

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
31 марта 2006 г. № 27

8/14277 Об утверждении Инструкции о порядке организации научно-исследовательской работы студентов высших учебных заведений Республики Беларусь
(13.04.2006)

В соответствии с Положением о Министерстве образования Республики Беларусь, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 октября 2001 г. № 1554, Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке организации научно-исследовательской работы студентов высших учебных заведений Республики Беларусь.

Министр

А.М.Радьков

СОГЛАСОВАНО

Председатель Президиума
Национальной академии
наук Беларуси
М.В.Мясникович
24.03.2006

СОГЛАСОВАНО

Председатель Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
В.Е.Матюшков
27.03.2006

СОГЛАСОВАНО

Министр финансов
Республики Беларусь
Н.П.Корбут
28.03.2006

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
31.03.2006 № 27

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке организации научно-исследовательской работы студентов высших учебных заведений Республики Беларусь

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящая Инструкция о порядке организации научно-исследовательской работы студентов высших учебных заведений Республики Беларусь (далее – Инструкция) определяет формы, методы и условия организации, финансирования и стимулирования научно-исследовательской работы студентов высших учебных заведений Республики Беларусь (далее – вузы).

2. Научно-исследовательская работа студентов (далее – НИРС) является неотъемлемой частью учебно-воспитательного процесса и включает систему методов, средств и организационно-экономических мероприятий, обеспечивающих в процессе подготовки кадров с высшим образованием освоение различных этапов организации и выполнения фундаментальных, экспериментальных поисковых научно-исследовательских работ и инновационных проектов, направленных на решение научных задач для различных отраслей экономики.

3. Целью НИРС является создание условий для реализации творческих способностей студентов, развития их социально-психологической компетентности для работы в научных коллективах, активного включения в научно-исследовательскую деятельность вуза, а также повышение качества подготовки специалистов с высшим образованием и развитие научного потенциала.

4. Важнейшими задачами НИРС являются:

овладение студентами в процессе обучения научными методами познания, углубленное и творческое освоение учебного материала, ориентация на постоянный рост научного знания; содействие всестороннему развитию личности, ознакомление с мировыми достижениями науки и техники;

формирование навыков самостоятельного решения актуальных научных и технических задач в ходе учебно-воспитательного процесса подготовки кадров с высшим образованием;

формирование творческих, инновационных подходов к организации и проведению научных исследований и направленности на практическое освоение результатов научной деятельности.

5. Для участия в НИРС привлекаются студенты, обучающиеся по очной или заочной форме, имеющие склонность к научным исследованиям и успешно выполняющие учебную программу.

6. К научному руководству НИРС привлекаются специалисты из числа профессорско-преподавательского состава и научные работники вузов и научных организаций, а также аспиранты и докторанты, успешно выполняющие индивидуальный план работы (далее – научный руководитель).

7. Научный руководитель несет ответственность за полное и качественное выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, апробацию и внедрение результатов НИРС.

8. В обязанности научного руководителя входит:
определение тематики научных исследований и формирование плана научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ на текущий год;

консультирование и методическое руководство по профилю проводимых исследований, привлечение к данной работе специалистов из других организаций и предприятий;

оказание помощи в освоении современных научных методов исследования;

содействие обеспечению необходимыми материалами, оборудованием, вычислительной техникой;

контроль за ходом и качеством выполнения научно-исследовательских работ.

9. Для организационно-методического обеспечения и координации НИРС Министерством образования Республики Беларусь создается Республиканский совет НИРС (далее – Совет).

10. Совет возглавляет председатель – Первый заместитель Министра образования Республики Беларусь (заместитель Министра), курирующий вопросы научной и инновационной деятельности и послевузовского образования.

11. В состав Совета включаются (по согласованию) представители Национальной академии наук Беларуси, Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь, других республиканских органов государственного управления и вузов (как правило, проректор по научной работе, организаторы НИРС в вузах).

12. Состав Совета утверждается Министерством образования Республики Беларусь.

13. Совет является коллегиальным совещательным органом и осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

разработка концептуальных основ развития НИРС на основе приоритетных направлений научной, научно-технической и молодежной политики Республики Беларусь;

выявление, обобщение, распространение и использование отечественного и зарубежного опыта, новых форм и методов организации и координации НИРС в вузах;

участие в организации и проведении научно-практических мероприятий, проводимых Министерством образования Республики Беларусь, Национальной академией наук Беларуси, другими республиканскими органами государственного управления;

сбор, систематизация и сопровождение Республиканского компьютерного банка данных одаренной молодежи, активно участвующей в НИРС;

подготовка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы, регулирующей организацию НИРС в вузах;

разработка методических рекомендаций и пособий, направленных на повышение эффективности организации НИРС в вузах.

14. Заседания Совета проводят не реже одного раза в год. Место и дата проведения заседания определяются председателем.

15. Решения Совета оформляются протоколом и носят рекомендательный характер.

16. Для координации НИРС и развития студенческого самоуправления в вузе может быть создан совет молодых ученых (совет по НИРС, студенческое научное (научно-техническое) общество), деятельность которого регулируется ученым (научно-техническим) советом вуза.

ГЛАВА 2 ОРГАНИЗАЦИЯ НИРС

17. НИРС носит комплексный характер с ориентацией на решение научных задач в соответствии с приоритетными направлениями фундаментальных и прикладных научных исследований в Республике Беларусь, утверждаемыми в установленном порядке, и осуществляется на основе ежегодных планов НИРС вуза.

18. Ежегодный план НИРС вуза формируется исходя из профиля подготовки специалистов с высшим образованием и основных направлений научных исследований в вузе, а также с учетом кадрового и материально-технического обеспечения.

19. Ежегодный план НИРС обсуждается на заседании ученого (научно-технического) совета вуза и утверждается ректором.

20. НИРС организуется непосредственно на кафедрах и (или) в научно-исследовательских подразделениях вузов и научных организаций (научно-исследовательских институтах, лабораториях, астрономических обсерваториях, ботанических садах, вычислительных центрах и иных научно-исследовательских подразделениях).

21. В зависимости от целей и содержания НИРС подразделяется на:

НИРС, включаемую в учебный процесс (обязательная составляющая учебного плана);

НИРС, выполняемую во внеучебное время (сверх учебных планов);

научно-практические мероприятия (конференции, симпозиумы, выставки, конкурсы), проводимые в установленном порядке.

22. НИРС, включаемая в учебный процесс, предусматривает:

проведение лекций, семинарских, практических и лабораторных занятий по профилю подготовки кадров с высшим образованием;

изучение теоретических основ постановки, методики, организации и выполнения научных исследований, планирования и организации научного эксперимента, обработки научных данных в рамках специализированных курсов, включенных в учебный план;

выполнение заданий, лабораторных работ, курсовых и дипломных проектов (работ), содержащих элементы научных исследований;

самостоятельные научные исследования в период производственной или учебной практики.

23. НИРС, выполняемая во внеучебное время, как правило, представляет собой выполнение заданий по государственным программам фундаментальных и прикладных научных исследований, государственным научно-техническим программам, инновационным проектам, грантам, а также по договорам с организациями и проводится в форме:

индивидуального участия студентов;

участия в студенческих научно-исследовательских лабораториях, кружках, проблемных группах, конструкторских, проектных, экономических, научно-информационных, переводческих бюро (далее – СНИЛ).

24. Порядок работы СНИЛ, численность студентов, их персональный состав и распределение обязанностей для осуществления научной деятельности в соответствии с тематикой научно-исследовательской деятельностью вуза и (или) профилем подготовки специалистов с высшим образованием устанавливаются вузом в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

25. Студенты могут в установленном порядке включаться в состав временных научных коллективов для выполнения научных исследований во внеучебное время.

26. Научно-исследовательские, опытно-конструкторские и творческие работы, успешно выполненные студентами в СНИЛ и отвечающие требованиям учебных программ, по согласованию факультета (кафедры) могут быть зачтены в качестве соответствующих лабораторных работ, курсовых и дипломных проектов (работ), других учебных заданий.

27. Студенты, участвующие в выполнении научных исследований, имеют право пользоваться лабораториями, оборудованием (компьютерной техникой, информационными ресурсами и материалами), библиотечными фондами вуза, включая справочно-информационные фонды научно-технической информации.

28. Финансирование научно-исследовательских работ, выполняемых с участием студентов, научно-практических мероприятий, конференций и семинаров осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 3 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ НИРС

29. Обязательными требованиями к уровню подготовки студентов в области научно-исследовательской деятельности являются умения и навыки самостоятельного решения научных и технических задач, а также организации и проведения научных исследований в конкретной отрасли науки.

30. Научно-исследовательская работа студентов завершается представлением отчета (доклада, реферата, сообщения) на совете молодых ученых (совете по НИРС, студенческом научном (научно-техническом) обществе) вуза.

Активно участвующими в НИРС считаются студенты, достигшие наилучших результатов в НИРС, что подтверждается материалами, опубликованными в научных, научно-популярных и учебных изданиях (включая материалы, подготовленные в соавторстве), участием в научно-практических мероприятиях (конференциях, семинарах, выставках), и (или) являющиеся победителями конкурсов научных или творческих работ.

31. Результаты научных исследований студентов и итоги выполнения ежегодного плана НИРС вуза рассматриваются на ученом (научно-техническом) совете, отражаются в аналитической справке о научно-исследовательской работе студентов, форма которой устанавливается Министерством образования Республики Беларусь.

32. Аналитическая справка о научно-исследовательской работе студентов в вузе представляется в Министерство образования Республики Беларусь ежегодно до 1 февраля.

33. Результаты НИРС учитываются при проведении аттестации вуза.

ГЛАВА 4 СТИМУЛИРОВАНИЕ НИРС

34. За успехи, достигнутые в научно-исследовательской работе и организации НИРС, студенты и преподаватели могут награждаться в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, соответствующими грамотами, дипломами, другими знаками отличия республиканских органов государственного управления, Национальной академии наук Беларуси и вузов.

35. Результаты научно-исследовательской деятельности студентов в СНИЛ учитываются при распределении и предоставлении первого рабочего места.

36. Студенты, выполняющие курсовые работы (проекты) на высоком научном уровне, участвующие в выполнении государственных программ фундаментальных и прикладных научных исследований, инновационных проектов, могут быть по рекомендации кафедры освобождены от сдачи соответствующего экзамена (зачета).

37. Студенты, активно участвующие в НИРС в соответствии с пунктом 30 настоящей Инструкции, получают рекомендацию вуза для поступления в аспирантуру по соответствующей отрасли науки.

38. Ректор вуза имеет право за счет средств, выделяемых в установленном порядке на стипендиальное обеспечение, устанавливать студентам, активно участвующим в НИРС, надбавки за особые успехи в научной работе и оказывать материальную помощь.

Премирование студентов, активно участвующих в НИРС, может осуществляться ректором из фонда материального поощрения, формируемого за счет средств, полученных от внебюджетной деятельности вуза.

39. Студенты, сочетающие активную научно-исследовательскую работу с хорошей успеваемостью, участвующие в выполнении научных исследований и организации НИРС в вузе, могут быть в установленном порядке рекомендованы советом университета для награждения грамотами, дипломами, другими знаками отличия республиканских органов государственного управления, организаций и учреждений, заинтересованных в развитии НИРС в Беларуси.

40. Министерство образования, республиканские органы государственного управления, высшие учебные заведения с целью широкого освещения результатов научных исследований студентов, популяризации НИРС организуют в установленном порядке научно-практические мероприятия (семинары, конференции, симпозиумы, конкурсы, выставки).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 4 апреля 2006 г. № 7

8/14280 Об утверждении положений о Грамоте Министерства культуры Республики Беларусь и о Благодарности Министра культуры Республики Беларусь (13.04.2006)

На основании Положения о Министерстве культуры Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 октября 2001 г. № 1558, Министерство культуры Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о Грамоте Министерства культуры Республики Беларусь;

Положение о Благодарности Министра культуры Республики Беларусь.

2. Руководителям организаций, подчиненных Министерству культуры, руководствоваться настоящим постановлением при рассмотрении и выдвижении кандидатур для поощрений и подготовке соответствующих материалов.

3. Управлению искусств разработать макеты бланков, управлению делами организовать издание бланков Грамоты Министерства культуры Республики Беларусь, листа об объявлении Благодарности Министра культуры Республики Беларусь.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Министра Гедройца В.К.

Министр

В.Ф.Матвейчук

УТВЕРЖДЕНО
 Постановление
 Министерства культуры
 Республики Беларусь
 04.04.2006 № 7

ПОЛОЖЕНИЕ

о Грамоте Министерства культуры Республики Беларусь

1. Грамота Министерства культуры Республики Беларусь (далее – Грамота) является формой поощрения за заслуги в развитии культуры и искусства, активное участие в культурно-зрелищных мероприятиях, творческой деятельности, общественной жизни, идеологической и воспитательной работе, образцовое выполнение трудовых обязанностей.

2. Грамотой награждаются работники Министерства культуры Республики Беларусь (далее – Минкультуры), работники подчиненных ему организаций, иные лица, внесшие существенный вклад в сохранение и развитие культуры и искусства Республики Беларусь.

3. Решение о награждении принимается Министром культуры Республики Беларусь, а в его отсутствие – одним из заместителей Министра культуры Республики Беларусь на основании представлений начальников структурных подразделений Минкультуры, руководителей подчиненных организаций, иных организаций по форме согласно приложению.

4. Представление к награждению Грамотой обсуждается в соответствующих структурных подразделениях Минкультуры либо в коллективах подчиненных организаций и согласовывается с заместителем Министра культуры Республики Беларусь по направлению деятельности.

5. Награждение Грамотой осуществляется на основании приказа Министра культуры Республики Беларусь, проект которого готовит управление учебных заведений и кадров Минкультуры.

6. Награжденным Грамотой работникам вручается единовременное денежное вознаграждение в размере до трех базовых величин. Выплата названного денежного вознаграждения работникам Минкультуры осуществляется за счет средств Минкультуры, работникам подчиненных Минкультуры организаций – за счет средств соответствующих организаций, представивших работников к награждению.

7. Вручение Грамоты, а также единовременного денежного вознаграждения производится в торжественной обстановке лицами, уполномоченными Министром культуры Республики Беларусь либо руководителями соответствующих организаций.

8. Запись о награждении Грамотой заносится в трудовую книжку награжденного работника.

9. Персональный учет награжденных Грамотой ведется управлением учебных заведений и кадров Минкультуры.

Приложение
 к Положению о Грамоте
 Министерства культуры
 Республики Беларусь

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению Грамотой Министерства культуры Республики Беларусь

1. Фамилия, имя, отчество _____
 2. Профессия, должность, место работы _____
 3. Число, месяц и год рождения _____
 4. Образование _____
 5. Стаж работы в системе Минкультуры _____
 6. Стаж работы в данной организации _____
 7. Заслуги, за которые представляется к награждению: _____
- Кандидатура _____ рекомендована собранием (коллективом) _____

(название организации)

(дата обсуждения, номер протокола)

для представления к _____

(должность руководителя организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

« ____ » _____ 200__ г.

Ходатайство к награждению поддерживают: _____

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства культуры
Республики Беларусь
04.04.2006 № 7

ПОЛОЖЕНИЕ

о Благодарности Министра культуры Республики Беларусь

1. Благодарность Министра культуры Республики Беларусь (далее – Благодарность) является формой поощрения за заслуги в развитии культуры и искусства, сохранении культурного наследия.

2. Благодарность может объявляться работникам Министерства культуры Республики Беларусь (далее – Минкультуры), работникам и коллективам подчиненных ему организаций, а также иным лицам, внесшим вклад в развитие культуры и искусства.

3. Благодарность может объявляться за:

образцовое выполнение трудовых обязанностей и достижение высоких показателей в труде; успешное решение актуальных задач, стоящих перед Минкультуры и подчиненными ему организациями, проявленные при этом инициативу и ответственное отношение к делу; успешное выполнение особо важных работ и поручений руководства Минкультуры; активное участие в культурно-зрелищных мероприятиях, общественной жизни, идеологической и воспитательной работе.

4. Благодарность объявляется по инициативе Министра культуры Республики Беларусь и его заместителей, руководителей структурных подразделений Минкультуры и подчиненных ему организаций.

5. Благодарность объявляется приказом Министра культуры Республики Беларусь и сопровождается вручением работникам (коллективам) специального листа об объявлении Благодарности (далее – лист) по форме согласно приложению 1.

6. Для подготовки проекта приказа об объявлении Благодарности (кроме случаев объявления Благодарности по инициативе Министра культуры Республики Беларусь) в Минкультуры направляется представление с указанием конкретных заслуг работника (коллектива) по формам согласно приложениям 2 и 3.

7. Лист вручается Министром культуры Республики Беларусь или по его поручению уполномоченными лицами в торжественной обстановке.

8. Персональный учет работников и коллективов, которым объявлена Благодарность, ведется управлением учебных заведений и кадров Минкультуры.

Приложение 1
к Положению
о Благодарности
Министра культуры
Республики Беларусь

Министерство культуры Республики Беларусь

БЛАГОДАРНОСТЬ
Министра культуры Республики Беларусь

Министр _____
« _____ » _____ 200__ г.
М.П.

Приложение 2
к Положению
о Благодарности
Министра культуры
Республики Беларусь

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к объявлению Благодарности Министра культуры Республики Беларусь

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Профессия, должность, место работы _____
3. Число, месяц и год рождения _____
4. Образование _____
5. Общий стаж работы _____
6. Стаж работы в системе Минкультуры _____
7. Стаж работы в данной организации _____
8. Заслуги, за которые представляется к поощрению: _____

(должность руководителя организации)

(подпись)
М.П.

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 200__ г.

Ходатайство к поощрению поддерживают: _____

Приложение 3
к Положению
о Благодарности
Министра культуры
Республики Беларусь

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к объявлению Благодарности Министра культуры Республики Беларусь

1. Название организации (коллектива) _____
2. Местонахождение _____
3. Заслуги, за которые представляется к поощрению: _____

Руководитель
вышестоящей организации _____
(должность, подпись)
М.П.

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 200__ г.

Ходатайство к поощрению поддерживают: _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
6 апреля 2006 г. № 23

8/14281 О признании утратившим силу Порядка выдачи разрешений на добывание (сбор) животных и растений, относящихся к видам животных и растений, занесенных в Красную книгу Республики Беларусь

(13.04.2006)

На основании Положения о Министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1586 «О некоторых вопросах Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь», Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Признать утратившим силу Порядок выдачи разрешений на добывание (сбор) животных и растений, относящихся к видам животных и растений, занесенных в Красную книгу Республики Беларусь, утвержденный решением коллегии Государственного комитета Республики Беларусь по экологии от 1 марта 1993 г.

Министр

Л.И.Хоружик