

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
27 февраля 2007 г. № 37

8/16085 О внесении изменений и дополнений в постановления
(17.03.2007) **Министерства финансов Республики Беларусь от 16 июня 2000 г. № 63 и от 1 марта 2002 г. № 33 и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства финансов Республики Беларусь**

На основании Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях и Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, постановления Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1585 «Вопросы Министерства финансов Республики Беларусь» Министерство финансов Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 16 июня 2000 г. № 63 «Об утверждении Положения о применении к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям мер экономической ответственности за нарушения в области бюджетных отношений» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 64, 8/3675; 2002 г., № 121, 8/8685; 2006 г., № 73, 8/14388) следующие изменения и дополнения:

1.1. в названии, преамбуле и пункте 1 слово «экономической» исключить, слово «бюджетных» заменить словом «экономических»;

1.2. в Положении о применении к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям мер экономической ответственности за нарушения в области бюджетных отношений, утвержденном данным постановлением:

1.2.1. в названии слово «экономической» исключить, слово «бюджетных» заменить «экономических»;

1.2.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Положение о применении к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям мер ответственности за нарушения в области экономических отношений определяет порядок применения Министерством финансов Республики Беларусь (далее – Министерство финансов) и главными управлениями Министерства финансов по областям и г. Минску (далее – главные управления), финансовыми управлениями (отделами) местных исполнительских органов мер ответственности за нарушения в области экономических отношений, в том числе за незаконное получение либо использование не по целевому назначению или с нарушением законодательства Республики Беларусь бюджетных средств, в том числе в виде бюджетных займов и бюджетных ссуд, а также средств государственных внебюджетных фондов (далее – бюджетные средства).»;

1.2.3. в пункте 3 слово «необоснованным» заменить словом «незаконным»;

1.2.4. в пункте 6:

в части первой слово «бюджетных» заменить словом «экономических»;
части четвертую и пятую исключить;

1.2.5. дополнить Положением пунктом 7 следующего содержания:

«7. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 11.7, частями 1, 3, 4 статьи 11.16, статьями 11.17, 12.1, 21.7 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, составляются на основании акта проверки (ревизии).»;

1.2.6. в пункте 8 слова «акт проверки (ревизии) передается для принятия решения должностному лицу, уполномоченному рассматривать материалы о совершенном нарушении» заменить словами «акт проверки (ревизии), протокол об административном правонарушении и другие материалы передаются для рассмотрения и принятия соответствующего решения должностному лицу, уполномоченному рассматривать материалы о совершенном правонарушении»;

1.2.7. пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Решения по возврату в бюджет незаконно полученных либо использованных не по целевому назначению или с нарушением законодательства Республики Беларусь средств бюджета, в том числе в виде займов, ссуд, взыскиваемых на основании статьи 22 Закона Республики Беларусь «О бюджетной системе Республики Беларусь и государственных внебюджетных фондах», оформляются приказами в соответствии с постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 29 июня 2001 г. № 73 «О порядке взыскания платежей в бюджет, государственные целевые бюджетные и внебюджетные фонды, экономических санкций» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 74, 8/6371) на основании акта проверки (ревизии).

Постановления по делам об административных правонарушениях выносятся в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях и Процессуально-исполнительным кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях.»;

1.2.8. в пункте 17 слово «необоснованно» заменить словом «незаконно»;

1.2.9. часть третью пункта 18 исключить;

часть четвертую считать частью третьей;

1.2.10. пункт 19 исключить;

1.2.11. в грифах приложений 1, 2 слово «экономической» исключить, слово «бюджетных» заменить словом «экономических».

2. Внести в Положение о порядке организации и проведения проверок (ревизий) деятельности страховых (перестраховочных) организаций, страховых посредников, их обособленных структурных подразделений, утвержденное постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 1 марта 2002 г. № 33 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 37, 8/7881; 2005 г., № 3, 8/11837), следующие изменения:

2.1. в абзаце третьем пункта 4 слова «лиц, чьи действия (бездействие) повлекли нарушение юридическим лицом законодательства о страховании, применению предусмотренных законодательством экономических санкций» заменить словами «физических и юридических лиц»;

2.2. пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Оформленный в соответствии с требованиями Порядка акт проверки (ревизии) с конкретными предложениями, протокол об административном правонарушении и другие материалы направляются (передаются) Министру финансов, его заместителю, курирующему вопросы главного управления страхового надзора, иному уполномоченному должностному лицу.».

3. Признать утратившими силу:

постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 1 марта 2002 г. № 32 «Об утверждении Положения о применении экономических санкций к страховым (перестраховочным) организациям, страховым посредникам за нарушение законодательства о страховании» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 37, 8/7880);

пункт 1 постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 30 ноября 2004 г. № 172 «О внесении изменений и дополнений в постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 1 марта 2002 г. № 32 и от 1 марта 2002 г. № 33» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 3, 8/11837);

пункт 12 постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 6 сентября 2006 г. № 109 «О мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 25 августа 2006 г. № 530 «О страховой деятельности» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 161, 8/15030).

Министр

Н.П.Корбут

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
27 февраля 2007 г. № 20

8/16087 Об утверждении Положения о комиссии Министерства здравоохранения Республики Беларусь по установлению статуса участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС гражданам, работающим в центральном аппарате Министерства здравоохранения Республики Беларусь и подчиненных ему организациях*

(19.03.2007)

Во исполнение постановления Совета Министров Республики Беларусь от 14 декабря 2005 г. № 1456 «О порядке организации работы в республиканских органах государственного управления, иных государственных организациях, подчиненных Правительству Республики Беларусь, местных исполнительных и распорядительных органах по выдаче документов либо иных справок гражданам, пострадавшим от катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также членам их семей» Министерство здравоохранения Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемое Положение о комиссии Министерства здравоохранения Республики Беларусь по установлению статуса участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС гражданам, работающим в центральном аппарате Министерства здравоохранения Республики Беларусь и подчиненных ему организациях.

Министр

В.И.Жарко

* Опубликовано в газете «Рэспубліка» 29 марта 2007 г.

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства
здравоохранения
Республики Беларусь
27.02.2007 № 20

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии Министерства здравоохранения Республики Беларусь по установлению статуса участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС гражданам, работающим в центральном аппарате Министерства здравоохранения Республики Беларусь и подчиненных ему организациях

1. Положение о комиссии Министерства здравоохранения Республики Беларусь по установлению статуса участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС гражданам, работающим в центральном аппарате Министерства здравоохранения Республики Беларусь и подчиненных ему организациях (далее – Положение), разработано в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 16 марта 2006 г. № 152 «Об утверждении перечня административных процедур, выполняемых государственными органами и иными государственными организациями по обращениям граждан за выдачей справок или других документов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 44, 1/7344) и Положением о порядке установления статуса участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, выдачи удостоверений участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также справок о праве на льготы семьям умерших участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, справок о работе участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в зонах радиоактивного загрязнения, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 декабря 2005 г. № 1456 «О порядке организации работы в республиканских органах государственного управления, иных государственных организациях, подчиненных Правительству Республики Беларусь, местных исполнительных и распорядительных органах по выдаче документов либо иных справок гражданам, пострадавшим от катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также членам их семей» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 1, 5/16953).

2. Комиссия Министерства здравоохранения Республики Беларусь по установлению статуса участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС гражданам, работающим в центральном аппарате Министерства здравоохранения Республики Беларусь и подчиненных ему организациях (далее – комиссия), образована для коллегиального рассмотрения обращений граждан, работающих в центральном аппарате Министерства здравоохранения Республики Беларусь и подчиненных ему организациях, по вопросам установления им статуса участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Беларусь и настоящим Положением.

4. Персональный состав комиссии утверждается Министром здравоохранения Республики Беларусь.

5. Председателем комиссии является заместитель Министра здравоохранения Республики Беларусь, курирующий вопросы медицинского обеспечения граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС (далее – председатель комиссии).

В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет один из заместителей Министра здравоохранения Республики Беларусь, курирующий вопросы по данному направлению деятельности.

6. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет дату, время и место проведения заседания комиссии, а также подписывает протоколы заседаний Комиссии и выдаваемые:

удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;
удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, дающие право на льготы в соответствии со статьей 18 Закона Республики Беларусь от 22 февраля 1991 года «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС» (Ведамасці Вярхоўнага Савета Беларускай ССР, 1991 г., № 10 (12), ст. 111);

справки о работе участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в зонах радиоактивного загрязнения;

справки о праве на льготы семье умершего участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

дубликаты документов, указанных в абзацах втором–пятом настоящего пункта.

7. Заместитель председателя комиссии:
готовит предложения о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;
осуществляет контроль за подготовкой материалов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

8. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

9. Решение комиссии принимается открытым голосованием при условии присутствия на заседании не менее половины ее списочного состава и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии, участвующих в голосовании. При равном распределении голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель комиссии.

10. Комиссия работает на принципах свободы обсуждения вопросов и гласности. Члены комиссии в случае несогласия с принятым решением имеют право изложить в письменном виде особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

11. Комиссия по результатам рассмотрения документов, предусмотренных Положением, выносит одно из следующих решений:

об установлении статуса участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

об установлении статуса участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС с правом на получение льгот, предусмотренных статьей 18 Закона Республики Беларусь «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

об отказе в установлении статуса участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

об отказе в установлении статуса участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС с правом на получение льгот, предусмотренных статьей 18 Закона Республики Беларусь «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС».

12. Заседания комиссии оформляются протоколами, в которых отражается содержание рассматриваемых вопросов и принятые по ним решения. Протоколы заседания комиссии подписываются председателем комиссии, а в случае его отсутствия – лицом, указанным в пункте 7 настоящего Положения, и секретарем.

13. Документы об установлении статуса участника ликвидации рассматриваются не позднее 15 дней со дня их представления гражданином либо поступления последнего документа, запрашиваемого из государственного органа и организации, к компетенции которых относится выдача таких документов, в порядке, установленном законодательством.

14. Секретарь комиссии в период между заседаниями комиссии:

14.1. информирует членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания;

14.2. осуществляет прием документов от граждан;

14.3. готовит документы для рассмотрения на комиссии;

14.4. истребует документы, не названные в Положении о порядке установления статуса участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, выдачи удостоверений участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также справок о праве на льготы семьям умерших участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, справок о работе участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в зонах радиоактивного загрязнения либо названные в нем, но не представленные гражданами по не зависящим от них причинам и необходимые комиссии для принятия соответствующих решений, из организаций, к компетенции которых относится выдача таких документов, в порядке, установленном законодательством;

14.5. в 5-дневный срок со дня заседания комиссии направляет в адрес гражданина выписку из протокола решения комиссии;

14.6. оформляет и выдает:

удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, дающее право на льготы в соответствии со статьей 18 Закона Республики Беларусь «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

справку о работе участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в зонах радиоактивного загрязнения;

справку о праве на льготы семье умершего участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

дубликаты документов, указанных в абзацах втором–пятом настоящего подпункта;

14.7. ведет регистрацию указанных в подпункте 14.6 настоящего пункта документов в специальных книгах установленного образца.

15. В случае несогласия гражданина с решением, принятым комиссией, комиссия в порядке, установленном Положением о порядке установления статуса участника ликвидации

последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, выдачи удостоверений участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также справок о праве на льготы семьям умерших участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, справок о работе участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в зонах радиоактивного загрязнения, направляет документы, рассмотренные на ее заседании, в Межведомственную комиссию по отнесению граждан к категории пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС при Министерстве по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь.

16. Документы, рассматриваемые на заседаниях комиссии, подлежат постоянному хранению в Министерстве здравоохранения Республики Беларусь.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
16 февраля 2007 г. № 36

8/16088 О внесении дополнений и изменений в некоторые нормативные правовые акты Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь (19.03.2007)

На основании подпункта 5.10 пункта 5 Положения о Министерстве по налогам и сборам Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1592 «Вопросы Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь», Министерство по налогам и сборам Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести дополнения и изменения в следующие постановления Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь:

1.1. в Инструкции о порядке организации и проведения проверок налоговыми органами, утвержденной постановлением Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 29 декабря 2003 г. № 124 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 25, 8/10533; 2006 г., № 88, 8/14451; № 152, 8/15007; № 185, 8/15243; № 205, 8/15449):

1.1.1. пункт 1 дополнить словами «, Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях (далее – ПИК_оАП)»;

1.1.2. пункт 5 дополнить подпунктом 5.10¹ следующего содержания:

«5.10¹. исполнять вынесенные должностными лицами налогового органа постановления о наложении административного взыскания в виде предупреждения и штрафа.»;

1.1.3. в пункте 6:

подпункт 6.14 изложить в следующей редакции:

«6.14. в случаях и порядке, предусмотренных ПИК_оАП и настоящей Инструкцией, производить изъятие документов, имеющих значение для принятия решения по делу об административном правонарушении, орудий или средств совершения административного правонарушения, доходов, полученных вследствие совершения административного правонарушения, а также предметов административного правонарушения, за совершение которого предусмотрена их конфискация.»;

подпункт 6.16 после слова «Кодекса» дополнить словами «, статьей 8.7 ПИК_оАП»;

1.1.4. в части первой пункта 60 слова «акт обследования» заменить словами «протокол осмотра»;

1.1.5. часть первую пункта 65 дополнить предложением следующего содержания: «О возбуждении дела о банкротстве юридического лица или индивидуального предпринимателя инспекция МНС по месту постановки их на учет в течение 5 рабочих дней со дня получения определения суда о возбуждении дела о банкротстве информирует инспекцию МНС по месту расположения (нахождения) объектов налогообложения должника для предъявления в установленном порядке требований кредитора.»;

1.1.6. в пункте 95:

в части первой слова «акт обследования (осмотра)», «акт обследования помещений», «акту обследования помещения» заменить словами «протокол осмотра» в соответствующем падеже;

в части третьей слово «обследованию» заменить словом «осмотру»;

в части четвертой слово «обследования» заменить словом «осмотра»;

1.1.7. из части шестой пункта 97 последнее предложение исключить;

1.1.8. главу 35 изложить в следующей редакции:

«ГЛАВА 35 АРЕСТ И (ИЛИ) ИЗЪЯТИЕ ИМУЩЕСТВА

138. В соответствии со статьей 8.7 ПИК_оАП в целях обеспечения исполнения постановления о наложении административного взыскания в виде конфискации или взыскания стоимо-

сти предмета административного правонарушения должностные лица налогового органа вправе наложить арест на имущество.

В соответствии со статьей 8.9 ПИК_оАП должностными лицами налогового органа изымаются обнаруженные при осуществлении служебных полномочий орудия или средства совершения административного правонарушения, доходы, полученные вследствие совершения административного правонарушения, предметы административного правонарушения, за совершение которого предусмотрена их конфискация.

Предметами административного правонарушения, орудиями и средствами совершения административного правонарушения являются вещи, в том числе деньги и ценные бумаги, в соответствии со статьей 128 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

Имущество, на которое наложен арест в соответствии с частью первой настоящего пункта, может быть изъято и передано на хранение иному лицу, которое должно быть предупреждено об ответственности за сохранность имущества, о чем берется подписка.

Должностные лица налоговых органов, проводящие проверку и установившие нарушения требований законодательства, за которые в соответствии со статьями Особенной части Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях от 21 апреля 2003 года (далее – КоАП) либо другими законодательными актами предусмотрена в качестве дополнительного административного взыскания конфискация предмета административного правонарушения, орудий и средств совершения административного правонарушения, доходов, полученных вследствие совершения административного правонарушения, налагают арест на имущество и (или) производят его изъятие.

Арест и (или) изъятие имущества в целях обеспечения конфискации производится в случаях выявления:

нарушения установленного порядка проведения валютных операций, то есть скупки, продажи, обмена иностранной валюты, осуществляемых без специального разрешения (лицензии), иного незаконного использования ценных бумаг и платежных документов в иностранной валюте (часть 1 статьи 11.2 КоАП);

осуществления предпринимательской деятельности без государственной регистрации или без специального разрешения (лицензии), когда такое специальное разрешение (лицензия) обязательно, либо с нарушением правил и условий осуществления видов деятельности, предусмотренных в специальных разрешениях (лицензиях) (часть 1 статьи 12.7 КоАП);

занятия запрещенным видом деятельности (часть 2 статьи 12.7 КоАП);

осуществления деятельности в сфере игорного бизнеса без специального разрешения (лицензии) (часть 4 статьи 12.7 КоАП);

нарушения установленного порядка подтверждения соответствия игрового оборудования требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации, технического обслуживания игрового оборудования, регистрации объектов налогообложения в налоговых органах, непредъявления свидетельства (нотариально засвидетельствованной копии свидетельства) о регистрации объектов налогообложения (часть 1 статьи 12.11 КоАП);

организации и проведения запрещенных азартных игр (часть 2 статьи 12.11 КоАП);

приобретения, хранения, использования в производстве, транспортировки, реализации товаров в нарушение установленного законодательством порядка (без наличия требуемых в предусмотренных законодательством случаях документов, подтверждающих качество товаров, сопроводительных документов, документов, подтверждающих приобретение (поступление) либо отпуск товаров для реализации, или при наличии не соответствующих действительности документов), а также реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) в нарушение запрета органов Комитета государственного контроля Республики Беларусь (часть 4 статьи 12.17 КоАП);

ввоза в Республику Беларусь, перевозки по ее территории, хранения на ней более четырехсот сигарет или более четырехсот граммов табака и иных табачных изделий, не маркированных в установленном порядке акцизными марками Республики Беларусь и (или) без сопроводительных документов (либо с документами не установленного образца), подтверждающих легальность ввоза, приобретения, производства указанных изделий, либо с документами, содержащими недостоверные сведения (часть 1 статьи 12.23 КоАП);

ввоза в Республику Беларусь, производства и хранения на ее территории, перевозки по ней табачных изделий с поддельными акцизными марками Республики Беларусь (часть 3 статьи 12.23 КоАП);

ввоза в Республику Беларусь, перевозки по ее территории, хранения на ней табачного сырья без сопроводительных документов (либо с документами не установленного образца), подтверждающих легальность его ввоза или приобретения, либо с документами, содержащими недостоверные сведения (часть 5 статьи 12.23 КоАП);

неоднократного (два и более раза в течение одного года) нарушения обязательных для соблюдения требований технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации, порядка обязательного подтверждения соответствия та-

бачного сырья и табачных изделий требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации (часть 1 статьи 12.25 КоАП);

торговли табачным сырьем и табачными изделиями, осуществляемой без наличия документов и (или) маркировки, предусмотренных законодательством для подтверждения соответствия их качества и безопасности установленным требованиям (часть 2 статьи 12.25 КоАП);

ввоза в Республику Беларусь, перевозки по ее территории, хранения на ней (не для коммерческих целей) физическими лицами более двухсот сигарет либо более двухсот граммов табака или иных табачных изделий на одного человека, достигшего восемнадцатилетнего возраста, не маркированных в установленном порядке акцизными марками, а также более тысячи сигарет либо более тысячи граммов табака или иных табачных изделий без документов, подтверждающих легальность их приобретения (часть 1 статьи 12.27 КоАП);

производства, переработки, хранения в Республике Беларусь, перевозки по ее территории физическими лицами табачного сырья в количестве более десяти килограммов, а равно их продажа (независимо от объема) (часть 3 статьи 12.27 КоАП);

незаконного обращения нефтяного жидкого топлива в Республике Беларусь (статья 12.30 КоАП);

нарушения требований законодательства о маркировке товаров контрольными (идентификационными) знаками (статья 12.35 КоАП);

нарушения порядка декларирования доходов (имущества) (часть 2 статьи 23.9 КоАП);

нецелевого использования получателями иностранной безвозмездной помощи (полностью или частично), а также имущества и иных средств, полученных от ее реализации, либо использования такой помощи и (или) средств на цели, запрещенные законодательством (часть 2 статьи 23.23 КоАП);

предоставления иностранным гражданином или лицом без гражданства иностранной безвозмездной помощи на цели, запрещенные законодательством (статья 23.24 КоАП);

нарушения условий и правил осуществления охранной деятельности (статья 23.57 КоАП);

указания индивидуальным предпринимателем, являющимся плательщиком единого налога, недостоверных сведений в книге учета движения товаров об их количестве и виде (части третья и четвертая пункта 4 Указа Президента Республики Беларусь от 24 марта 2005 г. № 148 «О неотложных мерах по поддержке предпринимательства» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 52, 1/6336);

использования юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями безвозмездной (спонсорской) помощи на цели, запрещенные Указом Президента Республики Беларусь от 1 июля 2005 г. № 300 «О предоставлении и использовании безвозмездной (спонсорской) помощи» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 105, 1/6586), либо предоставленной без заключения договора;

нарушения требований законодательства о производстве и обороте алкогольной, непищевой спиртосодержащей продукции и непищевого этилового спирта (пункт 2 Декрета Президента Республики Беларусь от 9 сентября 2005 г. № 11 «О совершенствовании государственного регулирования производства, оборота и рекламы алкогольной, непищевой спиртосодержащей продукции и непищевого этилового спирта» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 142, 1/6770);

нецелевого использования безвозмездной помощи, предоставляемой Республике Беларусь (подпункт 5.2 пункта 5 Указа Президента Республики Беларусь от 6 июня 2006 г. № 375 «Об использовании безвозмездной помощи, предоставляемой Республике Беларусь Китайской Народной Республикой» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 89, 1/7655);

несоблюдения требований иных законодательных актов Республики Беларусь, влекущих конфискацию.

В целях обеспечения взыскания стоимости предмета административного правонарушения производится арест имущества, если предметы, товары и (или) транспортные средства, являющиеся предметами административного правонарушения в области предпринимательской деятельности, отсутствуют. Взыскание стоимости предметов административных правонарушений, протоколы за совершение которых имеют право составлять должностные лица налоговых органов, предусмотрено санкцией статьи 12.30 КоАП.

139. Арест и (или) изъятие имущества проводится в соответствии со статьями 8.7 и 8.9 ПИК КоАП.

При аресте и (или) изъятии имущества проверяющим выносится мотивированное постановление об аресте и (или) изъятии имущества по форме согласно приложению 29 к настоящей Инструкции и составляется протокол описи арестованного и (или) изъятого имущества согласно приложению 29¹ к настоящей Инструкции. Бланк протокола описи арестованного и (или) изъятого имущества является бланком строгой отчетности.

Постановление об аресте и (или) изъятии имущества выносится в трех экземплярах, один из которых выдается правонарушителю либо его представителю, два остальных остаются в

налоговом органе. Протокол описи арестованного и (или) изъятого имущества составляется в четырех экземплярах (первый, третий и четвертый – остаются в налоговом органе, второй – вручается правонарушителю либо его представителю).

Протокол описи арестованного и (или) изъятого имущества подписывается проверяющим и собственником имущества (лицом, у которого оно находится) или понятыми. В случае отказа лиц, присутствующих при аресте и (или) изъятии, от подписи об этом делается отметка в протоколе описи арестованного и (или) изъятого имущества, заверяемая подписью проверяющего. Лицу, отказавшемуся подписать процессуальный документ, предоставляется возможность дать объяснение о причинах отказа, которое заносится в протокол описи арестованного и (или) изъятого имущества.

Арестованное и (или) изъятое имущество передается на хранение лицам, определенным налоговым органом, по акту передачи имущества на хранение с предупреждением под роспись этих лиц об ответственности за порчу, израсходование, сокрытие либо отчуждение имущества.

140. Постановление об аресте и (или) изъятии имущества отменяется судом, руководителем налогового органа, должностное лицо которого произвело арест и (или) изъятие имущества, если отпала необходимость в такой мере.

Отмена руководителем налогового органа постановления об аресте и (или) изъятии имущества осуществляется путем вынесения постановления об отмене постановления об аресте и (или) изъятии имущества по форме согласно приложению 30 к настоящей Инструкции, которое выносится в трех экземплярах, один из которых вручается правонарушителю (его представителю), два остальных – остаются в налоговом органе.

Возврат изъятого имущества производится на основании акта возврата имущества по форме согласно приложению 31 к настоящей Инструкции. Акт возврата имущества составляется в трех экземплярах, один из которых вручается собственнику (его представителю), второй – хранителю, третий – остается в налоговом органе.»

1.1.9. пункт 112 изложить в следующей редакции:

«112. По результатам опроса проверяющим составляется протокол опроса согласно приложению 23 к настоящей Инструкции.»

1.1.10. пункт 195 дополнить частью третьей следующего содержания:

«При наличии в действиях (бездействиях) лица, в отношении которого составлен акт проверки, либо должностных и иных лиц состава административного правонарушения в порядке, установленном ПИКсАП, составляется протокол об административном правонарушении по форме согласно приложению 50 к настоящей Инструкции, который с материалами дела в соответствии со статьей 10.30 ПИКсАП направляется в суд или передается руководителю (его заместителю) налогового органа. Руководителем (его заместителем) налогового органа выносится постановление по делу об административном правонарушении, совершенном субъектом предпринимательской деятельности, по форме согласно приложению 51 к настоящей Инструкции или постановление по делу об административном правонарушении, совершенном физическим лицом, по форме согласно приложению 52 к настоящей Инструкции. В случаях, когда в соответствии с законодательством протокол об административном правонарушении не составляется, выносится постановление о наложении административного взыскания по форме согласно приложению 53 к настоящей Инструкции.»

1.1.11. второе предложение части первой пункта 202 дополнить словами «и при необходимости составления протокола об административном правонарушении»;

1.1.12. в части второй пункта 203:

слова «, вынесшие решение о применении экономических санкций,» исключить;

дополнить часть словами следующего содержания «, наложении административного взыскания и исполнении постановления о наложении административного взыскания»;

1.1.13. пункт 206 дополнить частью шестой следующего содержания:

«Протоколы об административных правонарушениях и постановления по делам об административных правонарушениях регистрируются в журнале учета протоколов об административных правонарушениях и постановлений по делам об административных правонарушениях по форме согласно приложению 54 к настоящей Инструкции, который может вестись как в электронном виде, так и на бумажном носителе.»

1.1.14. пункт 219 после слов «принявший решение о применении экономических санкций» дополнить словами «(вынесший постановление о наложении административного взыскания)», после слова «решения» дополнить словом «(постановления)»;

1.1.15. пункт 220 дополнить частью второй следующего содержания:

«Постановление по делу об административном правонарушении обжалуется в порядке, предусмотренном главой 12 ПИКсАП.»

1.1.16. пункт 226 дополнить частью второй следующего содержания:

«Постановление о рассмотрении жалобы на постановление по делу об административном правонарушении выносится по форме согласно приложению 55 к настоящей Инструкции.»

1.1.17. приложение 8 изложить в следующей редакции:

«Приложение 8
к Инструкции о порядке
организации и проведения
проверок налоговыми органами

УНП _____
Лицевой счет № _____
Серия АА

**ПРОТОКОЛ
осмотра № _____**

«__» _____ 20__ г.

_____ (время и место проведения осмотра)

Я, _____
(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица налогового органа)

при исполнении служебных обязанностей, предъявлении служебного удостоверения и в соответствии со статьями 64, 74 Общей части Налогового кодекса Республики Беларусь, статьей 10.13 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях с участием _____
(фамилия, имя, отчество физического лица,

индивидуального предпринимателя (его представителя), представителя юридического лица и (или) материально ответственного лица)
произвел осмотр _____

(места совершения административного правонарушения,

_____ территории, помещения, жилища и иного законного владения,

_____ предметов, в том числе объектов налогообложения, и документов)

расположенного(ых) (находящегося(ихся) по адресу: _____

находящегося в собственности (владении) _____

(фамилия, имя, отчество физического лица,

_____ индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)

При осмотре присутствовали: _____

(фамилия, имя, отчество,

_____ место жительства)

Осмотр начат в __ ч __ мин и окончен в __ ч __ мин.

Результаты осмотра:

1. На месте совершения административного правонарушения, территории, в помещении, жилище и ином законном владении _____

(расположен склад, магазин, цех и так далее

_____ и находятся товары, сырье, материалы, полуфабрикаты, готовая продукция, денежные средства,

_____ документы, оборудование, транспортные средства и др.)

Территория, помещение, жилище и иное законное владение _____

и находящиеся на ней (в нем) _____

использовались для _____

(вид деятельности)

Деятельность _____

в нарушение _____

(пункт, статья, наименование законодательного акта)

осуществлялась _____

(без государственной регистрации, постановки на учет

_____ в налоговом органе, без специального разрешения (лицензии), запрещенный вид деятельности,

_____ нарушение порядка приема денежных средств при реализации продукции (работ, услуг)

_____ за наличный расчет и другие нарушения)

В результате с нарушением налогового законодательства:
реализовано за наличный расчет _____

сумма денежных средств за реализацию _____

составила _____
(прописью)

2. Произведено продукции (оказано услуг) _____
в количестве _____
по цене (стоимости) _____ руб. на сумму _____

3. Замечания, высказанные лицами, участвующими в осмотре:

(фамилия, имя, отчество и подпись лица, высказавшего замечание)

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица налогового органа, подпись)

(должность, фамилия, имя, отчество проверяемого, подпись)

(место жительства) (фамилия, имя, отчество присутствующих)

Помещение, место хранения документов, имущество _____

мною _____
(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица налогового органа)

опечатано согласно акту от «__» _____ 20__ г. №__ серия _____»;

1.1.18. в приложении 9:

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. По результатам проверки арестовано и (или) изъято имущество в соответствии с постановлением об аресте и (или) изъятии имущества от «__» _____ 20__ г. №__»;

в пункте 7:

слова «опись имущества, подлежащего аресту, №__ от «__» _____ 20__ г.» заменить словами «постановление об аресте и (или) изъятии имущества от «__» _____ 20__ г. №__»;

слова «акт изъятия №__ от «__» _____ 20__ г.» исключить;

1.1.19. в приложении 17 слово «(обследования)» заменить словом «(осмотра)»;

1.1.20. в приложении 18 слова «По результатам личного досмотра составлена и прилагается опись №__ серия _____ об имуществе, имевшемся у _____

(фамилия, имя, отчество)

допустивших(его) вышеупомянутые нарушения налогового и иного законодательства, а также акт изъятия этого имущества №__ серия _____ от «__» _____ 20__ г.» заменить словами «По результатам личного досмотра вынесено и прилагается постановление об аресте и (или) изъятии имущества от «__» _____ 20__ г. №__»;

1.1.21. приложение 19 исключить;

1.1.22. приложение 23 изложить в следующей редакции:

«Приложение 23

к Инструкции о порядке
организации и проведения
проверок налоговыми органами

Примерная форма

ПРОТОКОЛ опроса

«__» _____ 20__ г.

(место составления)

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица налогового органа)

в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 статьи 81 Общей части Налогового кодекса Республики Беларусь, статьей 10.10 ПИК оАП произвел опрос:

фамилия _____

имя, отчество _____

год рождения _____

место рождения _____

место работы _____

место жительства _____

документ, удостоверяющий личность _____

Об ответственности за уклонение от явки в налоговый орган, за отказ, уклонение от дачи объяснений или за дачу заведомо ложных объяснений предупрежден _____

(подпись)

Вопрос _____

По существу заданного вопроса пояснил следующее: _____

Объяснения прочитаны лично/зачитаны (ненужное зачеркнуть). Правильность записи объяснений подтверждаю _____

(подпись)

(подпись должностного лица налогового органа)

_____»;

(инициалы, фамилия)

1.1.23. приложение 24:

после слов «Налогового кодекса Республики Беларусь» дополнить цифрами и словами «, статьей 8.9 ПИК_оАП»;

после слов «плательщика (иного обязанного лица)» дополнить словом «, правонарушителя»;

1.1.24. приложение 29 изложить в следующей редакции:

«Приложение 29

к Инструкции о порядке

организации и проведения

проверок налоговыми органами

ПОСТАНОВЛЕНИЕ об аресте и (или) изъятии имущества

«__» _____ 20__ г.

(место составления)

Я,

(должность лица, производящего арест и (или) изъятие)

инспекции МНС по _____

(фамилия, имя, отчество)

в связи с установлением нарушений законодательства, отраженных в акте проверки от «__» _____ 20__ г. № _____ в присутствии собственника или лица, у которого имущество находится/поняты (ненужное зачеркнуть) _____

(фамилия, имя, отчество,

занимаемая должность и место жительства)

и в соответствии с подпунктом 1.15 пункта 1 статьи 81 Общей части Налогового кодекса Республики Беларусь, статьями 8.7 и 8.9 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, Инструкцией о порядке организации и проведения проверок налоговыми органами, утвержденной постановлением Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 29 декабря 2003 г. № 124, _____

(ссылка на иные

нормативные правовые акты, являющиеся основанием для вынесения настоящего постановления)

постановляю:

_____ на имущество (имущества)

(наложить арест и (или) произвести изъятие)

у плательщика (иного обязанного лица), иного правонарушителя _____

(наименование, фамилия, имя,

отчество плательщика, иного правонарушителя, УНП, адрес места нахождения (места жительства)

находящееся _____

(место нахождения имущества, адрес)

(должность лица, производящего арест и (или) изъятие, подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

С постановлением ознакомлен _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

Один экземпляр постановления получил _____

(подпись, инициалы, фамилия)

_____»;

(дата)

1.1.25. дополнить Инструкцию после приложения 29 приложением 29¹ следующего содержания:

«Приложение 29¹
к Инструкции о порядке
организации и проведения
проверок налоговыми органами

УНП _____
Серия АА _____

**ПРОТОКОЛ
описи арестованного и (или) изъятого имущества**

Опись: начата «__» _____ 20__ г. в __ ч __ мин;
окончена «__» _____ 20__ г. в __ ч __ мин.

№ п/п	Полное и точное наименование каждого отдельного предмета или группы однородных равноценных предметов	Подробное обозначение отличительных признаков каждого предмета, наименование материала, из которого он изготовлен, вес, цвет, размеры, качество, процент износа	Единица измерения предмета	Количество	Стоимость имущества согласно предварительной оценке, _____ (единица измерения)		Основание определения предварительной стоимости имущества
					цена единицы предмета	сумма	
1	2	3	4	5	6	7	8
х	ИТОГО	х	х		х		х

Всего описано имущества:

количество порядковых номеров (гр. 1) _____ (прописью)

количество натуральных единиц (гр. 5) _____ (прописью)

описано на сумму (гр. 7) _____ (прописью)

Замечания и предложения, сделанные (внесенные) лицами, присутствующими при описи имущества: _____

(фамилия, инициалы, подпись лица, сделавшего замечания или высказавшего предложения)

Произведено опечатывание _____ (кассы, помещения, наименование предметов)

Наложено печатей _____ (количество печатей, наложенных на каждый предмет)

Опечатывание произведено «__» _____ 20__ г. в __ ч __ мин

(должность, фамилия, инициалы должностного лица налогового органа)

в присутствии _____ (должность, фамилия, инициалы плательщика или

представителя плательщика (иного обязанного лица) и (или) правонарушителя, хранителя, других лиц, их место жительства)

Поименованное в протоколе имущество в количестве _____ (прописью)

на сумму _____ (прописью)

передано на хранение _____ (должность, фамилия, имя, отчество, адрес места жительства,

место работы и другие данные хранителя)

Объявлен запрет распоряжаться переданным на хранение, поименованным в протоколе имуществом _____

в количестве _____ (прописью)

на сумму _____ (прописью)

Об ответственности за порчу, израсходование, сокрытие либо отчуждение имущества предупрежден _____

(подпись хранителя)

Действия лица, составившего протокол описи арестованного и (или) изъятого имущества, могут быть обжалованы в соответствии со статьями 7.2 и 7.3 ПИКюАП вышестоящему долж-

ностному лицу, в вышестоящий налоговый орган, прокурору или в суд в течение срока ведения административного процесса _____

(подписи, инициалы, фамилии лиц,

присутствовавших при описи)

Должностное лицо,
проводившее проверку _____
(подпись)

(инициалы, фамилия)

Собственник имущества
или лицо, у которого
находится имущество _____
(подпись)

(инициалы, фамилия)

Поняты: _____
(подпись)

(инициалы, фамилия)

Акт передачи имущества на хранение от «__» _____ 20__ г. № _____
Акт осмотра механического транспортного средства от «__» _____ 20__ г. № _____
(прилагается).»;

1.1.26. в приложении 30:

слова «объектов нарушений законодательства» заменить словами «имущества»;

слова «вещей (ТМЦ)», «вещей, ТМЦ и т.п.» заменить словом «имущества»;

после слов «плательщик (иное обязанное лицо)» дополнить словом «, правонарушитель»;

слова «в описи арестованного (изъятого)» заменить словами «в протоколе арестованного и (или) изъятого»;

слова «Номер по описи арестованного имущества» заменить словами «Номер согласно протоколу описи арестованного и (или) изъятого имущества»;

слова «Стоимость имущества согласно описи» заменить словами «Стоимость согласно протоколу описи арестованного и (или) изъятого имущества»;

1.1.27. в приложении 31 слова «в соответствии с постановлением инспекции МНС по

об отмене постановления об аресте и (или) изъятии имущества от «__» _____ 20__ г. № _____

_____» заменить словами «в соответствии с _____
(постановление руководителя (его заместителя)

налогового органа об отмене постановления об аресте и (или) изъятии имущества либо решение

общего или хозяйственного суда)

от «__» _____ 20__ г. № _____»;

1.1.28. дополнить Инструкцию приложениями 50–55 следующего содержания:

«Приложение 50

к Инструкции о порядке

организации и проведения

проверок налоговыми органами

_____ (наименование налогового органа)

ПРОТОКОЛ об административном правонарушении

«__» _____ 20__ г.

_____ (место составления протокола)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего протокол)

руководствуясь статьями 3.13, 3.30, 10.2 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, составил настоящий протокол о том, что при проверке _____

(указывается наименование юридического лица,

его место нахождения (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя),

УНП, фамилия, имя, отчество физического лица)

установлено, что _____

(наименование юридического лица,

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя,

_____ фамилия, имя, отчество физического лица (в отношении должностных лиц – должность (профессия), место, время совершения
 _____ правонарушения, существо правонарушения – подробное описание с указанием нормативного правового акта,
 _____ требования которого нарушены, обстоятельства совершения правонарушения)

Ответственность за данное правонарушение предусмотрена _____
 _____ (указываются пункт, статья
 _____ нормативного правового акта, предусматривающего ответственность)

Факт правонарушения подтверждается свидетелями:

- 1) _____
 _____ (фамилия, имя, отчество, место жительства, подпись)
- 2) _____
 _____ (фамилия, имя, отчество, место жительства, подпись)

Факт правонарушения подтверждается иными доказательствами _____
 _____ (указываются при их наличии)

Сведения о нарушителе:

- 1. Фамилия, имя, отчество _____
- 2. Дата и место рождения, национальность _____
- 3. Адрес места жительства, номер телефона _____
- 4. Место и адрес работы (учебы), должность, номер телефона, образование _____
- 5. Семейное положение, наличие иждивенцев _____
- 6. Документ, удостоверяющий личность _____
 _____ (серия, номер, кем и когда выдан)

Нарушителю разъяснены его права и обязанности, предусмотренные статьей 4.1 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях _____
 _____ (подпись нарушителя)

Устные ходатайства участников административного процесса (отметка об их разрешении):

Объяснения нарушителя:

_____ (подпись нарушителя)

Нарушитель извещен, что рассмотрение дела по настоящему протоколу назначено на «__» _____ 20__ г. ____ ч по адресу _____
 _____ (указать наименование налогового органа и адрес)

либо материалы будут направлены в _____
 _____ (суд, хозяйственный суд)

который будет рассматривать дело об административном правонарушении.

Замечания по протоколу (при их наличии): _____

_____ (подпись лица, составившего протокол)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись нарушителя)

_____ (инициалы, фамилия)

В случае отказа лица, совершившего правонарушение, свидетеля от подписи и дачи объяснений в протоколе делается об этом запись, которая заверяется подписью лица, составившего протокол.

Мотивы отказа от подписания протокола: _____

В соответствии со статьями 10.26, 10.28 ПИК_оАП ознакомлен с материалами дела

_____ (подпись)

Перечень материалов, прилагаемых к протоколу: _____

второй экземпляр протокола получен _____
(подпись)

Приложение 51
к Инструкции о порядке
организации и проведения
проверок налоговыми органами

(наименование налогового органа)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
по делу об административном правонарушении, совершенном субъектом
предпринимательской деятельности

«__» _____ 20__ г.

(место и время вынесения постановления)

Я,

(фамилия, имя, отчество, должность лица органа,

ведущего административный процесс)

рассмотрев дело об административном правонарушении, совершенном _____
(наименование

юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

установил, что _____

(указываются обстоятельства, установленные при рассмотрении дела;

обоснование принятия решения с указанием на соответствующую норму законодательного акта,

предусматривающую ответственность за данное административное правонарушение)

Данные о личности нарушителя, установленные протоколом, подтверждаются.
Обстоятельства, смягчающие и (или) отягчающие ответственность за административное
правонарушение, _____

Руководствуясь статьями 3.13, 11.9, 11.10 Процессуально-исполнительного кодекса Рес-
публики Беларусь об административных правонарушениях, статьей _____ Кодек-
са Республики Беларусь об административных правонарушениях и (или) _____
(пункт, статья

иного законодательного акта, предусматривающего ответственность,

а при необходимости – и правила его наложения при наличии обстоятельств, смягчающих ответственность)

ПОСТАНОВИЛ:

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

1. За совершение вышеуказанного правонарушения привлечь к административной ответ-
ственности в виде предупреждения / штрафа (ненужное зачеркнуть) по _____
(указывается норма

законодательного акта, предусматривающего ответственность)

в размере _____

(базовых величин, процентов, кратности)

что составляет _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

2. Освободить от административной ответственности в связи с _____
(указываются причина,

пункт, статья законодательного акта, на которых основано данное решение)

3. Прекратить дело в связи с _____
(указываются причина, пункт, статья нормативного

правового акта, на которых основано данное решение)

С материалами дела _____
(фамилия, имя, отчество, подпись)

ознакомлен.

Вещественные доказательства (иное имущество), документы, изъятые при осуществлении административного процесса в соответствии с частью третьей статьи 10.27/частью 3 статьи 11.9 ПИКОАП (ненужное зачеркнуть) _____

(подлежат возврату/

либо материалы передаются в суд для обращения в собственность государства предметов нарушения/

подлежат уничтожению/подлежат оставлению в деле на весь срок его хранения)

Штраф подлежит уплате не позднее месяца/15 дней (ненужное зачеркнуть) со дня вступления постановления в законную силу, а в случае обжалования – не позднее одного месяца со дня уведомления об оставлении жалобы без удовлетворения _____

(указать реквизиты

для уплаты штрафа)

Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в течение 10 суток со дня его объявления, вручения или получения копии:

о наложении штрафа – в вышестоящий налоговый орган или в районный (городской)/хозяйственный суд (ненужное зачеркнуть).

Жалоба подается в налоговый орган, вынесший постановление по делу об административном правонарушении.

(должность лица органа, ведущего административный процесс, подпись)

(инициалы, фамилия)

Второй экземпляр постановления получен

(подпись лица, в отношении которого вынесено постановление (его представителя)

(инициалы, фамилия)

либо отправлен по почте _____

(дата и номер заказного отправления)

Приложение 52

к Инструкции о порядке организации и проведения проверок налоговыми органами

(наименование налогового органа)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

по делу об административном правонарушении, совершенном физическим лицом

«__» _____ 20__ г.

(место и время вынесения постановления)

Я,

(фамилия, имя, отчество, должность лица органа,

ведущего административный процесс)

рассмотрев дело об административном правонарушении, совершенном _____

(фамилия, имя, отчество

физического лица

(в отношении должностных лиц – должность (профессия)

установил, что _____

(указываются обстоятельства, установленные при рассмотрении дела;

обоснование принятия решения с указанием на соответствующую норму законодательного акта,

предусматривающую ответственность за данное административное правонарушение)

Данные о личности нарушителя, установленные протоколом, подтверждаются. Обстоятельства, смягчающие и (или) отягчающие ответственность за административное правонарушение, _____

Руководствуясь статьями 3.13, 11.9, 11.10 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, статьей _____

Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях и (или) _____

(пункт,

статья иного законодательного акта, предусматривающего ответственность,

а при необходимости – и правила его наложения при наличии обстоятельств, смягчающих ответственность)

ПОСТАНОВИЛ:

(фамилия, имя, отчество физического лица)

1. За совершение вышеуказанного правонарушения (правонарушений) привлечь к административной ответственности в виде предупреждения/штрафа (ненужное зачеркнуть):

1.1. по _____

(указывается норма законодательного акта, предусматривающего ответственность)

в размере _____

(базовых величин, процентов, кратности)

что составляет _____ рублей;

(сумма цифрами и прописью)

1.2. по _____

(указывается норма законодательного акта, предусматривающего ответственность)

в размере _____

(базовых величин, процентов, кратности)

что составляет _____ рублей;

(сумма цифрами и прописью)

1.3. по совокупности совершенных правонарушений путем сложения в соответствии со статьей 7.4 КоАП размер штрафа составляет _____

(базовых величин, процентов, кратности)

что составляет _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

2. Освободить от административной ответственности в связи с _____

(указываются причина,

пункт, статья законодательного акта, на которых основано данное решение)

3. Прекратить дело в связи с _____

(указываются причина, пункт, статья

нормативного правового акта, на которых основано данное решение)

Вещественные доказательства (иное имущество), документы, изъяты при осуществлении административного процесса в соответствии с частью третьей статьи 10.27/ частью 3 статьи 11.9 ПИК_оАП (ненужное зачеркнуть) _____

(подлежат возврату/

либо материалы передаются в суд для обращения в собственность государства предметов нарушения/

подлежат уничтожению/подлежат оставлению в деле на весь срок его хранения)

Штраф подлежит уплате не позднее месяца со дня вступления постановления в законную силу, а в случае обжалования – не позднее одного месяца со дня уведомления об оставлении жалобы без удовлетворения _____

(указать реквизиты для уплаты штрафа)

Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в течение 10 суток со дня его объявления, вручения или получения копии:

о наложении штрафа – в вышестоящий налоговый орган или в районный (городской)/хозяйственный суд (ненужное зачеркнуть).

Жалоба подается в налоговый орган, вынесший постановление по делу об административном правонарушении.

(должность лица органа, ведущего административный процесс, подпись)_____
(инициалы, фамилия)

Второй экземпляр постановления получен

(подпись лица, в отношении которого вынесено постановление)_____
(инициалы, фамилия)

либо отправлен по почте _____

(дата и номер заказного отправления)

Приложение 53
к Инструкции о порядке
организации и проведения
проверок налоговыми органами

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о наложении административного взыскания***

«__» _____ 20__ г. _____
(место и время вынесения постановления)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, должность лица органа,

ведущего административный процесс)

установил, что _____
(фамилия, имя, отчество нарушителя – физического лица, указываются время,

место и обстоятельства совершения административного правонарушения

с указанием статьи Особенной части КоАП или иного законодательного акта,

предусматривающего ответственность за данное административное правонарушение)

Сведения о правонарушителе:

Фамилия, имя, отчество _____

Дата и место рождения, национальность _____

Адрес места жительства _____

Место и адрес работы, должность, образование _____

Документ, удостоверяющий личность _____

Лицу, в отношении которого ведется административный процесс по части 3 статьи 10.3 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, разъяснены его права и обязанности, предусмотренные статьями 4.1, 10.26 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях

_____ (подпись лица)

_____ (имя, отчество, фамилия)

В совершении административного правонарушения признаю себя виновным и согласен на возмещение причиненного вреда и с привлечением к административной ответственности

_____ (подпись лица)

_____ (имя, отчество, фамилия)

Руководствуясь частью 3 статьи 3.29, статьей 10.3 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, статьей _____ Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях и (или) _____

(пункт,

_____ статья иного нормативного правового акта, предусматривающего ответственность,

_____ а при необходимости – и правила его наложения)

ПОСТАНОВИЛ:

_____ (фамилия, имя, отчество физического лица)

1. За совершение вышеуказанного правонарушения (правонарушений) привлечь к административной ответственности в виде предупреждения/штрафа (ненужное зачеркнуть):

1.1. по _____
(указывается норма акта, предусматривающего ответственность)

в размере _____
(базовых величин, процентов, кратности)

что составляет _____ рублей;
(сумма цифрами и прописью)

1.2. по _____
(указывается норма акта, предусматривающего ответственность)

в размере _____
(базовых величин, процентов, кратности)

что составляет _____ рублей;
(сумма цифрами и прописью)

1.3. по совокупности совершенных правонарушений путем сложения в соответствии со статьей 7.4 КоАП размер штрафа составляет _____

(базовых величин, процентов, кратности)

что составляет _____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

Приложение 55
к Инструкции о порядке
организации и проведения
проверок налоговыми органами

(наименование налогового органа)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № _____
о рассмотрении жалобы (протеста) на постановление
по делу об административном правонарушении

«__» _____ 20__ г.

(место рассмотрения)

Я,

(фамилия, имя, отчество, должность лица, уполномоченного рассматривать жалобу)

рассмотрев жалобу (протест)

(фамилия, имя, отчество или наименование лица, подавшего жалобу)

на постановление по делу об административном правонарушении № _____ от «__» _____ 20__ г.,
вынесенное

(наименование налогового органа, вынесшего постановление)

в отношении

(фамилия, имя, отчество или наименование правонарушителя (УНП))

установил, что

(указываются обстоятельства, установленные при рассмотрении дела

об административном правонарушении, обоснованность и законность

принятого постановления с указанием на соответствующую статью КоАП

или иного нормативного правового акта, а также иные сведения, имеющие

значение для рассмотрения дела)

На основании изложенного, руководствуясь статьями 12.2, 12.8, 12.9 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях,
РЕШИЛ:

Постановление по делу об административном правонарушении № _____ от «__» _____ 20__ г.

(наименование налогового органа, вынесшего постановление)

оставить без изменения, а жалобу (протест)

(фамилия, имя, отчество

или наименование правонарушителя)

без удовлетворения (либо указывается иной вид решения, предусмотренный пунктами 2–7 статьи 12.9 ПИК_оАП).

Постановление вступает в законную силу немедленно после его вынесения.

Вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении может быть пересмотрено по жалобе лиц, указанных в части 1 статьи 12.1 ПИК_оАП, если оно обжаловалось до вступления его в законную силу, либо по протесту прокурора.

Постановление по делу об административном правонарушении, обжалованное до вступления его в законную силу в вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу), может быть пересмотрено судом в соответствии с подсудностью, установленной статьей 12.3 ПИК_оАП.

Жалоба на вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение шести месяцев со дня вступления в законную силу постановления по делу об административном правонарушении.

(должность лица, уполномоченного рассматривать жалобу, подпись)

М.П. »;

(имя, отчество, фамилия)

1.2. из постановления Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 12 марта 2005 г. № 34 «Об утверждении форм документов, внесении изменений и дополнений в Положение о применении экономических санкций и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов и отдельных положений нормативных правовых актов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 86, 8/12622; 2006 г., № 162, 8/15047) пункты 1–3 и приложения 1–3 исключить;

1.3. в Инструкции о порядке учета имущества, изъятого, арестованного, выявленного налоговыми органами, актов описи и оценки имущества, обращенного в доход государства или на которое обращено взыскание в счет неисполненного налогового обязательства, уплаты пе-

ней и исполнения решений о применении экономических санкций, а также порядке взыскания не поступивших в бюджет денежных средств за реализованное или переданное для собственного либо иного использования имущество, пеней, начисленных за их несвоевременное перечисление, и возмещения расходов по реализации (иному использованию) имущества должника, утвержденной постановлением Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 30 ноября 2006 г. № 117 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 14, 8/15610):

в пункте 4 слова «постановления об аресте и (или) изъятии объектов нарушений налогового и иного законодательства» и в части седьмой пункта 6 слова «постановления об аресте и (или) изъятии объектов нарушения налогового или иного законодательства» заменить словами «протокола описи арестованного и (или) изъятых имущества»;

в абзаце втором части десятой пункта 6 слова «объектов нарушения налогового или иного законодательства» заменить словом «имущества»;

в пункте 10 слова «все документы, содержащие опись имущества,» заменить словами «опись арестованного имущества и протокол описи арестованного и (или) изъятых имущества»;

в части первой пункта 17:

после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«постановление об аресте и (или) изъятии имущества»;»;

абзацы третий–пятнадцатый считать соответственно абзацами четвертым–шестнадцатым;

после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«протокол описи арестованного и (или) изъятых имущества»;»;

абзацы шестой–шестнадцатый считать соответственно абзацами седьмым–семнадцатым.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2007 г.

Первый заместитель Министра

В.Н.Полуян

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
19 февраля 2007 г. № 13

8/16089 О проведении централизованного тестирования по общеобразовательным предметам в 2007 году*
(19.03.2007)

В соответствии с частью четвертой пункта 14 Правил приема в высшие учебные заведения, частью первой пункта 15 Правил приема в средние специальные учебные заведения, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 80 «О правилах приема в высшие и средние специальные учебные заведения», пунктом 8 Положения о порядке организации и проведения централизованного тестирования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 6 июня 2006 г. № 714, Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. график проведения централизованного тестирования по общеобразовательным предметам в 2007 году согласно приложению 1;

1.2. перечень высших учебных заведений, обеспечивающих регистрацию абитуриентов для участия в централизованном тестировании по общеобразовательным предметам в резервный день, согласно приложению 2.

2. Определить:

2.1. сроки регистрации абитуриентов для участия в централизованном тестировании по общеобразовательным предметам в резервный день с 25 по 30 июня 2007 г.;

2.2. дату резервного дня для проведения централизованного тестирования по общеобразовательным предметам 4 июля 2007 г. (среда);

2.3. пунктом проведения централизованного тестирования по всем общеобразовательным предметам в резервный день Белорусский государственный университет;

2.4. время начала проведения централизованного тестирования по общеобразовательным предметам в резервный день 11.00.

Министр

А.М.Радьков

* Опубликовано в газете «Рэспубліка» 22 марта 2007 г.

Приложение 1
к постановлению
Министерства образования
Республики Беларусь
19.02.2007 № 13

**ГРАФИК
проведения централизованного тестирования
по общеобразовательным предметам в 2007 году**

№ п/п	Образовательные предметы	Дата проведения	Время начала проведения тестирования
1	Белорусский язык	12 июня, вторник	11.00
2	Русский язык	13 июня, среда	11.00
3	История Беларуси	15 июня, пятница	11.00
4	Всемирная история новейшего времени	17 июня, воскресенье	11.00
5	Математика	19 июня, вторник	11.00
6	Человек. Общество. Государство	21 июня, четверг	11.00
7	География	22 июня, пятница	11.00
8	Физика	23 июня, суббота	11.00
9	Биология	25 июня, понедельник	11.00
10	Иностранные языки	27 июня, среда	11.00
11	Химия	28 июня, четверг	11.00

Приложение 2
к постановлению
Министерства образования
Республики Беларусь
19.02.2007 № 13

ПЕРЕЧЕНЬ

высших учебных заведений, обеспечивающих регистрацию абитуриентов для участия в централизованном тестировании по общеобразовательным предметам в резервный день

1. Учреждение образования «Брестский государственный технический университет».
2. Учреждение образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы».
3. Учреждение образования «Витебский государственный технологический университет».
4. Учреждение образования «Гомельский государственный технический университет имени П.О.Сухого».
5. Государственное учреждение высшего профессионального образования «Белорусско-Российский университет».
6. Белорусский государственный университет.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
2 марта 2007 г. № 13

8/16090 О внесении изменений в постановление Министерства обороны Республики Беларусь от 28 июля 2006 г. № 27
(19.03.2007)

На основании Положения о Министерстве обороны Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 7 декабря 2006 г. № 719 «Вопросы центральных органов военного управления Вооруженных Сил Республики Беларусь», Министерство обороны Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Инструкцию о порядке учета материальных средств в Вооруженных Силах Республики Беларусь, утвержденную постановлением Министерства обороны Республики Беларусь от 28 июля 2006 г. № 27 «О порядке учета и категорирования материальных средств в Вооруженных Силах Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 147, 8/14869), следующие изменения:

- 1.1. в пункте 60:
в части десятой цифры «38» заменить цифрами «43»;
часть двенадцатую изложить в следующей редакции:
«Для проверки правильности составления, оформления, обработки и хранения путевых листов, а также для уничтожения путевых листов и их корешков командир воинской части создает в установленном порядке комиссию, в состав которой включается начальник финансовой службы воинской части.»;
- 1.2. часть седьмую пункта 61 изложить в следующей редакции:
«Проверка правильности составления, оформления, обработки и хранения рабочих листов (форма 19), а также их уничтожение осуществляются в том же порядке, как и путевых листов.».
2. Настоящее постановление разослать до роты (батареи).

Министр
генерал-полковник

Л.С.Мальцев

СОГЛАСОВАНО
Министр финансов
Республики Беларусь
Н.П.Корбут
01.02.2007

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
6 марта 2007 г. № 19

8/16091 О некоторых вопросах по ботаническим коллекциям
(19.03.2007)

На основании постановления Совета Министров Республики Беларусь от 18 января 2007 г. № 61 «О внесении изменений и дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 7 июля 2004 г. № 828» Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить формы:
заявления для включения собрания растений в государственный реестр ботанических коллекций и получения свидетельства о ботанической коллекции согласно приложению 1;
заявления для получения разрешения на вывоз из Республики Беларусь особо ценных ботанических коллекций или их частей согласно приложению 2.
2. Признать утратившим силу постановление Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 31 декабря 2004 г. № 48 «Об утверждении форм свидетельства о признании ботанической коллекции особо ценной и охранного обязательства особо ценной ботанической коллекции» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 10, 8/12000).

Министр

Л.И.Хоружик

Приложение 1
к постановлению
Министерства природных
ресурсов и охраны
окружающей среды
Республики Беларусь
06.03.2007 № 19

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
для включения собрания растений в государственный реестр ботанических коллекций
и получения свидетельства о ботанической коллекции

(полное наименование юридического лица,

его местонахождение)

просит включить в государственный реестр ботанических коллекций собрание растений и выдать свидетельство о ботанической коллекции _____

(название собрания растений)

созданное _____
(год создания)

находящееся по адресу:
представленное в следующих единицах учета _____
(указывается единица учета)

_____ (гербарный лист или образец, культуры тканей, посадочные единицы, другое)

в количестве _____
(прописью)

В собрание растений входят растения, относящиеся к видам, включенным в Красную книгу Республики Беларусь или охраняемым в соответствии с международными договорами, действующими для Республики Беларусь, и (или) их частей в количестве _____

(прописью)

Приложение:

список растений, входящих в собрание растений, на латинском и русском языках на ____ л. в 1 экз.;

описание условий содержания и хранения ботанической коллекции.

Руководитель юридического лица _____
(подпись) М.П. _____ (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к постановлению
Министерства природных
ресурсов и охраны
окружающей среды
Республики Беларусь
06.03.2007 № 19

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

для получения разрешения на вывоз из Республики Беларусь особо ценных ботанических коллекций или их частей

_____ (полное наименование юридического лица,

его местонахождение)

просит выдать разрешение на вывоз из Республики Беларусь особо ценной ботанической коллекции или ее части _____

(название ботанической коллекции)

зарегистрированной в государственном реестре ботанических коллекций за номером _____
(прописью)

в количестве _____
растений и (или) их частей.

Цель вывоза _____

Страна и срок вывоза _____

Вывоз особо ценных ботанических коллекций будет осуществляться при соблюдении следующих условий:

_____ (перечисляются условия перевозки (пересылки))

Гарантируем возвращение особо ценной ботанической коллекции или ее части.

Приложение:

список растений, входящих в собрание растений, на латинском и русском языках на ____ л. в 1 экз.;

фотографии растений и (или) их частей ____ шт.

Руководитель юридического лица _____
(подпись) М.П. _____ (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.