

РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ПРЕМЬЕР-МИНИСТРА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
15 мая 2003 г. № 641

5/12480 О некоторых вопросах представления физическими лицами деклараций о доходах и имуществе и об источниках денежных средств (22.05.2003)

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 4 января 2003 г. «О декларировании физическими лицами доходов, имущества и источников денежных средств» Совет Министров Республики Беларусь постановляет:

1. Установить, что:

1.1. декларация о доходах и имуществе:

представляется физическими лицами по письменному требованию органов, указанных в статье 6 Закона Республики Беларусь от 4 января 2003 г. «О декларировании физическими лицами доходов, имущества и источников денежных средств» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 8, 2/923).

Указанное требование составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр вручается физическому лицу лично под роспись либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. Второй экземпляр требования хранится в органе, истребовавшем декларацию о доходах и имуществе;

может быть представлена физическим лицом лично, через своего уполномоченного представителя либо по почте. При направлении декларации о доходах и имуществе по почте днем ее представления является дата почтового отправления;

представляется в срок, установленный в требовании. Срок представления декларации не может быть установлен менее пяти рабочих дней, за исключением случаев, когда декларация о доходах и имуществе истребуется по поручению Президента Республики Беларусь, Комитета государственного контроля.

В случае невозможности представления декларации о доходах и имуществе в установленный срок физическое лицо обязано не позднее чем за три дня до наступления указанного в требовании срока подать в орган, истребовавший декларацию, заявление с указанием причин ее непредставления, а также с указанием срока, к которому декларация может быть представлена. Должностное лицо органа, истребовавшего декларацию, делает отметку на двух экземплярах требования о продлении срока представления декларации либо письменно уведомляет физическое лицо о новом сроке представления декларации;

1.2. на основании представленной физическим лицом декларации об источниках денежных средств налоговый орган выдает справку о представлении декларации об источниках денежных средств по установленной форме.

Справка представляется:

нотариусу – при совершении сделки, подлежащей нотариальному удостоверению;

регистратору – при совершении сделки, требующей государственной регистрации и не подлежащей нотариальному удостоверению;

юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю – при совершении сделки с физическим лицом, не подлежащей государственной регистрации и (или) нотариальному удостоверению, если представление такой справки предусмотрено законодательством или условиями сделки.

Представление декларации об источниках денежных средств не требуется, если сделка, совершаемая физическим лицом, не направлена на расходование денежных средств (мена, если обмениваемые товары признаны равноценными, дарение вещи (за исключением денег), внесение неденежного вклада в уставный фонд организации, изменение доли (пая) участника (участника) организации за счет переоценки объектов основных средств, незавершенного строительства и неустановленного оборудования и т.д.), а также при совершении сделки на сумму, не превышающую размеры, установленные частью второй статьи 7 Закона Республики Беларусь «О декларировании физическими лицами доходов, имущества и источников денежных средств».

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке определения физическими лицами стоимости декларируемого имущества;

форму справки о представлении декларации об источниках денежных средств;

форму декларации о доходах и имуществе;

форму декларации об источниках денежных средств.

3. В целях экономии средств республиканского бюджета ранее изготовленные бланки справок о представлении декларации об источниках денежных средств, деклараций о доходах и имуществе, деклараций об источниках денежных средств применяются до полного их использования с обязательным указанием в них дополнительных сведений, предусмотренных в формах справки о представлении декларации об источниках денежных средств, декларации о доходах и имуществе и декларации об источниках денежных средств, утвержденных настоящим постановлением.

4. Признать утратившими силу постановления Совета Министров Республики Беларусь согласно прилагаемому перечню.

Премьер-министр Республики Беларусь

Г.НОВИЦКИЙ

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
15.05.2003 № 641

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке определения физическими лицами стоимости декларируемого имущества

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь от 4 января 2003 г. «О декларировании физическими лицами доходов, имущества и источников денежных средств» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 8, 2/923) и устанавливает порядок определения физическими лицами стоимости декларируемого имущества, находящегося в их собственности на момент представления декларации.

2. Определение стоимости декларируемого имущества производится физическими лицами самостоятельно:

2.1. в отношении акций – по цене приобретения, но не ниже их номинальной стоимости, или по рыночной котировке;

2.2. в отношении долей (вкладов) в уставных фондах хозяйственных товариществ, обществ с ограниченной ответственностью, обществ с дополнительной ответственностью, паев в производственных и потребительских кооперативах – по балансовой стоимости имущества юридического лица, приходящегося на декларируемые доли (вклады), пай в соответствии со сведениями юридических лиц, в уставном фонде (имуществе) которых имеется доля (вклад), пай, на 1-е число квартала, предшествующего заполнению декларации;

2.3. в отношении объектов, не завершенных строительством, их частей (долей) – по стоимости затрат на строительство с учетом их корректировки в порядке, установленном в подпункте 2.5.2 настоящего пункта;

2.4. в отношении стоимости предприятий как имущественных комплексов – по балансовой стоимости имущества предприятия на 1-е число квартала, предшествующего заполнению декларации;

2.5. в отношении иного имущества, подлежащего в соответствии с Законом Республики Беларусь «О декларировании физическими лицами доходов, имущества и источников денежных средств» обязательному декларированию, по выбору физического лица:

2.5.1. по цене на аналогичное (идентичное) имущество* на момент представления декларации с использованием сведений организаций-изготовителей, организаций торговли, све-

* Аналогичным (идентичным) имуществом признается имущество, одинаковое во всех основных отношениях с оцениваемым имуществом.

дений об уровне цен на данное имущество, опубликованных в средствах массовой информации и специальной литературе;

2.5.2. путем корректировки цены приобретения имущества на коэффициент, учитывающий изменение индекса потребительских цен за два месяца, предшествующих месяцу заполнения декларации, по сравнению с месяцем приобретения имущества; по имуществу, приобретенному до 1 января 1991 г., – на коэффициент, учитывающий изменение индекса потребительских цен за два месяца, предшествующих месяцу заполнения декларации, по сравнению с декабрем 1990 г.;

2.5.3. путем пересчета цены приобретения на имущество (или цены на аналогичное (идентичное) имущество) в иностранной валюте по официальному курсу белорусского рубля, установленному Национальным банком на день, предшествующий дню заполнения декларации.

3. Физические лица при определении стоимости декларируемого имущества вправе использовать заключение эксперта-оценщика о рыночной стоимости декларируемого имущества.

Ф о р м а

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
15.05.2003 № 641

**СПРАВКА
о представлении декларации об источниках денежных средств**

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество физического лица)

документ, удостоверяющий личность, _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

адрес постоянного места жительства _____

в том, что он (она) представил(а) в инспекцию Министерства по налогам и сборам по _____

декларацию об источниках денежных средств на сумму _____
(цифрами и прописью)

Справка выдана для представления _____

в связи с совершением (регистрацией или нотариальным удостоверением) _____
(вид

_____)
сделки)

Начальник (заместитель начальника)
инспекции Министерства
по налогам и сборам по _____

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)

_____ (дата)
М.П.

Форма

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
15.05.2003 № 641

УНН _____

**ДЕКЛАРАЦИЯ
о доходах и имуществе**

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Вид документа, удостоверяющего личность, _____

серия _____ номер _____ орган, выдавший документ, _____

дата выдачи _____

Адрес постоянного места жительства _____

(почтовый индекс, область, район, населенный пункт,

улица, дом, корпус, квартира)

Основное место работы (службы, учебы), должность _____

тел. дом. _____ тел. раб. _____

**РАЗДЕЛ 1
СВЕДЕНИЯ О ПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДАХ**

в период с _____ по _____

1. Доходы, полученные от организаций и индивидуальных предпринимателей

Наименование источника выплаты	Должность	Вид дохода	Дата получения дохода	Размер полученного дохода

2. Доходы, полученные по договорам от физических лиц

Фамилия, имя, отчество, адрес места жительства	Вид дохода	Дата получения дохода	Размер полученного дохода

3. Доходы от предпринимательской деятельности

Виды осуществляемой деятельности	Период получения дохода	Размер полученной выручки

4. Доходы, полученные за границей или из-за границы

Страна получения дохода	Наименование источника выплаты	Вид дохода	Дата получения дохода	Размер полученного дохода, наименование валюты

5. Иные доходы, не указанные в пунктах 1-4

Наименование источника выплаты дохода	Вид дохода	Дата получения дохода	Размер полученного дохода

**РАЗДЕЛ 2
СВЕДЕНИЯ О ПОЛУЧЕННЫХ
В ТЕЧЕНИЕ ДЕКЛАРИРУЕМОГО ПЕРИОДА ЗАЙМАХ, КРЕДИТАХ**

Наименование и адрес места нахождения лица, с которым заключен договор	Место заключения договора	Дата заключения договора	Сумма полученных денежных средств

РАЗДЕЛ 3
СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ

1. Недвижимое имущество

Вид имущества	Местонахождение	Дата и способ приобретения	Площадь	Оценочная стоимость
Жилые помещения				
Гаражи				
Иные строения (дачи, летние садовые домики и т.п.)				
Земельные участки				

2. Акции, доли (вклады) в уставных фондах хозяйственных товариществ и обществ, паи в производственных и потребительских кооперативах, не завершённые строительством объекты, их части (доли), предприятия как имущественные комплексы на сумму, превышающую 15 000 базовых величин

Вид имущества	Дата и способ приобретения	Стоимость	Местонахождение предприятия как имущественного комплекса, не завершённого строительством объекта	Этапы законченных работ по незавершённому строительству

3. Транспортные средства (кроме мопедов, велосипедов и гужевого транспорта)

Вид	Марка, модель, год и страна выпуска	Дата и способ приобретения	Стоимость

4. Произведения искусства, драгоценные металлы и драгоценные камни, изделия из них, если стоимость предмета превышает 1000 базовых величин или общая стоимость которых превышает 2000 базовых величин

Наименование	Дата и способ приобретения	Стоимость

5. Строительные материалы, за исключением предназначенных для строительства и реконструкции жилых помещений, общая стоимость которых превышает 2000 базовых величин

Наименование	Дата и способ приобретения	Стоимость

6. Иное имущество, стоимость единицы которого превышает 2000 базовых величин

Наименование	Дата и способ приобретения	Стоимость

РАЗДЕЛ 4
ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ, КОТОРЫЕ ПРОШУ УЧЕСТЬ
ПРИ РАССМОТРЕНИИ ПРЕДСТАВЛЕННОЙ МНОЙ ДЕКЛАРАЦИИ
О ДОХОДАХ И ИМУЩЕСТВЕ

К декларации прилагаются документы на _____ листах.
 Правильность указанных в настоящей декларации сведений подтверждаю. Меры ответственности за указание в декларации неполных либо недостоверных сведений разъяснены.

« _____ » _____ г. _____ (подпись)

Декларация принята _____ (должность, фамилия, имя, отчество лица, принявшего декларацию)

Подпись _____

Декларация зарегистрирована « _____ » _____ г. № _____

УНН _____

Ф о р м а
 УТВЕРЖДЕНО
 Постановление
 Совета Министров
 Республики Беларусь
 15.05.2003 № 641

ДЕКЛАРАЦИЯ
об источниках денежных средств

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Вид документа, удостоверяющего личность, _____

серия _____ номер _____ орган, выдавший документ, _____

_____ дата выдачи _____

Адрес постоянного места жительства _____

(почтовый индекс, область, район,

населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

Основное место работы (службы, учебы), должность _____

тел. дом. _____ тел. раб. _____

Сведения о совершаемой сделке

Вид сделки _____

Сумма сделки _____

(цифрами и прописью)

Справка необходима для представления _____

Сведения об источниках расходуемых денежных средств

№ п/п	Источник получения денежных средств (наименование и место нахождения)	Дата (период) получения денежных средств	Основания получения денежных средств	Сумма в белорусских рублях	Сумма, наименование иностранной валюты
ИТОГО					

Примечание. При необходимости включения большего количества источников денежных средств они указываются на отдельном листе по этой же форме, который подписывается физическим лицом и должностным лицом налогового органа, принявшим декларацию.

К декларации прилагаются следующие документы:

Правильность указанных в настоящей декларации сведений подтверждаю. Меры ответственности за указание в декларации неполных либо недостоверных сведений разъяснены.

« ____ » _____ г.

_____ (подпись)

Декларация принята _____

(должность, фамилия, имя, отчество лица, принявшего декларацию)

Подпись _____

Декларация зарегистрирована « ____ » _____ г. № _____

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
15.05.2003 № 641

ПЕРЕЧЕНЬ**утративших силу постановлений Совета Министров Республики Беларусь**

1. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 12 марта 1997 г. № 190 «Об утверждении Порядка оценки стоимости декларируемого имущества» (Собрание декретов, указов Президента и постановлений Правительства Республики Беларусь, 1997 г., № 9, ст. 316).

2. Пункт 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 19 марта 1997 г. № 221 «О некоторых вопросах декларирования доходов и имущества физических лиц в Республике Беларусь» (Собрание декретов, указов Президента и постановлений Правительства Республики Беларусь, 1997 г., № 9, ст. 317).

3. Пункт 2 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 26 сентября 1997 г. № 1279 «О внесении дополнений и изменений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь» (Собрание декретов, указов Президента и постановлений Правительства Республики Беларусь, 1997 г., № 26-27, ст. 893).

4. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 20 октября 1997 г. № 1391 «О внесении изменений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 12 марта 1997 г. № 190» (Собрание декретов, указов Президента и постановлений Правительства Республики Беларусь, 1997 г., № 30, ст. 964).

5. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 20 января 1998 г. № 77 «О внесении изменения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 19 марта 1997 г. № 221» (Собрание декретов, указов Президента и постановлений Правительства Республики Беларусь, 1998 г., № 2, ст. 53).

6. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 7 мая 1999 г. № 670 «О внесении дополнений и изменения в некоторые постановления Правительства Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 39, 5/781).

7. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 мая 2000 г. № 776 «О внесении изменений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь по вопросам представления деклараций» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 55, 5/3307).

8. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 апреля 2001 г. № 630 «О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 48, 5/5932).

9. Пункты 35 и 36 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 28 февраля 2002 г. № 288 «О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления Правительства Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 32, 5/10103).

10. Пункты 28 и 29 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15 июля 2002 г. № 949 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 82, 5/10802).

11. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30 августа 2002 г. № 1192 «О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь по вопросам декларирования доходов и имущества физических лиц» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 100, 5/11067).

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ
19 мая 2003 г. № 656

5/12481 Аб узнагароджанні Л.І.Рудзінскага Ганаровай граматай Савета Міністраў Рэспублікі Беларусь
(22.05.2003)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь п а с т а н а ў л я е:

За шматгадовую плённую працу, высокі прафесіяналізм і асабісты ўклад у развіццё паліўна-энергетычнага комплексу рэспублікі ўзнагародзіць прэзідэнта Беларускага канцэрна па паліву і газіфікацыі Рудзінскага Леаніда Іванавіча Ганаровай граматай Савета Міністраў Рэспублікі Беларусь.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

Г.НАВІЦКІ

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ
19 мая 2003 г. № 658

5/12482 Аб вызваленні В.А.Адамовіча ад пасады віцэ-прэзідэнта Беларускага дзяржаўнага канцэрна па вытворчасці і рэалізацыі тавараў лёгкай прамысловасці
(22.05.2003)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь п а с т а н а ў л я е:

Вызваліць Адамовіча Вікенція Адольфавіча ад пасады віцэ-прэзідэнта Беларускага дзяржаўнага канцэрна па вытворчасці і рэалізацыі тавараў лёгкай прамысловасці па асабістаму жаданню (арт. 40 Працоўнага кодэкса Рэспублікі Беларусь).

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

Г.НАВІЦКІ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
20 мая 2003 г. № 661**5/12483** Об утверждении Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Королевства Бахрейн о содействии осуществлению и взаимной защите инвестиций
(22.05.2003)

Совет Министров Республики Беларусь постановляет:

Утвердить Соглашение между Правительством Республики Беларусь и Правительством Королевства Бахрейн о содействии осуществлению и взаимной защите инвестиций, подписанное в г. Манаме 26 октября 2002 г.

Определить Министерство экономики органом, координирующим реализацию этого Соглашения.

Министерству иностранных дел направить Правительству Королевства Бахрейн уведомление о выполнении Правительством Республики Беларусь внутригосударственных процедур, необходимых для вступления в силу указанного Соглашения.

Премьер-министр Республики Беларусь

Г.НОВИЦКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
20 мая 2003 г. № 662**5/12484** Об утверждении Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Республики Индия о содействии осуществлению и защите инвестиций
(22.05.2003)

Совет Министров Республики Беларусь постановляет:

Утвердить Соглашение между Правительством Республики Беларусь и Правительством Республики Индия о содействии осуществлению и защите инвестиций, подписанное в г. Дели 27 ноября 2002 г.

Определить Министерство экономики органом, координирующим реализацию данного Соглашения.

Министерству иностранных дел направить Правительству Республики Индия уведомление о выполнении Правительством Республики Беларусь внутригосударственных процедур, необходимых для вступления в силу указанного Соглашения.

Премьер-министр Республики Беларусь

Г.НОВИЦКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
16 мая 2003 г. № 645**5/12485** О привлечении к дисциплинарной ответственности некоторых должностных лиц
(23.05.2003)

Совет Министров Республики Беларусь постановляет:

За упушения в работе по организации выполнения и контроля за исполнением поручений Президента Республики Беларусь, подлежащих выполнению в 2002 году:

1. Объявить выговор:

первому заместителю Министра сельского хозяйства и продовольствия Дозорову А.Н.;
первому заместителю Министра экономики Зайченко Н.П.;
первому заместителю Министра иностранных дел Пугачеву В.П.;
Руководителю Аппарата Совета Министров Республики Беларусь Селезневу А.И.;
первому заместителю президента Белорусского государственного концерна пищевой промышленности «Белгоспищепром» Рубцу А.А.

2. Объявить замечание:

заместителю Министра культуры Гедройцу В.К.;
заместителю Министра здравоохранения Руденко В.П.

Премьер-министр Республики Беларусь

Г.НОВИЦКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
19 мая 2003 г. № 652

5/12486 О некоторых вопросах осуществления закупок товаров,
(23.05.2003) работ и услуг

В целях повышения эффективности использования средств республиканского бюджета, государственных целевых бюджетных, внебюджетных и инновационных фондов, внешних государственных займов, а также иных средств организаций, имущество (доли в уставных фондах) которых находится в республиканской собственности, Совет Министров Республики Беларусь п о с т а н о в л я е т:

1. Установить, что:

1.1. закупки товаров, работ и услуг осуществляются в соответствии с Положением о порядке осуществления закупок товаров, работ и услуг на тендерной основе, утвержденным настоящим постановлением:

юридическими лицами независимо от формы собственности и индивидуальными предпринимателями за счет средств (полностью или частично) республиканского бюджета, государственных целевых бюджетных, внебюджетных и инновационных фондов, внешних государственных займов, при исполнении программ, утвержденных Президентом Республики Беларусь или Советом Министров Республики Беларусь, если иное не установлено законодательными актами и решениями Совета Министров Республики Беларусь;

организациями, имущество которых находится в республиканской собственности, за счет средств, не указанных в абзаце втором настоящего подпункта, для собственного производства или потребления, если иной порядок не установлен актами законодательства, а также республиканскими органами государственного управления, иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь, в ведении которых они находятся или в состав которых входят.

Организации, доли (акции) в уставном фонде которых принадлежат Республике Беларусь или республиканским юридическим лицам, осуществляют закупки товаров, работ и услуг согласно абзацу третьему части первой настоящего подпункта в соответствии с решениями органов управления указанных организаций.

Закупки импортных товаров, работ и услуг согласно перечню, определяемому Советом Министров Республики Беларусь, осуществляются на тендерной основе по согласованию такой закупки Комиссией по повышению конкурентоспособности экономики, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 марта 2003 г. № 382 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 37, 5/12178).

Тендеры на закупку товаров для организаций, финансируемых из республиканского бюджета, согласно определяемому Министерством торговли перечню проводит Белорусский концерн по материальным ресурсам. Возмещение затрат данного концерна на проведение тендеров производится за счет средств претендентов;

1.2. платежи по закупкам товаров, работ и услуг за счет средств республиканского бюджета и внешних государственных займов осуществляются через органы государственного казначейства и уполномоченные банки при условии поступления им заявления от организации, производящей закупки, о проведении установленной законодательством процедуры закупки. Не требуется заявления на покупку, осуществляемую по прямой процедуре.

Контроль за целевым использованием средств республиканского бюджета и внешних государственных займов, предусмотренных на указанные закупки, осуществляется Министерством финансов и местными исполнительными и распорядительными органами;

1.3. межотраслевая координация деятельности по организации закупок товаров, работ и услуг на тендерной основе и разъяснение настоящего постановления возлагаются на Министерство экономики;

1.4. для проведения тендеров на закупку товаров, работ и услуг на сумму, эквивалентную 300 тыс. евро и более, образуются комиссии, права и полномочия которых определяются в соответствии с Типовым положением о тендерной комиссии, утвержденным Советом Министров Республики Беларусь.

При проведении закупок товаров, работ и услуг на сумму, указанную в части первой настоящего подпункта, для собственных нужд республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, персональный состав комиссии утверждается Советом Министров Республики Беларусь.

При проведении закупок товаров, работ и услуг за счет средств республиканского бюджета и внешних государственных займов на сумму, указанную в части первой настоящего пункта,

юридическими лицами, находящимися в ведении (входящими в состав) республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, персональный состав комиссии утверждается указанными органами (организациями) после согласования с Комитетом государственного контроля.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке осуществления закупок товаров, работ и услуг на тендерной основе;
Типовое положение о тендерной комиссии.

3. Установить, что порядок статистической отчетности о проведении закупок товаров, работ и услуг за счет средств республиканского бюджета, государственных целевых бюджетных, внебюджетных и инновационных фондов и внешних государственных займов определяется Министерством статистики и анализа совместно с Министерством финансов, Министерством экономики.

4. Министерству иностранных дел и Министерству экономики до 1 июля 2003 г. учредить специализированный бюллетень по вопросам закупок товаров, работ и услуг на тендерной основе, предусмотрев в нем размещение приглашений к участию в процедурах закупок и информации об их результатах.

5. Министерству экономики с участием заинтересованных:

рассмотреть предложения Управления делами Президента Республики Беларусь по перечням товаров, работ и услуг, закупки которых производятся только с участием отечественных претендентов, и внести в установленном порядке соответствующие предложения;

до 1 января 2004 г. по итогам выполнения пункта 4 настоящего постановления внести в установленном порядке в Совет Министров Республики Беларусь предложения по уточнению порядка осуществления закупок товаров, работ и услуг за счет средств республиканского бюджета и внешних государственных займов, иных источников с использованием периодических изданий и информационных систем.

6. Республиканским органам государственного управления и иным государственным организациям, подчиненным Правительству Республики Беларусь:

привести свои нормативные и иные правовые акты в соответствие с настоящим постановлением;

при необходимости установить особый порядок закупок ими и находящимися в их ведении (входящими в их состав) организациями отдельных видов товаров, работ и услуг;

в соответствии с законодательством о хозяйственных обществах обеспечить принятие органами управления организаций, доли в уставном фонде которых принадлежат Республике Беларусь или республиканским юридическим лицам, решений об осуществлении закупок исходя из требований подпункта 1.1 пункта 1 настоящего постановления;

обеспечить размещение приглашений к участию в процедурах закупок и информации об их результатах в информационной системе «Тендеры», созданной в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 декабря 2001 г. № 1819 «Об утверждении мероприятий по созданию условий развития экспорта Республики Беларусь на 2002 год» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 1, 5/9618), и бюллетене, указанном в пункте 4 настоящего постановления, после начала его издания.

7. Местным исполнительным и распорядительным органам в установленном порядке определить порядок осуществления закупок товаров, работ и услуг за счет средств местных бюджетов, целевых бюджетных, внебюджетных и инновационных фондов, внешних государственных займов в соответствии с настоящим постановлением.

8. Признать утратившими силу:

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 13 декабря 1999 г. № 1944 «О некоторых вопросах осуществления закупок товаров, работ и услуг за счет средств республиканского бюджета и внешних государственных займов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 4, 5/2248);

пункт 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 13 октября 2000 г. № 1581 «О внесении изменений и дополнений в постановления Совета Министров Республики Беларусь от 13 декабря 1999 г. № 1944 и от 9 марта 2000 г. № 305» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 100, 5/4291);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 31 мая 2001 г. № 821 «О внесении изменения и дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 13 декабря 1999 г. № 1944» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 56, 5/6131);

пункт 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 24 октября 2002 г. № 1478 «О внесении дополнений и изменения в постановления Совета Министров Республики Беларусь от 13 декабря 1999 г. № 1944 и от 9 марта 2000 г. № 305» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 121, 5/11363);

пункт 3 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 17 января 2003 г. № 51 «Об отдельных вопросах осуществления закупок товаров за счет средств республиканского бюджета в 2003 году и о внесении дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 13 декабря 1999 г. № 1944» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 10, 5/11831).

9. Настоящее постановление:

не распространяется на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг, если контракты (договоры) заключены и их исполнение начато до вступления в силу настоящего постановления, а срок их выполнения не позднее 31 декабря 2003 г.;

вступает в силу с 1 июля 2003 г.

Премьер-министр Республики Беларусь

Г.НОВИЦКИЙ

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
19.05.2003 № 652

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления закупок товаров, работ и услуг на тендерной основе

Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления на территории Республики Беларусь закупок товаров, работ и услуг, в том числе для республиканских государственных нужд, на тендерной основе.

2. Данное Положение не распространяется на закупки:

товаров, работ и услуг, осуществляемые по проектам за счет кредитов, привлеченных в Республику Беларусь в рамках межправительственных кредитных соглашений и кредитных соглашений с иностранными и международными финансово-кредитными учреждениями под гарантии Правительства Республики Беларусь, в том числе за счет кредитов Международного банка реконструкции и развития, Европейского банка реконструкции и развития, а также других банковских и финансовых организаций, если условия предоставления кредита предусматривают специальные требования по процедурам осуществления закупок;

товаров, работ и услуг для целей, которые считаются секретными в соответствии с законодательством;

товаров, работ и услуг, которые необходимы поставщику (подрядчику), определенному заказчиком в установленном настоящим постановлением порядке, для выполнения заключенного контракта закупки, если этим контрактом и (или) законодательством не установлено иное;

строительных подрядных работ, проводимые в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 28 июня 1995 г. № 242 «О подрядных торгах в капитальном строительстве» (Собрание указов Президента и постановлений Кабинета Министров Республики Беларусь, 1995 г., № 19, ст.427).

3. Для целей настоящего Положения используются следующие определения:

«закупка» – приобретение путем заключения договоров купли-продажи (поставки), аренды (включая финансовую) товаров, подряда, выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, возмездного оказания услуг, перевозки, транспортной экспедиции. Закупка включает процедуру выбора поставщика (подрядчика), которая в случаях, установленных частью четвертой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Положение, проводится Белорусским концерном по материальным ресурсам;

«заказчик» – организация или индивидуальный предприниматель, которые осуществляют закупки;

«поставщик (подрядчик)» – юридическое или физическое лицо, у которого заказчик осуществляет закупку;

«товары» – материальные вещи, за исключением денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг, а также компьютерные программы и иные объекты интеллектуальной собственности;

«работа» – деятельность по созданию, переработке, обработке или уничтожению вещей, а также иная деятельность, продукт которой приобретает о вещественную форму;

«услуга» – продукт деятельности, не приобретающий о вещественной формы и закупаемый заказчиками отдельно от товаров и работ;

- «тендер» – конкурсная форма размещения заказов на закупку товаров, работ и услуг;
- «тендерные документы» – документы, содержащие необходимую информацию, позволяющую претенденту подготовить тендерное предложение на поставку товаров, работ или услуг, отвечающее потребностям заказчика, а также правила и процедуры проведения тендера;
- «тендерное предложение» – предложение претендента о заключении контракта на закупку товаров, работ или услуг на условиях, определенных в тендерных документах;
- «тендерное обеспечение» – предоставленная претендентом в соответствии с законодательством заказчику гарантия обеспечения обязательств, возникающих в связи с его участием в тендере;
- «претендент» – юридическое или физическое лицо, которое представило заказчику тендерное предложение на поставку товаров, работ или услуг или осуществляет подготовку этого предложения, а также (при осуществлении процедур закупок без проведения тендера) которое предполагается в качестве поставщика (подрядчика);
- «отечественный претендент» – юридическое или физическое лицо, являющееся резидентом Республики Беларусь;
- «тендерная комиссия» – постоянно или временно действующий орган, создаваемый заказчиком для проведения тендера (тендеров);
- «открытая процедура» – процедура проведения тендера, при которой все заинтересованные претенденты могут представлять тендерные предложения;
- «предквалификация» – проводимый заказчиком предварительный отбор претендентов, удовлетворяющих предусмотренным тендерными документами квалификационным данным;
- «ограниченная процедура» – открытая процедура проведения тендера с применением предквалификации;
- «упрощенная процедура» – процедура проведения тендера, при которой претенденты имеют право представлять тендерные предложения в письменном виде или по приглашению, опубликованному заказчиком в печатном издании;
- «процедура переговоров» – процедура проведения конкурентных переговоров, при которых заказчик направляет прямые приглашения выбранным им претендентам и обсуждает условия контракта с одним или несколькими из них;
- «прямая процедура» – процедура, при которой заказчик без предварительного приглашения сообщает выбранному (выбранным) им претенденту (претендентам) условия контракта закупки и обсуждает их с ним (несколькими из них);
- «контракт закупки» – договор между заказчиком и претендентом, определенным в качестве поставщика (подрядчика);
- «пороговая цена» – ориентировочная цена закупки, исчисляемая в белорусских рублях или иностранной валюте, эквивалентная 80 тыс. евро по официальному курсу Национального банка на дату принятия решения о проведении закупки;
- «преференциальная поправка» – предоставление преимущества отечественным претендентам при оценке тендерных предложений;
- «акцепт» – согласие заказчика на подписание контракта закупки на условиях тендерного предложения претендента.

4. В целях определения процедуры закупок и соблюдения обязанности передачи Белорусскому концерну по материальным ресурсам функций заказчика в случаях, установленных частью четвертой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Положение, заказчик разрабатывает и утверждает технико-экономическое задание на закупаемые товары, работы и услуги с соответствующим обоснованием перечня потребительских и экономических показателей (характеристик) и требований, предъявляемых к каждому из них, а также критериев, на основании которых заказчик присуждает претенденту контракт закупки, и обоснование выбора процедуры закупок. Указанные задания составляются на основании предварительного изучения конъюнктуры рынка, проспектов фирм, технических описаний товаров, а также при необходимости ознакомления с потребительскими характеристиками этих товаров непосредственно у производителей или в организациях, использующих эти товары. Технико-экономическое задание утверждается руководителем заказчика. Закупки коммунальных услуг, услуг почтовой, телеграфной, телефонной (кроме мобильной) связи, услуг радиотрансляционной сети, а также закупки товаров, работ и услуг стоимостью до 500 евро осуществляются без технико-экономического задания.

В установленных законодательством случаях осуществления закупок сложнотехнического оборудования технико-экономическое задание подлежит независимой экспертизе в Комитете по науке и технологиям при Совете Министров Республики Беларусь, в Национальной академии наук Беларуси, Комитете по стандартизации, метрологии и сертификации при Совете Министров Республики Беларусь или иных органах.

Выбор процедуры закупок заказчиком определяется исходя из соотношения ориентировочной цены контракта и пороговой цены на день принятия решения о проведении закупки и требований настоящего Положения. Изменение официального курса валют Национального банка, изменение количества закупаемых товаров (объема работ и услуг) по этой и иным причинам не влечет изменение уже выбранной и осуществляемой процедуры закупок.

Для осуществления закупок применяются:

4.1. при ориентировочной цене контракта закупки, равной или выше пороговой (за исключением случаев, указанных в подпункте 4.3 настоящего пункта):

открытая процедура тендера;
ограниченная процедура тендера;
процедура переговоров;

4.2. при ориентировочной цене контракта закупки ниже пороговой (за исключением случаев, указанных в подпункте 4.3 настоящего пункта):

упрощенная процедура тендера;
прямая процедура закупки;

4.3. в случае, если в соответствии с настоящим Положением в процедуре закупки могут участвовать иностранные и отечественные претенденты, предлагающие товары, работы и услуги иностранного происхождения, то такая закупка осуществляется по открытой процедуре тендера. Иные процедуры при ориентировочной цене контракта, равной и выше пороговой, проводятся в случаях, указанных в пункте 5 настоящего Положения, а если такая цена ниже пороговой – в случаях, указанных в пункте 6 настоящего Положения.

5. Основным видом процедур закупок при ориентировочной цене контракта закупки, равной или выше пороговой, является открытая процедура проведения тендера. Однако при закупке сложнотехнических товаров в целях ограничения числа претендентов, способных обеспечить удовлетворительное осуществление контракта закупки, заказчик может принять решение об использовании ограниченной процедуры проведения тендера и в отдельных случаях – процедуры переговоров. Процедуры переговоров проводятся заказчиком после согласования с вышестоящим органом государственного управления. Заказчик, не имеющий подчиненности органу государственного управления, согласовывает выбор процедуры переговоров с местным исполнительным и распорядительным органом.

Закупки с использованием процедуры переговоров проводятся в случаях:

5.1. если при проведении тендеров с использованием открытой или ограниченной процедуры тендерные предложения не были представлены или представлено менее трех тендерных предложений, все тендерные предложения признаны не отвечающими формальным требованиям или менее трех тендерных предложений признаны отвечающими формальным требованиям и на основании заключения тендерной комиссии, содержащего обоснование того, что проведение нового тендера не сможет привести к заключению контракта закупки при условии, что первоначальные условия контракта закупки существенно не меняются;

5.2. если при проведении тендера с использованием ограниченной процедуры по результатам предквалификации отобрано менее трех претендентов;

5.3. предусмотренных пунктами 72 и 73 настоящего Положения;

5.4. приобретения уникальной продукции, предназначенной исключительно для целей проведения научных исследований и разработок;

5.5. если товары, работы и услуги:

производятся (поставляются) только определенным претендентом;
производятся организациями системы исправительно-трудовых учреждений и лечебно-трудовых профилакториев системы Министерства внутренних дел;
производятся (выполняются) организациями, находящимися в ведении (входящими в состав) заказчика как организации;

5.6. возникновения необходимости по не зависящим от заказчика причинам срочного приобретения товаров, работ и услуг и невозможности соблюдения сроков, установленных для представления заявок на предквалификацию и тендерных предложений согласно пунктам 39 и 85 настоящего Положения. Обстоятельства, являющиеся основанием срочности, оформляются в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения и не должны быть вызваны действиями заказчика;

5.7. возникновения в течение срока действия контракта закупки необходимости в дополнительных поставках со стороны осуществляющего поставку товаров или выполняющего работы по данному контракту поставщика (подрядчика) в целях частичной замены ранее поставленных товаров или увеличения объемов поставок товаров или выполняемых работ. Срок действия таких контрактов закупки не должен превышать трех лет;

5.8. невозможности разработки заказчиком в соответствии с правилами спецификаций на услуги для выявления лучшего тендерного предложения.

Закупки с использованием процедуры переговоров в случаях, указанных в подпунктах 5.6–5.8 настоящего пункта, с участием в них иностранных и отечественных претендентов, предлагающих товары, работы и услуги иностранного происхождения, проводятся с согласия:

Президента Республики Беларусь или по решению Совета Министров Республики Беларусь (при закупках, указанных в абзаце втором части первой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Положение); республиканского органа государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь (при закупках, указанных в абзаце третьем части первой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Положение);

государственного органа, осуществляющего владельческий надзор (при закупках, указанных в части второй подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Положение).

6. Закупки при ориентировочной цене контракта закупки ниже пороговой осуществляются:

6.1. с применением упрощенной процедуры проведения тендера, за исключением случаев, указанных в подпункте 6.2 пункта 6 настоящего Положения;

6.2. путем прямой процедуры:

6.2.1. при ориентировочной цене контракта закупки ниже суммы, эквивалентной 3 тыс. евро по официальному курсу Национального банка на дату принятия решения о проведении закупки;

6.2.2. при возникновении необходимости срочного осуществления закупки товаров, работ и услуг, вызванной непредвиденными обстоятельствами не по вине заказчика;

6.2.3. в случаях, указанных в подпунктах 5.4, 5.5 и 5.8 пункта 5 настоящего Положения;

6.2.4. если при проведении тендеров с использованием упрощенной, открытой процедуры тендерные предложения не были представлены или представлено менее трех тендерных предложений, все тендерные предложения признаны не отвечающими формальным требованиям или менее трех тендерных предложений признаны отвечающими формальным требованиям.

Закупки путем прямой процедуры при ориентировочной цене контракта закупки ниже пороговой в случае, указанном в подпункте 5.8 пункта 5 настоящего Положения, с участием в них иностранных и отечественных претендентов, предлагающих товары, работы и услуги иностранного происхождения, проводятся с согласия:

Президента Республики Беларусь или по решению Совета Министров Республики Беларусь (при закупках, указанных в абзаце втором части первой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Положение);

республиканского органа государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь (при закупках, указанных в абзаце третьем части первой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Положение);

государственного органа, осуществляющего владельческий надзор (при закупках, указанных в части второй подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Положение).

Участники процедур закупок

7. В процедурах закупок участвуют руководитель заказчика, ответственное лицо из состава персонала заказчика или ответственное за проведение закупок структурное подразделение заказчика, Белорусский концерн по материальным ресурсам в случае, предусмотренном частью четвертой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Положение, временно или постоянно действующая тендерная комиссия, претенденты, специалисты в случаях, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения, а также в качестве наблюдателей могут участвовать представители Комитета государственного контроля.

8. Руководитель заказчика, а в случаях, установленных частью четвертой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Положение, руководитель Белорусского концерна по материальным ресурсам назначает ответственное лицо из состава персонала или ответственное за проведение закупок структурное подразделение для выполнения функций заказчика в соответствии с настоящим Положением.

9. При проведении закупок заказчик (руководитель или уполномоченный им работник) осуществляет следующие функции:

9.1. принимает решение о проведении закупок и времени их осуществления, а также о применении вида процедур закупок в соответствии с пунктами 4–6 настоящего Положения, утверждает график проведения тендера до публикации тендерного приглашения;

9.2. принимает решение об ограничении участия в процедурах закупок претендентов по государственной принадлежности с учетом условий, предусмотренных в пунктах 12 и 13 настоящего Положения;

9.3. создает при необходимости временно или постоянно действующую тендерную комиссию и принимает решение об утверждении ее решений;

9.4. определяет состав тендерных и предквалификационных документов, обеспечивает их разработку и внесение в них при необходимости изменений, а также подготовку тендерных приглашений и приглашений на предквалификацию;

9.5. обеспечивает разъяснение возникающих у претендентов вопросов в отношении тендерных и предквалификационных документов и процедур закупок;

9.6. принимает решение о способе предоставления (передаче или продаже) и предоставляет претендентам тендерные и предквалификационные документы;

9.7. принимает решение о предоставлении претендентами тендерного обеспечения, его форме, сумме и других условиях;

9.8. подтверждает приемлемость предлагаемой претендентом организации, выдающей или подтверждающей тендерное обеспечение;

9.9. определяет критерии оценки квалификационных данных претендентов и перечень документов, представляемых претендентами для подтверждения квалификационных данных в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения;

9.10. устанавливает критерии определения наилучшего тендерного предложения в соответствии с пунктом 62 настоящего Положения;

9.11. определяет основные условия контракта закупки, при этом определяет условия страхования при осуществлении закупок товаров по импорту за счет средств республиканского бюджета, рассматривает вопросы страхования возникающих рисков, связанных с перемещением товара от продавца (экспортера) к покупателю (импортеру) в Белорусском республиканском унитарном предприятии экспортно-импортного страхования «Белэксимгарант» с последующим при необходимости перестрахованием в страховых организациях Республики Беларусь, а в случае их недостаточной платежеспособности – в иностранных страховых организациях;

9.12. принимает решение о запрещении отзыва или изменения претендентами тендерных предложений до истечения срока их подачи без утраты тендерного обеспечения;

9.13. определяет возможность использования претендентами в тендерных предложениях товаров и (или) работ с альтернативными техническими решениями, изложенными в тендерных документах, а также представления тендерных предложений на часть закупаемых товаров или работ;

9.14. принимает решение об отклонении всех тендерных предложений;

9.15. определяет сведения, по которым могут вноситься претендентом в тендерные предложения изменения для приведения их в соответствие с формальными требованиями;

9.16. устанавливает формальности, соблюдение которых потребуется после акцепта тендерного предложения для вступления в силу контракта закупки;

9.17. осуществляет подготовку и публикацию или направление претендентам прямых тендерных приглашений;

9.18. получает тендерные предложения и заявки на предквалификацию и обеспечивает их сохранность и конфиденциальность;

9.19. осуществляет процедуры закупок и их оформление;

9.20. осуществляет оценку и сравнение тендерных предложений и присуждение контракта закупки;

9.21. организует публикацию сообщения о присуждении контракта закупки;

9.22. принимает решение о соответствии квалификационных данных каждого подавшего предквалификационную заявку претендента установленным в предквалификационных документах критериям;

9.23. заказчик в случаях, установленных частью четвертой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Положение, передает Белорусскому концерну по материальным ресурсам право на осуществление предусмотренных настоящим Положением функций заказчика, за исключением:

утверждения технико-экономического задания, указанного в части первой пункта 4 настоящего Положения;

заключения, исполнения, изменения, расторжения, прекращения контракта закупки; представления заявления в органы государственного казначейства Министерства финансов, указанного в подпункте 19.3 пункта 19 настоящего Положения; функций, указанных в подпунктах 9.1, 9.10, 9.11, 9.13, 9.16, 9.19 настоящего пункта.

10. Подготовка и проведение тендеров по закупке товаров, работ и услуг за счет средств внешних государственных займов осуществляются заказчиком с участием специалистов Министерства иностранных дел.

Подготовка и проведение тендеров на закупку сложнотехнического оборудования стоимостью более 3 тыс. евро осуществляются с участием представителей Национальной академии наук Беларуси и Комитета по науке и технологиям при Совете Министров Республики Беларусь, а в случае закупки средств измерения – Комитета по стандартизации, метрологии и сертификации при Совете Министров Республики Беларусь (при наличии согласия указанных организаций).

11. При принятии решения о создании для подготовки и проведения тендера по закупке товаров, работ и услуг временно или постоянно действующей тендерной комиссии заказчик формирует ее состав с учетом пункта 10 настоящего Положения и передает этой комиссии на выполнение функции, предусмотренные подпунктами 9.4–9.6, 9.8–9.10, 9.12–9.15, 9.17–9.21 пункта 9 настоящего Положения.

В случаях, установленных частью четвертой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Положение, временно или постоянно действующая тендерная комиссия формируется Белорусским концерном по материальным ресурсам. Руководитель (иной работник) организации, передающей в соответствии с подпунктом 9.23 пункта 9 настоящего Положения Белорусскому концерну по материальным ресурсам функции заказчика:

с согласия организации может быть включен в состав тендерной комиссии;

либо обязательно участвует с правом совещательного голоса в заседаниях тендерной комиссии, на которых определяется поставщик (подрядчик) согласно переданным организацией функциям заказчика по проведению соответствующей закупки.

12. К участию в процедурах закупок допускаются претенденты независимо от страны регистрации (государственной принадлежности), если иное не установлено Президентом Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь и настоящим Положением.

Вне зависимости от ориентировочной цены контракта закупки процедуры закупок товаров, работ и услуг согласно перечням, определяемым Президентом Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь, проводятся только с участием отечественных претендентов.

Если ориентировочная цена контракта закупки ниже пороговой, иностранные и отечественные претенденты, предлагающие товары, работы и услуги иностранного происхождения, допускаются к участию в процедурах закупок в случае, если производство таких товаров, работ и услуг в Республике Беларусь отсутствует или недостаточно.

13. По закупкам, осуществляемым по проектам за счет кредитов, привлеченных в Республику Беларусь в рамках межправительственных кредитных соглашений и кредитных соглашений с иностранными и международными финансово-кредитными учреждениями под гарантии Правительства Республики Беларусь, к участию в процедурах закупок допускаются претенденты с учетом требований этих соглашений.

14. Претенденты имеют право:

14.1. обращаться к заказчику за подтверждением приемлемости предлагаемой организации, выдающей или подтверждающей тендерное обеспечение, и за разъяснением возникающих у него вопросов в отношении тендерных и предквалификационных документов и процедур закупок;

14.2. изменить или отозвать свое тендерное предложение до истечения срока подачи тендерных предложений без утраты своего тендерного обеспечения, если иное не предусмотрено в тендерных документах. Изменение или уведомление об отзыве тендерного предложения является действительным, если оно получено заказчиком до истечения срока подачи тендерных предложений;

14.3. принимать участие или направить представителей для участия в процедуре вскрытия тендерных предложений;

14.4. требовать пересмотра действий и решений заказчика, если они понесли или могут понести ущерб или потери в результате нарушения заказчиком обязательств, возложенных на него настоящим Положением.

Общие правила для процедур закупок

15. Сообщения (документы, уведомления, решения и тому подобное) направляются заказчиком претенденту или претендентами заказчику в письменном виде.

16. Приглашения на участие в процедурах закупок или предквалификацию, другие документы по закупкам, в том числе предквалификационные и тендерные, формулируются на белорусском или русском языках и дополнительно на любом языке или языках, принятых в международной торговле.

17. Закупка осуществляется преимущественно товаров, произведенных в Республике Беларусь, у отечественных претендентов, работ и услуг отечественных претендентов с применением в целях сравнения тендерных предложений преференциальной поправки в виде увеличения на 25 процентов цен тендерных предложений претендентов – нерезидентов Республики Беларусь, отечественных претендентов, предлагающих иностранные товары, работы и услуги.

Обязательность применения названной в части первой настоящего пункта преференциальной поправки не распространяется на закупки, указанные в абзаце третьем части первой и части второй подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Положение.

18. При проведении закупок заказчик составляет справку о процедурах закупок, содержащую:

18.1. краткое описание закупаемых товаров, работ и услуг;

18.2. реквизиты претендентов, представивших тендерные предложения или заявки на предквалификацию, а также реквизиты претендента, с которым заключен контракт закупки, и сведения о цене контракта, включающего в прочие расходы расходы по страхованию;

18.3. сведения о квалификационных данных претендентов, представивших тендерные предложения или заявки на предквалификацию, или информацию об отсутствии таковых;

18.4. сведения о цене и краткое изложение других основных условий каждого тендерного предложения;

18.5. краткое изложение критериев оценки и сопоставления тендерных предложений;

18.6. при отклонении всех тендерных предложений – информацию об этом с изложением соответствующих причин;

18.7. при осуществлении процедур закупок без проведения тендера, в результате которых не заключен контракт закупки, – информацию об этом с изложением соответствующих причин;

18.8. при осуществлении процедур закупок без проведения тендера – обоснование выбора применяемых процедур закупок;

18.9. при проведении процедур закупок с участием только отечественных претендентов – информацию об этом с изложением соответствующих причин;

18.10. в случае сокращения сроков представления тендерных предложений или заявок на предквалификацию или при прямом заключении контракта закупки – краткое описание причин этого;

18.11. краткое изложение любых запросов по разъяснению предквалификационных или тендерных документов, ответов на них, а также любых изменений, вносимых в эти документы;

18.12. в случае применения преференциальной поправки для отечественных претендентов – информацию об этом.

19. Сведения, перечисленные в следующих подпунктах пункта 18 настоящего Положения:

19.1. в подпунктах 18.1 и 18.2 – предоставляются по запросу любому лицу после акцепта тендерного предложения или после завершения процедур закупки, в результате которых контракт закупки не заключен;

19.2. в подпунктах 18.3–18.7 и 18.11 – предоставляются по запросу претендента, подавшего тендерные предложения или заявки на предквалификацию, после акцепта тендерного предложения или после завершения процедур закупки, в результате которых контракт закупки не заключен;

19.3. в подпунктах 18.1, 18.2, 18.4 и 18.8 – предоставляются органу государственного казначейства Министерства финансов или уполномоченному банку, через который осуществляется финансирование (обслуживание), в виде заявления по форме, установленной Министерством финансов.

20. Заказчик на любом этапе осуществления закупок, предшествующем подписанию контракта закупки, имеет право потребовать от претендента документальные доказательства или иную информацию, подтверждающую его квалификационные данные (при этом он должен учитывать права претендентов на защиту своей интеллектуальной собственности и коммерческой тайны).

21. Заказчик указывает в приглашении на участие в процедурах закупок перечень документов, представляемых претендентом в качестве свидетельства о квалификационных данных.

22. Свидетельством экономического и финансового положения претендента могут являться следующие документы:

22.1. справки банков об экономической состоятельности претендента;

22.2. балансы претендента или выдержки из балансов;

22.3. результаты аудиторской проверки финансовой деятельности претендента за последние три года, если такая проверка осуществлялась;

22.4. отчет об общем обороте и обороте по товарам, работам и услугам, к которым относится контракт закупки, за последние три года.

23. Свидетельством технического потенциала претендента могут являться следующие документы:

23.1. список основных контрактов закупки, заключенных за последние три года, включая период их действия, даты подписания с указанием цены контрактов, сроков и объемов поставок, а также получателей продукции независимо от формы собственности;

23.2. отзывы получателей продукции о качестве выполненных претендентом работ или предоставленных им услуг по контрактам, заключенным претендентом за последние три года;

23.3. описание технических возможностей претендента, предпринимаемых им мер по контролю за качеством продукции и сведения о его исследовательском потенциале;

23.4. список привлекаемых для обеспечения производства товаров и (или) выполнения работ и услуг специалистов или подразделений независимо от подчиненности с представлением сведений об их техническом потенциале, а также подразделений, обеспечивающих контроль качества продукции;

23.5. образцы, описание и (или) фотографии поставляемой продукции, достоверность которых по требованию заказчика должна быть подтверждена;

23.6. сертификаты, выданные официальными учреждениями по контролю качества или другими компетентными подразделениями, подтверждающие соответствие продукции установленным спецификациям или стандартам, со ссылками на конкретные спецификации и стандарты. Сертификаты, выданные иностранными официальными учреждениями по контролю качества или другими компетентными подразделениями, при необходимости должны быть подтверждены подразделениями по контролю качества и экологии Республики Беларусь;

23.7. выданные в установленном порядке сертификаты, удостоверяющие факт отнесения товаров, работ и услуг, предлагаемых к поставке (выполнению), к товарам, работам и услугам собственного производства, если это предусмотрено тендерными документами;

23.8. документы по осуществляемой заказчиком или по его поручению компетентными подразделениями проверке производственных возможностей претендента и в случае поставки технически сложной и уникальной продукции – документы проверки исследовательского потенциала претендента и применяемых им мер по контролю за качеством продукции.

24. В составе квалификационных данных заказчик имеет право потребовать от претендента заявление о том, что данный претендент:

не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом, не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической несостоятельности или о банкротстве, либо на стадии ликвидации или реорганизации организации, либо прекращения деятельности индивидуального предпринимателя согласно законодательству государства, резидентом которого претендент является;

выполнил обязательства, связанные с уплатой налогов, взносов (в том числе на социальное страхование) и сборов согласно законодательству государства, резидентом которого претендент является;

в течение последних трех лет не был:

осужден решением компетентного суда за правонарушения, связанные с предпринимательской деятельностью;

виновен в серьезном нарушении, связанном с предпринимательской деятельностью, доказанном любыми приемлемыми для заказчика средствами;

виновен в искажении предоставлявшейся ранее информации о квалификационных данных при участии в процедурах закупок.

25. Претендент исключается из участия в процедурах закупок при отказе представить по требованию заказчика заявление или при представлении недостоверной информации в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения.

26. Спецификации, планы, эскизы, чертежи и требования основываются на объективных технических и качественных характеристиках закупаемых заказчиком товаров, работ и услуг.

Требования или ссылки на конкретную торговую марку, наименование, патент, дизайн, модель, конкретный источник происхождения или конкретного производителя опускаются в случае отсутствия других достаточно четких и точных способов описания характеристик закупаемых товаров, работ или услуг при условии включения слов «или эквивалент».

27. При составлении включаемых в предквалификационные или тендерные документы спецификаций, планов, эскизов и чертежей заказчиком используются, по возможности, стандартные показатели (требования, условные обозначения и терминология), относящиеся к техническим и количественным характеристикам закупаемых товаров, работ и услуг. Стандартные показатели должны быть основаны на международных стандартах. При отсутствии международных стандартов стандартные показатели основываются на технических условиях, стандартах или строительных кодах, действующих в Республике Беларусь.

28. Контракт с ориентировочной ценой, равной или выше пороговой, не может быть разбит на контракты с более низкой ценой с целью избежать применения процедур закупок, установленных настоящим Положением.

В случае уменьшения возможности приобретения заказчиком количества товаров (объема работ и услуг) по объективным причинам (рост цен и тому подобное) при неизменности установленного объема финансирования закупки, который явился основанием (в качестве ориентировочной цены) для определения конкретной процедуры закупки, заказчик имеет право приобрести в рамках этой же закупки товары, работы и услуги до полного предполагаемого количества (объема) при открытии очередного финансирования.

29. Контракт закупки при его цене, равной или выше пороговой, утверждается руководителем вышестоящей организации заказчика или при выполнении органом государственного управления функций заказчика с учетом подпункта 9.3 пункта 9 настоящего Положения – руководителем этого органа.

30. При цене контракта закупки, равной или выше пороговой, заказчик публикует в газете «Рэспубліка» сообщение о присуждении претенденту контракта закупки.

Открытые процедуры проведения тендеров

31. После подготовки тендерных документов заказчик должен опубликовать приглашение к участию в тендере (далее – тендерное приглашение) при ориентировочной цене контракта закупки, равной или выше пороговой, в газете «Рэспубліка», при ориентировочной цене контракта закупки, эквивалентной 3 тыс. евро и более, но ниже пороговой, – в газете «Рэспубліка» или любом другом официальном печатном издании. Кроме того, заказчик может дополнительно опубликовать тендерное приглашение в любых других печатных изданиях, в том числе имеющих международное распространение, на языке или языках, принятых в международной торговле.

Заказчик в случае необходимости рассылает тендерные приглашения отечественным производителям, изготавливающим закупаемый товар, а также ведущим в мире производителям такого товара.

32. В тендерном приглашении должны быть указаны:

32.1. наименование и адрес заказчика;

32.2. характер, количество и место доставки поставляемых товаров, услуг или характер и месторасположение выполняемых работ;

32.3. срок (желаемый или требуемый) поставки товаров, оказания услуг или выполнения работ;

32.4. критерии и процедуры, которые будут применяться для оценки квалификационных данных претендентов в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения;

32.5. способы предоставления тендерных документов и место (адрес), где (по которому) их можно получить или приобрести;

32.6. цена тендерных документов при их продаже, определенная в соответствии с пунктом 34 настоящего Положения;

32.7. валюта и способ платежа за тендерные документы;

32.8. валюта платежа по контракту закупки;

32.9. язык или языки, на которых тендерные документы могут быть предоставлены участникам тендера;

32.10. место (адрес) и конечный срок подачи тендерных предложений;

32.11. заявление о применении преференциальной поправки для отечественных претендентов.

33. Заказчик представляет тендерные документы претендентам в соответствии с указанным в тендерном приглашении порядком.

34. Цена тендерных документов при их продаже определяется суммой затрат на подготовку (без затрат на разработку проектной документации в строительстве), издание и доставку претенденту.

35. Тендерные документы как минимум должны содержать:

35.1. инструкцию по составлению тендерных предложений;

35.2. требование о предоставлении при необходимости претендентом специальных разрешений на занятие деятельностью, связанной с поставкой товаров, выполнением работ и оказанием услуг;

35.3. критерии и процедуры, которые будут применяться для оценки квалификационных данных претендентов в соответствии с требованиями пункта 20 настоящего Положения;

35.4. характер и необходимые технические и качественные характеристики закупаемых товаров, работ и услуг с учетом правил, предусмотренных пунктом 26 настоящего Положения, в том числе технические спецификации, планы, эскизы, чертежи; количество товаров, которые предстоит поставить, места их поставок, график (желаемый или требуемый) поставок; необходимые требования по гарантии и обслуживанию; определение подлежащих выполнению работ или оказываемых услуг; места и сроки проведения (желаемые или требуемые) работ и (или) оказания услуг;

35.5. критерии, используемые заказчиком при определении наилучшего тендерного предложения в соответствии с пунктом 62 настоящего Положения, и удельный вес каждого критерия по убыванию значимости;

35.6. заявление о применении заказчиком при оценке тендерных предложений преференциальной поправки к цене тендерных предложений отечественных претендентов в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения;

35.7. выдвигаемые заказчиком условия контракта закупки и предлагаемая заказчиком форма контракта закупки;

35.8. при разрешении заказчиком использования претендентом в тендерных предложениях товаров и (или) работ с альтернативными техническими решениями, изложенными в тендерных документах, – заявление об этом и описание способа, на основе которого данные тендерные предложения будут оцениваться и сопоставляться с другими тендерными предложениями. При этом претендент, представивший тендерное предложение по товарам и (или) работам в соответствии с требованиями тендерных документов, имеет право одновременно представить тендерное предложение по товарам и (или) работам с альтернативными техническими решениями;

35.9. при принятии заказчиком решения о представлении претендентом тендерных предложений на часть закупаемых товаров или работ – описание части или частей, в отношении которых могут быть представлены тендерные предложения;

35.10. способ расчета и выражения цены тендерного предложения, в том числе указание о включении или невключении в цену тендерного предложения затрат помимо стоимости товаров и работ (транспортные расходы, пошлины, сборы и налоги), при этом расходы по страхованию в цену тендерного предложения не включаются;

35.11. наименование валюты или валют, в которых рассчитывается и выражается цена тендерного предложения;

35.12. наименование валюты, которая будет использована для оценки и сопоставления тендерных предложений, и обменный курс перевода цены тендерных предложений в данную валюту или заявление об использовании обменного курса, установленного Национальным банком на определенную дату;

35.13. наименование валюты платежа по контракту закупки;

35.14. язык или языки, на которых составляется тендерное предложение;

35.15. требования, предъявляемые заказчиком в отношении условий предоставляемых претендентами тендерных обеспечений и сроков их действия;

35.16. заявление о принятии заказчиком решения о том, что претендентам не разрешается отзываться или изменять свои тендерные предложения до истечения конечного срока их подачи без утраты тендерного обеспечения;

35.17. способ, место и конечный срок подачи тендерных предложений с учетом требований пункта 39 настоящего Положения;

35.18. способ, посредством которого претенденты могут обращаться к заказчику за разъяснениями по тендерным документам, с учетом требований пунктов 36 и 37 настоящего Положения;

35.19. место, дату и время вскрытия тендерных предложений с учетом требований пункта 55 настоящего Положения;

35.20. процедуры вскрытия и рассмотрения тендерных предложений;

35.21. имя, должность и адрес одного или более должностных лиц заказчика, которым вменено в обязанность поддерживать связь с претендентами по вопросам процедур закупок;

35.22. срок действия тендерного предложения;

35.23. заявление о сохранении заказчиком за собой права отклонения всех тендерных предложений;

35.24. заявление о разрешении заказчиком внесения претендентом в тендерные предложения изменений для приведения их в соответствие с формальными требованиями, содержащимися в тендерных документах, с указанием сведений, по которым разрешается внесение указанных изменений;

35.25. формальности, соблюдение которых потребуется после акцепта тендерного предложения для вступления в силу контракта закупки, в том числе утверждение контракта закупки вышестоящей организацией при принятии об этом соответствующего решения и предполагаемый срок, необходимый для утверждения контракта закупки, с момента отправления претенденту заказчиком уведомления об акцепте его тендерного предложения;

35.26. другие требования, устанавливаемые заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

36. Заказчик обязан ответить на любой запрос претендента о разъяснении тендерных документов, полученный не менее чем за 6 дней до истечения конечного срока подачи тендерных предложений, и сообщить разъяснение по поступившему запросу всем претендентам, которым представлены тендерные документы, не указывая претендента, направившего заказчику запрос.

37. До наступления конечного срока подачи тендерных предложений заказчик вправе по собственной инициативе или в результате запроса претендента о разъяснении тендерных документов изменить их посредством издания приложения. Приложение должно быть незамедлительно передано претендентам, которым предоставлены тендерные документы, и иметь для них обязательную силу.

38. Тендерные предложения представляются претендентами заказчику на языке (языках), указанном (указанных) в тендерных документах.

39. Сроки подготовки и подачи претендентами тендерных предложений должны составлять не менее 30 дней с даты, когда тендерные документы стали доступны для получения или приобретения. В случае необходимости сроки подготовки и подачи тендерных предложений могут быть сокращены до 10 дней. Обстоятельства, являющиеся основанием срочности, включаются в справку по процедурам закупок и не должны быть вызваны действиями заказчика.

40. В случае дополнительного разъяснения или изменения тендерных документов заказчик при необходимости до истечения конечного срока представления тендерных предложений продлевает этот срок, чтобы предоставить претендентам достаточно времени для подготовки тендерных предложений с учетом этих разъяснений или изменений.

41. Заказчик имеет право до истечения конечного срока представления тендерных предложений продлить этот срок, если один или более из претендентов не в состоянии представить тендерные предложения в установленные сроки вследствие не зависящих от них обстоятельств.

42. Уведомление о продлении конечного срока представления тендерных предложений должно быть незамедлительно передано каждому претенденту, которому предоставлены тендерные документы.

43. Тендерное предложение представляется в письменной форме и в запечатанном конверте. По просьбе претендента заказчик предоставляет ему расписку с указанием даты и времени получения его тендерного предложения.

44. Конверты с тендерными предложениями, полученными заказчиком по истечении конечного срока представления тендерных предложений, не вскрываются и возвращаются представившим их претендентам.

45. Претенденты предоставляют заказчику тендерное обеспечение, если это предусмотрено тендерными документами.

46. Условие заказчика о предоставлении тендерного обеспечения распространяется на всех претендентов.

47. Характер, форма, сумма и другие условия тендерного обеспечения, а также требования к учреждению или организации, выдающим или подтверждающим тендерное обеспечение претендента, определяются заказчиком в тендерных документах.

48. При направлении претендентом в адрес заказчика запроса о подтверждении приемлемости предлагаемого учреждения или организации, выдающих или подтверждающих тендерное обеспечение, заказчик должен ответить на него в течение 2 дней.

49. Тендерное обеспечение предоставляется претендентом в отношении:

49.1. отзыва или изменения тендерного предложения по истечении конечного срока подачи тендерных предложений, а также, если это оговорено в тендерных документах, до истечения конечного срока подачи тендерных предложений;

49.2. отказа от подписания контракта закупки после акцепта тендерного предложения;
49.3. непредоставления требуемого обеспечения по исполнению контракта закупки после акцепта его тендерного предложения;

49.4. невыполнения любого другого предшествующего подписанию контракта закупки условия, указанного в тендерных документах.

50. Заказчик не имеет права претендовать на сумму тендерного обеспечения и возвращает или поручает возвращение документа о тендерном обеспечении при:

50.1. прекращении действия тендерного обеспечения;

50.2. вступлении в действие контракта закупки и предоставлении обеспечения исполнения контракта, если предоставление такого обеспечения предусмотрено тендерными документами;

50.3. завершении процедуры тендера без вступления в действие контракта закупки;

50.4. отзыве тендерного предложения до истечения конечного срока подачи тендерных предложений, если в тендерных документах не оговорено, что такой отзыв не разрешен.

51. Тендерные предложения остаются действительными в течение срока, указанного в тендерных документах.

52. До истечения срока действия тендерных предложений заказчик может потребовать от претендента продления этого срока на конкретный период времени. Претендент может отклонить данное требование без утраты тендерного обеспечения. В этом случае срок действия его тендерного предложения закончится по истечении срока действия, указанного в тендерных документах.

53. Претенденты, согласившиеся продлить срок действия своих тендерных предложений, продлевают срок действия предоставленных ими тендерных обеспечений либо предоставляют новые тендерные обеспечения на дополнительный срок действия тендерных предложений.

Претенденты, согласившиеся продлить срок действия своих тендерных предложений, но не обеспечившие продление тендерных обеспечений или не предоставившие новые тендерные обеспечения, рассматриваются как отклонившие требование о продлении срока действия своих тендерных предложений.

54. Претендент может изменить или отозвать свое тендерное предложение до истечения конечного срока подачи тендерных предложений без утраты своего тендерного обеспечения, если иное не предусмотрено в тендерных документах. Изменение или уведомление об отзыве тендерного предложения являются действительными, если они получены заказчиком до истечения конечного срока подачи тендерных предложений.

55. Тендерные предложения вскрываются в срок, указанный в тендерных документах в качестве конечного срока для представления тендерных предложений, либо по истечении продленного конечного срока в месте и в соответствии с процедурами, указанными в тендерных документах.

56. Претенденты, представившие тендерные предложения, или их представители допускаются заказчиком к участию в процедуре вскрытия тендерных предложений.

57. Наименование и адрес каждого претендента, тендерное предложение которого вскрывается, и цена тендерного предложения объявляются присутствующим при вскрытии тендерных предложений лицам, сообщаются по запросу претендентам, представившим тендерные предложения, но не присутствующим или не представленным на вскрытии тендерных предложений, и регистрируются в справке о процедурах закупок.

58. Заказчик может просить претендентов дать разъяснения по представленным ими тендерным предложениям с тем, чтобы облегчить рассмотрение, оценку и сопоставление тендерных предложений. Внесение в тендерные предложения не разрешенных тендерными документами изменений для приведения их в соответствие с формальными требованиями, содержащимися в тендерных документах, не допускается.

59. Заказчик имеет право исправить арифметические ошибки, выявленные при рассмотрении тендерных предложений. О любом таком исправлении заказчик обязан в течение суток уведомить претендента, представившего тендерное предложение. Тендерное предложение, в котором исправлены арифметические ошибки, рассматривается как отвечающее формальным требованиям.

60. Заказчик может рассматривать тендерное предложение как отвечающее формальным требованиям при наличии несущественного несоответствия тендерных предложений содержанию тендерных документов.

61. Заказчик не принимает к рассмотрению тендерное предложение, если претендент, представивший тендерное предложение, не соответствует квалификационным требованиям или не соглашается с исправлением какой-либо арифметической ошибки и если представленное тендерное предложение признано не отвечающим формальным требованиям.

62. Критериями, на основании которых заказчик присуждает претенденту контракт закупки, могут быть:

62.1. наиболее низкая цена и качество;

62.2. цена, качество и другие критерии, в том числе сроки поставки товаров или завершения работ, расходы на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт, связанные с товарами и работами, условия платежа и гарантий на товары и работы, эстетические и функциональные характеристики, послепродажное обслуживание и техническая помощь. В этом случае заказчик указывает в тендерных документах удельные веса каждого из критериев по убыванию значимости для оценки тендерных предложений.

Критерии, указанные в части первой настоящего подпункта, применяются обязательно в случае, если ориентировочная цена контракта закупки равна или выше суммы, эквивалентной 3 тыс. евро по официальному курсу Национального банка на дату принятия решения о проведении закупки.

63. В целях оценки и сопоставления тендерных предложений, когда их цена выражается в двух или более валютах, цены всех тендерных предложений переводятся в единую валюту по курсу, установленному в тендерных документах.

64. Заказчик может потребовать от претендента, тендерное предложение которого признано наиболее экономически выгодным, представить либо подтвердить ранее представленные сведения по квалификационным данным. При этом используются критерии и процедуры, указанные в тендерных документах для оценки квалификационных данных поставщиков (подрядчиков).

65. При невыполнении претендентом, тендерное предложение которого признано наиболее экономически выгодным, требования о представлении либо подтверждении своих квалификационных данных заказчик отклоняет это тендерное предложение и выбирает наилучшее из числа остальных тендерных предложений. При этом заказчик вправе отклонить все оставшиеся тендерные предложения.

66. Сведения, касающиеся рассмотрения, разъяснения, оценки и сопоставления тендерных предложений, не раскрываются поставщикам (подрядчикам) или любому другому лицу, которое официально не участвует в рассмотрении, оценке и сопоставлении тендерных предложений или в принятии решения об акцепте тендерного предложения, за исключением случаев, предусмотренных в подпункте 19.2 пункта 19 настоящего Положения.

67. Заказчик имеет право отклонить все тендерные предложения до акцепта одного из них, если это право предусмотрено тендерными документами. По запросу представивших тендерные предложения претендентов заказчик сообщает причины отклонения всех тендерных предложений, но не обязан давать подробные объяснения.

68. При отклонении всех тендерных предложений до акцепта одного из них, если это предусмотрено тендерными документами, заказчик не несет ответственности перед представившими тендерные предложения претендентами. Уведомления об отклонении всех тендерных предложений в течение суток направляются представившим эти предложения претендентам.

69. Заказчик не имеет права вести переговоры с каким-либо из претендентов в отношении представленного им тендерного предложения до конечного срока представления тендерных предложений.

70. Заказчиком акцептуется тендерное предложение, признанное наилучшим в соответствии с пунктами 17 и 62 настоящего Положения. Уведомление об акцепте тендерного предложения в течение суток направляется представившему его претенденту. До истечения срока действия тендерного предложения заказчик и претендент подписывают контракт закупки, составленный в письменной форме в соответствии с представленным тендерным предложением.

71. Срок вступления в действие контракта закупки определяется заказчиком и претендентом в контракте закупки при его подписании. В период с момента отправления претенденту уведомления об акцепте его тендерного предложения и до вступления в действие контракта закупки ни заказчик, ни претендент не имеют права предпринимать какие-либо действия, препятствующие вступлению в силу контракта закупки или его исполнению.

72. При наличии в тендерных документах требования об утверждении контракта закупки вышестоящей организацией контракт закупки вступает в действие после его утверждения в определенные в тендерных документах сроки. Неутверждение контракта закупки вышестоящей организацией в течение указанного в тендерных документах срока не ведет к продлению периода действия тендерного предложения и тендерного обеспечения. В этом случае заказчик переходит к закупке товаров, работ и услуг с использованием процедуры переговоров.

73. При неподписании претендентом, тендерное предложение которого акцептовано заказчиком, контракта закупки или при непредоставлении им требуемого обеспечения исполнения контракта, если это предусмотрено тендерными документами, заказчик выбирает наи-

лучшее тендерное предложение из оставшихся и направляет представившему его претенденту уведомление об акцепте этого тендерного предложения или отклоняет все оставшиеся тендерные предложения и переходит к закупке товаров, работ и услуг с использованием процедуры переговоров.

74. После вступления в действие контракта закупки и предоставления претендентом обеспечения исполнения контракта, если это предусмотрено тендерными документами, заказчик направляет претендентам – участникам тендера уведомление о заключении контракта закупки с указанием наименования и адреса претендента, подписавшего контракт, а также цены контракта. Информация о присуждении контракта закупки может быть опубликована в периодической печати, если распространение такой информации не противоречит законодательству, не нанесет ущерб законным коммерческим интересам отдельных поставщиков (подрядчиков) и не препятствует честной конкуренции среди претендентов.

Ограниченная процедура тендера

75. При принятии решения о применении ограниченной процедуры тендера заказчик проводит процедуры предквалификации претендентов. После проведения предквалификации процедура тендера среди прошедших ее претендентов осуществляется в соответствии с определенными настоящим Положением общими правилами для процедур закупок и для открытых процедур проведения тендеров.

76. При наличии предквалификационных и тендерных документов заказчик публикует приглашение на предквалификацию и последующий тендер в порядке, определенном пунктом 31 настоящего Положения.

77. Приглашение на предквалификацию и последующий тендер как минимум должно содержать информацию, предусмотренную пунктом 32 настоящего Положения, а также сведения о:

способах предоставления предквалификационных документов и место (адрес), где (по которому) их можно получить или приобрести;

цене предквалификационных документов при продаже их заказчиком, определенной в соответствии с пунктом 78 настоящего Положения;

валюте и способах платежа за предквалификационные документы;

языке или языках, на которых предквалификационные документы могут быть предоставлены участникам тендера;

месте (адрес) и конечном сроке подачи предквалификационных заявок.

78. Цена предквалификационных документов при их продаже определяется суммой затрат на их подготовку, издание и доставку претенденту.

79. Предквалификационные документы должны содержать как минимум информацию, предусмотренную в подпунктах 32.1–32.5, 32.7–32.11 пункта 32 настоящего Положения, а также:

79.1. инструкцию по подготовке и представлению предквалификационных заявок;

79.2. краткое изложение основных условий контракта закупки товаров, работ и услуг;

79.3. представляемые претендентами сведения для подтверждения квалификационных данных;

79.4. сведения о способе и месте представления предквалификационных заявок и конечный срок их подачи (дата и время);

79.5. другие требования, устанавливаемые заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

80. Заказчик должен ответить на любой запрос претендента о разъяснении предквалификационных документов, полученный не менее чем за 6 дней до истечения конечного срока подачи предквалификационных заявок, и сообщить разъяснение по поступившему запросу всем претендентам, которым предоставлены предквалификационные документы, не указывая претендента, направившего заказчику запрос.

81. Заказчик в течение суток уведомляет каждого подавшего предквалификационную заявку претендента о результатах предквалификации. Прошедшим предквалификацию претендентам заказчик представляет тендерную документацию, и они имеют право принимать дальнейшее участие в процедуре тендера, к которой относится эта предквалификация.

82. По запросу не прошедших предквалификацию претендентов заказчик сообщает причины принятия им такого решения, однако не обязан давать подробные объяснения.

83. Заказчик имеет право потребовать от прошедшего предквалификацию претендента подтверждения квалификационных данных по использовавшимся при проведении предквалификации критериям.

Претендент, не подтверждающий квалификационные данные при получении соответствующего требования заказчика, дисквалифицируется. Заказчик своевременно уведомляет

претендентов, от которых были потребованы подтверждения квалификационных данных, удовлетворили ли его представленные сведения.

84. Отношения между заказчиком и претендентом, устанавливаемые после завершения процедуры предквалификации, действуют только для процедуры закупки, при которой проводилась данная предквалификация.

85. Сроки подготовки и подачи претендентами предквалификационных заявок должны составлять не менее 20 дней с даты, когда предквалификационные документы стали доступны для получения или приобретения претендентами, а тендерных предложений – не менее 30 дней с даты завершения предквалификации и предоставления прошедшим ее претендентам тендерных документов. В случае необходимости сроки представления предквалификационных заявок и тендерных предложений могут быть сокращены на 10 дней.

Обстоятельства, являющиеся основанием срочности, включаются в справку по процедурам закупок и не должны быть вызваны действиями заказчика.

Процедура переговоров

86. Процедуры переговоров организуются и проводятся заказчиком по своему усмотрению с учетом условий, предусмотренных в пунктах 1–30 и 87–90 настоящего Положения.

87. Для обеспечения эффективности закупок при приглашении для участия в переговорах посредством письменного извещения число претендентов должно быть не менее трех, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 5.5 пункта 5 настоящего Положения.

88. Заказчик определяет по своему усмотрению содержание касающихся проведения переговоров документов и предоставляет их участвующим (участвующему) в переговорах претендентам (претенденту).

89. При проведении процедуры переговоров в случаях, предусмотренных в подпунктах 6.1–6.3 пункта 6 настоящего Положения, заказчик прежде всего ведет переговоры со всеми или с отдельными претендентами, которым были предоставлены тендерные документы. Кроме того, заказчик может привлечь дополнительно к переговорам иных претендентов, предоставив им документы с учетом пункта 88 настоящего Положения.

90. При проведении переговоров с несколькими претендентами:

90.1. документы, касающиеся переговоров, передаются заказчиком всем участвующим в них претендентам на одинаковых условиях;

90.2. переговоры между заказчиком и претендентом носят конфиденциальный характер. Ни одна из сторон переговоров не имеет права сообщать какому-либо другому лицу техническую, ценовую или иную относящуюся к переговорам маркетинговую информацию без согласия другой стороны, кроме случаев, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения;

90.3. по завершении переговоров заказчик должен потребовать от всех продолжающих участвовать в процедуре закупок претендентов представление к определенной дате окончательных предложений и отбирает наилучшее из них.

Упрощенная процедура тендера

91. При проведении упрощенной процедуры тендера заказчик привлекает претендентов к участию в тендере путем публикации приглашения к участию в тендере в соответствии с пунктами 31 и 32 настоящего Положения.

92. Тендерные документы должны содержать сведения, предусмотренные в подпунктах 35.1, 35.4–35.7, 35.11–35.14, 35.18, 35.21–35.23 пункта 35 настоящего Положения, а также: заявление о приглашении для участия в тендере претендентов независимо от государственной принадлежности или отечественных претендентов;

сведения о способе, месте и конечном сроке подачи тендерных предложений с учетом требований пункта 93 настоящего Положения.

93. Сроки подготовки и подачи претендентами тендерных предложений должны составлять не менее 15 дней с даты, когда тендерные документы стали доступны для получения или приобретения претендентами. В случае необходимости сроки предоставления тендерных документов могут быть сокращены до 10 дней.

Обстоятельства, являющиеся основанием срочности, включаются в справку по процедурам закупок и не должны быть вызваны действиями заказчика.

94. Вскрытие тендерных предложений осуществляется посредством процедуры, предусмотренной в пунктах 56 и 57 настоящего Положения, или без участия претендентов, если это предусмотрено в тендерных документах, посредством занесения всех тендерных предложений в протокол, составленный и подписанный двумя лицами, назначенными заказчиком. Подавшие тендерное предложение претенденты имеют право ознакомиться с этим протоколом.

Прямая процедура

95. Прямая процедура закупок организуется и проводится заказчиком по своему усмотрению с учетом условий, предусмотренных пунктами 1–30 настоящего Положения.

Пересмотр решений заказчика

96. В случае, если контракт закупки не вступил в действие, жалоба по поводу нарушений заказчиком возложенных на него настоящим Положением обязательств, в результате которых претендент понес или может понести убытки, в первой инстанции направляется им в письменном виде руководителю заказчика, а при утверждении решения заказчика вышестоящей организацией – руководителю вышестоящей организации, утвердившему это решение.

97. Руководитель заказчика или вышестоящей организации, утвердившей решение заказчика, рассматривает жалобу, если она была представлена не позднее 20 дней с момента, когда направивший жалобу претендент узнал или должен был узнать о послуживших основанием для жалобы обстоятельствах, сообщает о ее содержании участвующим в процедуре закупок претендентам.

98. Руководитель заказчика или вышестоящей организации не рассматривает жалобу или прекращает ее рассмотрение после вступления в действие контракта закупки. В этом случае подавший жалобу претендент имеет право обратиться с иском в хозяйственные суды Республики Беларусь.

99. В случае, если жалобу не удастся урегулировать на основе обоюдного согласия представившего жалобу претендента и заказчика, руководитель заказчика или вышестоящей организации в течение 30 дней после представления жалобы выносит письменное решение с обоснованием причин принятия этого решения и с указанием мер по урегулированию конфликта при полном или частичном удовлетворении жалобы.

100. Кроме претендента, подавшего жалобу, участниками процедуры пересмотра становятся претенденты, поддержавшие жалобу в течение 3 дней с момента получения информации в соответствии с пунктом 97 настоящего Положения. Не присоединившийся к жалобе в этот срок претендент лишается права в дальнейшем обращаться с жалобой аналогичного содержания.

101. Экземпляр копии решения руководителя заказчика или вышестоящей организации в течение 5 дней после принятия решения направляется подавшему жалобу претенденту и другим участникам процедур пересмотра.

102. Представление жалобы в сроки, предусмотренные пунктом 97 настоящего Положения, приостанавливает процедуры закупок на 7 дней при условии, что жалоба не является безосновательной и в ней присутствуют сведения, подтверждающие, что претендент понесет невосполнимый ущерб при отсутствии приостановки, существует вероятность удовлетворения данной жалобы и приостановление процедур закупок не нанесет чрезмерного ущерба заказчику или другим претендентам.

103. Руководитель заказчика или вышестоящей организации может продлить предусмотренный пунктом 102 настоящего Положения срок приостановления процедур закупок с тем, чтобы гарантировать права подавшего жалобу или возбудившего до завершения процедуры пересмотра иск претендента при условии, что общая продолжительность приостановления не превысит 30 дней.

104. Приостановление процедур закупок, предусмотренное пунктами 102 и 103 настоящего Положения, не применяется, если заказчик представляет обоснование необходимости продолжения процедур закупок из соображений неотложных общественных интересов. Обоснование наличия этих интересов является окончательным для всех уровней пересмотра, за исключением пересмотра в судебном порядке.

105. В случае, если руководитель заказчика или вышестоящего органа не выносит решение в срок, предусмотренный пунктом 99 настоящего Положения, подавший жалобу претендент имеет право обратиться в хозяйственные суды Республики Беларусь.

106. Любое решение, принятое руководителем заказчика или вышестоящей организации в соответствии с пунктами 97–104 настоящего Положения, обоснование и обстоятельства принятия этого решения заносятся в справку о процедурах закупок.

107. Судебный пересмотр по искам претендентов, возбужденным в соответствии с пунктом 96 настоящего Положения, и пересмотр в судебном порядке принятых руководителем заказчика или вышестоящей организации решений рассматриваются и разрешаются в установленном порядке хозяйственными судами Республики Беларусь.

108. В случае, если при подготовке и проведении тендера (до осуществления закупки) выявлены нарушения законодательства, решение о пересмотре результатов тендера принимается вышестоящим органом государственного управления заказчика или Советом Министров Республики Беларусь.

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
19.05.2003 № 652

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о тендерной комиссии

1. Тендерная комиссия (далее – комиссия) создается для подготовки и проведения среди юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (с соблюдением принципов гласности, объективности оценки, единства требований и созданием равных конкурсных условий) тендеров на закупку товаров, работ и услуг в целях выбора оптимального поставщика товаров, работ и услуг.

2. Комиссия может действовать постоянно или временно и формируется в количестве не менее 5 человек.

3. Руководство деятельностью комиссии осуществляет ее председатель, а на период его отсутствия – заместитель председателя.

4. Председатель комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций.

5. Персональный состав комиссии утверждается приказом руководителя организации, осуществляющей закупку товаров, работ и услуг, или индивидуальным предпринимателем, производящим такую закупку (далее – заказчик).

В случаях, установленных частью четвертой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Типовое положение, персональный состав тендерной комиссии утверждается приказом руководителя Белорусского концерна по материальным ресурсам. Руководитель (иной работник) организации, передающей данному концерну функции заказчика, обязательно участвует с правом совещательного голоса в заседаниях тендерной комиссии, на которых определяется поставщик (подрядчик), согласно переданным организацией функциям заказчика на соответствующую закупку либо с согласия организации может быть включен в состав тендерной комиссии.

6. При отсутствии специалистов соответствующего профиля заказчик, создающий комиссию, вправе привлекать таких специалистов из других республиканских органов государственного управления для включения в состав комиссии либо для работы в качестве экспертов.

7. В состав комиссии для подготовки и проведения тендеров на закупку товаров, работ и услуг за счет средств внешних государственных займов включаются специалисты Министерства иностранных дел.

Подготовка и проведение тендеров на закупку сложнотехнического оборудования стоимостью более 3 тыс. евро осуществляются с участием представителей Национальной академии наук Беларуси и Комитета по науке и технологиям при Совете Министров Республики Беларусь, а в случае закупки средств измерения – Комитета по стандартизации, метрологии и сертификации при Совете Министров Республики Беларусь (при наличии согласия указанных организаций).

8. Представители Комитета государственного контроля имеют право участвовать в качестве наблюдателей в работе комиссии на любой стадии проведения тендера.

9. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Республики Беларусь, законами Республики Беларусь, декретами и указами Президента Республики Беларусь, Положением о порядке осуществления закупок товаров, работ и услуг на тендерной основе, утверждаемым постановлением Совета Министров Республики Беларусь, другими нормативными актами и настоящим Типовым положением.

10. Решение комиссии может быть обжаловано в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

11. Комиссия исходя из целей ее создания:

одобряет решение заказчика о применении вида процедур закупок товаров, работ и услуг; согласовывает представленные ответственным лицом из состава персонала или ответственным за проведение закупок товаров, работ и услуг структурным подразделением (назначенным руководителем заказчика для выполнения функций заказчика в соответствии с настоящим Типовым положением, а в случаях, установленных частью четвертой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Типовое положение, назначенным руководителем Белорусского концерна по материальным ресурсам) тендерные и предквалификационные документы, внесение в них изменений;

обеспечивает разъяснение возникающих у претендентов вопросов в отношении тендерных и предквалификационных документов и процедур закупок товаров, работ и услуг;

принимает решения о способе предоставления (передаче или продаже) товаров, работ и услуг и предъявляет претендентам тендерные и предквалификационные документы;

подтверждает приемлемость предлагаемого претендентом учреждения или организации, выдающих или подтверждающих тендерное обеспечение;

определяет критерии оценки квалификационных данных претендентов и перечня документов, представляемых претендентами для подтверждения квалификационных данных;

определяет критерии отбора наилучшего тендерного предложения, за исключением случаев, установленных частью четвертой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Типовое положение;

принимает решение о запрещении отзыва или изменения претендентами тендерных предложений до истечения срока их подачи без утраты тендерного обеспечения;

определяет возможность использования претендентами в тендерных предложениях товаров и (или) работ с техническими решениями, альтернативно изложенными в тендерных документах, а также представления тендерных предложений на часть закупаемых товаров или работ, за исключением случаев, установленных частью четвертой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Типовое положение;

сохраняет за собой право отклонения всех тендерных предложений;

определяет сведения, по которым могут вноситься претендентом в тендерные предложения изменения для приведения их в соответствие с формальными требованиями;

определяет формальности, соблюдение которых потребуется после акцепта тендерного предложения для вступления в силу контракта закупки, за исключением случаев, установленных частью четвертой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Типовое положение;

принимает решения о соответствии квалификационных данных каждого подавшего предквалификационную заявку претендента установленным в предквалификационных документах критериям.

12. Комиссия имеет право:

направлять материалы в научно-исследовательские институты, научные общества, ассоциации и отдельным специалистам для получения письменных заключений по ним в установленные сроки;

запрашивать у претендентов дополнительную информацию, касающуюся тендерных предложений.

13. Члены комиссии:

имеют право при несогласии с решением комиссии представлять руководителю заказчика, а в случаях, установленных частью четвертой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Типовое положение, руководителю Белорусского концерна по материальным ресурсам мотивированные возражения в письменном виде;

несут ответственность (равно как и привлекаемые к участию в ее работе специалисты) за соблюдение в своей деятельности установленных действующим законодательством правил, за объективность принятия решений, а также за разглашение информации, являющейся согласно условиям тендеров коммерческой тайной;

участвуют в заседаниях комиссии без права замены.

14. Комиссия не несет ответственности перед претендентами при объявлении тендера несостоявшимся по обстоятельствам, не зависящим от работы комиссии.

15. Порядок работы комиссии определяется ее регламентом, утверждаемым председателем комиссии.

16. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

17. Организацию заседания комиссии, оформление протоколов обеспечивает секретарь комиссии.

18. Решение комиссии принимается открытым голосованием при условии присутствия не менее 2/3 ее состава и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии, участвующих в заседании. При равном распределении голосов принимается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании комиссии.

19. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии, ее секретарем и утверждается руководителем заказчика.

В случаях, установленных частью четвертой подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь, утверждающего настоящее Типовое положение, протокол заседания комиссии утверждается руководителем Белорусского концерна по материальным ресурсам.

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ
20 мая 2003 г. № 663

5/12487 Аб камандзіраванні Л.В.Сакалоўскага ў г. Варшаву
(23.05.2003) (Рэспубліка Польшча)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь п а с т а н а ў л я е:

Камандзіраваць з 20 па 23 мая 2003 г. у г. Варшаву (Рэспубліка Польшча) намесніка Міністра архітэктуры і будаўніцтва Сакалоўскага Леаніда Віктаравіча для правядзення кансультацый у Міністэрстве эканомікі, працы і сацыяльнай палітыкі Польшчы па ўрэгуляванню пытанняў паставак беларускага цэменту ў Рэспубліку Польшча.

Фінансаванне расходаў па камандзіраванню Л.В.Сакалоўскага ажыццявіць у адпаведнасці з пастановай Савета Міністраў Рэспублікі Беларусь ад 27 верасня 2002 г. № 1331 «Аб удасканаленні арганізацыі і фінансавання службовых камандзіровак за мяжу» (Нацыянальны рэестр правовых актаў Рэспублікі Беларусь, 2002 г., № 111, 5/11207).

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

Г.НАВІЦКІ

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ
21 мая 2003 г. № 666

5/12488 Аб камандзіраванні М.Т.Юшкевіча ў г. Жэневу (Швейцарская Канфедэрацыя)
(23.05.2003)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь п а с т а н а ў л я е:

Камандзіраваць з 26 па 29 мая 2003 г. у г. Жэневу (Швейцарская Канфедэрацыя) намесніка Старшыні Камітэта лясной гаспадаркі пры Савеце Міністраў Рэспублікі Беларусь Юшкевіча Мікалая Тарасавіча для ўдзелу ў трэцяй сесіі Форуму ААН па лясах, а таксама для правядзення дзелавых сустрэч і перагавораў па пытаннях узаемавыгоднага супрацоўніцтва з прадстаўнікамі міжнародных арганізацый і краін – удзельніц гэтага Форуму.

Фінансаванне расходаў, звязаных з камандзіраваннем М.Т.Юшкевіча, ажыццявіць у адпаведнасці з пастановай Савета Міністраў Рэспублікі Беларусь ад 27 верасня 2002 г. № 1331 «Аб удасканаленні арганізацыі і фінансавання службовых камандзіровак за мяжу» (Нацыянальны рэестр правовых актаў Рэспублікі Беларусь, 2002 г., № 111, 5/11207).

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

Г.НАВІЦКІ