

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
18 июня 2007 г. № 86

8/16723 О внесении изменений и дополнений в постановление (28.06.2007) Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 3 декабря 2004 г. № 128 и некоторых вопросах использования контрольных (идентификационных) знаков

На основании подпункта 5.10 пункта 5 Положения о Министерстве по налогам и сборам Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1592 «Вопросы Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь», Министерство по налогам и сборам Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 3 декабря 2004 г. № 128 «О некоторых вопросах маркировки товаров контрольными (идентификационными) знаками» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 8, 8/11954; № 175, 8/13340; 2006 г., № 69, 8/14332; № 131, 8/14836; 2007 г., № 6, 8/15521) следующие изменения и дополнения:

1.1. в пункте 2:

1.1.1. подпункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. маркировка контрольными (идентификационными) знаками (далее – знаки) юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, обязанными осуществлять маркировку товаров знаками, осуществляется:

2.1.1. пива солодового:

разлитого в тару любой вместимости, за исключением тары, имеющей в своем строении фитинг, – путем нанесения знака формата 17 × 18 мм или 17 × 34 мм с сокращенным наименованием товара «ПИВО» на торцевую часть укупорочного средства тары либо на любое место ее боковой поверхности;

разлитого в тару любой вместимости, имеющую в своем строении фитинг, – путем нанесения знака формата 17 × 34 мм с сокращенным наименованием товара «ПИВО» на верхнюю поверхность тары (кроме фитинга и крышки на фитинге);

2.1.2. масла моторного, разлитого в тару любой вместимости:

крышка (пробка) которой имеет контрольное кольцо, разрушающееся при вскрытии крышки (пробки), – путем нанесения знака формата 17 × 22 мм с сокращенным наименованием товара «МАСЛО МОТОРНОЕ» на крышку (пробку);

крышка (пробка) которой не имеет контрольного кольца, разрушающегося при вскрытии крышки (пробки), – путем нанесения знака формата 17 × 190 мм с сокращенным наименованием товара «МАСЛО МОТОРНОЕ», состоящего из двух частей, не отделяя обе части знака друг от друга, с захватом им поверхности тары и крышки (пробки) таким образом, чтобы при вскрытии крышки (пробки) знак разрушался;

имеющую в своем строении дополнительное отверстие – путем нанесения знака формата 17 × 190 мм с сокращенным наименованием товара «МАСЛО МОТОРНОЕ», состоящего из двух частей, таким образом, чтобы одна часть знака большего формата захватывала поверхность тары и крышку заливной горловины тары, другая часть знака захватывала пробку дополнительного воздушного отверстия и поверхность тары и при вскрытии крышки и дополнительного воздушного отверстия обе части знака разрушались. При этом обе части знака должны иметь одинаковые идентификационные серию и номер;

2.1.3. масла растительного, предназначенного для употребления в пищу:

разлитого в тару любой вместимости, за исключением тары, имеющей в своем строении фитинг, – путем нанесения знака формата 17 × 18 мм с сокращенным наименованием товара «МАСЛО раст.» на торцевую часть укупорочного средства тары либо на любое место ее боковой поверхности;

разлитого в тару любой вместимости, имеющую в своем строении фитинг, – путем нанесения знака формата 17 × 18 мм с сокращенным наименованием товара «МАСЛО раст.» на верхнюю поверхность тары (кроме фитинга и крышки на фитинге);

2.1.4. в герметичной потребительской таре (упаковке): икры осетровых и ее заменителей, изготовленных из икринок рыбы; консервов рыбных в жестябанке – путем нанесения знака формата 17 × 18 мм с сокращенным наименованием товара «РЫБА» на крышку либо на любую поверхность потребительской тары;

2.1.5. питьевых вод, минеральных вод; вод, включая газированные и минеральные, содержащих добавки сахара или других подслащивающих или вкусо-ароматических веществ, и прочих напитков газированных:

в потребительской таре, за исключением тары, имеющей в своем строении фитинг, – путем нанесения знака формата 17 × 18 мм с сокращенным наименованием товара «ВОДА» на торцевую часть укупорочного средства тары либо на любое место ее боковой поверхности;

в потребительской таре, имеющей в своем строении фитинг, – путем нанесения знака формата 17 x 110 мм с сокращенным наименованием товара «ВОДА» на заливную горловину, разрушающегося при вскрытии заливной горловины, либо путем нанесения знака формата 17 x 18 мм с сокращенным наименованием товара «ВОДА» на верхнюю поверхность тары (кроме фитинга и крышки на фитинге);

2.1.6. слабоалкогольных напитков с объемной долей этилового спирта не более 7 процентов: разлитых в тару любой вместимости, за исключением тары, имеющей в своем строении фитинг, – путем нанесения знака формата 17 x 18 мм с сокращенным наименованием товара «НАПИТКИ сл. алк.» на торцевую часть укупорочного средства тары либо на любое место ее боковой поверхности;

разлитых в тару любой вместимости, имеющую в своем строении фитинг, – путем нанесения знака формата 17 x 18 мм с сокращенным наименованием товара «НАПИТКИ сл. алк.» на верхнюю поверхность тары (кроме фитинга и крышки на фитинге);

2.1.7. моющих средств для стирки изделий из различных видов тканей порошкообразных, жидких и пастообразных, расфасованных для розничной продажи, – путем нанесения знака формата 17 x 18 мм с сокращенным наименованием товара «МОЮЩИЕ ср-ва» на любое место поверхности тары;

2.1.8. кофе жареного или нежареного, с кофеином или без кофеина, нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке); кофейной шелухи и оболочек зерен кофе нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке); заменителей кофе, содержащих кофе в любой пропорции, нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке); кофе растворимого нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке) – путем нанесения знака формата 17 x 18 мм с сокращенным наименованием товара «КОФЕ» на крышку либо на любую поверхность потребительской тары (упаковки);

2.1.9. чая с вкусо-ароматическими добавками или без них нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке); мате, или парагвайского чая, нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке); растворимого чая нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке) – путем нанесения знака формата 17 x 18 мм с сокращенным наименованием товара «ЧАЙ» на крышку либо на любую поверхность потребительской тары (упаковки);

2.1.10. биологических активных добавок к пище в потребительской таре (упаковке) – путем нанесения знака формата 17 x 18 мм с сокращенным наименованием товара «БАД» на крышку либо на любую поверхность потребительской тары (упаковки);

2.1.11. обуви всех видов, включенных в перечень товаров, подлежащих маркировке контрольными (идентификационными) знаками, утвержденный постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 октября 2004 г. № 1280 «Об утверждении перечня товаров, подлежащих маркировке контрольными (идентификационными) знаками, и о некоторых мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 14 сентября 2004 г. № 444» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 171, 5/15009), за исключением обуви, бывшей в употреблении, и обуви, указанной в подпункте 2.1.12 настоящего подпункта:

в потребительской таре – путем нанесения знака формата 17 x 18 мм с сокращенным наименованием товара «ОБУВЬ» на любое место потребительской тары (упаковки), в которую должна быть упакована обувь согласно соответствующим техническим нормативным правовым актам;

при отсутствии потребительской тары (упаковки) – на одну из полупар обуви в местах, не ухудшающих потребительских качеств обуви и обеспечивающих сохранность знака до момента ее реализации потребителю;

2.1.12. обуви специальной, юфтевой с голенищами и берцами из искусственных материалов, за исключением обуви, бывшей в употреблении, – путем нанесения знака формата 17 x 18 мм с сокращенным наименованием товара «ОБУВЬ» на любое место транспортной тары, в которую должна быть упакована обувь согласно соответствующим техническим нормативным правовым актам, в количестве, соответствующем количеству упакованных пар;

2.1.13. экземпляров фонограмм на материальных носителях в потребительской таре (упаковке) (аудиокассет, компакт-дисков и др.); экземпляров аудиовизуальных произведений (кино-, видеофильмов и подобных произведений) на материальных носителях в потребительской таре (упаковке) (видеокассет, компакт-дисков и др.) – путем нанесения знака формата 17 x 18 мм с сокращенным наименованием товара «ИНФО» на любое место поверхности потребительской тары (упаковки);

2.1.14. мобильных телефонов в потребительской таре (упаковке), за исключением бывших в употреблении, – путем нанесения знака формата 17 x 18 мм с сокращенным наименованием товара «Моб. Тел.» на любое место поверхности потребительской тары (упаковки);

2.1.15. телевизоров, за исключением телевизоров, бывших в употреблении, – путем нанесения знака формата 17 x 18 мм с сокращенным наименованием товара «TV» на свободное место боковой этикетки упаковочного ящика рядом с информацией, содержащей серийный номер изделия. Нанесение знака не должно препятствовать прочтению сведений, указанных на этикетке, в том числе серийного номера изделия;»;

1.1.2. подпункт 2.4 исключить;

1.2. в Инструкции о порядке реализации, учета, хранения, уничтожения контрольных (идентификационных) знаков и контроля за их использованием, утвержденной названным постановлением:

1.2.1. в пункте 29:

в части первой:

в абзаце первом слово «ежемесячно» заменить словом «ежеквартально», после слов «за отчетным» дополнить словом «периодом»;

абзац третий исключить;

абзац четвертый считать абзацем третьим;

в части второй слова «четвертым» заменить словами «третьим», слова «ежемесячно» заменить словами «ежеквартально», после слов «за отчетным» дополнить словом «периодом»;

в части третьей слово «месяце» заменить словом «периоде»;

1.2.2. приложение 6 к Инструкции исключить;

1.2.3. в подстрочном примечании приложения 7 к Инструкции:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«по маслу растительному, разлитому в тару любой вместимости и предназначенному для употребления в пищу; водам питьевым и минеральным в потребительской таре; водам, включая газированные и минеральные, содержащим добавки сахара или других подслащивающих или вкусо-ароматических веществ, и прочим напиткам газированным в потребительской таре; пиву солодовому, разлитому в тару любой вместимости; слабоалкогольным напиткам с объемной долей этилового спирта не более 7 процентов; маслам моторным, разлитым в тару любой вместимости, – в литрах»;

в абзаце четвертом слова «, моющим средствам порошкообразным» заменить словами «; моющим средствам для стирки изделий из различных видов тканей порошкообразным, жидким и пастообразным»;

абзац шестой после слов «мобильным телефонам в потребительской таре (упаковке), за исключением бывших в употреблении» дополнить словами «; телевизорам, за исключением телевизоров, бывших в употреблении».

2. Контрольные (идентификационные) знаки с указанием номинала, соответствующие образцам, утвержденным постановлениями Министерства финансов Республики Беларусь от 22 ноября 2004 г. № 167 «Об утверждении образцов контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки пива солодового с объемной долей этилового спирта до 7 процентов в потребительской таре и масел моторных в потребительской таре» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 191, 8/11756) и от 30 сентября 2005 г. № 116 «Об утверждении образцов контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки отдельных товаров» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 157, 8/13189), изготовленные и находящиеся в обращении, действительны до момента их полного использования и наносятся на тару (упаковку) любой вместимости независимо от номинала в порядке, определенном пунктом 2 постановления Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 3 декабря 2004 г. № 128.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

А.К.Дейко

СОГЛАСОВАНО

Министр финансов
Республики Беларусь
Н.П.Корбут

18.06.2007

СОГЛАСОВАНО

Министр торговли
Республики Беларусь
А.И.Иванков

18.06.2007

СОГЛАСОВАНО

Председатель Государственного
таможенного комитета
Республики Беларусь
А.Ф.Шпилевский

18.06.2007

СОГЛАСОВАНО

Председатель Белорусского
государственного концерна
пищевой промышленности
«Белгоспищепром»

И.И.Данченко

18.06.2007

СОГЛАСОВАНО

Исполняющий обязанности
Председателя Белорусского
государственного концерна
по нефти и химии
В.К.Волков

18.06.2007

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СТАТИСТИКИ И АНАЛИЗА
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
14 июня 2007 г. № 78

8/16724 О признании утратившими силу некоторых постановлений и отдельных положений постановлений Министерства статистики и анализа Республики Беларусь по статистике цен
(28.06.2007)

На основании Положения о Министерстве статистики и анализа Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 апреля 2005 г. № 441, Министерство статистики и анализа Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

постановление Министерства статистики и анализа Республики Беларусь от 15 августа 2000 г. № 58 «Об утверждении форм государственной статистической отчетности» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 84, 8/3937);

постановление Министерства статистики и анализа Республики Беларусь от 28 июня 2001 г. № 40 «Об утверждении форм государственной статистической отчетности по статистике цен» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 73, 8/6352);

постановление Министерства статистики и анализа Республики Беларусь от 1 августа 2001 г. № 65 «Об утверждении формы государственной статистической отчетности 61-жел «Отчет о тарифах на перевозку тонны грузов железнодорожным транспортом» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 82, 8/6497);

постановление Министерства статистики и анализа Республики Беларусь от 23 июля 2003 г. № 93 «О признании утратившими силу отдельных положений постановлений Министерства статистики и анализа Республики Беларусь от 15 августа 2000 г. № 58 и от 28 июня 2001 г. № 40» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 92, 8/9866);

пункты 2–4 постановления Министерства статистики и анализа Республики Беларусь от 30 мая 2005 г. № 42 «О признании утратившими силу некоторых форм государственной статистической отчетности по статистике цен» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 91, 8/12693);

постановление Министерства статистики и анализа Республики Беларусь от 23 декабря 2005 г. № 217 «О внесении изменений в постановление Министерства статистики и анализа Республики Беларусь от 28 июня 2001 г. № 40».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2008 г.

Министр

В.И.Зиновский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
21 июня 2007 г. № 44

8/16725 Об утверждении Инструкции о порядке организации санаторно-курортного лечения и оздоровления в Вооруженных Силах Республики Беларусь
(28.06.2007)

На основании Положения о Министерстве обороны Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 7 декабря 2006 г. № 719 «Вопросы центральных органов военного управления Вооруженных Сил Республики Беларусь», Министерство обороны Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке организации санаторно-курортного лечения и оздоровления в Вооруженных Силах Республики Беларусь.

2. Настоящее постановление разослать до отдельной воинской части.

Министр
генерал-полковник

Л.С.Мальцев

СОГЛАСОВАНО

Директор Республиканского
центра по оздоровлению
и санаторно-курортному
лечению населения

Н.В.Мазур

20.06.2007

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства обороны
Республики Беларусь
21.06.2007 № 44

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке организации санаторно-курортного лечения и оздоровления в Вооруженных Силах Республики Беларусь

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Инструкция о порядке организации санаторно-курортного лечения и оздоровления в Вооруженных Силах Республики Беларусь (далее – Инструкция) разработана на основании Указа Президента Республики Беларусь от 28 августа 2006 г. № 542 «О санаторно-курортном лечении и оздоровлении населения» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 143, 1/7882) (далее – Указ).

2. Настоящая Инструкция определяет порядок организации санаторно-курортного лечения и оздоровления военнослужащих Вооруженных Сил Республики Беларусь (далее – военнослужащие), гражданского персонала Вооруженных Сил Республики Беларусь (далее – работники) и их несовершеннолетних детей (далее – дети), использования путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление военнослужащих, работников и их детей (далее – путевки), определения размеров и внесения платы за них.

3. Санаторно-курортное лечение и оздоровление военнослужащих, работников и их детей (далее – лечение и оздоровление) обеспечивается Республиканским центром по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения (далее – Центр) во взаимодействии с Министерством обороны Республики Беларусь (далее – Министерство обороны).

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПУТЕВОК

4. В органах военного управления, соединениях, воинских частях, военных учебных заведениях, организациях Министерства обороны, военных комиссариатах (далее – воинские части) должны создаваться комиссии по оздоровлению и санаторно-курортному лечению военнослужащих, работников и их детей (далее – комиссии) для обеспечения распределения и выдачи путевок, приобретаемых Центром за счет средств республиканского бюджета и государственного социального страхования.

При необходимости могут создаваться две отдельные комиссии – по республиканскому бюджету и по социальному страхованию.

5. Комиссии осуществляют свою деятельность в соответствии с Положением о порядке направления населения на санаторно-курортное лечение и оздоровление, утвержденным Указом, и Положением о комиссии по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26 августа 2002 г. № 1155 «О некоторых вопросах оздоровления и санаторно-курортного лечения населения» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 98, 5/11017).

6. Комиссия создается приказом командира воинской части в составе не менее трех человек (председатель, лицо, ответственное за хранение и выдачу путевок, члены комиссии), за исключением воинских частей с численностью военнослужащих и работников до 5 человек, в которых назначается лицо, ответственное за организацию лечения и оздоровления.

7. Путевки на лечение (при наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний) и оздоровление (при отсутствии медицинских противопоказаний) за счет средств республиканского бюджета распределяются и выдаются комиссиями:

военнослужащим – с оплатой в размерах согласно приложению к Указу;

военнослужащим, являющимся Героями Беларуси, полными кавалерами орденов Отечества, Славы, – во внеочередном порядке бесплатно;

военнослужащим, направляемым в санатории для продолжения госпитального лечения по заключению военно-врачебной комиссии, – бесплатно;

детям военнослужащих – бесплатно по заключению врачебно-консультативной комиссии;

детям военнослужащих, а также работников сроком до одного месяца, проживающих на территории радиоактивного загрязнения в зоне последующего отселения, в зоне с правом на отселение и в зоне проживания с периодическим радиационным контролем, – бесплатно;

одному из родителей военнослужащих (лицу, его заменяющему), имеющему право на санаторно-курортное лечение, направляющемуся совместно с детьми по заключению врачебно-консультационной комиссии в санаторно-курортные учреждения (отделения) для родителей с детьми, – с оплатой путевки в размере 15 % ее стоимости.

8. За счет средств государственного социального страхования выдаются путевки:

8.1. работникам, имеющим право на лечение и оздоровление в соответствии с Указом, – с оплатой в размерах, согласно приложению к Указу;

8.2. работникам, являющимся Героями Беларуси, Героями Советского Союза, Героями Социалистического Труда, полными кавалерами орденов Отечества, Славы, Трудовой Славы, – во внеочередном порядке бесплатно;

8.3. во внеочередном порядке бесплатно работникам, являющимся инвалидами Великой Отечественной войны, боевых действий на территории других государств;

участниками Великой Отечественной войны;

лицами, принимавшими участие в составе специальных формирований в разминировании территорий и объектов после освобождения от немецкой оккупации в 1943–1945 годах;

гражданами из числа военнослужащих, ставшими инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы;

8.4. детям работников – бесплатно по заключению врачебно-консультативной комиссии;

8.5. одному из родителей работников (лицу, его заменяющему), имеющему право на санаторно-курортное лечение, с оплатой путевки в размере 15 % ее стоимости, направляющемуся совместно с детьми по заключению врачебно-консультационной комиссии в санаторно-курортные учреждения (отделения) для родителей с детьми.

9. Лица, имеющие право на санаторно-курортное лечение, обеспечиваются путевками по профилю, указанному в справке о нуждаемости в санаторно-курортном лечении, выдаваемой государственными организациями здравоохранения по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

10. Для постановки воинской части на учет и обеспечение путевками командир воинской части направляет в подразделение Центра в городах и районах по месту дислокации воинской части (далее – подразделение Центра):

копию приказа о создании комиссии;

справку из органа Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь (далее – Фонд) о регистрации в качестве плательщика с указанием регистрационного номера и уплате страховых взносов в этот Фонд;

сведения о численности лиц, имеющих право в соответствии с законодательством Республики Беларусь на бесплатное лечение и оздоровление.

11. Комиссия должна вести учет нуждающихся в лечении и оздоровлении на основании письменных заявлений военнослужащих (работников), справок о нуждаемости в санаторно-курортном лечении, копий документов военнослужащих (работников), подтверждающих льготы на лечение и оздоровление.

12. Сведения о постановке на учет должны отражаться в журнале регистрации заявлений военнослужащих (работников) на выделение путевок.

13. Заявления на выделение путевок за счет средств республиканского бюджета и государственного социального страхования должны учитываться отдельно.

14. Путевки по мере поступления в воинскую часть подлежат обязательной регистрации в журнале учета путевок в санаторно-курортные и оздоровительные учреждения.

15. Путевки, приобретенные за счет средств республиканского бюджета и государственного социального страхования, должны учитываться и регистрироваться отдельно.

16. Путевки военнослужащим, работникам и их детям выделяются и выдаются по решению соответствующих комиссий.

Решения должны приниматься коллегиально и отражаться в протоколах с указанием сведений об основаниях и условиях выдачи путевок (бесплатно, с частичной оплатой).

Протокол решения комиссии подписывается председателем и членами комиссии, а в воинских частях с численностью работающих до 5 человек – лицом, ответственным за организацию лечения и оздоровления, и командиром воинской части.

17. Лицам, имеющим право на получение путевки по нескольким основаниям, путевка выделяется по одному из них на выбор заявителя.

18. Лицам, имеющим право на лечение и оздоровление, может быть выделено в течение года не более одной путевки, за исключением сопровождающих на санаторно-курортное лечение инвалидов I группы и детей-инвалидов в возрасте до 18 лет.

19. Путевки должны выдаваться не ранее чем за один месяц до начала заезда в санаторно-курортные и оздоровительные учреждения лицом, ответственным за их хранение и выдачу, на основании выписки из протокола заседания комиссии о выделении путевки, справки о денежном доходе, квитанции об оплате частичной стоимости путевки.

20. Выдаваемые путевки должны быть предварительно заполнены с указанием фамилии, имени, отчества, места военной службы (работы), должности лица, получающего путевку, подписаны командиром воинской части и заверены печатью воинской части с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

21. Путевка выдается на указанный в ней срок лечения или оздоровления и не подлежит разделению по срокам и количеству мест.

22. В исключительных случаях, например при неостребованности путевки в воинской части, комиссия возвращает ее в подразделение Центра. При этом по согласованию со специалистом подразделения Центра оформляется накладная на возврат путевки в двух экземплярах за подписью командира и начальника финансовой службы (главного бухгалтера) воинской части.

23. Путевки, приходные и расходные документы по ним, справки о денежном доходе (в состав его включаются денежное довольствие (заработная плата), пенсия, стипендия, доход лица, самостоятельно уплачивающего страховые взносы в Фонд), квитанции об оплате путевок, обратные талоны к ним, журналы учета путевок и другие документы, связанные с их получением и выдачей, хранятся в комиссии в порядке, установленном для хранения финансовых документов.

При этом ведутся отдельно учет и отчетность по использованию путевок, приобретенных за счет средств республиканского бюджета и государственного социального страхования.

24. Комиссия ежеквартально составляет отчет об использовании путевок по форме, утверждаемой Центром, и представляет в подразделение Центра в установленные сроки.

25. Комиссия информирует военнослужащих (работников) воинской части о поступивших путевках, принятых решениях по их выдаче.

26. Командир воинской части ежегодно направляет начальнику военно-медицинского управления Министерства обороны:

к 1 июня – заявки на путевки на очередной год;

к 10 января – список состава комиссии, утвержденный приказом командира воинской части;

к 1 февраля – сведения по реализации путевок за прошедший год;

ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, – сведения по реализации путевок, приобретаемых за счет средств республиканского бюджета и государственного социального страхования.

27. Министерство обороны ежегодно до 15 июня представляет в Центр обобщенную заявку на необходимое количество путевок с разбивкой по категориям, областям и г. Минску.

28. Ежеквартально комиссии до 5-го числа месяца, предшествующего очередному кварталу, направляют в подразделения Центра уточненные заявки на выделение путевок, приобретаемых за счет средств республиканского бюджета и государственного социального страхования.

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ И ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПУТЕВКИ

29. Размер платы за путевку определяется комиссией на основании справки о размере среднемесячного денежного дохода получателя путевки за двенадцать календарных месяцев, предшествующих месяцу выдачи путевки, и данных Министерства статистики и анализов Республики Беларусь о размере начисленной среднемесячной заработной платы работников Республики Беларусь за позапрошлый месяц относительно выдачи путевки.

30. Плата за путевку вносится в кассу воинской части и перечисляется: за военнослужащих – в республиканский бюджет с указанием вида платежа одновременно с очередным перечислением налогов, за работников – в Фонд с указанием вида платежа одновременно с очередным перечислением обязательных страховых взносов.

ГЛАВА 4

ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПОРЯДКА ВЫДАЧИ ПУТЕВОК

31. Командир воинской части несет персональную ответственность за соблюдение законодательства Республики Беларусь при выдаче путевок в воинской части и обеспечивает эффективность работы комиссии.

32. В случае обнаружения Центром нарушений установленного порядка выдачи путевок воинская часть возвращает ему полную стоимость неиспользованной или необоснованно выданной путевки с учетом начисления пени за каждый день просрочки внесения денежных средств в соответствии с частью четвертой настоящего пункта в размере ставки рефинансирования Национального банка Республики Беларусь, действующей на день уплаты.

При нарушении установленных дифференцированных размеров взимания платы за путевки воинская часть вносит на транзитный счет соответствующего органа Фонда или в республиканский бюджет сумму в размере недовнесенной платы.

Излишне уплаченная сумма за выданную путевку возвращается получателю путевки.

Денежные средства должны быть внесены в течение 10 рабочих дней со дня составления акта проверки контролирующим органом.

33. Контроль за соблюдением порядка выдачи путевок осуществляют Центр, областные и Минское городское подразделения Центра.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СПОРТА И ТУРИЗМА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
17 мая 2007 г. № 12**8/16726** О межведомственном координационном совете при Министерстве спорта и туризма по вопросам развития массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в отраслевых физкультурно-спортивных клубах при республиканских органах государственного управления и физкультурно-спортивных клубах организаций
(28.06.2007)

Во исполнение Государственной программы развития физической культуры и спорта в Республике Беларусь на 2007–2010 годы, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 декабря 2006 г. № 1777, на основании Положения о Министерстве спорта и туризма Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 июля 2006 г. № 963 «Вопросы Министерства спорта и туризма Республики Беларусь», Министерство спорта и туризма Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать при Министерстве спорта и туризма Республики Беларусь межведомственный координационный совет по вопросам развития массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в отраслевых физкультурно-спортивных клубах при республиканских органах государственного управления и физкультурно-спортивных клубах организаций.

2. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственном координационном совете при Министерстве спорта и туризма по вопросам развития массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в отраслевых физкультурно-спортивных клубах при республиканских органах государственного управления и физкультурно-спортивных клубах организаций.

Министр

А.В.Григоров

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Брестского областного
исполнительного комитета
К.А.Сумар

01.06.2007

СОГЛАСОВАНО

Исполняющий обязанности председателя,
первый заместитель председателя
Гомельского областного
исполнительного комитета
Г.В.Дашкевич

04.06.2007

СОГЛАСОВАНО

Исполняющий обязанности председателя
Минского областного
исполнительного комитета
А.Н.Позняк

31.05.2007

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель председателя
Могилевского областного
исполнительного комитета
И.А.Щербаков

01.06.2007

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Витебского областного
исполнительного комитета
В.П.Андрейченко

05.06.2007

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Гродненского областного
исполнительного комитета
В.Е.Савченко

31.05.2007

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Минского городского
исполнительного комитета
М.Я.Павлов

01.05.2007

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства
спорта и туризма
Республики Беларусь
17.05.2007 № 12

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственном координационном совете при Министерстве спорта и туризма по вопросам развития массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в отраслевых физкультурно-спортивных клубах при республиканских органах государственного управления и физкультурно-спортивных клубах организаций

1. Межведомственный координационный совет при Министерстве спорта и туризма по вопросам развития массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в отраслевых физкультурно-спортивных клубах при республиканских органах государственного управления и физкультурно-спортивных клубах организаций (далее – межведомственный совет) является консультативным органом, осуществляющим координацию работы отраслевых физкультурно-спортивных клубов республиканских органов государственного управления и физкультурно-спортивных клубов организаций по реализации государственной политики, направленной на формирование здорового образа жизни, развитие массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

2. Межведомственный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Беларусь и настоящим Положением.

3. Основными задачами межведомственного совета являются:

3.1. содействие реализации государственной политики в сфере физической культуры и спорта;

3.2. координация работы отраслевых физкультурно-спортивных клубов при республиканских органах государственного управления и физкультурно-спортивных клубов организаций по развитию массовой физкультурно-оздоровительной работы;

3.3. разработка мероприятий по совершенствованию отраслевой организационной структуры управления развитием физической культуры и спорта.

4. Межведомственный совет в соответствии с основными задачами осуществляет следующие функции:

4.1. определяет приоритетные направления деятельности в решении задач широкого использования средств физической культуры и оздоровления;

4.2. проводит анализ практики применения нормативных правовых актов, регулирующих организацию массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в отраслевых физкультурно-спортивных клубах и физкультурно-спортивных клубах организаций, вносит предложения о разработке проектов нормативных правовых актов в части вопросов, отнесенных к компетенции межведомственного совета;

4.3. осуществляет методическое руководство органами государственного управления по выполнению законодательства Республики Беларусь в области физической культуры и спорта;

4.4. рассматривает предложения отраслевых физкультурно-спортивных клубов органов государственного управления и физкультурно-спортивных клубов организаций физической культуры и спорта и вносит рекомендации по формированию единого календаря республиканских физкультурно-спортивных мероприятий;

4.5. изучает состояние методического и информационного обеспечения массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы и вносит предложения по ее совершенствованию;

4.6. содействует организации мероприятий (конференций, семинаров, конкурсов, смотров, выставок) по вопросам работы отраслевых физкультурно-спортивных клубов органов государственного управления и физкультурно-спортивных клубов организаций, проблемам здорового образа жизни, гармоничного развития личности, формирования у людей потребности к ведению здорового образа жизни.

5. Межведомственный совет формируется из представителей Министерства спорта и туризма Республики Беларусь, физкультурно-спортивных клубов органов государственного управления и физкультурно-спортивных клубов организаций, местных исполнительных и распорядительных органов, организаций физической культуры и спорта.

В работе межведомственного совета могут принимать участие специалисты, ученые, эксперты, представители других заинтересованных органов и организаций, в сферу деятельности которых входят вопросы физической культуры и массового спорта.

Состав межведомственного совета утверждается Министерством спорта и туризма Республики Беларусь.

6. Председатель межведомственного совета:

- 6.1. руководит деятельностью межведомственного совета;
 - 6.2. созывает заседания межведомственного совета, формирует повестку дня;
 - 6.3. координирует работу членов межведомственного совета по выполнению принятых решений;
 - 6.4. представляет межведомственный совет в отношениях с государственными органами, профсоюзными организациями и общественными объединениями, другими юридическими и физическими лицами.
7. Межведомственный совет осуществляет свою работу на основе ежегодно утверждаемого плана. Заседания межведомственного совета проводятся по мере необходимости, но не менее двух раз в год.
8. Решения межведомственного совета признаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее половины членов межведомственного совета. Решения принимаются большинством голосов членов межведомственного совета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим считается голос председателя межведомственного совета.
9. Решения межведомственного совета оформляются протоколами, носят рекомендательный характер и доводятся до заинтересованных в двухнедельный срок.
10. Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственного совета осуществляется Министерством спорта и туризма Республики Беларусь.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
29 мая 2007 г. № 86

8/16728 Об утверждении образцов контрольных (идентификационных) знаков и о признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь

(28.06.2007)

На основании подпункта 2.3 пункта 2 Указа Президента Республики Беларусь от 14 сентября 2004 г. № 444 «О введении маркировки товаров контрольными (идентификационными) знаками», на основании постановления Совета Министров Республики Беларусь от 14 октября 2004 г. № 1280 «Об утверждении перечня товаров, подлежащих маркировке контрольными (идентификационными) знаками, и о некоторых мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 14 сентября 2004 г. № 444» и во исполнение пункта 2 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 26 апреля 2007 г. № 534 «О внесении дополнений и изменений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 октября 2004 г. № 1280» Министерство финансов Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки масла растительного, разлитого в тару любой вместимости и предназначенного для употребления в пищу, согласно приложению 1;

образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки в герметичной потребительской таре (упаковке): икры осетровых и ее заменителей, изготовленных из икринок рыбы; консервов рыбных в жестябанке, согласно приложению 2;

образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки вод, включая газированные и минеральные, содержащих добавки сахара или других подслащивающих или вкусо-ароматических веществ, и прочих напитков газированных в потребительской таре; питьевой воды в потребительской таре, минеральной воды в потребительской таре, согласно приложению 3;

образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки пива солодового, разлитого в тару любой вместимости, согласно приложению 4;

образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки слабоалкогольных напитков с объемной долей этилового спирта не более 7 процентов, согласно приложению 5;

образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки масла моторного, разлитого в тару любой вместимости, согласно приложению 6;

образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки моющих средств для стирки изделий из различных видов тканей порошкообразных, жидких и пастообразных, расфасованных для розничной продажи, согласно приложению 7;

образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки кофе жареного или нежареного, с кофеином или без кофеина, нетто-массой не менее 25 граммов

в потребительской таре (упаковке); кофейной шелухи и оболочек зерен кофе нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке); заменителей кофе, содержащих кофе в любой пропорции, нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке); кофе растворимого нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке), согласно приложению 8;

образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки чая со вкусом-ароматическими добавками или без них нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке); растворимого чая нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке); мате, или парагвайского чая, нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке), согласно приложению 9;

образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки биологических активных добавок к пище в потребительской таре (упаковке), согласно приложению 10;

образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки обуви на подошве из резины, пластмассы, натуральной или композиционной кожи и с верхом из натуральной кожи, за исключением бывшей в употреблении; обуви на подошве из резины, пластмассы, натуральной или композиционной кожи и с верхом из текстильных материалов, за исключением бывшей в употреблении; обуви прочей с верхом из натуральной или композиционной кожи с подошвой из других материалов, за исключением бывшей в употреблении, согласно приложению 11;

образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки экземпляров фонограмм на материальных носителях в потребительской таре (упаковке) (аудиокассет, компакт-дисков и др.); экземпляров аудиовизуальных произведений (кино- и видеофильмов и подобных произведений) на материальных носителях в потребительской таре (упаковке) (видеокассет, компакт-дисков и др.), согласно приложению 12;

образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки мобильных телефонов в потребительской таре (упаковке), за исключением бывших в употреблении, согласно приложению 13;

образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки телевизоров, за исключением телевизоров, бывших в употреблении, согласно приложению 14.

2. Признать утратившими силу:

постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 22 ноября 2004 г. № 167 «Об утверждении образцов контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки пива солодового с объемной долей этилового спирта до 7 процентов в потребительской таре и масел моторных в потребительской таре» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 191, 8/11756);

постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30 сентября 2005 г. № 116 «Об утверждении образцов контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки отдельных товаров» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 157, 8/13189);

постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 14 марта 2006 г. № 24 «О внесении изменений в постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30 сентября 2005 г. № 116» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 55, 8/14163);

постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 14 марта 2006 г. № 25 «О внесении изменений и дополнений в постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 22 ноября 2004 г. № 167» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 55, 8/14164);

постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 19 июля 2006 г. № 86 «О внесении изменения и дополнений в постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30 сентября 2005 г. № 116» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 125, 8/14774).

Министр

Н.П.Корбут

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Министра
по налогам и сборам
Республики Беларусь
В.Н.Полуян

29.05.2007

Приложение 1
к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь
29.05.2007 № 86

**Образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки
масла растительного, разлитого в тару любой вместимости и предназначенного
для употребления в пищу**

произведенного в Республике Беларусь



(формат 17 x 18 мм)

импортируемого



(формат 17 x 18 мм)

Приложение 2
к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь
29.05.2007 № 86

**Образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки в
герметичной потребительской таре (упаковке): икры осетровых и ее заменителей,
изготовленных из икринок рыбы; консервов рыбных в жестебанке**

произведенных в Республике Беларусь



(формат 17 x 18 мм)

импортируемых



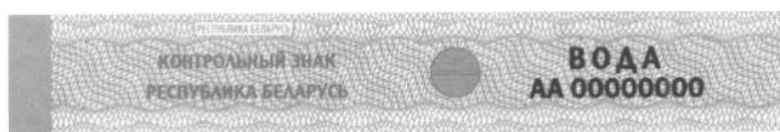
(формат 17 x 18 мм)

Приложение 3
к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь
29.05.2007 № 86

Образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки вод, включая газированные и минеральные, содержащих добавки сахара или других подслащивающих или вкусо-ароматических веществ, и прочих напитков газированных в потребительской таре; питьевой воды в потребительской таре, минеральной воды в потребительской таре произведенных в Республике Беларусь



(формат 17 x 18 мм)

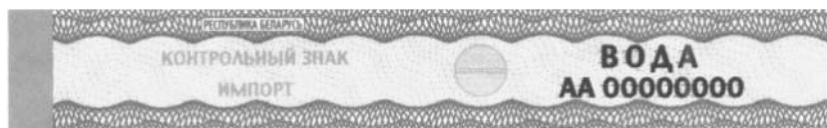


(формат 17 x 110 мм)

импортируемых



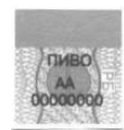
(формат 17 x 18 мм)



(формат 17 x 110 мм)

Приложение 4
к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь
29.05.2007 № 86

Образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки пива солодового, разлитого в тару любой вместимости произведенного в Республике Беларусь



(формат 17 x 18 мм)



(формат 17 x 34 мм)

импортируемого



(формат 17 x 18 мм)



(формат 17 x 34 мм)

Приложение 5
к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь
29.05.2007 № 86

Образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки слабоалкогольных напитков с объемной долей этилового спирта не более 7 процентов произведенных в Республике Беларусь



(формат 17 x 18 мм)

импортируемых



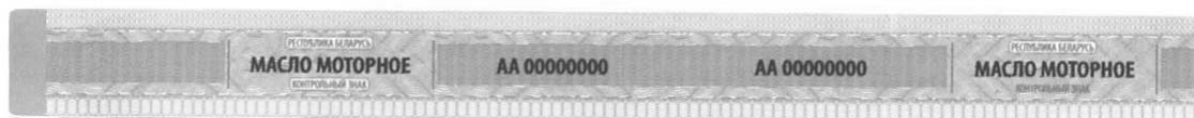
(формат 17 x 18 мм)

Приложение 6
к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь
29.05.2007 № 86

Образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки масла моторного, разлитого в тару любой вместимости произведенного в Республике Беларусь



(формат 17 x 22 мм)



(формат 17 x 190 мм)

импортируемого



(формат 17 x 22 мм)



(формат 17 x 190 мм)

Приложение 7
к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь
29.05.2007 № 86

Образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки моющих средств для стирки изделий из различных видов тканей порошкообразных, жидких и пастообразных, расфасованных для розничной продажи

произведенных в Республике Беларусь



(формат 17 x 18 мм)

импортируемых

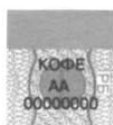


(формат 17 x 18 мм)

Приложение 8
к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь
29.05.2007 № 86

Образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки кофе жареного или нежареного, с кофеином или без кофеина, нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке); кофейной шелухи и оболочек зерен кофе нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке); заменителей кофе, содержащих кофе в любой пропорции, нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке); кофе растворимого нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке)

произведенного в Республике Беларусь



(формат 17 x 18 мм)

импортируемого

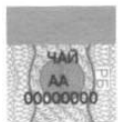


(формат 17 x 18 мм)

Приложение 9
к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь
29.05.2007 № 86

Образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки чая со вкусом-ароматическими добавками или без них нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке); растворимого чая нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке); мате, или парагвайского чая, нетто-массой не менее 25 граммов в потребительской таре (упаковке)

произведенного в Республике Беларусь



(формат 17 x 18 мм)

импортируемого



(формат 17 x 18 мм)

Приложение 10
к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь
29.05.2007 № 86

Образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки биологических активных добавок к пище в потребительской таре (упаковке)

произведенных в Республике Беларусь



(формат 17 x 18 мм)

импортируемых



(формат 17 x 18 мм)

Приложение 11
к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь
29.05.2007 № 86

Образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки обуви на подошве из резины, пластмассы, натуральной или композиционной кожи и с верхом из натуральной кожи, за исключением бывшей в употреблении; обуви на подошве из резины, пластмассы, натуральной или композиционной кожи и с верхом из текстильных материалов, за исключением бывшей в употреблении; обуви прочей с верхом из натуральной или композиционной кожи с подошвой из других материалов, за исключением бывшей в употреблении произведенной в Республике Беларусь



(формат 17 x 18 мм)

импортируемой



(формат 17 x 18 мм)

Приложение 12
к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь
29.05.2007 № 86

Образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки экземпляров фонограмм на материальных носителях в потребительской таре (упаковке) (аудиокассет, компакт-дисков и др.); экземпляров аудиовизуальных произведений (кино- и видеофильмов и подобных произведений) на материальных носителях в потребительской таре (упаковке) произведенных в Республике Беларусь



(формат 17 x 18 мм)

импортируемых



(формат 17 x 18 мм)

Приложение 13
к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь
29.05.2007 № 86

**Образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки
мобильных телефонов в потребительской таре (упаковке), за исключением бывших
в употреблении**

произведенных в Республике Беларусь



(формат 17 x 18 мм)

импортируемых

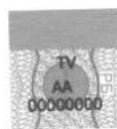


(формат 17 x 18 мм)

Приложение 14
к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь
29.05.2007 № 86

**Образцы контрольных (идентификационных) знаков, используемых для маркировки
телевизоров, за исключением телевизоров, бывших в употреблении**

произведенных в Республике Беларусь



(формат 17 x 18 мм)

импортируемых



(формат 17 x 18 мм)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА ПО ИМУЩЕСТВУ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
7 июня 2007 г. № 36

8/16734 Об утверждении Инструкции о порядке проведения аукционов на право заключения договоров аренды капитальных строений (зданий, сооружений) и изолированных нежилых помещений, находящихся в республиканской собственности
(28.06.2007)

На основании Положения о Государственном комитете по имуществу Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 июля 2006 г. № 958 «Вопросы Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь», Государственный комитет по имуществу Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке проведения аукционов на право заключения договоров аренды капитальных строений (зданий, сооружений) и изолированных нежилых помещений, находящихся в республиканской собственности.

Председатель

Г.И.Кузнецов

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Государственного
комитета по имуществу
Республики Беларусь
07.06.2007 № 36

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке проведения аукционов на право заключения договоров аренды капитальных строений (зданий, сооружений) и изолированных нежилых помещений, находящихся в республиканской собственности

1. Настоящая Инструкция определяет порядок и условия проведения аукционов на право заключения договоров аренды капитальных строений (зданий, сооружений) и изолированных нежилых помещений (за исключением жилых домов и жилых помещений), находящихся в республиканской собственности (далее – недвижимое имущество), а также права и обязанности лиц, участвующих в организации и проведении аукционных торгов.

2. Для целей настоящей Инструкции применяются следующие понятия и их определения:

аукцион на право заключения договора аренды недвижимого имущества (далее – аукцион) – способ определения арендатора недвижимого имущества, при котором физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, предложившие наивысшую цену в ходе аукционных торгов, приобретают право на заключение договора аренды указанного имущества на срок, устанавливаемый арендодателем;

аукционист – физическое лицо, определяемое организатором аукциона для ведения аукциона;

организатор аукциона – юридическое лицо, которое организует и проводит аукцион в соответствии с настоящей Инструкцией;

начальная цена – цена, с которой начинаются торги на аукционе на право заключения договора аренды конкретного недвижимого имущества, определяемая в соответствии с пунктом 17 настоящей Инструкции;

лицо, желающее принять участие в аукционе, – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, юридическое лицо;

участник аукциона – лицо, желающее принять участие в аукционе, своевременно подавшее необходимые документы на участие в аукционе, получившее билет участника аукциона и прошедшее заключительную регистрацию в соответствии с настоящей Инструкцией.

3. Аукцион является открытым.

4. Решение о сдаче в аренду недвижимого имущества путем проведения аукциона принимается в порядке, установленном законодательством для принятия решений о сдаче в аренду капитальных строений (зданий, сооружений) и нежилых помещений. Размер арендной платы при этом определяется в соответствии с законодательством.

5. В качестве организатора аукциона на право заключения договоров аренды может выступать республиканское юридическое лицо, за которым недвижимое имущество закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, либо по поручению такого юридического лица другая государственная организация (далее – организатор аукциона).

6. Сдаче в аренду путем проведения аукциона на право заключения договора аренды (далее – предмет торгов) подлежит недвижимое имущество:

не используемое юридическими лицами, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которых оно находится;

освобождаемое арендаторами при прекращении договоров аренды в порядке, установленном законодательством.

7. Срок договора аренды определяется республиканским юридическим лицом, за которым закреплено подлежащее сдаче в аренду недвижимое имущество на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, и не может быть менее 3 лет. Заключение договора на срок менее 3 лет возможно только с согласия лица, выигравшего аукцион, и республиканского органа государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь, в подчинении (ведении) которых находится данное юридическое лицо.

8. Средства, полученные от проведения аукционов на право заключения договоров аренды недвижимого имущества, подлежат перечислению в республиканский бюджет.

9. Организатор аукциона:

определяет место, дату и время начала и окончания приема заявлений на участие в аукционе, место, дату и время проведения аукциона;

утверждает сумму задатка;

публикует извещение о проведении аукциона;

организует рекламную кампанию;

осуществляет поиск потенциальных покупателей;

знакомит лиц, желающих принять участие в аукционе, с объектами недвижимого имущества, право на сдачу в аренду которых выставляется на аукцион (далее – объекты);

организует прием заявлений на участие в аукционе и других документов, указанных в пунктах 19 и 20 настоящей Инструкции;

проверяет правильность оформления документов на участие в аукционе, представленных лицами, желающими участвовать в аукционе;

организует проведение аукциона;

оформляет протоколы о результатах аукциона;

осуществляет денежные расчеты с участниками аукциона;

подготавливает необходимую информацию для заключения договора аренды с покупателем;

принимает решение об аннулировании результатов аукциона в случаях и в порядке, предусмотренных настоящей Инструкцией.

10. В целях решения вопросов по подготовке и проведению аукциона организатор аукциона своим приказом создает комиссию по организации и проведению аукциона (далее – комиссия).

В состав комиссии могут включаться специалисты республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, находящихся в их подчинении (ведении), республиканских юридических лиц, на балансе которых находятся объекты недвижимого имущества, право на сдачу в аренду которых выставляется на аукцион; территориального фонда государственного имущества по месту нахождения сдаваемого в аренду недвижимого имущества и при необходимости представители других организаций.

Комиссия может создаваться для организации и проведения одного аукциона или на определенный период времени, как правило, на один год.

Заседание комиссии считается правомочным при наличии на нем не менее 2/3 общего числа членов комиссии.

11. Комиссия на основании проверки полноты и правильности оформления документов, представленных в соответствии с настоящей Инструкцией, принимает решение о допуске или отказе в допуске к участию в аукционе лиц, желающих принять участие в аукционе, а также осуществляет иные функции в соответствии с настоящей Инструкцией.

12. Все решения комиссии оформляются протоколом, подписываются председателем и членами комиссии.

13. Извещение о проведении аукциона публикуется в средствах массовой информации (республиканских либо местных) по выбору организатора аукциона не позднее чем за 30 дней до даты проведения аукциона.

14. В извещении о проведении аукциона указываются:

дата, время и место проведения аукциона;

полное и сокращенное наименование объектов, их место нахождения;

организатор аукциона, осуществляющий продажу предмета торгов, его место нахождения; характеристики объектов; начальная цена предмета торгов; срок договора аренды; сумма задатка и необходимые реквизиты текущего (расчетного) счета, на который он должен быть перечислен; место, дата и время начала и окончания приема заявлений и прилагаемых к ним документов; порядок и сроки осмотра объектов; условия оплаты; порядок проведения аукциона; порядок оформления участия в аукционе; порядок определения лица, выигравшего аукцион; адрес, номер контактного телефона организатора аукциона для уточнения или получения дополнительной информации.

15. При проведении повторного аукциона на право заключения договоров аренды недвижимого имущества публикуется извещение о повторном аукционе не менее чем за 7 дней до даты проведения аукциона, в котором указываются:

дата, время, место проведения аукциона; организатор аукциона, его место нахождения; наименование, место нахождения объектов; начальная цена предмета торгов; срок договора аренды; сумма задатка; место, дата и время начала и окончания приема заявлений и прилагаемых к ним документов; условия оплаты; адрес, номер контактного телефона организатора аукциона для получения дополнительной информации; ссылка на ранее опубликованное извещение.

Повторный аукцион проводится в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

16. Организатор аукциона после опубликования извещения о проведении аукциона вправе в любое время, но не позднее чем за три дня до даты проведения аукциона либо иного более длительного срока, предусмотренного в извещении о проведении торгов, отказаться от проведения аукциона. Отказ от проведения аукциона публикуется в тех же средствах массовой информации, что и извещение о проведении аукциона.

17. Начальная цена продажи предмета торгов определяется организатором аукциона, исходя из трехмесячного размера арендной платы, установленного законодательством для конкретной категории капитальных строений (зданий, сооружений) и изолированных нежилых помещений, находящихся в республиканской собственности, право на заключение договоров аренды для которых является предметом торгов.

В случаях, когда предметом торгов является право на заключение договора аренды объектов недвижимого имущества площадью от 1000 кв. м до 2000 кв. м, к исчисленному в соответствии с частью первой настоящего пункта размеру начальной цены применяется понижающий коэффициент 0,3; объектов недвижимого имущества площадью более 2000 кв. м – 0,2.

18. Сумма задатка рассчитывается организатором аукциона и должна составлять до 10 процентов от начальной цены продажи предмета торгов.

19. Лицо, желающее принять участие в аукционе, не позднее срока, указанного в извещении о проведении аукциона:

уплачивает задаток, размер которого публикуется в извещении о проведении аукциона, путем перечисления денежных средств на текущий (расчетный) счет организатора аукциона; подает организатору аукциона заявление на участие в аукционе (согласно приложению 1 или 2) со всеми необходимыми документами, указанными в пунктах 20, 21 настоящей Инструкции;

подписывает с организатором аукциона соглашение о правах и обязанностях сторон в процессе подготовки и проведения аукциона по форме, установленной в приложении 3 к настоящей Инструкции.

20. К заявлениям на участие в аукционе, формы которых утверждены законодательством, прилагаются следующие документы.

К заявлению, подаваемому:

юридическим лицом – резидентом Республики Беларусь:

заверенные в установленном порядке копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

заверенная банком копия платежного поручения о перечислении задатка на текущий (расчетный) счет организатора аукциона;

юридическим лицом – нерезидентом Республики Беларусь:

легализованные в установленном порядке копии учредительных документов и выписка из торгового реестра страны происхождения (выписка должна быть получена не ранее 6 месяцев до даты подачи заявления на участие в аукционе) или иное эквивалентное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения;

заверенная банком копия платежного поручения либо иного документа о перечислении задатка на текущий (расчетный) счет организатора аукциона;

индивидуальным предпринимателем:

заверенная в установленном порядке копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

заверенная банком копия платежного поручения о перечислении задатка на текущий (расчетный) счет организатора аукциона;

физическим лицом – гражданином Республики Беларусь, физическим лицом – иностранным гражданином:

заверенная банком копия платежного документа о перечислении задатка на текущий (расчетный) счет организатора аукциона.

21. Лицом, желающим принять участие в аукционе, для подписания соглашения о правах и обязанностях сторон в процессе подготовки и проведения аукциона до истечения срока подачи заявления организатору аукциона предъявляются:

представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя – надлежаще оформленная доверенность и документ, удостоверяющий личность данного представителя;

физическим лицом – документ, удостоверяющий личность;

представителем физического лица – доверенность и документ, удостоверяющий личность представителя.

22. Организатор аукциона не вправе требовать от лиц, желающих принять участие в аукционе, представления документов, не предусмотренных пунктами 20 и 21 настоящей Инструкции.

23. После регистрации организатором аукциона заявления со всеми необходимыми документами лицо, желающее принять участие в аукционе, расписывается в журнале регистрации. Участнику аукциона выписывается счет-фактура на возмещение затрат на подготовку и проведение аукциона на сумму, которая рассчитывается исходя из фактических затрат на подготовку и проведение аукциона и количество участников.

24. Лицу, допущенному к участию в аукционе, организатор аукциона выдает билет участника аукциона, в котором указывается порядковый номер, под которым данное лицо зарегистрировано.

25. Прием заявлений со всеми необходимыми документами, указанными в пунктах 20 и 21 настоящей Инструкции, заканчивается в срок, указанный в извещении о проведении аукциона. Заявления, поступившие после установленного срока, не рассматриваются. Дата поступления заявления определяется датой его регистрации.

26. Лицо, допущенное к участию в аукционе, до начала торгов имеет право отказаться от участия в аукционе.

Отказом признается как письменное заявление, так и неявка его на аукционные торги. В этом случае ему в пятидневный срок возвращается сумма задатка. Факт отказа лица, допущенного к участию в аукционе, от участия в аукционе фиксируется в протоколе аукционной комиссии.

27. Сведения о лицах, желающих принять участие в аукционе, не подлежат разглашению организатором аукциона, членами аукционной комиссии, а также другими лицами, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

28. Перед началом аукциона организатор аукциона проводит заключительную регистрацию лиц, желающих принять участие в аукционе. Заключительная регистрация представляет собой замену организатором аукциона билетов участников аукциона на аукционные номера, под которыми участники аукциона будут участвовать в торгах. После аукционных торгов участники аукциона обязаны вернуть номера организатору аукциона.

29. Аукцион проводит аукционист, определяемый организатором аукциона.

Аукцион начинается с оглашения аукционистом правил проведения аукционных торгов, шага аукциона. Шаг аукциона устанавливается аукционистом в пределах от 5 до 15 процентов от предыдущей цены предмета торгов, названной аукционистом. Первая объявляемая аукционистом цена предмета торгов определяется путем применения шага аукциона к начальной цене.

Не допускается продажа предмета торгов по начальной цене.

30. Торги по каждому предмету торгов начинаются с объявления аукционистом наименования, адреса объекта недвижимого имущества, право на сдачу в аренду которого выставля-

ется на аукцион, и его краткой характеристики, максимального срока, на который может быть заключен договор аренды, начальной цены продажи предмета торгов. После оглашения данной информации аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет первую цену продажи предмета торгов. Торги продолжаются до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом цене аукционный номер поднимет только один участник аукциона. После завершения торгов по каждому предмету торгов аукционист трижды называет цену, по которой продан предмет торгов, и объявляет о продаже данного предмета торгов, а также сообщает номер участника аукциона, выигравшего торги по данному предмету торгов.

31. В случае, если никто из участников аукциона не желает приобрести предмет торгов по названной аукционистом цене, аукционист называет эту цену трижды и снимает данный предмет торгов с аукциона, о чем аукционной комиссией составляется протокол.

32. Участник аукциона, выигравший аукцион, после окончания аукциона должен подписать протокол о результатах аукциона. Протокол подписывается в двух экземплярах членами аукционной комиссии и победителем аукциона (либо его представителем).

В протоколе указывается:

наименование проданного предмета торгов;

информация о лице, выигравшем торги;

начальная цена продажи предмета торгов;

цена, по которой предмет торгов продан;

срок и порядок заключения договора аренды;

обязательства лица, выигравшего аукцион, по перечислению денежных средств от продажи права на заключение договора аренды на текущий (расчетный) счет организатора торгов; другие необходимые сведения по решению сторон.

Один экземпляр протокола о результатах аукциона выдается победителю аукциона и является документом, удостоверяющим его право на заключение договора аренды.

33. Предмет торгов подлежит снятию с аукциона до его проведения в случаях отсутствия участников аукциона либо наличия только одного участника аукциона.

О снятии с аукциона предмета торгов организатор аукциона издает приказ, аукционная комиссия – составляет протокол, утверждаемый организатором аукциона.

34. Спорные вопросы, возникшие в ходе проведения аукциона, решаются аукционной комиссией с учетом мнения аукциониста. Решение аукционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

35. Участник аукциона имеет право подать жалобу о нарушении порядка проведения аукциона организатору аукциона в течение 3 рабочих дней со дня проведения аукциона. Организатор аукциона обязан рассмотреть ее до заключения договора аренды с участником аукциона, выигравшим торги. При подтверждении факта нарушения порядка проведения аукциона его результаты аннулируются и объявляется новый аукцион. При этом внесенный задаток в пятидневный срок возвращается всем участникам аукциона.

36. Результаты аукциона аннулируются по решению организатора аукциона в случаях, если победитель аукциона в установленный срок:

не подписал протокол о результатах аукциона;

не уплатил сумму, по которой продан предмет торгов;

не подписал договор аренды.

Внесенный задаток в этом случае не возвращается и перечисляется в доход республиканского бюджета.

Организатор аукциона, уклонившийся от подписания протокола о результатах аукциона, арендодатель, уклонившийся от подписания договора аренды, обязан в пятидневный срок возвратить задаток в двойном размере, а также возместить лицу, выигравшему торги, убытки, причиненные участием в торгах, в части, превышающей сумму задатка.

37. Победитель аукциона в течение трех банковских дней, не считая дня проведения аукциона, обязан разовым платежом перечислить на текущий (расчетный) счет организатора аукциона сумму, за которую продан предмет торгов, за вычетом внесенной им суммы задатка.

Цена продажи предмета торгов не засчитывается в арендную плату, подлежащую уплате в соответствии с законодательством.

38. Оплата стоимости приобретенного на аукционе объекта осуществляется:

физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом, являющимся резидентами Республики Беларусь, – за белорусские рубли в установленном законодательством порядке;

физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом, являющимся нерезидентами Республики Беларусь, – в установленном законодательством порядке.

39. Право на заключение договора аренды возникает у победителя аукциона с момента перечисления им организатору аукциона определенной в ходе аукциона цены.

Организатор аукциона после перечисления победителем аукциона в полном объеме суммы, за которую продан предмет торгов, сообщает республиканскому юридическому лицу, в

хозяйственном ведении или оперативном управлении которого находится недвижимое имущество, подлежащее сдаче в аренду, необходимую информацию и поручает данному лицу заключить договор аренды.

Договор аренды должен быть подписан сторонами в 5-дневный срок со дня завершения торгов и оформления протокола аукциона.

40. Организатор аукциона в течение пяти банковских дней со дня проведения аукциона возвращает участникам аукциона, которые не выиграли аукцион, внесенные ими задатки.

41. Споры о признании недействительными результатов аукционов по продаже права на заключение договоров аренды недвижимого имущества рассматриваются в судах в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

42. Действие настоящей Инструкции распространяется также на проведение аукционов на право заключения договоров аренды недвижимого имущества, находящегося в республиканской собственности и переданного в безвозмездное пользование акционерным обществам, созданным в процессе приватизации государственной собственности.

Приложение 1

к Инструкции о порядке проведения аукционов на право заключения договоров аренды капитальных строений (зданий, сооружений) и изолированных нежилых помещений, находящихся в республиканской собственности

Заполняется юридическим лицом

_____ (полное наименование организатора аукциона)

Регистрационный номер

от «__» _____ 20__ г.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в аукционе**

от _____ (полное наименование и адрес юридического лица, подавшего заявление)

1. Изучив данные извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды объекта и условиях его продажи, мы, нижеподписавшиеся, уполномоченные на подписание заявления, согласны приобрести право на заключение договора аренды _____ (наименование

_____ объекта, его адрес)

2. В случае победы на аукционе принимаем на себя обязательства заключить договор аренды в срок не позднее 5 рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

3. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями аукциона и нашего отказа от подписания протокола о результатах аукциона, от уплаты организатору аукциона суммы цены права на заключение договора аренды, от подписания договора аренды объекта внебюджетный нами задаток остается в распоряжении организатора аукциона и направляется в республиканский бюджет.

4. Счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого участнику аукциона задатка _____

5. Наш уставный фонд составляет _____ тыс. рублей; в том числе доля государственной собственности _____ (сумма цифрами и прописью)

_____ тыс. рублей, или _____ процентов.

Все необходимые документы согласно условиям участия в аукционе прилагаем.

_____ (должность уполномоченного лица, подпись)

М.П.

_____ (И.О.Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Инструкции о порядке
проведения аукционов на право
заключения договоров аренды
капитальных строений (зданий,
сооружений) и изолированных
нежилых помещений, находящихся
в республиканской собственности

Заполняется физическим лицом,
индивидуальным предпринимателем

_____ (полное наименование организатора аукциона)

Регистрационный номер
от «__» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ на участие в аукционе

1. Изучив данные извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды объекта и условиях его продажи, я, _____

(фамилия, инициалы)

согласен приобрести право на заключение договора аренды _____

(наименование объекта, его адрес)

2. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор аренды в срок не позднее 5 рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

3. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от подписания протокола о результатах аукциона, от уплаты организатору аукциона суммы цены права на заключение договора аренды, от подписания договора аренды объекта внесенный ранее задаток остается в распоряжении организатора аукциона и направляется в республиканский бюджет.

4. Фамилия, имя, отчество участника аукциона _____

проживающего по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____ выданный _____

«__» _____ 20__ г.

5. Счет в банке, на который перечисляется размер возвращаемого участнику аукциона задатка _____

Все необходимые документы согласно условиям участия в аукционе прилагаю.

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Инструкции о порядке
проведения аукционов на право
заключения договоров аренды
капитальных строений (зданий,
сооружений) и изолированных
нежилых помещений, находящихся
в республиканской собственности

СОГЛАШЕНИЕ о правах и обязанностях сторон в процессе подготовки и проведения аукциона

Г. _____ «__» _____ 20__ г.

(организатор аукциона по продаже права на заключение договора аренды)

в лице _____

(должность, фамилия, инициалы)

действующего на основании _____

(устава, положения)

и _____

(для физического лица – фамилия, инициалы полностью,

серия и номер паспорта, кем и когда выдан, место жительства,

для юридического лица, индивидуального предпринимателя – полное наименование, юридический адрес)

(далее – Участник), в лице _____

(должность, фамилия, инициалы представителя юридического лица,

индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____

(устава, положения, доверенности)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Настоящее соглашение определяет права и обязанности сторон в процессе подготовки и проведения аукциона, который состоится « _____ » _____ 20__ г., а также дальнейшие отношения между сторонами в случае победы Участника на аукционе и является для Участника вместе с заявлением основанием для участия в аукционе по выставляемому на торги праву на заключение договора аренды нежилого помещения _____

(наименование помещения, его адрес)

(далее – объект).

2. Стороны констатируют, что организатор аукциона ознакомил Участника с условиями аукциона (в том числе с ответственностью Участника за невыполнение взятых обязательств) и предоставил Участнику образцы всех документов, которые подписываются Участником. Участник подтверждает, что условия продажи объекта, порядок проведения аукциона, содержание представленных документов ему понятны и он согласен на изложенных условиях участвовать в аукционе.

3. Участник внес задаток на расчетный счет организатора аукциона, который составляет _____ рублей. В случае, если Участник станет победителем аукциона, задаток учитывается в счет оплаты объекта. Если Участник не станет победителем аукциона, задаток возвращается ему в течение 5 рабочих дней со дня проведения аукциона или с момента регистрации организатором аукциона отказа от участия в аукционе.

4. Обязанности организатора аукциона:

4.1. предоставить Участнику возможность осмотра объекта и (или) ознакомления с документами, подтверждающими сведения об объекте, содержащиеся в опубликованном извещении;

4.2. подписать протокол о результатах аукциона;

4.3. вернуть Участнику внесенный им при подаче заявления задаток в течение 5 рабочих дней со дня проведения аукциона, если Участник не станет его победителем, или с момента регистрации продавцом отказа Участника от участия в аукционе.

5. Обязанности Участника:

5.1. подписать протокол о результатах аукциона в случае, если он станет победителем аукциона;

5.2. перечислить в течение 3 дней на расчетный счет организатора аукциона сумму цены права на заключение договора аренды объекта в соответствии с протоколом о результатах аукциона с учетом ранее перечисленного задатка;

5.3. заключить договор аренды объекта республиканской собственности не позднее 5 рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона.

6. В случае отказа Участника от выполнения обязанностей, указанных в пункте 5 настоящего соглашения, сумма внесенного им задатка не возвращается и направляется в республиканский бюджет.

7. Действие соглашения:

7.1. настоящее соглашение действует с момента его подписания до заключения договора аренды или возвращения Участнику задатка;

7.2. споры, возникающие из настоящего соглашения, разрешаются в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

7.3. соглашение составлено в 2 экземплярах, один из которых передается организатору аукциона, а второй – Участнику.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Организатор аукциона

Участник

(фамилия, имя, отчество гражданина или наименование
юридического лица, индивидуального предпринимателя)

М.П.

(адрес)

(паспорт, серия, номер, кем и когда выдан или номер и дата выдачи свидетельства
о регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя)

М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТАМОЖЕННОГО КОМИТЕТА
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
22 июня 2007 г. № 58

8/16735 О таможенном документе, используемом в качестве документа таможенного транзита, и порядке его заполнения
(28.06.2007)

На основании пункта 1 статьи 108 Таможенного кодекса Республики Беларусь Государственный таможенный комитет Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что:

1.1. в качестве документа таможенного транзита может использоваться таможенный документ, состоящий из основного бланка формы ДТТ-1 согласно приложению 1 к настоящему постановлению и необходимого числа дополнительных бланков формы ДТТ-2 согласно приложению 2 к настоящему постановлению, число которых определяется количеством наименований товаров;

1.2. вместо бланков формы ДТТ-2 могут использоваться отгрузочные спецификации.

2. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке заполнения таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита.

3. Признать утратившими силу:

3.1. приказ Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 8 июля 1998 г. № 245-ОД «О перевозке товаров под таможенным контролем» (Бюллетень нормативно-правовой информации, 1998 г., № 21);

3.2. приказ Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 16 ноября 1999 г. № 512-ОД «О бланках ДКД-1, ДКД-2» (Бюллетень нормативно-правовой информации, 2000 г., № 3);

3.3. пункт 2 постановления Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 21 июня 2002 г. № 41 «Об особенностях таможенного оформления при комбинированной перевозке товаров и о внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты Государственного таможенного комитета» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 90, 8/8293);

3.4. постановление Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 20 апреля 2006 г. № 29 «О внесении дополнений и изменений в приказ Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 8 июля 1998 г. № 245-ОД» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 76, 8/14400);

3.5. пункт 1 постановления Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 14 июня 2006 г. № 44 «О внесении изменений и дополнений в приказ Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 8 июля 1998 г. № 245-ОД и изменений в постановление Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 31 июля 2002 г. № 71» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 94, 8/14582);

3.6. пункт 1 постановления Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 30 декабря 2006 г. № 132 «О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты Государственного таможенного комитета Республики Беларусь, а также о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Государственного таможенного комитета Республики Беларусь по вопросам таможенного оформления и таможенного контроля, а также исчисления и уплаты таможенных платежей» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 18, 8/15661).

4. Начальнику Минской центральной таможни обеспечить доработку до 1 июля 2007 г. программных средств в целях реализации настоящего постановления.

5. Начальникам таможен довести содержание настоящего постановления до сведения личного состава таможен.

6. Настоящее постановление вступает в силу 1 июля 2007 г., за исключением пункта 4 и настоящего пункта, которые вступают в силу со дня его включения в Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Государственного таможенного комитета Республики Беларусь Гошина В.А.

Председатель

А.Ф.Шпилевский

Приложение 1
к постановлению
Государственного
таможенного комитета
Республики Беларусь
22.06.2007 № 58

БЛАНК ФОРМЫ ДТТ-1

| | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------|
| РЕСПУБЛИКА БЕЛАРУСЬ | | 1. Тип документа | | A. | | |
| | | 2. Отправитель № | 3. Формы | 4. Отгр. специф. | | |
| Экземпляр | 8. Получатель № | 9. | 5. Товары | 6. Кол-во мест | 7. Справочный номер | |
| | 14. Лицо, представляющее товары № | 10. | 11. | 12. | 13. | |
| | 18. Транспортное средство при отправлении | 19. Конт. | 15. Страна отправления | 15. | 17. | |
| | 21. | | | a | b | |
| | 22. Фактурная стоимость | 25. Вид транспорта | 16. | a | b | |
| | 29. | 30. | 56. Происшествия во время перевозки | 17. Страна назначения | | |
| | 31. Грузовые места и описание товаров | Грузовые места и описание товара, номера контейнеров | 32. Товар № | 33. Код товара | G. | |
| | 44. Дополн. информация/предъявл. докум-ты, сертифик-ты и разреш-я | | 34. a | b | 35. Вес брутто | 36. |
| | 55. Грузовые операции | Место Идентификация и страна регистрации нового тр. средства Конт. <input type="text"/> (1) указать, если ДА, или 0, если НЕТ | 37. | 38. | 39. | 40. Предшествующий документ |
| | F. | Новые пломбы: Номер: Тип: | 41. | 42. | 45. | 46. |
| | Подпись: Печать: | 50. Гарант № | | C. | | |
| 51. | | | | | | |
| 52. Гарантия | | Код | 53. Таможня назначения | | | |
| D. Контроль таможни отправления | I. Контроль таможни назнач. | 54. Место и дата | | | | |
| Пломбы: | Дата прибытия: Проверка пломб: | Подпись Печать | | | | |
| Срок доставки (дата): | Отметки: | | | | | |
| Подпись | | | | | | |

Приложение 2
к постановлению
Государственного
таможенного комитета
Республики Беларусь
22.06.2007 № 58

БЛАНК ФОРМЫ ДТТ-2

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|
| | 2. Отправитель № | 1. Декларация | |
| | | 3. Формы | |
| 31. Грузовые места и описание товаров | Грузовые места и описание товара, номера контейнеров | 32. Товар | 33. Код товара |
| | | 35. Вес брутто | |
| 44. Дополн. информ-я/предъявл. докум-ты, сертифик-ты и разреш-я | | 40. Предшествующий документ | |
| 31. Грузовые места и описание товаров | Грузовые места и описание товара, номера контейнеров | 32. Товар № | 33. Код товара |
| | | 35. Вес брутто | |
| 44. Дополн. информ-я/предъявл. докум-ты, сертифик-ты и разреш-я | | 40. Предшествующий документ | |
| 31. Грузовые места и описание товаров | Грузовые места и описание товара, номера контейнеров | 32. Товар № | 33. Код товара |
| | | 35. Вес брутто | |
| 44. Дополн. информ-я/предъявл. докум-ты, сертифик-ты и разреш-я | | 40. Предшествующий документ | |
| | | С. | |

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Государственного
таможенного комитета
Республики Беларусь
22.06.2007 № 58

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке заполнения таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Инструкция о порядке заполнения таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита, определяет порядок заполнения таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита, лицами, представляющими товары к таможенному оформлению для помещения под таможенную процедуру таможенного транзита, и должностными лицами таможенных органов.

2. Бланки формы ДТТ-1 и ДТТ-2 заполняются в трех экземплярах (один – для таможи отправления, один – для лица, представляющего товары к таможенному оформлению для помещения под таможенную процедуру таможенного транзита, один – для таможи назначения).

3. Заполнение граф бланка формы ДТТ-2 производится по правилам заполнения соответствующих граф бланка формы ДТТ-1.

4. Листы таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита, имеют размеры 210 на 297 мм (формат А4), изготавливаются типографским способом либо распечатываются на печатающем устройстве компьютера.

5. Для заполнения таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита, используются классификаторы, указанные в приложении 4 к Положению о таможенном документе «Грузовая таможенная декларация», утвержденному приказом Государственного таможенного комитета от 9 июля 1998 г. № 246-ОД (Бюллетень нормативно-правовой информации, 1998 г., № 16), и приведенные согласно приложениям 1–4 к настоящей Инструкции.

6. В таможенном документе, используемом в качестве документа таможенного транзита, не заполняются графы 9, 10, 11, 12, 13, 15 (а, б), 16, 17 (а, б), 21, 29, 30, 34 (а, б), 36, 39, 41, 42, 45, 46, 51.

7. В отношении вывозимых автомобильным транспортом за пределы таможенной территории Республики Беларусь в страны Европейского союза/Европейской ассоциации свободной торговли, а также в Сан-Марино и Андорру (далее – страны ЕС/ЕАСТ) отечественных товаров, помещенных под таможенный режим экспорта, таможенный документ, используемый в качестве документа таможенного транзита, может применяться с учетом следующих особенностей:

7.1. формирование таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита, осуществляется таможенными агентами, соответствующими следующим критериям:

7.1.1. опыт работы в сфере оказания таможенных услуг не менее 2 лет;

7.1.2. использование таможенным агентом специальных мер, облегчающих таможенным органам производство таможенного оформления и таможенного контроля товаров, в том числе транспортных средств, включающих в себя:

применение электронных методов обработки данных при заполнении таможенных документов;

использование локальных вычислительных сетей либо иных приемлемых для таможенных органов способов передачи в таможенные органы таможенных документов в электронном виде;

обеспечение проверки формируемых таможенным агентом электронных таможенных документов на предмет наличия вирусов;

7.1.3. наличие договорных отношений с европейской гарантирующей компанией о сотрудничестве в сфере оказания таможенных услуг, а также технических возможностей взаимодействия с ней по обмену электронной информацией;

7.1.4. использование таможенным агентом информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения, прошедших в таможенных органах проверку на соответствие требованиям, установленным Государственным таможенным комитетом Республики Беларусь;

7.2. таможенный документ, используемый в качестве документа таможенного транзита, заполняется с учетом особенностей, определенных главой 3 настоящей Инструкции;

7.3. в случае перевозки товаров нескольких наименований таможенный документ, используемый в качестве документа таможенного транзита, состоит из отдельно оформленных на каждое наименование товара бланков формы ДТТ-1, каждый из которых состоит из пяти экземпляров (один – для таможи отправления, один – для лица, представляющего товары к таможенному оформлению для помещения под таможенную процедуру таможенного транзита, один – для таможи назначения, один – для таможенного агента, осуществившего формирование таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита, один – для европейской гарантирующей компании).

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ГРАФ ТАМОЖЕННОГО ДОКУМЕНТА, ИСПОЛЬЗУЕМОГО В КАЧЕСТВЕ ДОКУМЕНТА ТАМОЖЕННОГО ТРАНЗИТА, ЛИЦОМ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩИМ ТОВАРЫ К ТАМОЖЕННОМУ ОФОРМЛЕНИЮ ДЛЯ ПОМЕЩЕНИЯ ПОД ТАМОЖЕННУЮ ПРОЦЕДУРУ ТАМОЖЕННОГО ТРАНЗИТА

8. Лицом, представляющим товары к таможенному оформлению для помещения под таможенную процедуру таможенного транзита, заполняются графы «Экземпляр», 1 (первый подраздел слева), 2, 3, 5, 6, 8, 14, 15, 17, 18, 19, 22, 25, 31, 32, 33, 35, 40, 44, 50, 52, 54, 55 таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита.

9. В графе «Экземпляр» указывается «ДТТ».

10. В первом слева подразделе графы 1 «Тип документа» указывается «ИМ» – для ввозимых на таможенную территорию Республики Беларусь товаров, «ЭК» – для вывозимых с таможенной территории Республики Беларусь товаров, «ТР» – для товаров, перемещаемых транзитом через таможенную территорию Республики Беларусь, «ВТ» – для товаров, перемещаемых по таможенной территории Республики Беларусь, в случаях, когда такое перемещение не связано с их ввозом на таможенную территорию Республики Беларусь или вывозом с этой территории.

11. В графе 2 «Отправитель» указываются наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) лица, указанного в транспортных (перевозочных) и коммерческих документах в качестве отправителя товаров, а также его учетный номер плательщика (УНП) (для резидентов Республики Беларусь).

Допускается указание данных сведений латинскими буквами.

12. Графа 3 «Формы» заполняется, если используются бланки формы ДТТ-2.

В первом слева подразделе графы указывается порядковый номер бланка, во втором слева – общее количество представляемых бланков таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита, включая бланки формы ДТТ-2.

13. Графа 4 «Отгрузочные спецификации» заполняется при использовании спецификаций или перечней товаров. Указывается общее количество приложенных спецификаций (перечней).

14. В графе 5 «Товары» указывается (цифрами) общее количество наименований товаров, помещаемых под таможенную процедуру таможенного транзита.

15. В графе 6 «Количество мест» указывается (цифрами) общее количество грузовых мест, содержащих товары, помещаемые под таможенную процедуру таможенного транзита.

В случае, если товары не упакованы в отдельные грузовые места, графа не заполняется.

16. В графе 8 «Получатель» указываются наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) лица, указанного в транспортных (перевозочных) и коммерческих документах в качестве получателя товаров, а также его учетный номер плательщика (УНП) (для резидентов Республики Беларусь).

Кроме того, в графе указывается пункт назначения товаров согласно транспортным (перевозочным) и коммерческим документам.

Допускается указание данных сведений латинскими буквами.

17. В графе 14 «Лицо, представляющее товары» указываются наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) лица, представляющего товары к таможенному оформлению для помещения под таможенную процедуру таможенного транзита.

Если товары представлены к таможенному оформлению для помещения под таможенную процедуру таможенного транзита резидентом Республики Беларусь, также указывается его учетный номер плательщика (УНП).

При перевозке товаров автомобильным транспортом указываются фамилия, инициалы, а также серия и номер паспорта водителя транспортного средства, на котором перемещаются товары, помещаемые под таможенную процедуру таможенного транзита.

При перевозке товаров железнодорожным транспортом в графе проставляется календарный штамп станции отправления.

Сновой строки указываются наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) перевозчика, если товары представляются к таможенному оформлению для помещения под таможенную процедуру таможенного транзита не перевозчиком.

18. Графа 15 «Страна отправления» заполняется в отношении товаров, ввозимых на таможенную территорию Республики Беларусь либо перемещаемых транзитом через таможенную территорию Республики Беларусь.

В графе указывается двухсимвольный буквенный код страны отправления в соответствии с классификатором стран мира и территорий согласно приложению 4 к Положению о таможенном документе «Грузовая таможенная декларация».

19. В графе 17 «Страна назначения» указывается двухсимвольный буквенный код страны назначения в соответствии с классификатором стран мира и территорий согласно приложению 4 к Положению о таможенном документе «Грузовая таможенная декларация».

20. В первом подразделе слева графы 18 «Транспортное средство при отправлении» указываются названия (марки) и регистрационные номера транспортных средств, на которых перевозятся товары, помещаемые под таможенную процедуру таможенного транзита.

Во втором слева подразделе указываются двухсимвольные буквенные коды стран регистрации транспортных средств в соответствии с классификатором стран мира и территорий согласно приложению 4 к Положению о таможенном документе «Грузовая таможенная декларация».

21. В графе 19 «Контейнер» указывается:

если товар перемещается в контейнере – «1»;

если товар перемещается не в контейнере – «0».

22. В первом слева подразделе графы 22 «Фактурная стоимость» указывается трехсимвольный буквенный код валюты платежа в соответствии с классификатором валют согласно приложению 4 к Положению о таможенном документе «Грузовая таможенная декларация».

Во втором слева подразделе указывается общая фактурная стоимость всех товаров, помещаемых под таможенную процедуру таможенного транзита, в валюте платежа, указанной в первом слева подразделе графы, в соответствии с транспортными (перевозочными) и коммерческими документами.

23. В графе 25 «Вид транспорта» указывается цифровой код вида транспорта, на котором перевозится товар, помещаемый под таможенную процедуру таможенного транзита, в соответствии с классификатором видов транспорта согласно приложению 4 к Положению о таможенном документе «Грузовая таможенная декларация».

24. В графе 31 «Грузовые места и описание товара, номера контейнеров» указываются количество и код вида грузовых мест одного наименования товара.

Код вида грузовых мест указывается в соответствии с классификатором грузовых мест, указанным в приложении 1 к настоящей Инструкции.

В графе также записывается подробное описание наименования товаров в соответствии с транспортными (перевозочными) документами, сведения из которых используются при заполнении таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита.

При использовании контейнеров записываются их идентификационные номера.

25. В графе 32 «Товар №» указывается порядковый номер товара, описанного в графе 31.

26. В графе 33 «Код товара» указывается код товара, описанного в графе 31, в соответствии с Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Республики Беларусь (далее – ТН ВЭД) или Гармонизированной системой описания и кодирования товаров на уровне не менее четырех знаков.

В первом слева подразделе графы необходимо проставить первые четыре или шесть знаков кода.

Во втором слева подразделе графы необходимо проставить седьмой и восьмой знаки, если транспортные (перевозочные) и коммерческие документы содержат код по ТН ВЭД на уровне восьми знаков.

В третьем слева подразделе графы необходимо проставить следующие после восьми знаки кода товара, если транспортные (перевозочные) и коммерческие документы содержат код по ТН ВЭД на уровне десяти знаков.

Структурно код записывается без пробелов и иных разделительных знаков.

27. В графе 35 «Вес брутто» в соответствии с транспортными (перевозочными) и коммерческими документами указывается вес брутто (в килограммах) товара, описанного в графе 31.

28. В графе 40 «Предшествующий документ» указывается номер свидетельства о помещении товаров под заявленный таможенный режим либо разрешения на помещение товаров под таможенную процедуру, выданного в отношении товаров, помещаемых под таможенную процедуру таможенного транзита (в случае, если перед помещением под таможенную процедуру таможенного транзита товары были помещены под таможенный режим или под таможенную процедуру).

29. В графе 44 «Дополнительная информация/представляемые документы, сертификаты и разрешения» указываются документы, представляемые таможенным органам совместно с таможенным документом, используемым в качестве документа таможенного транзита.

Сведения о документах записываются каждый с новой строки с указанием реквизитов через пробел в следующей последовательности:

код документа в соответствии с классификатором документов, представляемых для целей таможенного оформления, согласно приложению 4 к Положению о таможенном документе «Грузовая таможенная декларация»;

номер документа (при отсутствии номера – запись «без номера»);

дата выдачи документа.

30. В графе 50 «Гарант» указываются:

девятизначный банковский идентификационный код, наименование банка, выдавшего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных пошлин, налогов при перевозке товаров в соответствии с таможенной процедурой таможенного транзита;

наименование и УНП поручителя, выдавшего сертификат обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов в качестве обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных пошлин, налогов при перевозке товаров в соответствии с таможенной процедурой таможенного транзита;

наименование и УНП лица, осуществляющего сопровождение товаров, помещаемых под таможенную процедуру таможенного транзита;

наименование и УНП лица, внесшего денежные средства на счет таможенного органа;

наименование и УНП лица, заключившего договор залога;
наименование и УНП таможенного перевозчика.

31. Во втором слева подразделе графы 52 «Гарантия» указывается цифровой код в соответствии с классификатором сведений о применении или неприменении обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных пошлин, налогов согласно приложению 4 к настоящей Инструкции.

В первом слева подразделе графы указываются:

сумма, на которую зарегистрирован(ы) сертификат(ы) обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов, и его регистрационный номер (для кодов – 01, 02, 03, 04, 08 в соответствии с классификатором сведений о применении или неприменении обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных пошлин, налогов) либо в случае, если в соответствии с законодательством представление сертификата обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов не требуется, то:

сумма, на которую заключен договор залога, и его номер (для кода 01 в соответствии с классификатором сведений о применении или неприменении обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных пошлин, налогов);

сумма денежных средств, которая внесена на счет таможенного органа, и номер платежного документа (для кода 02 в соответствии с классификатором сведений о применении или неприменении обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных пошлин, налогов);

сумма, указанная в банковской гарантии, и ее номер (для кода 03 в соответствии с классификатором сведений о применении или неприменении обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных пошлин, налогов);

сумма, на которую заключен договор поручительства, и его номер (для кода 04 в соответствии с классификатором сведений о применении или неприменении обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных пошлин, налогов);

номер сопроводительной ведомости, если вместо обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных пошлин, налогов или наряду с ним применяется таможенное сопровождение или сопровождение подразделениями Департамента охраны Министерства внутренних дел Республики Беларусь;

регистрационный номер таможенного перевозчика по реестру специальных разрешений (лицензий) на осуществление деятельности в области таможенного дела в случае перевозки товаров, помещаемых под таможенную процедуру таможенного транзита, таможенным перевозчиком.

В случае использования при перевозке товаров в соответствии с таможенной процедурой таможенного транзита нескольких сертификатов обеспечения таможенных пошлин, налогов в данной графе указывается сумма по всем представленным сертификатам обеспечения и регистрационный номер одного из сертификатов.

В остальных случаях первый слева подраздел графы не заполняется.

32. В графе 54 «Место и дата» указываются:

наименование населенного пункта (либо пункта ввоза товаров – в случае, если таможенный документ, используемый в качестве документа таможенного транзита, представляется в пункте ввоза) и дата представления таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита, таможенному органу отправления;

подпись и печать (при наличии) лица, указанного в графе 14 таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита, или его уполномоченного представителя.

Если используются бланки формы ДТТ-2, то подпись лица, представившего товары к таможенному оформлению для помещения под таможенную процедуру таможенного транзита, либо его представителя проставляется под графами на каждом листе бланка формы ДТТ-2.

33. Если в ходе перевозки товары, помещаемые под таможенную процедуру таможенного транзита, будут перегружаться с одного транспортного средства на другое или из одного контейнера в другой, заполняются первые три строки графы 55 «Грузовые операции», в том числе указываются сведения о новом транспортном средстве/контейнере.

В строке «Место» указываются название пункта, где будет осуществляться перегрузка товаров.

В строке «Идентификация и страна регистрации нового транспортного средства» указывается информация о новом транспортном средстве по правилам, предусмотренным для заполнения графы 18.

В строке «Контейнер» в выделенном квадрате указывается 1, если товары перегружаются из одного контейнера в другой, при этом заполняется графа «Номер нового контейнера», 0 – в противном случае.

ГЛАВА 3

ОСОБЕННОСТИ ЗАПОЛНЕНИЯ ГРАФ ТАМОЖЕННОГО ДОКУМЕНТА, ИСПОЛЬЗУЕМОГО В КАЧЕСТВЕ ДОКУМЕНТА ТАМОЖЕННОГО ТРАНЗИТА, ЛИЦОМ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩИМ ТОВАРЫ К ТАМОЖЕННОМУ ОФОРМЛЕНИЮ ДЛЯ ПОМЕЩЕНИЯ ПОД ТАМОЖЕННУЮ ПРОЦЕДУРУ ТАМОЖЕННОГО ТРАНЗИТА, ПРИ ВЫВОЗЕ ОТЕЧЕСТВЕННЫХ ТОВАРОВ В СТРАНЫ ЕС/ЕАСТ

34. Лицом, представляющим товары к таможенному оформлению для помещения под таможенную процедуру таможенного транзита, при вывозе отечественных товаров в страны ЕС/ЕАСТ в соответствии с пунктом 7 настоящей Инструкции заполняются графы «Экземпляр», 1 (первый и третий подраздел), 2, 3, 5, 6, 8, 14, 15, 17, 18, 22, 31, 32, 33, 35, 38, 40, 44, 50, 52, 54, А таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита.

35. Графы 2, 5, 6, 8, 14, 17, 18, 22, 25, 31, 32, 33, 35, 40 таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита, заполняются в соответствии с пунктами 11, 14, 15, 16, 17, 19, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 настоящей Инструкции соответственно.

36. В графе «Экземпляр» указывается «ДТТ/ЕАД».

37. В графе 1 «Тип документа» указывается:

в первом слева подразделе – «ЭК»;

в третьем слева подразделе – цифровой код таможенного режима экспорта в соответствии с классификатором таможенных режимов и процедур.

38. В графе 3 «Формы» указывается:

в первом слева подразделе – порядковый номер бланка формы ДТТ-1, заполненного в отношении одного наименования товара, помещаемого под таможенную процедуру таможенного транзита;

во втором слева подразделе – общее количество бланков формы ДТТ-1, заполненных в отношении всех наименований товаров, помещаемых под таможенную процедуру таможенного транзита.

39. В графе 15 «Страна отправления» указывается двухсимвольный буквенный код Республики Беларусь в соответствии с классификатором стран мира и территорий согласно приложению 4 к Положению о таможенном документе «Грузовая таможенная декларация».

40. В графе 44 «Дополнительная информация/представляемые документы, сертификаты и разрешения» указываются документы, представляемые таможенным органам совместно с таможенным документом, используемым в качестве документа таможенного транзита.

Сведения о документах записываются каждый с новой строки с указанием реквизитов через пробел в следующей последовательности:

код документа согласно классификатору видов документов согласно приложению 2 к настоящей Инструкции;

номер документа (при отсутствии номера – запись «без номера»);

дата выдачи документа.

41. В графе 50 «Гарант» латинскими буквами указываются наименование и место нахождения таможенного гаранта стран ЕС/ЕАСТ.

42. В графе 52 «Гарантия» указывается номер гарантийных обязательств европейского гаранта.

Если гарантия, предоставленная гарантом, недействительна для какой-либо страны ЕС/ЕАСТ, то в данной графе указывается двухсимвольный буквенный код такой страны в соответствии с классификатором стран мира и территорий согласно приложению 4 к Положению о таможенном документе «Грузовая таможенная декларация».

Во втором слева подразделе графы указывается код гарантии в соответствии с классификатором видов гарантий согласно приложению 3 к настоящей Инструкции;

43. В графе 54 «Место и дата» указываются:

наименование населенного пункта и дата представления таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита, таможенному органу отправления;

подпись представителя перевозчика, указанного в графе 14 таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита;

печать и регистрационный номер таможенного агента по реестру специальных разрешений (лицензий) на осуществление деятельности в области таможенного дела и номер квалификационного аттестата специалиста по таможенному оформлению, осуществлявшего формирование таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита.

44. В графе А указывается идентификационный номер LRN – локальный справочный номер, состоящий не более чем из 22 символов, не имеющий фиксированного формата, который получен от европейского гаранта и предназначен для идентификации товаров и транспортных средств в информационных системах.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ГРАФ ТАМОЖЕННОГО ДОКУМЕНТА, ИСПОЛЬЗУЕМОГО В КАЧЕСТВЕ ДОКУМЕНТА ТАМОЖЕННОГО ТРАНЗИТА, ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦОМ ТАМОЖЕННОГО ОРГАНА

45. Должностным лицом таможенных органов заполняются графы 7, 53, 56, С, D, F, I таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита.

46. В графе 7 «Справочный номер» указывается справочный номер таможенного документа, используемого в качестве документа таможенного транзита. Структура справочного номера определяется иными нормативными правовыми актами Государственного таможенного комитета Республики Беларусь.

47. В графе 53 «Таможня назначения» указывается наименование места доставки товаров. В случае, если местом доставки является пункт таможенного оформления, то указывается его код. Если местом доставки является склад временного хранения, то указывается регистрационный номер услуги в качестве владельца склада временного хранения по реестру специальных разрешений (лицензий) на осуществление деятельности в области таможенного дела. В случае доставки товара в место доставки, не являющееся пунктом таможенного оформления, указываются номер и дата приказа о создании зоны таможенного контроля.

48. В графе 56 «Происшествия во время перевозки» указываются краткие сведения об обстоятельствах аварии, действиях непреодолимой силы или иных обстоятельствах, препятствующих перевозке товаров в соответствии с таможенной процедурой таможенного транзита, номер и дата акта об аварии, действиях непреодолимой силы или иных обстоятельствах, препятствующих перевозке товаров в соответствии с таможенной процедурой таможенного транзита. Запись заверяется личной номерной печатью должностного лица таможенного органа, составившего акт.

49. В графе С указывается номер и дата выдачи разрешения на таможенный транзит.

50. Графа D «Контроль таможни отправления» предназначена для внесения сведений уполномоченными должностными лицами таможни отправления.

После записи «Пломбы» указываются сведения о номерах таможенных пломб, примененных таможней отправления либо о таможенных пломбах, наложенных таможенными органами иностранных государств.

После записи «Срок доставки» указывается установленный таможней отправления срок таможенной процедуры таможенного транзита в виде ДД.ММ.ГГ, где: ДД – установленный день, ММ – месяц, ГГ – год.

В случае изменения срока таможенной процедуры таможенного транзита запись о предельном сроке зачеркивается, вносится новый и заверяется оттиском личной номерной печати должностного лица таможенного органа, принявшего решение об изменении срока таможенной процедуры таможенного транзита.

Запись в графе заверяется подписью и оттиском личной номерной печати уполномоченного должностного лица таможни отправления.

51. Графа F заполняется в случае, если таможенным органом были удалены таможенные пломбы, наложенные таможенными органами иностранных государств, и наложены новые пломбы либо если были наложены дополнительные пломбы.

Запись в графе заверяется подписью и оттиском личной номерной печати должностного лица таможенного органа, в котором такие пломбы были наложены.

52. В графе I «Контроль таможни назначения» указываются дата прибытия товаров в место доставки, результаты проверки наложенных таможенных пломб, номер свидетельства о завершении таможенной процедуры таможенного транзита, а также номер разрешения на убытие товаров с таможенной территории, номер свидетельства на помещение под таможенный режим или номер разрешения на помещение под таможенную процедуру. Кроме того, делаются отметки, отражающие результаты операций таможенного контроля. В случае нарушения пломб после слов «Проверка пломб» записывается слово «нарушены», в случае отсутствия нарушений таможенных пломб после слов «Проверка пломб» никаких записей не делается.

Запись в графе заверяется подписью и оттиском личной номерной печати уполномоченного должностного лица таможни назначения.

Приложение 1
к Инструкции о порядке
заполнения таможенного
документа, используемого
в качестве документа
таможенного транзита

**КЛАССИФИКАТОР
грузовых мест**

| Код | Наименование на русском языке | Наименование на английском языке |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DI | Барабан железный | Drum, iron |
| 1A | Барабан стальной | Drum, steel |
| 1B | Барабан алюминиевый | Drum, aluminium |
| 1D | Барабан фанерный | Drum, plywood |
| 1G | Барабан фибровый | Drum, fibre |
| 1W | Барабан деревянный | Drum, wooden |
| 2C | Бочка (емкостью около 164 л) деревянная | Barrel, wooden |
| 3A | Канистра стальная | Jerrycan, steel |
| 3H | Канистра пластмассовая | Jerrycan, plastic |
| 43 | Мешок большой для крупноразмерных навалочных грузов | Bag, super bulk |
| 4A | Коробка стальная | Box, steel |
| 4B | Коробка алюминиевая | Box, aluminium |
| 4C | Коробка из естественной древесины | Box, natural wood |
| 4D | Коробка фанерная | Box, plywood |
| 4F | Коробка из древесного материала | Box, reconstituted wood |
| 4G | Коробка из фибрового картона | Box, fibreboard |
| 4H | Коробка пластмассовая | Box, plastic |
| 5H | Мешок из полимерной ткани | Bag, woven plastic |
| 5L | Мешок текстильный | Bag, textile |
| 5M | Мешок бумажный | Bag, paper |
| 6H | Комбинированная упаковка: пластмассовый сосуд | Composite packaging, plastic receptacle |
| 6P | Комбинированная упаковка: стеклянный сосуд | Composite packaging, glass receptacle |
| AA | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, из жесткой пластмассы | Intermediate bulk container, rigid plastic |
| AB | Сосуд фибровый | Receptacle, fibre |
| AC | Сосуд бумажный | Receptacle, paper |
| AD | Сосуд деревянный | Receptacle, wooden |
| AE | Аэрозольная упаковка | Aerosol |
| AF | Поддон модульный с обечайкой 80 x 60 см | Pallet, modular, collars 80 cm x 60 cm |
| AG | Поддон в термоусадочной пленке | Pallet, shrink-wrapped |
| AH | Поддон 100 x 110 см | Pallet, 100 cm x 110 cm |
| AI | Грейферный ковш | Clamshell |
| AJ | Кулек | Cone |
| AM | Ампула незащищенная | Ampoule, non-protected |
| AP | Ампула защищенная | Ampoule, protected |
| AT | Пульверизатор | Atomizer |
| AV | Капсула | Capsule |
| BA | Бочка (емкостью около 164 л) | Barrel |
| BB | Бобина | Bobbin |
| BC | Ящик решетчатый для бутылок | Bottlecrate/bottlerack |
| BD | Доска | Board |
| BE | Пакет (пачка/связка) | Bundle |
| BF | Баллон незащищенный | Balloon, non-protected |
| BG | Мешок | Bag |
| BH | Пачка (пакет/связка) | Bunch |
| BI | Бункер | Bin |
| BJ | Бадья | Bucket |
| BK | Корзина | Basket |
| BL | Кипа спрессованная | Bale, compressed |
| BM | Чан | Basin |
| BN | Кипа неспрессованная | Bale, non-compressed |
| BO | Бутылка цилиндрическая незащищенная | Bottle, non-protected, cylindrical |

Продолжение табл.

| Код | Наименование на русском языке | Наименование на английском языке |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| BP | Баллон защищенный | Balloon, protected |
| BQ | Бутылка цилиндрическая защищенная | Bottle, protected cylindrical |
| BR | Брус (брусок) | Balk |
| BS | Бутылка с выпуклыми стенками незащищенная | Bottle, non-protected, bulbous |
| BT | Рулон (обивочного или настилочного материала) | Bolt |
| BU | Бочка для вина или пива | Butt |
| BV | Бутылка с выпуклыми стенками защищенная | Bottle, protected bulbous |
| BW | Коробка для жидкостей | Box, for liquids |
| BX | Коробка | Box |
| BY | Доска в пакете/пачке/связке | Board, in bundle/bunch/truss |
| BZ | Брус (брусок) в пакете/пачке/связке | Bars, in bundle/bunch/truss |
| CA | Банка (емкостью менее 5 л) жестяная прямоугольная | Can, rectangular |
| CB | Ящик решетчатый для пива | Crate, beer |
| CC | Бидон | Churn |
| CD | Банка (емкостью менее 5 л) жестяная с ручкой и выпускным отверстием | Can, with handle and spout |
| CE | Корзина рыбацкая | Creel |
| CF | Кюв | Coffer |
| CG | Клеть | Cage |
| CH | Сундук | Chest |
| CI | Банка жестяная для сухих продуктов (массой до 2,2 кг) | Canister |
| CJ | Гроб | Coffin |
| CK | Бочка | Cask |
| CL | Бухта | Coil |
| CM | Кардная лента | Card |
| CN | Контейнер, прочее транспортировочное оборудование, кроме поименованного | Container, not otherwise specified as transport equipment |
| CO | Бутыль оплетенная незащищенная | Carboy, non-protected |
| CP | Бутыль оплетенная защищенная | Carboy, protected |
| CQ | Кассета | Cartridge |
| CR | Ящик решетчатый (или обрешетка) | Crate |
| CS | Ящик | Case |
| CT | Коробка картонная | Carton |
| CU | Чаша | Cup |
| CV | Чехол | Cover |
| CW | Клеть роликовая | Cage, roll |
| CX | Банка (емкостью менее 5 л) жестяная цилиндрическая | Can, cylindrical |
| CY | Цилиндр | Cylinder |
| CZ | Брезент | Canvas |
| DA | Ящик решетчатый (или обрешетка) многослойный пластмассовый | Crate, multiple layer, plastic |
| DB | Ящик решетчатый (или обрешетка) многослойный деревянный | Crate, multiple layer, wooden |
| DC | Ящик решетчатый (или обрешетка) многослойный картонный | Crate, multiple layer, cardboard |
| DG | Клеть (многооборотная) Общего фонда транспортировочного оборудования ЕС | Cage, Commonwealth Handling Equipment Pool (CHEP) |
| DH | Коробка (многооборотная) из Общего фонда транспортировочного оборудования ЕС, еврокоробка | Box, Commonwealth Handling Equipment Pool (CHEP), Eurobox |
| DJ | Бутыль оплетенная большая (емкостью от 9 до 54 л) незащищенная | Demijohn, non-protected |
| DK | Ящик решетчатый для массовых грузов картонный | Crate, bulk, cardboard |
| DL | Ящик решетчатый для массовых грузов пластмассовый | Crate, bulk, plastic |
| DM | Ящик решетчатый для массовых грузов деревянный | Crate, bulk, wooden |
| DN | Дозатор | Dispenser |
| DP | Бутыль оплетенная большая (емкостью от 9 до 54 л) защищенная | Demijohn, protected |
| DR | Барабан | Drum |
| DS | Лоток с одним настилом без покрытия, пластмассовый | Tray, one layer no cover, plastic |
| DT | Лоток с одним настилом без покрытия, деревянный | Tray, one layer no cover, wooden |
| DU | Лоток с одним настилом без покрытия, полистироловый | Tray, one layer no cover, polystyrene |
| DV | Лоток с одним настилом без покрытия, картонный | Tray, one layer no cover, cardboard |
| DW | Лоток с двумя настилами без покрытия, пластмассовый | Tray, two layers no cover, plastic tray |
| DX | Лоток с двумя настилами без покрытия, деревянный | Tray, two layers no cover, wooden |

Продолжение табл.

| Код | Наименование на русском языке | Наименование на английском языке |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DY | Лоток с двумя настилами без покрытия, картонный | Tray, two layers no cover, cardboard |
| EC | Мешок пластмассовый | Bag, plastic |
| ED | Ящик с поддоном | Case, with pallet base |
| EE | Ящик с поддоном деревянный | Case, with pallet base, wooden |
| EF | Ящик с поддоном картонный | Case, with pallet base, cardboard |
| EG | Ящик с поддоном пластмассовый | Case, with pallet base, plastic |
| EH | Ящик с поддоном металлический | Case, with pallet base, metal |
| EI | Ящик изотермический | Case, isothermic |
| EN | Конверт | Envelope |
| FC | Ящик решетчатый для фруктов | Crate, fruit |
| FD | Ящик решетчатый (или обрешетка) рамный | Crate, framed |
| FI | Бочонок (емкостью около 41 л) | Firkin |
| FL | Фляга | Flask |
| FO | Сундучок | Footlocker |
| FP | Кассета с пленкой (фильмпак) | Filmpack |
| FR | Рама | Frame |
| FT | Контейнер для пищевых продуктов | Foodtainer |
| FX | Мешок, гибкий контейнер | Bag, flexible container |
| GB | Баллон газовый | Bottle, gas |
| GI | Балка | Girder |
| GR | Сосуд стеклянный | Receptacle, glass |
| GZ | Балка в пакете/пачке/связке | Girders, in bundle/bunch/truss |
| HA | Корзина с ручкой, пластмассовая | Basket, with handle, plastic |
| HB | Корзина с ручкой, из древесины | Basket, with handle, wooden |
| HC | Корзина с ручкой, картонная | Basket, with handle, cardboard |
| HG | Бочка емкостью 238 л (хогсхед) | Hogshead |
| HR | Корзина с крышкой | Hamper |
| IA | Упаковка демонстрационная деревянная | Package, display, wooden |
| IB | Упаковка демонстрационная картонная | Package, display, cardboard |
| IC | Упаковка демонстрационная пластмассовая | Package, display, plastic |
| ID | Упаковка демонстрационная металлическая | Package, display, metal |
| IE | Упаковка выставочная | Package, show |
| IF | Упаковка выпрессованная | Package, flow |
| IG | Упаковка в оберточной бумаге | Package, paper wrapped |
| IH | Барабан пластмассовый | Drum, plastic |
| IK | Упаковка картонная с отверстиями для бутылок | Package, cardboard, with bottle grip-holes |
| IN | Слиток | Ingot |
| IZ | Слитки в пакете/пачке/связке | Ingots, in bundle/bunch/truss |
| JC | Канистра прямоугольная | Jerrican, rectangular |
| JG | Кувшин маленький | Jug |
| JR | Банка широкогорлая (емкостью около 4,5 литра) | Jar |
| JT | Мешок джутовый | Jute bag |
| JY | Канистра цилиндрическая | Jerrican, cylindrical |
| KG | Бочонок (емкостью около 46 л) | Keg |
| LG | Бревно неокоренное | Log |
| LT | Грузовая партия (лот) | Lot |
| LV | Короб деревянный (лифтван) размером около 220 см (длина) x 115 см (ширина) x 220 см (высота) | Liftvan |
| LZ | Бревно неокоренное в пакете/пачке/связке | Logs, in bundle/bunch/truss |
| MB | Пакет бумажный многослойный | Bag, multiply |
| MC | Ящик решетчатый для молока | Crate, milk |
| MR | Сосуд металлический | Receptacle, metal |
| MS | Мешок (куль) многослойный | Sack, multi-wall |
| MT | Мешок рогожный | Mat |
| MW | Сосуд с пластмассовым покрытием | Receptacle, plastic wrapped |
| MX | Спичечный коробок | Matchbox |
| NA | Нет сведений | Not available |
| NE | Неупакованный или нерасфасованный | Unpacked or unpackaged |
| NF | Неупакованный или нерасфасованный одноместный груз | Unpacked or unpackaged, single unit |
| NG | Неупакованный или нерасфасованный многоместный груз | Unpacked or unpackaged, multiple units |

Продолжение табл.

| Код | Наименование на русском языке | Наименование на английском языке |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| NS | Гнездо (ячейка) | Nest |
| NT | Сетка | Net |
| NU | Сетка трубчатая пластмассовая | Net, tube, plastic |
| NV | Сетка трубчатая текстильная | Net, tube, textile |
| PA | Пакет | Packet |
| PB | Поддон ящичный | Pallet, box |
| PC | Бандероль | Parcel |
| PD | Поддон модульный с обечайкой 80 x 100 см | Pallet, modular, collars 80 cm x 100 cm |
| PE | Поддон модульный с обечайкой 80 x 120 см | Pallet, modular, collars 80 cm x 120 cm |
| PF | Штабель | Pen |
| PG | Плита | Plate |
| PH | Кувшин большой | Pitcher |
| PI | Труба | Pipe |
| PJ | Корзина из шпона для ягод и фруктов | Punnet |
| PK | Упаковка | Package |
| PL | Ведро | Pail |
| PN | Доска толстая | Plank |
| PO | Пакет (мешочек) | Pouch |
| PR | Сосуд пластмассовый | Receptacle, plastic |
| PT | Горшок | Pot |
| PU | Лоток | Tray |
| PV | Труба в пакете/пачке/связке | Pipes, in bundle/bunch/truss |
| PX | Поддон | Pallet |
| PY | Плиты в пакете/пачке/связке | Plates, in bundle/bunch/truss |
| PZ | Доска толстая в пакете/пачке/связке | Planks, in bundle/bunch/truss |
| QA | Барaban стальной с несъемным дном | Drum, steel, non-removable head |
| QB | Барaban стальной со съемным дном | Drum, steel, removable head |
| QC | Барaban алюминиевый с несъемным дном | Drum, aluminium, non-removable head |
| QD | Барaban алюминиевый со съемным дном | Drum, aluminium, removable head |
| QE | Барaban пластмассовый с несъемным дном | Drum, plastic, non-removable head |
| QG | Барaban пластмассовый со съемным дном | Drum, plastic, removable head |
| QH | Бочка (емкостью около 164 л) деревянная шпунтованная | Barrel, wooden, bung type |
| QJ | Бочка (емкостью около 164 л) деревянная со съемным дном | Barrel, wooden, removable head |
| QK | Канистра стальная с несъемным дном | Jerrican, steel, non-removable head |
| QL | Канистра стальная со съемным дном | Jerrican, steel, removable head |
| QM | Канистра пластмассовая с несъемным дном | Jerrican, plastic, non-removable head |
| QN | Канистра пластмассовая со съемным дном | Jerrican, plastic, removable head |
| QP | Коробка деревянная из естественной древесины, обыкновенная | Box, wooden, natural wood, ordinary |
| QQ | Коробка деревянная из естественной древесины, с плотно пригнанными стенками | Box, wooden, natural wood, with sift proof walls |
| QR | Коробка пенопластовая | Box, plastic, expanded |
| QS | Коробка из твердой пластмассы | Box, plastic, solid |
| RD | Прут | Rod |
| RG | Кольцо | Ring |
| RJ | Стойка, вешалка для одежды | Rack, clothing hanger |
| RK | Стойка | Rack |
| RL | Катушка | Reel |
| RO | Рулон (полосового материала) | Roll |
| RT | Сетка типа используемой для овощей или фруктов | Rednet |
| RZ | Прут в пакете/пачке/связке | Rods, in bundle/bunch/truss |
| SA | Мешок (куль) | Sack |
| SB | Сляб | Slab |
| SC | Ящик решетчатый (или обрешетка) мелкий | Crate, shallow |
| SD | Шпиндель | Spindle |
| SE | Сундук морской | Sea-chest |
| SH | Пакетик | Sachet |
| SI | Стеллаж | Skid |
| SK | Ящик каркасный | Case, skeleton |
| SL | Лист прокладной | Slipsheet |

Продолжение табл.

| Код | Наименование на русском языке | Наименование на английском языке |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| SM | Лист металлический | Sheet metal |
| SO | Шпулька | Spool |
| SP | Лист с пластмассовым покрытием | Sheet, plastic wrapping |
| SS | Ящик стальной | Case, steel |
| ST | Лист | Sheet |
| SU | Чемодан | Suitcase |
| SV | Конверт стальной | Envelope, steel |
| SW | В термоусадочной пленке | Shrink-wrapped |
| SX | Комплект | Set |
| SY | Гильза | Sleeve |
| SZ | Лист в пакете/пачке/связке | Sheets, in bundle/bunch/truss |
| TB | Кадка | Tub |
| TC | Чайная коробка | Tea-chest |
| TD | Трубка или туба складывающаяся | Tube, collapsible |
| TI | Бочка деревянная (емкостью около 200 л) | Tierce |
| TK | Цистерна прямоугольная | Tank, rectangular |
| TL | Кадка с крышкой | Tub, with lid |
| TN | Банка жестяная (консервная) | Tin |
| TO | Бочка для вина или пива, большая (емкостью около 1146 л) (тан) | Tun |
| TR | Сундук дорожный | Trunk |
| TS | Связка | Truss |
| TU | Трубка или туба | Tube |
| TV | Трубка или туба с насадкой | Tube, with nozzle |
| TU | Цистерна цилиндрическая | Tank, cylindrical |
| TZ | Трубка или туба в пакете/пачке/связке | Tubes, in bundle/bunch/truss |
| UC | Без клетки | Uncaged |
| VA | Бак | Vat |
| VG | Наливом газ (при 1031 мБар и 15 °С) | Bulk, gas (at 1031 mbar and 15 C) |
| VI | Флакон | Vial |
| VK | Консоль для оборудования, помещающаяся в мини-фургон | Vanpack |
| VL | Наливом жидкость | Bulk, liquid |
| VO | Насыпью твердые крупные частицы («мелкие куски») | Bulk, solid, large particles («Nodules») |
| VP | В вакуумной упаковке | Vacuum-packed |
| VQ | Наливом газ сжиженный (при температуре/давлении, отличающихся от нормальных) | Bulk, liquefied gas (at abnormal temperature/pressure) |
| VR | Насыпью твердые гранулированные частицы («гранулы») | Bulk, solid, granular particles (« rains») |
| VY | Насыпью твердые мелкие частицы («порошки») | Bulk, solid, fine particles («powders») |
| WA | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов | Intermediate bulk container |
| WB | Бутылка оплетенная | Wickerbottle |
| WC | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, стальной | Intermediate bulk container, steel |
| WD | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, алюминиевый | Intermediate bulk container, aluminium |
| WF | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, металлический | Intermediate bulk container, metal |
| WG | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, герметизированный свыше 10 Кпа | Intermediate bulk container, steel, ressurized > 10 kpa |
| WH | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, алюминиевый, герметизированный свыше 10 Кпа | Intermediate bulk container, aluminium, ressurized > 10 kpa |
| WJ | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, герметизированный 10 Кпа | Intermediate bulk container, metal, pressure 10 kpa |
| WK | Контейнер средней грузоподъемности для наливных грузов, стальной | Intermediate bulk container, steel, liquid |
| WL | Контейнер средней грузоподъемности для наливных грузов, алюминиевый | Intermediate bulk container, aluminium, liquid |
| WM | Контейнер средней грузоподъемности для наливных грузов, металлический | Intermediate bulk container, metal, liquid |
| WN | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, из полимерной ткани без покрытия/вкладыша | Intermediate bulk container, woven plastic, without coat/liner |
| WP | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, из полимерной ткани с покрытием | Intermediate bulk container, woven plastic, coated |
| WQ | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, из полимерной ткани с вкладышем | Intermediate bulk container, woven plastic, with liner |

Продолжение табл.

| Код | Наименование на русском языке | Наименование на английском языке |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| WR | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, из пластикового волокна с покрытием и вкладышем | Intermediate bulk container, woven plastic, coated and liner |
| WS | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, из полимерной пленки | Intermediate bulk container, plastic film |
| WT | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, текстильный без покрытия/вкладыша | Intermediate bulk container, textile without coat/liner |
| WU | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, из естественной древесины, с внутренним вкладышем | Intermediate bulk container, natural wood, with inner liner |
| WV | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, текстильный с покрытием | Intermediate bulk container, textile, coated |
| WW | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, текстильный с вкладышем | Intermediate bulk container, textile, with liner |
| WX | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, текстильный с покрытием и вкладышем | Intermediate bulk container, textile, coated and liner |
| WY | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов фанерный с внутренним вкладышем | Intermediate bulk container, plywood, with inner liner |
| WZ | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, из древесного материала, с внутренним вкладышем | Intermediate bulk container, reconstituted wood, with inner liner |
| XA | Мешок из полимерной ткани, без внутреннего покрытия/вкладыша | Bag, woven plastic, without inner coat/liner |
| XB | Мешок из полимерной ткани плотный | Bag, woven plastic, sift proof |
| XC | Мешок из полимерной ткани влагонепроницаемый | Bag, woven plastic, water resistant |
| XD | Мешок из полимерной пленки | Bag, plastics film |
| XF | Мешок текстильный без внутреннего покрытия/вкладыша | Bag, textile, without inner coat/liner |
| XG | Мешок текстильный плотный | Bag, textile, sift proof |
| XH | Мешок текстильный влагонепроницаемый | Bag, textile, water resistant |
| XJ | Мешок бумажный многослойный | Bag, paper, multi-wall |
| XK | Мешок бумажный многослойный влагонепроницаемый | Bag, paper, multi-wall, water resistant |
| YA | Комбинированная упаковка: пластмассовый сосуд в барабане стальном | Composite packaging, plastic receptacle in steel drum |
| YB | Комбинированная упаковка: пластмассовый сосуд в ящике решетчатом (или обрешетке) из стали | Composite packaging, plastic receptacle in steel crate box |
| YC | Комбинированная упаковка: пластмассовый сосуд в барабане алюминиевом | Composite packaging, plastic receptacle in aluminium drum |
| YD | Комбинированная упаковка: пластмассовый сосуд в ящике решетчатом (или обрешетке) из алюминия | Composite packaging, plastic receptacle in aluminium crate |
| YF | Комбинированная упаковка: пластмассовый сосуд в деревянной коробке | Composite packaging, plastic receptacle in wooden box |
| YH | Комбинированная упаковка: пластмассовый сосуд в коробке фанерной | Composite packaging, plastic receptacle in plywood box |
| YJ | Комбинированная упаковка: пластмассовый сосуд в барабане фибровом | Composite packaging, plastic receptacle in fibre drum |
| YK | Комбинированная упаковка: пластмассовый сосуд в коробке из фибрового картона | Composite packaging, plastic receptacle in fibreboard box |
| YL | Комбинированная упаковка: пластмассовый сосуд в барабане пластмассовом | Composite packaging, plastic receptacle in plastic drum |
| YM | Комбинированная упаковка: пластмассовый сосуд в коробке из твердой пластмассы | Composite packaging, plastic receptacle in solid plastic box |
| YN | Комбинированная упаковка: стеклянный сосуд в стальном барабане | Composite packaging, glass receptacle in steel drum |
| YP | Комбинированная упаковка: стеклянный сосуд в ящике решетчатом (или обрешетке) из стали | Composite packaging, glass receptacle in steel crate box |
| YQ | Комбинированная упаковка: стеклянный сосуд в барабане алюминиевом | Composite packaging, glass receptacle in aluminium drum |
| YR | Комбинированная упаковка: стеклянный сосуд в ящике решетчатом (или обрешетке) из алюминия | Composite packaging, glass receptacle in aluminium crate |
| YS | Комбинированная упаковка: стеклянный сосуд в коробке деревянной | Composite packaging, glass receptacle in wooden box |
| YT | Комбинированная упаковка: стеклянный сосуд в барабане фанерном | Composite packaging, glass receptacle in plywood drum |
| YV | Комбинированная упаковка: стеклянный сосуд в корзине плетеной с крышкой | Composite packaging, glass receptacle in wickerwork hamper |
| YW | Комбинированная упаковка: стеклянный сосуд в барабане фибровом | Composite packaging, glass receptacle in fibre drum |
| YX | Комбинированная упаковка: стеклянный сосуд в коробке из фибрового картона | Composite packaging, glass receptacle in fibreboard box |

Окончание табл.

| Код | Наименование на русском языке | Наименование на английском языке |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| YY | Комбинированная упаковка: стеклянный сосуд в пакете пенопластовом | Composite packaging, glass receptacle in expandable plastic pack |
| YZ | Комбинированная упаковка: стеклянный сосуд в пакете из твердой пластмассы | Composite packaging, glass receptacle in solid plastic pack |
| ZA | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, бумажный многослойный | Intermediate bulk container, paper, multi-wall |
| ZB | Мешок большой | Bag, large |
| ZC | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, бумажный многослойный влагонепроницаемый | Intermediate bulk container, paper, multi-wall, water resistant |
| ZD | Контейнер средней грузоподъемности для твердых навалочных/насыпных грузов, из жесткой пластмассы, с конструкционным оснащением | Intermediate bulk container, rigid plastic, with structural equipment, solids |
| ZF | Контейнер средней грузоподъемности для твердых навалочных/насыпных грузов, из жесткой пластмассы, автономный | Intermediate bulk container, rigid plastic, freestanding, solids |
| ZG | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, из жесткой пластмассы, с конструкционным оснащением, герметизированный | Intermediate bulk container, rigid plastic, with structural equipment, pressurised |
| ZH | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, из жесткой пластмассы автономный герметизированный | Intermediate bulk container, rigid plastic, freestanding, pressurised |
| ZJ | Контейнер средней грузоподъемности для наливных грузов, из жесткой пластмассы, с конструкционным оснащением | Intermediate bulk container, rigid plastic, with structural equipment, liquids |
| ZK | Контейнер средней грузоподъемности для наливных грузов, из жесткой пластмассы, автономный | Intermediate bulk container, rigid plastic, freestanding, liquids |
| ZL | Контейнер средней грузоподъемности для твердых навалочных/насыпных грузов, составной, из жесткой пластмассы | Intermediate bulk container, composite, rigid plastic, solids |
| ZM | Контейнер средней грузоподъемности для твердых навалочных/насыпных грузов, составной, из гибкой пластмассы | Intermediate bulk container, composite, flexible plastic, solids |
| ZN | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов составной, из жесткой пластмассы, герметизированный | Intermediate bulk container, composite, rigid plastic, ressurized |
| ZP | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов составной, из гибкой пластмассы, герметизированный | Intermediate bulk container, composite, flexible plastic, pressurised |
| ZQ | Контейнер средней грузоподъемности для наливных грузов, составной, из жесткой пластмассы | Intermediate bulk container, composite, rigid plastic, liquids |
| ZR | Контейнер средней грузоподъемности для наливных грузов, составной, из гибкой пластмассы | Intermediate bulk container, composite, flexible plastic, liquids |
| ZS | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, составной | Intermediate bulk container, composite |
| ZT | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, из фибрового картона | Intermediate bulk container, fibreboard |
| ZU | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов гибкий | Intermediate bulk container, flexible |
| ZV | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, из прочего металла, кроме стали | Intermediate bulk container, metal, other than steel |
| ZW | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, из естественной древесины | Intermediate bulk container, natural wood |
| ZX | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, фанерный | Intermediate bulk container, plywood |
| ZY | Контейнер средней грузоподъемности для массовых грузов, из древесного материала | Intermediate bulk container, reconstituted wood |
| ZZ | По взаимному определению | Mutually defined |

Приложение 2
к Инструкции о порядке
заполнения таможенного
документа, используемого
в качестве документа
таможенного транзита

**КЛАССИФИКАТОР
ВИДОВ ДОКУМЕНТОВ**

| Код | Наименование на английском языке | Наименование на русском языке |
|-----|----------------------------------|-------------------------------|
| 2 | Certificate of conformity | Сертификат соответствия |
| 3 | Certificate of quality | Сертификат качества |
| 18 | Movement certificate A.TR.1 | Дорожный сертификат A.TR.1 |
| 235 | Container list | Список контейнеров |

Окончание табл.

| Код | Наименование на английском языке | Наименование на русском языке |
|-----|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 271 | Packing list | Упаковочный лист |
| 325 | Proforma invoice | Проформа/инвойс |
| 380 | Commercial invoice | Коммерческий инвойс |
| 703 | House waybill | Внутренняя накладная |
| 704 | Master bill of landing | Мастер-коносамент |
| 705 | Bill of landing | Коносамент |
| 714 | House bill of landing | Внутренний коносамент |
| 722 | Road list-SMGS | Путевой лист-SMGS |
| 730 | Road consignment note | Дорожная накладная |
| 740 | Air waybill | Авианакладная |
| 741 | Master air waybill | Мастер-авианакладная |
| 750 | Dispatch note (post parcels) | Уведомление об отправке (почтовое отправление) |
| 760 | Multimodal/combined transport document (generic) | Транспортный документ мультимодального/смешанного транспорта |
| 785 | Cargo manifest | Грузовой манифест |
| 787 | Bordereau | Бордеро |
| 820 | Dispatch note model T | Уведомление об отправке T |
| 821 | Dispatch note model T1 | Уведомление об отправке T1 |
| 822 | Dispatch note model T2 | Уведомление об отправке T2 |
| 823 | Control document T5 | Контрольный документ T5 |
| 825 | Dispatch note model T2L | Уведомление об отправке T2L |
| 830 | Goods declaration for exportation | Экспортная грузовая декларация |
| 851 | Phytosanitary certificate | Фитосанитарный сертификат |
| 852 | Sanitary certificate | Санитарный сертификат |
| 853 | Veterinary certificate | Ветеринарный сертификат |
| 861 | Certificate of origin | Сертификат происхождения |
| 862 | Declaration of origin | Декларация о происхождении |
| 864 | Preference certificate of origin | Преференциальный сертификат происхождения |
| 865 | Certificate of origin form GSP | Сертификат происхождения (форма GSP) |
| 911 | Import licence | Импортная лицензия |
| 933 | Cargo declaration (arrival) | Грузовая декларация (прибытие) |
| 941 | Embargo permit | Разрешение эмбарго |
| 951 | TIF form | Форма TIF |
| 952 | TIR carnet | Книжка МДП |
| 954 | EUR 1 certificate of origin | Сертификат происхождения EUR 1 |
| 955 | ATA carnet | Карнет АТА |
| ZZZ | Other | Прочее |

Приложение 3
к Инструкции о порядке
заполнения таможенного
документа, используемого
в качестве документа
таможенного транзита

КЛАССИФИКАТОР видов гарантий

| Код | Вид гарантии |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0 | Для освобождения от гарантии |
| 1 | Комплексная гарантия |
| 2 | Индивидуальная гарантия, выданная гарантом |
| 3 | Индивидуальная гарантия наличными |
| 4 | Индивидуальная гарантия в форме ваучеров |
| 6 | Гарантия не требуется |
| 7 | Гарантия не требуется для перемещения между таможенной отправлением и таможенной транзита |
| 9 | Использование индивидуальной гарантии при временном запрещении использования комплексной гарантии для особых категорий товаров |

Приложение 4
к Инструкции о порядке
заполнения таможенного
документа, используемого
в качестве документа
таможенного транзита

**КЛАССИФИКАТОР
сведений о применении или неприменении обеспечения исполнения налогового
обязательства по уплате таможенных пошлин, налогов**

| Код | Сведения о применении или неприменении обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате таможенных пошлин, налогов |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 00 | Представление обеспечения исполнения налогового обязательства по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов не требуется |
| 01 | Заключен договор залога имущества |
| 02 | Внесены денежные средства на счет таможенного органа |
| 03 | Представлена банковская гарантия |
| 04 | Заключен договор поручительства |
| 05 | Товары сопровождаются подразделениями Департамента охраны Министерства внутренних дел Республики Беларусь |
| 06 | Товары перевозятся таможенным перевозчиком |
| 07 | Товары перевозятся с таможенным сопровождением |
| 08 | Перевозятся маркированные подакцизные товары |
| 09 | Товары перевозятся железнодорожным транспортом |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
14 июня 2007 г. № 55**

8/16736 О признании утратившими силу некоторых постановлений Комитета по материальным резервам при Совете Министров Республики Беларусь
(28.06.2007)

На основании Положения о Министерстве по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 29 декабря 2006 г. № 756 «О некоторых вопросах Министерства по чрезвычайным ситуациям», Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

Признать утратившими силу:

постановление Комитета по материальным резервам при Совете Министров Республики Беларусь от 21 августа 2003 г. № 25 «Об утверждении Инструкции об аккумулировании и использовании учреждениями Комитета по материальным резервам при Совете Министров Республики Беларусь средств, предназначенных на оплату топливно-энергетических ресурсов и сэкономленных ими от внедрения энергосберегающих мероприятий» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 100, 8/9966);

постановление Комитета по материальным резервам при Совете Министров Республики Беларусь от 26 апреля 2005 г. № 8 «Об установлении критериев оценки работы руководящих кадров организаций, подчиненных Комитету по материальным резервам при Совете Министров Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 74, 8/12543);

постановление Комитета по материальным резервам при Совете Министров Республики Беларусь от 6 января 2006 г. № 1 «О вопросах назначения на должности и комплектования резерва руководящих кадров в центральном аппарате Комитета по материальным резервам при Совете Министров Республики Беларусь и подчиненных ему организациях» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 22, 8/13814).

Министр

Э.Р.Бариев