

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

ДЕКРЕТЫ, УКАЗЫ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
10 ноября 2011 г. № 518

1/13068 Вопросы Следственного комитета Республики Беларусь

(11.11.2011)

(Извлечение)

В целях создания необходимой правовой базы для деятельности Следственного комитета Республики Беларусь **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о Следственном комитете Республики Беларусь;

Положение о порядке прохождения службы в Следственном комитете Республики Беларусь;

Дисциплинарный устав Следственного комитета Республики Беларусь;

текст Присяги сотрудника Следственного комитета Республики Беларусь;

перечень соответствия специальных званий сотрудников Следственного комитета Республики Беларусь классным чинам прокурорских работников, воинским званиям, специальным званиям сотрудников органов внутренних дел, работников органов финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь;

абзац седьмой пункта 1 – для служебного пользования.

2. Установить, что нормативные правовые акты Генеральной прокуратуры Республики Беларусь, Министерства внутренних дел Республики Беларусь, Комитета государственного контроля Республики Беларусь в части, касающейся подразделений предварительного расследования, действуют до принятия Следственным комитетом Республики Беларусь соответствующих нормативных правовых актов.

3. Национальному центру законодательства и правовых исследований Республики Беларусь совместно с Советом Министров Республики Беларусь и другими заинтересованными в шестимесячный срок подготовить и внести в установленном порядке на рассмотрение Президента Республики Беларусь проект закона о Следственном комитете Республики Беларусь.

4. Совету Министров Республики Беларусь до 1 января 2012 г. принять меры по приведению актов законодательства в соответствие с настоящим Указом, а также иные меры по его реализации.

5. Настоящий Указ вступает в силу с 1 января 2012 г., за исключением пунктов 3, 4 и настоящего пункта, вступающих в силу со дня подписания данного Указа.

Президент Республики Беларусь

А.Лукашенко

УТВЕРЖДЕНО

Указ Президента

Республики Беларусь

10.11.2011 № 518

ПОЛОЖЕНИЕ

о Следственном комитете Республики Беларусь

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Следственный комитет Республики Беларусь (далее – Следственный комитет) – государственный правоохранительный орган и орган предварительного следствия, подчиненный Президенту Республики Беларусь и осуществляющий в соответствии с законодательными актами полномочия в сфере досудебного уголовного производства.

Следственный комитет является военизированной организацией.

2. Следственный комитет является единой централизованной системой, которую составляют:

центральный аппарат Следственного комитета;

управления Следственного комитета по областям и г. Минску;

районные (межрайонные), городские, районные в городах отделы Следственного комитета.

В подчинении Следственного комитета могут находиться организации, необходимые для обеспечения его деятельности, которые создаются, реорганизуются и ликвидируются по решению Президента Республики Беларусь.

3. Штатная численность Следственного комитета устанавливается Президентом Республики Беларусь.

В структуру центрального аппарата Следственного комитета входят главные управления, управления, отделы, секторы (группы).

Структура центрального аппарата Следственного комитета утверждается Председателем Следственного комитета по согласованию с Президентом Республики Беларусь.

4. Следственный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, другими законами, декретами, указами и распоряжениями Президента Республики Беларусь, настоящим Положением, иными актами законодательства.

5. Центральный аппарат Следственного комитета, управления Следственного комитета по областям и г. Минску, районные (межрайонные), городские, районные в городах отделы Следственного комитета являются юридическими лицами, имеют печати и бланки с изображением Государственного герба Республики Беларусь и со своим наименованием.

Следственный комитет имеет официальные геральдические символы, которые учреждаются Президентом Республики Беларусь.

6. Деятельность Следственного комитета основывается на принципах:

законности;

соблюдения интересов государства, защиты прав и законных интересов граждан;

открытости и гласности в той мере, в какой это не противоречит требованиям законодательства о защите прав и законных интересов граждан, о государственных секретах и иной охраняемой законодательными актами тайне;

единства системы Следственного комитета и централизации управления;

независимости от деятельности других государственных органов, политических партий, других общественных объединений и иных организаций.

7. Служба в Следственном комитете на должностях, подлежащих замещению лицами среднего, старшего и высшего начальствующего состава Следственного комитета, засчитывается в стаж государственной службы на условиях и в порядке, установленных законодательством.

8. Имущество Следственного комитета является собственностью Республики Беларусь и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

9. Финансирование деятельности Следственного комитета осуществляется за счет средств республиканского бюджета и иных источников, предусмотренных законодательством.

10. Надзор за точным и единообразным исполнением Следственным комитетом законодательства осуществляют Генеральный прокурор Республики Беларусь и подчиненные ему прокуроры в пределах своей компетенции.

ГЛАВА 2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА

11. Основными задачами Следственного комитета являются:

11.1. всестороннее, полное, объективное и оперативное расследование преступлений в соответствии с подследственностью, установленной уголовно-процессуальным законодательством;

11.2. защита прав и законных интересов граждан, соблюдение законности при проверке, рассмотрении заявлений и сообщений о преступлениях, возбуждении уголовных дел, производстве предварительного следствия;

11.3. определение основных направлений совершенствования следственной работы и их реализация, внедрение в практику достижений науки и техники, положительного опыта, прогрессивных форм и методов организации предварительного следствия;

11.4. руководство подчиненными органами предварительного следствия, осуществление процессуального контроля за их деятельностью и деятельностью центрального аппарата Следственного комитета;

11.5. выявление нарушений закона, причин и условий, способствующих совершению преступлений, принятие мер по их устранению;

11.6. участие в пределах своей компетенции в реализации государственной уголовной политики, разработка предложений по совершенствованию правового регулирования в сфере правоохранительной деятельности;

11.7. осуществление в пределах своей компетенции международного сотрудничества в сфере досудебного уголовного производства.

12. Следственный комитет в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции осуществляет следующие функции:

12.1. организует и осуществляет проверку заявлений и сообщений о преступлениях, предварительное следствие по уголовным делам;

12.2. принимает меры по обеспечению защиты прав и законных интересов граждан, соблюдения законности при проверке, рассмотрении заявлений и сообщений о преступлениях, возбуждении уголовных дел, производстве предварительного следствия;

12.3. обеспечивает руководство подчиненными органами предварительного следствия, осуществляет процессуальный контроль за их деятельностью и деятельностью центрального аппарата Следственного комитета;

12.4. осуществляет мероприятия по поддержанию на надлежащем уровне качества предварительного следствия, организует контроль за их реализацией, определяет критерии оценки эффективности следственной работы. При этом показатели, связанные с состоянием и динамикой преступности, для оценки эффективности следственной работы не применяются;

12.5. принимает меры по выявлению нарушений закона, причин и условий, способствующих совершению преступлений, а также по их устранению;

12.6. разрабатывает предложения по совершенствованию правового регулирования в сфере правоохранительной деятельности и в установленном порядке вносит их на рассмотрение Президента Республики Беларусь, Совета Министров Республики Беларусь, в другие государственные органы;

12.7. принимает нормативные правовые акты, участвует в подготовке проектов законодательных и других нормативных правовых актов, в разработке и реализации государственных программ в сфере обеспечения национальной безопасности;

12.8. принимает меры по внедрению в практику достижений науки и техники, положительного опыта, прогрессивных форм и методов организации предварительного следствия;

12.9. осуществляет международное сотрудничество, участвует в заключении международных договоров Республики Беларусь, в том числе межведомственного характера;

12.10. организует взаимодействие с органами прокуратуры, внутренних дел, государственной безопасности, Комитета государственного контроля, другими государственными органами и иными организациями, в том числе с компетентными органами иностранных государств, а также со средствами массовой информации;

12.11. устанавливает порядок ведения делопроизводства в Следственном комитете, осуществляет государственное хранение следственных и других материалов, относящихся к деятельности Следственного комитета, определяет порядок их учета, хранения и использования;

12.12. осуществляет централизованное информационно-аналитическое обеспечение Следственного комитета, создает и эксплуатирует информационные системы, базы и банки данных, использует в установленном порядке на безвозмездной основе информационные системы, базы и банки данных других государственных органов и иных организаций;

12.13. определяет единый порядок формирования и представления форм ведомственной статистической отчетности (наблюдения) о следственной работе, процессуальном контроле, рассмотрении заявлений и сообщений о преступлениях, финансовой и кадровой деятельности, материально-техническом обеспечении Следственного комитета;

12.14. организует и проводит мероприятия по обеспечению в Следственном комитете собственной безопасности и защиты государственных секретов;

12.15. обеспечивает охрану зданий и территорий Следственного комитета, в том числе пропускной и внутриобъектовый режим;

12.16. участвует в обеспечении исполнения гражданами Республики Беларусь воинской обязанности, в установленном порядке осуществляет мероприятия по организации мобилизационной работы в Следственном комитете;

12.17. организует идеологическую работу, осуществляет мероприятия по профилактике правонарушений, укреплению исполнительской, служебной и трудовой дисциплины в Следственном комитете;

12.18. рассматривает в соответствии с законодательством обращения граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц, а также организует личный прием сотрудниками Следственного комитета граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и представителей юридических лиц;

12.19. принимает меры по обеспечению правовой и социальной защиты сотрудников и гражданского персонала Следственного комитета, граждан, уволенных со службы в Следственном комитете, и членов их семей, а также членов семей погибших (умерших) сотрудников Следственного комитета, организует в установленном порядке их материальное, пенсионное, социальное, в том числе медицинское, санаторно-курортное, и иное обеспечение;

12.20. разрабатывает порядок и нормы материально-технического обеспечения Следственного комитета, вносит их в установленном порядке на рассмотрение Президента Республики Беларусь;

12.21. реализует в соответствии с законодательством право на владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Республики Беларусь и закрепленным на праве оперативного управления за Следственным комитетом;

12.22. организует и проводит семинары, совещания, учебные сборы, научно-практические конференции, в том числе международные, создает рабочие группы, комиссии, советы, включая межведомственные;

12.23. выполняет другие функции, предусмотренные законами и решениями Президента Республики Беларусь.

13. Государственные органы и иные организации обязаны оказывать содействие Следственному комитету в выполнении возложенных на него задач и функций.

ГЛАВА 3 ПОЛНОМОЧИЯ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА И ЕГО СОТРУДНИКОВ

14. Следственный комитет в целях реализации возложенных на него задач и функций имеет право:

14.1. запрашивать и получать в установленном порядке на безвозмездной основе от государственных органов и иных организаций документы, материалы и иную информацию, необходимые для выполнения возложенных на Следственный комитет задач, иметь безвозмездный круглосуточный доступ к информационным системам, базам и банкам данных государственных органов и иных организаций с соблюдением требований законодательства об обеспечении защиты информации;

14.2. требовать и получать от организаций и граждан необходимые сведения и объяснения, относящиеся к находящимся в производстве уголовным делам и материалам проверок, назначать инвентаризации и проводить в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством проверки, истребовать и при необходимости в установленном порядке изымать документы, образцы сырья, материалов, полуфабрикатов и готовой продукции, опечатывать кассы, помещения и места хранения документов, денежных средств и иного имущества;

14.3. приобретать и использовать в установленном порядке оружие, боеприпасы к нему, специальные и транспортные средства, в том числе оперативного назначения, средства связи, организационную технику, средства и системы охраны, здания, сооружения и другое имущество;

14.4. привлекать в установленном порядке к участию в проверках заявлений и сообщений о преступлениях должностных лиц иных правоохранительных, контролирующих (надзорных) органов, а также специалистов других государственных органов и иных организаций;

14.5. поощрять граждан, внесших значительный вклад в оказание помощи Следственному комитету;

14.6. выпускать печатные средства массовой информации за счет средств, предусмотренных в республиканском бюджете на содержание Следственного комитета, и иных источников, предусмотренных законодательством;

14.7. осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами и решениями Президента Республики Беларусь.

15. Сотрудники Следственного комитета при осуществлении полномочий, возложенных на них уголовно-процессуальным законодательством, вправе:

15.1. беспрепятственно входить на территории и в помещения, занимаемые государственными органами и иными организациями, и иметь доступ к их документам и материалам в целях проверки находящегося у них в производстве заявления (сообщения) о преступлении или осуществления предварительного следствия по уголовному делу;

15.2. входить с соблюдением установленного порядка в жилые и иные законные владения граждан, на принадлежащие им земельные участки при пресечении совершения преступления, преследовании лиц, подозреваемых (обвиняемых) в совершении преступлений, либо при наличии достаточных данных полагать, что там совершено или совершается преступление;

15.3. требовать и получать от должностных лиц государственных органов и иных организаций необходимые документы, материалы, иные сведения, требовать от них выделения специалистов для выяснения вопросов, возникших в ходе проверки заявления (сообщения) о преступлении и осуществления предварительного следствия по уголовному делу;

15.4. использовать в случаях, не терпящих отлагательства, транспортные средства, принадлежащие организациям или гражданам, для выполнения неотложных служебных обязанностей, связанных с преследованием лиц, подозреваемых (обвиняемых) в совершении преступлений, при принятии надлежащих мер по обеспечению безопасности водителя и пассажиров транспортного средства, а также использовать при необходимости в служебных целях средства связи, принадлежащие организациям или гражданам. По требованию собственников (владельцев) транспортных средств, средств связи им в установленном порядке Следственным комитетом возмещаются расходы (причиненный вред);

15.5. направлять в установленном порядке на освидетельствование лиц на предмет употребления алкоголя, наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ, если результат освидетельствования имеет значение для подтверждения или опровержения факта преступления или обстоятельств его совершения;

15.6. проверять у граждан при производстве по материалам и уголовным делам документы, удостоверяющие их личность;

15.7. изымать имущество и предметы, запрещенные к обороту на территории Республики Беларусь, документы, имеющие признаки подделки, информационную продукцию, содержащую призывы к экстремистской деятельности либо пропагандирующую такую деятельность, и принимать по ним решения в соответствии с законодательством;

15.8. временно ограничивать или запрещать доступ граждан на отдельные участки местности и объекты, обязывать их покинуть определенное место для проведения процессуальных действий;

15.9. вносить в установленном порядке в государственные органы, иные организации и должностным лицам представления об устранении нарушений закона, причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

15.10. осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами и решениями Президента Республики Беларусь.

16. Законные требования сотрудника Следственного комитета обязательны для исполнения всеми организациями, должностными лицами и иными гражданами. Невыполнение законных требований сотрудника Следственного комитета влечет ответственность, установленную законодательными актами.

17. Сотрудники Следственного комитета при исполнении служебных обязанностей являются представителями государственной власти и находятся под защитой государства. Воздействие в какой-либо форме государственных органов, политических партий, других общественных объединений, иных организаций (их представителей), граждан на сотрудника Следственного комитета в целях оказания влияния на принимаемое им процессуальное решение или воспрепятствования в какой-либо форме его процессуальной деятельности влечет ответственность, установленную законодательными актами.

Лицо, считающее, что действия (бездействие) сотрудников Следственного комитета ущемляют его права и законные интересы, вправе обжаловать эти действия (бездействие) в установленном порядке вышестоящим должностным лицам Следственного комитета, прокурору, а также в суд.

Государственная защита сотрудников Следственного комитета осуществляется в соответствии с законодательством о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов, сотрудников органа государственной охраны.

Сотрудники Следственного комитета подлежат обязательному государственному страхованию за счет средств республиканского бюджета, а также иных источников, предусмотренных законодательством, в порядке и на условиях, установленных для сотрудников органов внутренних дел.

18. Сотрудники Следственного комитета, находящиеся в служебной командировке, пользуются правом на внеочередное приобретение проездных документов на все виды транспорта и правом на внеочередное размещение в гостинице по служебному командировочному удостоверению.

19. Сотрудники Следственного комитета вправе хранить, носить, применять и использовать оружие, применять физическую силу, специальные средства в случаях и порядке, установленных законодательными актами для сотрудников органов внутренних дел.

20. Сотрудник Следственного комитета имеет право на обоснованный профессиональный риск. Причинение сотрудником Следственного комитета вреда при обоснованном профессиональном риске для достижения общественно полезной цели не является правонарушением. Профессиональный риск признается обоснованным, если совершенное сотрудником Следственного комитета деяние объективно вытекало из сложившейся обстановки, а поставленная цель не могла быть достигнута не связанными с риском действиями и сотрудник Следственного комитета, допустивший риск, принял все возможные меры для предотвращения вреда охраняемым законом интересам.

21. Сотрудники Следственного комитета не могут быть членами политических партий и других общественных объединений, преследующих политические цели. Им запрещено заниматься другой оплачиваемой работой (деятельностью), кроме преподавательской, научной, творческой деятельности, осуществляемой по согласованию с руководителем органа Следственного комитета, в котором сотрудник проходит службу.

ГЛАВА 4 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА

22. Следственный комитет возглавляет Председатель Следственного комитета, который назначается на должность и освобождается от должности Президентом Республики Беларусь

и несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Следственный комитет.

Председатель Следственного комитета непосредственно подчиняется Президенту Республики Беларусь.

Председатель Следственного комитета имеет четырех заместителей, в том числе одного первого. Заместители Председателя Следственного комитета назначаются на должности и освобождаются от должностей Президентом Республики Беларусь.

23. Председатель Следственного комитета:

23.1. осуществляет непосредственное руководство Следственным комитетом;

23.2. осуществляет контроль за качеством предварительного следствия и эффективностью деятельности Следственного комитета;

23.3. информирует Президента Республики Беларусь о состоянии следственной работы и мерах по повышению ее эффективности;

23.4. вносит в установленном порядке на рассмотрение Президента Республики Беларусь предложения о штатной численности Следственного комитета, об образовании, реорганизации и ликвидации организаций, необходимых для обеспечения его деятельности;

23.5. в пределах установленной штатной численности Следственного комитета определяет по согласованию с Президентом Республики Беларусь структуру центрального аппарата Следственного комитета, утверждает его штатное расписание, структуру и штатное расписание управлений Следственного комитета по областям и г. Минску, районных (межрайонных), городских, районных в городах отделов Следственного комитета, перераспределяет исходя из объема следственной работы штатную численность в системе Следственного комитета (кроме штатной численности центрального аппарата Следственного комитета);

23.6. утверждает положения о структурных подразделениях центрального аппарата Следственного комитета, управлениях Следственного комитета по областям и г. Минску, районных (межрайонных), городских, районных в городах отделах Следственного комитета, а также уставы организаций, необходимых для обеспечения деятельности Следственного комитета;

23.7. утверждает перечни должностей рядового, младшего, среднего и старшего начальствующего состава Следственного комитета и соответствующие этим должностям специальные звания, а также перечень должностей, которые могут замещаться гражданским персоналом Следственного комитета;

23.8. издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения сотрудниками и гражданским персоналом Следственного комитета, отменяет противоречащие законодательству правовые акты должностных лиц Следственного комитета;

23.9. распределяет обязанности между своими заместителями, определяет полномочия руководителей структурных подразделений центрального аппарата Следственного комитета. При необходимости путем издания приказов делегирует часть предоставленных ему полномочий своим заместителям, начальникам управлений Следственного комитета по областям и г. Минску;

23.10. обеспечивает реализацию государственной кадровой политики в Следственном комитете, организует систему подбора, расстановки, подготовки, переподготовки, повышения квалификации и аттестации сотрудников Следственного комитета;

23.11. вносит в установленном порядке на рассмотрение Президента Республики Беларусь: представления о назначении на должности, освобождении и отстранении от должностей подчиненных Председателю Следственного комитета должностных лиц, назначаемых на должности Президентом Республики Беларусь;

представления о присвоении лицам начальствующего состава Следственного комитета специального звания «полковник юстиции» и специальных званий высшего начальствующего состава;

представления о награждении государственными наградами сотрудников и гражданского персонала Следственного комитета;

23.12. назначает в установленном порядке на должности и освобождает от должностей сотрудников и гражданский персонал Следственного комитета (если иное не предусмотрено настоящим Положением), в соответствии с законодательством отстраняет их от исполнения служебных обязанностей, применяет к ним меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

23.13. в пределах своей компетенции присваивает специальные звания, понижает и восстанавливает в специальных званиях;

23.14. несет персональную ответственность за состояние идеологической и воспитательной работы в Следственном комитете;

23.15. принимает меры по соблюдению сотрудниками и гражданским персоналом Следственного комитета исполнительской, служебной и трудовой дисциплины, поддержанию на

высоком уровне их морально-психологического состояния, а также по улучшению условий их труда, отдыха и быта;

23.16. утверждает образцы служебных удостоверений и жетона с личным номером сотрудников Следственного комитета;

23.17. в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение в Следственном комитете требований по защите государственных секретов;

23.18. организует работу по развитию материально-технической базы Следственного комитета, в том числе его автотранспортному обеспечению, соблюдению порядка получения, учета, эксплуатации, хранения и списания материальных ценностей, включая оружие и боеприпасы к нему, специальные средства;

23.19. определяет в соответствии с законодательством нормы положенности оружия и боеприпасов к нему, специальных и транспортные средств, средств связи, вещевое имущество, иных материально-технических средств, необходимых для оснащения Следственного комитета, нормативы эксплуатации и порядок списания материальных и денежных средств;

23.20. определяет с учетом требований законодательных актов порядок хранения и ношения оружия сотрудниками Следственного комитета;

23.21. распределяет в установленном порядке средства, выделяемые из республиканского бюджета на содержание Следственного комитета, в пределах компетенции вносит в Совет Министров Республики Беларусь предложения по проекту республиканского бюджета на очередной финансовый год и отчет о его исполнении в части, касающейся Следственного комитета;

23.22. действует без доверенности от имени Следственного комитета и представляет его интересы в государственных органах и иных организациях, в установленном порядке распоряжается имуществом, находящимся в собственности Республики Беларусь и закрепленным на праве оперативного управления за центральным аппаратом Следственного комитета, управлениями Следственного комитета по областям и г. Минску, районными (межрайонными), городскими, районными в городах отделами Следственного комитета;

23.23. вправе обращаться в Верховный Суд, Высший Хозяйственный Суд с запросами о даче разъяснений по вопросам применения законодательства с учетом судебной практики;

23.24. определяет порядок выплаты денежного довольствия сотрудникам и заработной платы гражданскому персоналу Следственного комитета;

23.25. осуществляет иные полномочия в соответствии с законами и решениями Президента Республики Беларусь.

24. Председатель Следственного комитета и его заместители, а по их поручению и другие сотрудники Следственного комитета вправе участвовать в рассмотрении государственными органами и иными организациями внесенных представлений об устранении нарушений закона, причин и условий, способствующих совершению преступлений.

25. Для рассмотрения основных вопросов следственной работы в Следственном комитете создается коллегия в составе Председателя Следственного комитета (председатель коллегии), Заместителя Государственного секретаря Совета Безопасности Республики Беларусь, заместителей Председателя Следственного комитета, иных должностных лиц Следственного комитета. Численность и персональный состав коллегии утверждаются Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Следственного комитета.

На заседания коллегии могут приглашаться должностные лица других государственных органов и иных организаций.

Заседания коллегии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. В отсутствие Председателя Следственного комитета заседание коллегии проводится его первым заместителем.

Заседание коллегии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов коллегии.

Решения коллегии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и оформляются постановлениями коллегии. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий.

Порядок подготовки материалов для рассмотрения коллегией, проведения ее заседаний определяется Председателем Следственного комитета.

Для решения вопросов координации деятельности Следственного комитета с Генеральной прокуратурой, Министерством внутренних дел, Комитетом государственной безопасности, иными государственными органами могут проводиться совместные заседания коллегий Следственного комитета и других государственных органов.

УТВЕРЖДЕНО
Указ Президента
Республики Беларусь
10.11.2011 № 518

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке прохождения службы в Следственном комитете
Республики Беларусь**

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок прохождения службы сотрудниками Следственного комитета Республики Беларусь (далее – Следственный комитет), имеющими специальные звания (далее – сотрудники).

2. Служба в Следственном комитете (далее – служба) является видом государственной службы в Республике Беларусь, заключающимся в выполнении сотрудниками задач, возложенных законодательными актами на Следственный комитет.

3. Прохождение службы включает прием на службу, назначение на должность, присвоение специального звания, аттестацию, увольнение со службы, а также другие обстоятельства (события), которые в соответствии с законодательством определяют служебно-правовое положение сотрудников.

4. Правовую основу службы составляют Конституция Республики Беларусь, другие законы Республики Беларусь, правовые акты Президента Республики Беларусь, в том числе настоящее Положение, и иные акты законодательства.

5. Граждане Республики Беларусь (далее, если не указано иное, – граждане), впервые принятые на службу, приносят Присягу, текст которой утверждается Президентом Республики Беларусь.

Порядок принесения Присяги определяется Председателем Следственного комитета (далее – Председатель).

6. В Следственном комитете устанавливаются должности рядового и начальствующего (младшего, среднего, старшего и высшего) состава.

Перечень должностей рядового, младшего, среднего, старшего начальствующего состава Следственного комитета и соответствующих им специальных званий утверждается Председателем.

Перечень должностей высшего начальствующего состава Следственного комитета и соответствующих им специальных званий утверждается Президентом Республики Беларусь.

Предельная численность должностей в Следственном комитете, которым соответствует специальное звание полковника юстиции, определяется Президентом Республики Беларусь.

7. Сотрудники имеют форму одежды Следственного комитета и знаки различия по специальным званиям, утверждаемые Президентом Республики Беларусь, а также служебное удостоверение, жетон с личным номером и идентификационную карту сотрудника, образцы которых устанавливаются Председателем.

Порядок использования служебных удостоверений, присвоения сотрудникам личных номеров, выдачи, учета и использования жетонов с личными номерами и идентификационных карт сотрудников определяется Председателем.

8. На сотрудников оформляются личные дела в порядке, определяемом Председателем.

**ГЛАВА 2
НАЧАЛО, СРОК И ОКОНЧАНИЕ СЛУЖБЫ**

9. Началом службы считается:

для граждан, принятых на службу, – дата вступления в силу контракта о службе или день назначения на должность (для сотрудников, ранее принятых на службу без заключения контракта о службе);

для военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля (далее – органы финансовых расследований), органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, откомандированных (переведенных) в установленном порядке в Следственный комитет, – день, указанный в предписании о прибытии к новому месту службы.

10. Срок службы исчисляется со дня начала службы.

11. Срок службы прекращается в день истечения срока контракта о службе, кроме случаев, установленных настоящим Положением.

12. Общая продолжительность службы (выслуга лет) сотрудника определяется в календарном исчислении и включает время его службы, в том числе в случае повторного поступления на службу.

В отдельных случаях, предусмотренных Президентом Республики Беларусь, общая продолжительность службы сотрудников определяется с учетом льготного исчисления.

Выслуга лет на военной службе, службе в органах внутренних дел, органах финансовых расследований, органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям, стаж службы в качестве прокурорского работника лицам, назначенным на должности в Следственный комитет, засчитывается в срок службы.

Периоды службы, засчитываемые в выслугу лет для выплаты надбавки за выслугу лет, определяются Председателем.

13. Днем окончания (последним днем) службы считается день исключения сотрудника из списков личного состава Следственного комитета приказом Председателя или другого должностного лица Следственного комитета (далее – начальник) согласно компетенции, определяемой Председателем, в связи с:

увольнением со службы в запас Вооруженных Сил (далее – в запас) или отставку;

переводом для дальнейшего прохождения службы (военной службы) в иных военизированных организациях или воинских формированиях, определенных в пункте 41 настоящего Положения;

выходом из гражданства или утратой гражданства Республики Беларусь;

гибелью (смертью);

признанием безвестно отсутствующим или объявлением умершим.

Сотрудник, проходящий службу по контракту о службе, должен быть исключен из списков личного состава Следственного комитета в день истечения срока контракта о службе, кроме случаев, установленных настоящим Положением.

ГЛАВА 3 ПРИЕМ НА СЛУЖБУ

14. На службу принимаются в добровольном порядке совершеннолетние граждане, имеющие высшее юридическое образование и способные по своим личным, моральным и деловым качествам, состоянию здоровья выполнять задачи, возложенные на Следственный комитет.

На должности рядового и младшего начальствующего состава, а также отдельные должности среднего и старшего начальствующего состава могут приниматься граждане, не имеющие высшего юридического образования, при наличии иного образования, предусмотренного по должности, на которую они назначаются. Перечень соответствия образования штатным должностям Следственного комитета устанавливается Председателем.

На должности рядового и начальствующего (младшего, среднего и старшего) состава принимаются граждане, как правило, не старше 25 лет.

15. Граждане, принимаемые на службу, сотрудники, их супруга (супруг) и совершеннолетние близкие родственники, совместно с ними проживающие и ведущие общее хозяйство, при приеме на службу, а также в других случаях, предусмотренных законодательными актами, представляют декларации о доходах и имуществе Председателю или другому начальнику согласно компетенции, определяемой Председателем.

Непредставление декларации о доходах и имуществе или умышленное внесение в нее неполных либо недостоверных сведений является основанием для отказа в приеме на службу, привлечения к установленной законом ответственности.

16. В отношении гражданина, принимаемого на службу, проводится специальная проверка, а в случаях, определенных Председателем, – также процедура оформления допуска к государственным секретам.

17. Для определения годности гражданина по состоянию здоровья к службе, а также его индивидуальных психологических и психофизиологических качеств проводятся медицинское освидетельствование гражданина и профессиональный психофизиологический отбор военно-врачебными комиссиями органов внутренних дел (далее – военно-врачебные комиссии).

18. Граждане не могут быть приняты на службу в случае:

18.1. совершения ранее преступления;

18.2. несоответствия требованиям, предусмотренным в пункте 14 настоящего Положения;

18.3. признания их недееспособными или ограниченно дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;

18.4. отказа от прохождения специальной проверки или процедуры оформления допуска к государственным секретам;

18.5. отказа от представления деклараций о доходах и имуществе или умышленного внесения в них неполных либо недостоверных сведений;

18.6. наличия подтвержденного заключением военно-врачебной комиссии заболевания или иного противопоказания, препятствующих исполнению ими служебных обязанностей.

19. В случае установления обстоятельств, препятствующих приему гражданина на службу, он информируется о причинах отказа в принятии его на службу.

20. Порядок отбора кандидатов на службу и проведения в отношении их специальной проверки устанавливается Председателем.

Порядок медицинского освидетельствования и профессионального психофизиологического отбора, порядок обязательных периодических медицинских осмотров сотрудников устанавливаются совместными нормативными правовыми актами Следственного комитета и Министерства внутренних дел.

21. Граждане, принимаемые на службу впервые, зачисляются для прохождения в течение шести месяцев предварительного испытания. Во время предварительного испытания его срок может быть сокращен руководителем, в компетенцию которого входит назначение на соответствующую должность, по соглашению с гражданином, проходящим предварительное испытание.

По решению Председателя на службу без прохождения предварительного испытания могут быть приняты имеющие необходимую квалификацию для замещения соответствующих должностей лица, уволенные с военной службы, со службы в органах внутренних дел, органах финансовых расследований, органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям в должностях офицерского (среднего, старшего и высшего начальствующего) состава, уволенные из органов прокуратуры и имеющие классные чины прокурорских работников, лица, занимавшие государственные должности в других государственных органах (организациях).

При прохождении предварительного испытания изучаются личные, моральные и деловые качества данных лиц в целях рационального исполнения обязанностей по соответствующей должности.

Граждане, указанные в части первой настоящего пункта, назначаются на должность без присвоения специального звания. С ними на время предварительного испытания заключается срочный трудовой договор и на них распространяется действие норм законодательства о труде.

В срок предварительного испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности и другие периоды, когда гражданин, проходящий предварительное испытание, отсутствовал по уважительным причинам.

При удовлетворительном результате предварительного испытания с гражданином, прошедшим это испытание, заключается контракт о службе, время предварительного испытания засчитывается в срок службы. При неудовлетворительном результате предварительного испытания гражданин, проходивший испытание, подлежит увольнению.

22. Граждане, принятые на службу, снимаются с воинского учета в соответствии с законодательством.

23. Граждане, принятые на службу впервые, проходят первоначальную подготовку.

Военнослужащие, лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, органов финансовых расследований, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, откомандированные (переведенные) в установленном порядке в Следственный комитет, проходят первоначальную подготовку по решению Председателя.

Первоначальная подготовка может осуществляться:

в учреждениях образования Министерства внутренних дел, учреждениях дополнительного образования, подчиненных Министерству внутренних дел (его департаментам) (далее – учреждения образования Министерства внутренних дел);

в Институте переподготовки и повышения квалификации судей, работников прокуратуры, судов и учреждений юстиции Белорусского государственного университета по учебным программам, утверждаемым по согласованию с Председателем;

в других учреждениях образования в соответствии с законодательством.

Порядок прохождения первоначальной подготовки определяется Председателем. При этом порядок прохождения первоначальной подготовки в учреждениях образования Министерства внутренних дел определяется совместным нормативным правовым актом Следственного комитета и Министерства внутренних дел.

24. Замещение должностей рядового и начальствующего состава лицами из числа гражданского персонала осуществляется в порядке, определяемом Председателем.

ГЛАВА 4 КОНТРАКТ О СЛУЖБЕ

25. Сотрудники проходят службу на основании контракта о службе, заключаемого в письменной форме на определенный срок между гражданином (сотрудником) и Следственным комитетом в лице Председателя или другого начальника согласно компетенции, определяемой Председателем.

Лицо, назначенное на должность Председателя, проходит службу без заключения контракта о службе. Контракт о службе, заключенный этим лицом до назначения на указанную

должность, прекращает свое действие. На данное лицо распространяется статус сотрудника, проходящего службу на основании контракта о службе.

26. Условия контракта о службе не могут ухудшать социальное и правовое положение сотрудника по сравнению с законодательством.

27. Порядок заключения контракта о службе и его типовая форма устанавливаются Председателем.

28. Контракт о службе должен содержать в качестве обязательных следующие условия и сведения:

28.1. наименование государственного органа, с которым заключается контракт о службе, а также должность, специальное звание (при его наличии), фамилия, собственное имя и отчество должностного лица, подписывающего контракт о службе от имени этого органа;

28.2. фамилия, собственное имя и отчество гражданина (сотрудника), специальное звание сотрудника, заключающего контракт о службе;

28.3. дата вступления в силу контракта о службе;

28.4. дата истечения срока контракта о службе;

28.5. основные права и обязанности государственного органа и сотрудника, заключающих контракт о службе;

28.6. перечень проступков, являющихся основанием для досрочного расторжения контракта о службе или прекращения его действия;

28.7. основания для досрочного расторжения контракта о службе и прекращения его действия.

29. Невыполнение одной из сторон условий контракта о службе является основанием для досрочного расторжения этого контракта и прекращения его действия по инициативе другой стороны.

30. Контракт о службе составляется в двух экземплярах и подписывается лицами, его заключившими. Подпись должностного лица, подписавшего контракт о службе, скрепляется печатью Следственного комитета с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

Первый экземпляр контракта о службе после вступления его в силу приобщается к личному делу сотрудника, заключившего этот контракт, второй экземпляр выдается сотруднику.

31. Контракт о службе вступает в силу с даты, указанной в нем.

32. Контракт о службе заключается на срок от 1 года до 5 лет.

Срок контракта о службе исчисляется с даты вступления его в силу.

33. Контракт о службе прекращает свое действие:

33.1. в день истечения срока, на который он заключен;

33.2. со дня исключения сотрудника из списков личного состава Следственного комитета в случаях, установленных в части первой пункта 13 настоящего Положения;

33.3. с даты вступления в силу нового контракта о службе;

33.4. со дня приостановления сотруднику службы в соответствии с пунктом 58 настоящего Положения;

33.5. в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

ГЛАВА 5

НАЗНАЧЕНИЕ НА ДОЛЖНОСТИ. ПЕРЕМЕЩЕНИЕ И ПЕРЕВОД

34. Назначение на должности рядового, младшего, среднего и старшего начальствующего состава производится приказом Председателя или другого начальника согласно компетенции, определяемой Председателем, а на должности высшего начальствующего состава – Президентом Республики Беларусь.

35. При назначении на должности сотрудников учитываются следующие условия:

35.1. наличие у сотрудника соответствующего образования, опыта работы;

35.2. назначение на должность сотрудника, зачисленного в распоряжение Председателя или другого начальника согласно компетенции, определяемой Председателем, производится в возможно короткий срок, но не позднее срока, установленного в пункте 54 настоящего Положения;

35.3. сотрудникам, состоящим между собой в близком родстве или свойстве, запрещается проходить службу в одном и том же подразделении, если их служба связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

35.4. сотрудник, признанный военно-врачебной комиссией по состоянию здоровья годным к службе вне строя в мирное время, может быть назначен на должность, обязанности по которой он может исполнять с учетом состояния здоровья и рекомендаций военно-врачебной комиссии, или уволен со службы по основаниям и в порядке, установленным настоящим Положением;

35.5. в связи с отказом сотруднику в допуске к государственным секретам или прекращением указанного допуска он подлежит назначению на другую должность или может быть уволен со службы по основаниям и в порядке, установленным настоящим Положением.

36. Перемещением признается назначение сотрудника на другую должность в том же подразделении Следственного комитета.

37. Переводом признается направление сотрудника для дальнейшего прохождения службы (военной службы) в другое подразделение Следственного комитета либо в иную военизированную организацию или воинское формирование, определенные в пункте 41 настоящего Положения.

38. Перемещение либо перевод может производиться:

38.1. на высшую должность – в порядке продвижения по службе с согласия сотрудника;

38.2. на равную должность в связи с:

38.2.1. организационно-штатными мероприятиями – с согласия сотрудника;

38.2.2. необходимостью замещения другой должности либо для более целесообразного использования сотрудника с учетом его деловых, личных качеств – с согласия сотрудника;

38.2.3. личной просьбой сотрудника – по семейным или другим обстоятельствам, препятствующим исполнению обязанностей по занимаемой должности;

38.2.4. состоянием здоровья – на основании заключения военно-врачебной комиссии и с согласия сотрудника;

38.2.5. отказом сотруднику в допуске к государственным секретам или прекращением указанного допуска;

38.3. на низшую должность в связи с:

38.3.1. ликвидацией, реорганизацией Следственного комитета (его подразделений) и невозможностью перемещения, перевода на равную или высшую должность – с согласия сотрудника;

38.3.2. сокращением численности или штата и невозможностью перемещения, перевода на равную или высшую должность – с согласия сотрудника;

38.3.3. состоянием здоровья – на основании заключения военно-врачебной комиссии и с согласия сотрудника;

38.3.4. личной просьбой сотрудника – по семейным или другим обстоятельствам, препятствующим исполнению обязанностей по занимаемой должности;

38.3.5. несоответствием занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации – в аттестационном порядке;

38.3.6. реализацией дисциплинарного взыскания в виде понижения в должности. При этом снятие такого дисциплинарного взыскания не влечет за собой восстановления сотрудника в прежней должности. Назначение на высшую должность в данном случае осуществляется в порядке продвижения по службе.

39. Должность считается высшей, если для нее штатным расписанием предусмотрено более высокое специальное звание, чем специальное звание по занимаемой должности, а при равенстве предусмотренных штатным расписанием специальных званий – более высокий должностной оклад, чем по занимаемой должности.

К назначению на высшие должности в первую очередь представляется сотрудник, состоящий в резерве руководящих кадров в Следственном комитете.

Сотрудник, имеющий дисциплинарное взыскание, не может перемещаться и переводиться на высшие должности до снятия (погашения) дисциплинарного взыскания в установленном порядке.

Должность считается равной, если для нее штатным расписанием предусмотрены специальное звание и должностной оклад, равные специальному званию и должностному окладу по занимаемой должности.

Должность считается низшей, если для нее штатным расписанием предусмотрено более низкое специальное звание, чем специальное звание по занимаемой должности, а при равенстве предусмотренных штатным расписанием специальных званий – более низкий должностной оклад, чем по занимаемой должности.

40. Перемещение оформляется приказом Председателя или другого начальника согласно компетенции, определяемой Председателем. При этом при перемещении на равную или низшую должность в приказе указываются основания, предусмотренные в подпунктах 38.2 и 38.3 пункта 38 настоящего Положения. Приказ объявляется сотруднику под роспись.

Перевод сотрудника по его инициативе осуществляется по согласованию с Председателем или другим начальником согласно компетенции, определяемой Председателем, а если перевод связан с состоянием здоровья сотрудника или члена его семьи – также на основании медицинского заключения военно-врачебной комиссии или врачебно-консультативной комиссии организации здравоохранения органов внутренних дел.

41. Сотрудник с его согласия или по его письменному рапорту может быть переведен для дальнейшего прохождения службы (военной службы) с исключением из кадров Следственного комитета в:

органы внутренних дел, органы финансовых расследований, органы и подразделения по чрезвычайным ситуациям, другие военизированные организации;

Вооруженные Силы, другие войска и воинские формирования.

42. Решение о переводе сотрудников в военизированные организации и воинские формирования, указанные в пункте 41 настоящего Положения, принимается в отношении:

42.1. лиц, занимающих должности высшего начальствующего состава, – Президентом Республики Беларусь;

42.2. иных сотрудников – Председателем по согласованию с руководителем военизированной организации или воинского формирования, указанных в пункте 41 настоящего Положения.

43. Сотрудник, в отношении которого принято решение о переводе для дальнейшего прохождения службы (военной службы) в иных военизированных организациях или воинских формированиях, указанных в пункте 41 настоящего Положения, приказом Председателя исключается из кадров Следственного комитета.

Сотрудник, исключенный из кадров Следственного комитета, приказом Председателя или другого начальника согласно компетенции, определяемой Председателем, освобождается от занимаемой должности и исключается из списков личного состава подразделения Следственного комитета.

44. Порядок убытия сотрудника к новому месту службы (военной службы) при перемещении, переводе, а также приема-сдачи дел по прежней должности определяется Председателем.

ГЛАВА 6

ВРЕМЕННОЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ДОЛЖНОСТИ. ОТСТРАНЕНИЕ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ. ВРЕМЕННОЕ ОТСТРАНЕНИЕ ОТ ДОЛЖНОСТИ. ЗАЧИСЛЕНИЕ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ИЛИ ДРУГОГО НАЧАЛЬНИКА

45. В связи со служебной необходимостью, определяемой Председателем или другим начальником согласно компетенции, определяемой Председателем, на сотрудника с его согласия может быть возложено временное исполнение обязанностей по вакантной (незанятой) или невакантной (в случае временного отсутствия занимающего ее сотрудника) равной или высшей должности, которую он не занимает. При этом сотрудник освобождается от исполнения обязанностей по занимаемой им должности, но от занимаемой должности не освобождается. В этих случаях денежное довольствие сотруднику выплачивается в порядке, определяемом Председателем.

46. Непрерывный срок временного исполнения обязанностей по должности, которую сотрудник не занимает, не должен превышать:

46.1. шести месяцев – по вакантной должности;

46.2. четырех месяцев – по невакантной должности.

47. Возложение на сотрудника временного исполнения обязанностей по должности в случае, предусмотренном в подпункте 46.1 пункта 46 настоящего Положения, производится и прекращается приказом его прямого начальника по согласованию с Председателем или другим начальником, имеющим право назначения на данную должность, а в отношении должности высшего начальствующего состава – приказом Председателя с согласия Президента Республики Беларусь.

48. Временное исполнение обязанностей по должности в случае, предусмотренном в подпункте 46.2 пункта 46 настоящего Положения, может быть возложено на сотрудника с его согласия на период временной нетрудоспособности занимающего ее сотрудника, когда сотрудник в установленном порядке освобождается от исполнения служебных обязанностей, нахождения сотрудника в основном или социальном отпуске, а также на период отстранения сотрудника от исполнения служебных обязанностей по занимаемой должности или временного отстранения сотрудника от должности. Возложение на сотрудника временного исполнения обязанностей по должности в этом случае производится и прекращается приказом его прямого начальника.

49. К временному исполнению обязанностей по вакантной или невакантной должности могут допускаться сотрудники, имеющие специальные звания:

49.1. рядового и младшего начальствующего состава до старшины юстиции включительно, – по должностям, для которых штатным расписанием предусмотрены указанные специальные звания, а также специальные звания прапорщиков юстиции, старших прапорщиков юстиции;

49.2. младшего начальствующего состава до старшего прапорщика юстиции включительно и соответствующее среднее специальное образование, – по должностям, для которых штатным расписанием предусмотрены специальные звания среднего начальствующего состава, при условии, что в их подчинении не будут находиться лица среднего и старшего начальствующего состава;

49.3. среднего начальствующего состава, – по должностям, для которых штатным расписанием предусмотрены специальные звания среднего и старшего начальствующего состава;

49.4. старшего начальствующего состава, – по должностям, для которых штатным расписанием предусмотрены специальные звания старшего и высшего начальствующего состава;

49.5. высшего начальствующего состава, – по должностям, для которых штатным расписанием предусмотрены специальные звания высшего начальствующего состава.

50. В случае нарушения служебной дисциплины, в результате чего исполнение служебных обязанностей по занимаемой должности невозможно, а также в других случаях, предусмотренных законодательными актами, сотрудник отстраняется от исполнения служебных обязанностей по занимаемой должности на срок не более шести месяцев.

Отстранение от исполнения служебных обязанностей по занимаемой должности производится и отменяется в отношении:

лиц, занимающих должности высшего начальствующего состава, – в порядке, установленном Президентом Республики Беларусь;

иных сотрудников – приказом Председателя или другого начальника согласно компетенции, определяемой Председателем.

В период отстранения от исполнения служебных обязанностей по занимаемой должности сотруднику выплачиваются оклад по специальному званию, надбавка за выслугу лет и денежная компенсация взамен продовольственного пайка.

В срок отстранения сотрудника от исполнения служебных обязанностей по занимаемой должности не включаются периоды временной нетрудоспособности сотрудника, когда он в установленном порядке освобождается от исполнения служебных обязанностей, нахождения в отпусках, установленных настоящим Положением (кроме социального отпуска по уважительным причинам личного и семейного характера, отпуска без сохранения денежного довольствия). Выплата денежного довольствия за эти периоды производится в порядке, установленном в части третьей настоящего пункта, за исключением предоставленных в эти периоды отпусков, порядок расчета и выплаты денежного довольствия за которые определяется Председателем.

51. В случае привлечения сотрудника в качестве подозреваемого или обвиняемого по уголовному делу он может быть временно отстранен от должности. Временное отстранение сотрудника от должности производится и отменяется в порядке, предусмотренном Уголовно-процессуальным кодексом Республики Беларусь.

После получения постановления (определения) о временном отстранении от должности или об отмене этого отстранения в отношении сотрудника оформляется соответствующий приказ Председателя или другого начальника согласно компетенции, определяемой Председателем.

В период временного отстранения сотрудника от должности ему выплачивается ежемесячное государственное пособие в порядке и размерах, определяемых Советом Министров Республики Беларусь.

52. В случае применения в отношении сотрудника меры пресечения в виде заключения под стражу выплата ему денежного довольствия или ежемесячного государственного пособия приостанавливается.

При прекращении уголовного дела за отсутствием общественно опасного деяния, предусмотренного уголовным законом, отсутствием в деянии состава преступления, недоказанностью участия в совершении преступления (далее – прекращение уголовного дела по реабилитирующим основаниям) либо вынесении оправдательного приговора сотруднику выплачивается денежное довольствие за весь период временного отстранения от должности, нахождения под стражей.

53. Для решения вопросов дальнейшего прохождения службы сотрудник в порядке, установленном в пункте 34 настоящего Положения, может быть освобожден от должности и зачислен в распоряжение Председателя или другого начальника согласно компетенции, определяемой Председателем.

54. Зачисление сотрудника в распоряжение Председателя или другого начальника допускается в следующих случаях:

54.1. при проведении организационно-штатных мероприятий – на срок не более одного месяца;

54.2. при освобождении от должности перед перемещением, переводом – на срок не более одного месяца;

54.3. при освобождении от должности перед увольнением со службы по основаниям, предусмотренным в подпунктах 158.1–158.4 пункта 158, подпункте 159.3 пункта 159, подпункте 160.1 пункта 160 и пункте 161 настоящего Положения, – на срок не более одного месяца;

54.4. при переводе в Следственный комитет для дальнейшего прохождения службы после получения высшего образования в дневной форме получения образования в учреждениях образования Министерства внутренних дел, если одновременное назначение на должность не производится, – на срок не более одного месяца;

54.5. в связи с окончанием работы (службы) сотрудником, ранее прикомандированным к государственным органам или иным организациям, органам межгосударственных образований и международных организаций с освобождением от занимаемой должности и оставлением в кадрах Следственного комитета, – на срок не более одного месяца;

54.6. в связи с прекращением оснований для приостановления сотруднику службы – на срок не более одного месяца;

54.7. при освобождении от должности в связи с уголовным преследованием сотрудника или рассмотрении судом в отношении его уголовного дела (при условии, что сотрудник временно не отстранен от должности в порядке, предусмотренном Уголовно-процессуальным кодексом Республики Беларусь) – до принятия решения по уголовному делу.

Сотрудник, в отношении которого в качестве меры пресечения применено заключение под стражу (домашний арест), зачисляется в распоряжение Председателя или другого начальника со дня заключения под стражу (домашний арест);

54.8. при освобождении от должности в связи с отсутствием свыше одного месяца сведений о местонахождении сотрудника – на срок до двух месяцев. В дальнейшем, исходя из поступившей информации о розыске сотрудника и причинах его отсутствия, Председателем принимается решение об увольнении сотрудника со службы по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, либо о продлении срока пребывания в распоряжении Председателя или другого начальника до дня вступления в законную силу решения суда о признании сотрудника безвестно отсутствующим либо объявлении умершим;

54.9. в случае освобождения от должности по другим основаниям, предусмотренным законодательными актами, – на срок до одного месяца.

55. Порядок выплаты денежного довольствия и других выплат сотрудникам, зачисленным в распоряжение Председателя или другого начальника, определяется Председателем.

В исключительных случаях с разрешения Председателя допускается пребывание сотрудников, указанных в подпунктах 54.5 и 54.6 пункта 54 настоящего Положения, в его распоряжении или распоряжении другого начальника на срок не более двух месяцев.

В срок пребывания сотрудника в распоряжении Председателя или другого начальника не включаются периоды временного исполнения сотрудником обязанностей по вакантной должности, временной нетрудоспособности сотрудника, когда он в установленном порядке освобождается от исполнения служебных обязанностей, нахождения в отпусках, установленных настоящим Положением (кроме социального отпуска по уважительным причинам личного и семейного характера, отпуска без сохранения денежного довольствия).

56. Сотрудник, достигший предельного возраста состояния на службе, установленного в пункте 162 настоящего Положения (далее – предельный возраст состояния на службе), и имеющий выслугу 20 лет и более, в распоряжение Председателя или другого начальника не зачисляется, а представляется к увольнению со службы в порядке, установленном настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных в подпунктах 54.5 и 54.6 пункта 54 настоящего Положения.

ГЛАВА 7 ПРИКОМАНДИРОВАНИЕ. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ

57. Сотрудник может быть прикомандирован к государственным органам или иным организациям, органам межгосударственных образований и международных организаций в порядке и на условиях, предусмотренных законодательными актами.

58. Сотрудникам, избранным депутатами Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь, местными Советов депутатов, избранным или назначенным членами Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь и осуществляющим эти полномочия на профессиональной основе, служба приостанавливается на срок их полномочий в данных государственных органах, если иное не установлено законодательными актами. Служба указанным сотрудникам считается приостановленной со дня начала исполнения ими соответствующих полномочий. При этом указанные сотрудники имеют право увольняться со службы.

Назначение сотрудников на должности после прекращения оснований для приостановления службы осуществляется в отношении:

лиц, занимающих должности высшего начальствующего состава, – Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя;

иных сотрудников – приказом Председателя.

59. Сотрудник, которому в соответствии с пунктом 58 настоящего Положения приостановлена служба, освобождается от занимаемой должности приказом Председателя или другого начальника согласно компетенции, определяемой Председателем.

60. Срок приостановления службы засчитывается сотруднику в срок выслуги в присвоенном специальном звании и в выслугу лет для выплаты надбавки за выслугу лет, определения продолжительности основного отпуска и назначения пенсии.

В течение срока приостановления службы выплата денежного довольствия этому сотруднику не производится.

61. При прекращении оснований для приостановления службы сотрудник направляется в распоряжение Председателя или другого начальника. В этот период сотруднику предоставляется должность не ниже ранее занимаемой, а в случае отсутствия такой должности с его согласия принимается решение о дальнейшем прохождении службы либо об увольнении со службы в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Положением.

**ГЛАВА 8
ПРИСВОЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗВАНИЙ. Понижение в специальных званиях.
Лишение специальных званий**

62. В Следственном комитете устанавливаются следующие специальные звания:

62.1. рядовой состав – рядовой юстиции;

62.2. младший начальствующий состав:

младший сержант юстиции;

сержант юстиции;

старший сержант юстиции;

старшина юстиции;

прапорщик юстиции;

старший прапорщик юстиции;

62.3. средний начальствующий состав:

младший лейтенант юстиции;

лейтенант юстиции;

старший лейтенант юстиции;

капитан юстиции;

62.4. старший начальствующий состав (старшие специальные звания):

майор юстиции;

подполковник юстиции;

полковник юстиции;

62.5. высший начальствующий состав (высшие специальные звания):

генерал-майор юстиции;

генерал-лейтенант юстиции;

генерал-полковник юстиции.

63. В зависимости от последовательности присвоения специальные звания подразделяются на первые и очередные.

Очередными специальными званиями считаются звания, следующие за первыми специальными званиями в порядке очередности.

64. Специальное звание сотруднику присваивается персонально, с учетом его образования, отношения к службе, выслуги лет и занимаемой должности, а также других условий, предусмотренных настоящим Положением.

Порядок внесения представления к присвоению специального звания и форма такого представления утверждаются Председателем.

65. Лица, принятые на службу на должности рядового и начальствующего состава, приказом о присвоении первого специального звания одновременно зачисляются в кадры Следственного комитета.

66. Гражданам, не имеющим воинских званий, специальных званий рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, органов финансовых расследований, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, при приеме на службу на должности рядового и младшего начальствующего состава присваиваются первые специальные звания рядового юстиции, за исключением случая, указанного в пункте 82 настоящего Положения.

67. Гражданам, имеющим воинские звания, специальные звания рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, органов финансовых расследований, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, классные чины прокурорских работников, при приеме на службу присваиваются первые специальные звания рядового или начальствующего состава Следственного комитета, равные имеющимся у них воинским, специальным званиям и классным чином.

Первые специальные звания гражданам, указанным в части первой настоящего пункта, присваиваются на одну степень выше имеющихся у них воинских, специальных званий и классных чинов, соответствующих специальным званиям сотрудников, если ко дню назначения на должности они в период военной службы, службы в органах внутренних дел, органах финансовых расследований, органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям, органах прокуратуры выслужили в присвоенных им воинских, специальных званиях и классных чинах установленные сроки и присваиваемые специальные звания не превышают предельного звания по должности.

68. Специальные звания присваиваются:

68.1. рядового и младшего начальствующего состава – приказом Председателя или другого начальника согласно компетенции, определяемой Председателем;

68.2. среднего и старшего начальствующего состава до подполковника юстиции включительно – приказом Председателя;

68.3. полковника юстиции и высшего начальствующего состава – Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя.

69. При переводе в Следственный комитет военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, органов финансовых расследований, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям им присваиваются первые специальные звания начальствующего состава Следственного комитета, равные имеющимся у них воинским, специальным званиям.

Лицам, указанным в части первой настоящего пункта, присваиваются специальные звания начальствующего состава Следственного комитета на одну ступень выше имеющихся у них воинских, специальных званий, если ко дню назначения на должность начальствующего состава Следственного комитета они выслужили в присвоенных им воинских, специальных званиях установленные сроки и присваиваемые специальные звания не превышают предельного звания по должности.

70. Принятые на службу граждане, ранее проходившие службу, военную службу, службу в органах внутренних дел, органах финансовых расследований, органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям, органах прокуратуры, зачисляются в кадры Следственного комитета в имеющихся у них специальных званиях. Если они имеют воинские звания, специальные звания рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, органов финансовых расследований, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, классные чины прокурорских работников выше, чем последние специальные звания в период службы, то им присваиваются специальные звания, соответствующие имеющимся у них воинским, специальным званиям или классным чином. Таким гражданам присваиваются очередные специальные звания, если ко дню назначения на должность они выслужили в период службы в присвоенных специальных званиях установленные сроки и присваиваемые звания не превышают предельного звания по должности.

Срок выслуги в специальных званиях лицам, указанным в части первой настоящего пункта, исчисляется со дня назначения их на должность.

71. Очередное специальное звание присваивается сотруднику в последовательном порядке по истечении установленного срока выслуги в предыдущем специальном звании и не выше специального звания, предусмотренного по занимаемой должности, за исключением случаев, указанных в части второй пункта 82, пунктах 83, 86 и 91 настоящего Положения.

При присвоении очередных специальных званий лицам начальствующего состава, проходившим ранее службу, военную службу, службу в органах внутренних дел, органах финансовых расследований, органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям, органах прокуратуры, в срок выслуги в присвоенных им в Следственном комитете специальных званиях засчитывается выслуга в равных им воинских, специальных званиях или классных чинах (без учета времени состояния в запасе).

72. Сотрудник не представляется к присвоению очередного специального звания в случае:

72.1. нахождения его в распоряжении Председателя или другого начальника – до назначения на должность;

72.2. действия объявленного ему дисциплинарного взыскания – до снятия (погашения) в установленном порядке этого взыскания;

72.3. проведения в отношении его служебной проверки по факту нарушения служебной дисциплины либо предварительного следствия по уголовному делу, по которому сотрудник привлечен в качестве подозреваемого или обвиняемого, – до завершения служебной проверки, по результатам которой сотрудник не привлекается к дисциплинарной ответственности, или прекращения уголовного дела по реабилитирующим основаниям либо вынесения оправдательного приговора в отношении сотрудника.

Если в заключении по результатам служебной проверки предлагается привлечь сотрудника к дисциплинарной ответственности либо направить материалы служебной проверки в орган уголовного преследования для правовой оценки, сотрудник не представляется к присвоению очередного специального звания до издания приказа о применении дисциплинарного взыскания либо принятия решения органом уголовного преследования;

72.4. нахождения его в социальном отпуске по уходу за детьми – до окончания этого отпуска (досрочного возвращения из него).

73. При прекращении оснований, предусмотренных в пункте 72 настоящего Положения, и при условии истечения установленного срока выслуги в предыдущем специальном звании,

занятия сотрудником должности, для которой штатным расписанием предусмотрено равное или более высокое специальное звание, чем присваиваемое, очередное специальное звание присваивается сотруднику:

73.1. находившемуся в распоряжении Председателя или другого начальника, – со дня назначения на соответствующую должность;

73.2. имевшему действующее дисциплинарное взыскание, – со дня, следующего за днем снятия (погашения) дисциплинарного взыскания;

73.3. в отношении которого проводилась служебная проверка по факту нарушения служебной дисциплины, по результатам завершения которой сотрудник не привлекался к дисциплинарной ответственности, – со дня, с которого оно могло быть ему присвоено с учетом требований пунктов 71 и 72 настоящего Положения;

73.4. находившемуся в социальном отпуске по уходу за детьми, – со дня прибытия из этого отпуска (в том числе досрочного).

74. Сотруднику, прикомандированному к государственным органам или иным организациям, органам межгосударственных образований и международных организаций с освобождением от занимаемой должности и оставлением в кадрах Следственного комитета, очередное специальное звание присваивается в порядке, установленном настоящим Положением и иными законодательными актами.

75. Очередное специальное звание сотруднику, которому приостановлена служба, присваивается после прекращения оснований для приостановления службы, назначения на должность, для которой штатным расписанием предусмотрено равное или более высокое специальное звание, чем присваиваемое, и истечения установленного срока выслуги в предыдущем специальном звании.

76. Запрещается устанавливать условия присвоения специальных званий, не предусмотренные настоящим Положением.

Должностное лицо, необоснованно задержавшее представление подчиненного к присвоению очередного специального звания, несет дисциплинарную и иную ответственность в соответствии с законодательными актами.

77. Устанавливаются следующие сроки выслуги в специальных званиях:

77.1. младший сержант юстиции – один год;

77.2. сержант юстиции – два года;

77.3. старший сержант юстиции – три года;

77.4. старшина юстиции – три года;

77.5. прапорщик юстиции – пять лет;

77.6. младший лейтенант юстиции – один год;

77.7. лейтенант юстиции – два года;

77.8. старший лейтенант юстиции – три года;

77.9. капитан юстиции – три года;

77.10. майор юстиции – четыре года;

77.11. подполковник юстиции – пять лет.

78. Для сотрудников, получивших высшее образование в дневной форме получения образования в учреждениях образования, учебная программа в которых рассчитана на десять семестров и более, срок выслуги в специальном звании лейтенанта юстиции устанавливается один год.

79. Сроки выслуги в специальных званиях рядового юстиции, старшего прапорщика юстиции, полковника юстиции и высшего начальствующего состава не устанавливаются.

80. Срок выслуги в специальном звании исчисляется со дня подписания приказа о присвоении этого звания либо с даты, указанной в приказе о присвоении специального звания, если иное не установлено настоящим Положением.

81. В случае понижения сотрудника в специальном звании на одну ступень время пребывания его в этом звании не засчитывается в срок выслуги в восстановленном специальном звании, за исключением случая незаконного понижения сотрудника в специальном звании на одну ступень.

82. Гражданам, назначенным на должности рядового и младшего начальствующего состава, имеющим высшее образование и не имеющим воинских званий офицеров запаса, присваивается первое специальное звание прапорщика юстиции независимо от специального звания, предусмотренного по занимаемой должности.

Лицам, занимающим должности рядового и младшего начальствующего состава, получившим в период прохождения службы высшее образование, присваивается специальное звание прапорщика юстиции независимо от имеющихся у них специальных званий (кроме лиц, которым это звание или специальное звание старшего прапорщика юстиции уже присвоено) и специальных званий, предусмотренных по занимаемым должностям рядового или младшего начальствующего состава.

83. Сотрудники, имеющие специальные звания рядового и младшего начальствующего состава, назначенные на должности среднего или старшего начальствующего состава, представляются к присвоению специальных званий среднего начальствующего состава независимо от срока выслуги в имеющихся у них званиях с учетом требований пункта 84 и подпункта 85.2 пункта 85 настоящего Положения.

84. Специальное звание младшего лейтенанта юстиции присваивается гражданам (сотрудникам), получившим среднее специальное образование и назначенным на должности среднего начальствующего состава, перечень которых утверждается Председателем.

85. Специальное звание лейтенанта юстиции присваивается:

85.1. младшим лейтенантам юстиции по истечении установленного настоящим Положением срока выслуги в указанном специальном звании, а окончившим учреждения высшего образования – независимо от срока выслуги в этом звании;

85.2. сотрудникам, имеющим специальные звания рядового и младшего начальствующего состава, окончившим учреждения высшего образования и назначенным на должности среднего или старшего начальствующего состава;

85.3. гражданам, имеющим высшее образование и назначенным на должности среднего или старшего начальствующего состава.

86. Очередные специальные звания до полковника юстиции включительно могут быть присвоены в порядке поощрения досрочно или на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по занимаемой должности, с учетом пунктов 87–90 настоящего Положения.

87. Очередное специальное звание может быть присвоено досрочно за:

87.1. мужество и самоотверженность, проявленные при исполнении служебного долга, – независимо от срока выслуги в имеющемся специальном звании;

87.2. достижение высоких результатов в службе, образцовое выполнение служебных обязанностей – по истечении не менее половины установленного срока выслуги в имеющемся специальном звании.

Очередное специальное звание присваивается досрочно не выше специального звания, предусмотренного по занимаемой должности, и не более двух раз за период службы.

88. Очередное специальное звание на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по занимаемой должности, может присваиваться один раз за период службы по истечении установленного срока выслуги в имеющемся специальном звании за образцовое исполнение служебных обязанностей и достижение высоких результатов в службе:

88.1. до подполковника юстиции включительно – сотрудникам, которым в установленном порядке присвоена классная квалификация «Специалист 1-го класса»;

88.2. до полковника юстиции включительно – сотрудникам, имеющим ученую степень или ученое звание.

89. Присвоение очередных специальных званий досрочно или на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по занимаемой должности, производится:

89.1. младшего начальствующего состава – приказом Председателя или другого начальника согласно компетенции, определяемой Председателем;

89.2. среднего и старшего начальствующего состава до подполковника юстиции включительно – приказом Председателя;

89.3. полковника юстиции – Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя на основании решения коллегии Следственного комитета.

90. Присвоение очередного специального звания досрочно и на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по занимаемой должности, одновременно не допускается.

91. Сотрудникам, имеющим специальное звание капитана юстиции, приказом Председателя может быть присвоено очередное специальное звание майора юстиции одновременно с увольнением их в запас или отставку по основаниям, предусмотренным в подпунктах 158.1 и 158.3 пункта 158, подпунктах 159.1 и 159.5 пункта 159 и пункте 161 настоящего Положения, при условии, что они имеют выслугу 20 лет и более, в том числе в льготном исчислении, учитываемую при назначении пенсии за выслугу лет, выслужили необходимый срок службы в присвоенном специальном звании, занимают должности, по которым предусмотрено специальное звание капитана юстиции, и характеризуются положительно.

92. Сотрудники, имеющие специальное звание до полковника юстиции включительно (кроме сотрудников, имеющих специальные звания рядового юстиции, младшего лейтенанта юстиции), могут быть понижены и восстановлены в специальных званиях на одну ступень в порядке, определенном Дисциплинарным уставом Следственного комитета Республики Беларусь, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

93. Сотрудник, пониженный в специальном звании, подлежит восстановлению в прежнем специальном звании через год со дня понижения в специальном звании независимо от занимаемой должности приказом Председателя или другого начальника, имеющего право при-

своения соответствующих очередных специальных званий, а также в случае досрочного снятия дисциплинарного взыскания.

94. Наличие нового дисциплинарного взыскания, наложенного на сотрудника в период его нахождения в пониженном специальном звании, не препятствует его восстановлению в прежнем специальном звании через год со дня понижения в специальном звании.

95. Понижение и восстановление в специальных званиях сотрудников, имеющих специальные звания полковника юстиции, а также специальные звания высшего начальствующего состава или занимающих должности высшего начальствующего состава, производятся Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя на основании решения коллегии Следственного комитета.

96. До восстановления сотрудника в прежнем специальном звании повторное понижение в специальном звании не допускается.

97. Лишение сотрудника специального звания осуществляется по приговору суда, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

После получения копии приговора, которым осужденный лишен специального звания, в личное дело сотрудника вносится запись о лишении специального звания, о чем сообщается суду.

98. Сотрудник, лишенный специального звания, увольняется в запас как рядовой юстиции.

99. Сотруднику, лишенному специального звания и уволенному со службы, имеющему право на получение пенсии за выслугу лет или по инвалидности, пенсия исчисляется по условиям и нормам, установленным законодательством.

100. Сотрудник (в том числе уволенный со службы), лишенный специального звания, по решению суда может быть восстановлен в этом звании.

ГЛАВА 9

АТТЕСТАЦИЯ, ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА СОТРУДНИКОВ

101. Для всесторонней и объективной оценки результатов служебной деятельности сотрудников, определения уровня их профессиональной подготовки и соответствия занимаемым должностям проводится аттестация.

102. Аттестация Председателя и его заместителей осуществляется в порядке, установленном Президентом Республики Беларусь.

Сотрудники, прикомандированные к государственным органам, аттестуются в порядке, определяемом руководителями данных государственных органов, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь. Сотрудники, прикомандированные к иным организациям, не аттестуются, а по истечении срока прикомандирования на них составляется служебная характеристика их непосредственными начальниками в этих организациях.

Порядок организации и проведения аттестации других сотрудников, создания и работы аттестационных комиссий устанавливается Председателем.

103. Основными задачами аттестационной комиссии являются:

формирование высокопрофессионального кадрового состава Следственного комитета;

установление соответствия сотрудника занимаемой должности;

использование каждого сотрудника в соответствии с его специальностью и уровнем квалификации;

определение перспективы применения профессиональных и деловых качеств, способностей сотрудника;

стимулирование роста профессионализма сотрудника;

определение необходимости повышения квалификации сотрудника;

формирование резерва руководящих кадров.

104. Сотрудники аттестуются один раз в 5 лет и при рассмотрении вопроса об их назначении на низшую должность по основанию, предусмотренному подпунктом 38.3.5 пункта 38 настоящего Положения.

Аттестация сотрудников может проводиться в других случаях, определяемых Председателем.

105. Аттестации не подлежат сотрудники, прослужившие в занимаемой должности менее одного года, беременные женщины-сотрудники.

106. Для повышения уровня квалификации сотрудников осуществляется их профессиональная подготовка по месту службы и в системе дополнительного образования, порядок и условия которой определяются Председателем.

Для получения высшего, послевузовского образования, а также дополнительного образования сотрудники могут быть направлены Следственным комитетом в учреждения образования иностранных государств.

ГЛАВА 10

СЛУЖЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

107. Служебная дисциплина в Следственном комитете определяется Дисциплинарным уставом Следственного комитета Республики Беларусь.

108. Правила внутреннего служебного распорядка и режим рабочего времени в Следственном комитете определяются Председателем в соответствии с законодательством с учетом особенностей деятельности Следственного комитета.

109. Продолжительность рабочего времени сотрудников устанавливается Председателем в соответствии с законодательством о труде с учетом особенностей деятельности Следственного комитета.

В необходимых случаях сотрудник может привлекаться к выполнению служебных обязанностей в сверхурочное время, выходные дни, государственные праздники и праздничные дни, установленные или объявленные нерабочими Президентом Республики Беларусь. В этих случаях ему предоставляются дни отдыха или (и) производится оплата в соответствии с законодательством о труде в порядке, определяемом Председателем.

Предельное количество сверхурочного времени и выходных дней, которые могут использоваться для привлечения сотрудника к выполнению служебных обязанностей, устанавливается в соответствии с законодательством о труде.

В предельное количество сверхурочного времени и выходных дней не включается время привлечения сотрудника к несению службы для проведения комплекса следственных мероприятий, необходимых для немедленного устранения последствий преступных и иных противоправных посягательств, устранения обстоятельств, которые могут угрожать или угрожают жизни и здоровью граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, правам и законным интересам организаций.

Сотрудник может привлекаться к несению службы в сменном режиме продолжительностью до 24 часов включительно в порядке, определяемом Председателем.

ГЛАВА 11 ОТПУСКА

110. Для сотрудников устанавливаются следующие виды отпусков:

110.1. основной;

110.2. социальные:

110.2.1. по беременности и родам;

110.2.2. по уходу за детьми;

110.2.3. по болезни;

110.2.4. для сдачи вступительных испытаний при поступлении в учреждения среднего специального, высшего образования, учреждения образования, организации, реализующие образовательные программы послевузовского образования, дополнительного образования, для получения среднего специального, высшего и послевузовского образования и дополнительного образования;

110.2.5. в связи с получением среднего специального, высшего, послевузовского образования в вечерней или заочной форме получения образования в учреждениях среднего специального, высшего образования, учреждениях образования, организациях, реализующих образовательные программы послевузовского образования;

110.2.6. в связи с катастрофой на Чернобыльской АЭС;

110.2.7. в связи с участием в боевых действиях на территории других государств;

110.2.8. по уважительным причинам личного и семейного характера;

110.2.9. кратковременный отпуск для работы над квалификационной научной работой (диссертацией) на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук.

111. Отпуска, указанные в подпунктах 110.1, 110.2.1, 110.2.3–110.2.5 пункта 110 настоящего Положения, предоставляются с сохранением денежного довольствия, если иное не установлено настоящим Положением.

112. Сотрудникам в соответствии с законодательством может быть предоставлен отпуск без сохранения денежного довольствия, а также иные отпуска, предусмотренные законодательными актами.

113. Основной и социальные отпуска предоставляются сотрудникам в порядке, установленном Председателем.

114. Продолжительность отпусков исчисляется в календарных днях.

Сотруднику, убывающему в основной отпуск, социальный отпуск по болезни, отпуск в связи с направлением выпускника к месту службы, предоставляется время, необходимое для проезда к месту проведения отпуска и обратно (если оно составляет более 12 часов), но не более 15 календарных дней.

Сотруднику по решению Председателя или другого начальника согласно его компетенции, определяемой Председателем, продолжительность основного отпуска может быть уменьшена на количество календарных дней отсутствия его без уважительных причин на службе (прогула). При этом общая продолжительность основного отпуска не может быть менее 21 календарного дня.

Сотруднику один раз в календарный год производится оплата стоимости проезда к месту проведения основного отпуска, социального отпуска по болезни, каникулярного отпуска и обратно в пределах территории Республики Беларусь по нормам и в порядке, установленным Председателем.

115. Продолжительность основного отпуска устанавливается сотруднику при выслуге на службе в календарном исчислении:

- менее 10 лет – 30 календарных дней;
- от 10 до 15 лет – 35 календарных дней;
- от 15 до 20 лет – 40 календарных дней;
- более 20 лет – 45 календарных дней.

Исчисление выслуги на службе для определения продолжительности основного отпуска осуществляется на условиях, установленных для исчисления сотруднику выслуги лет на пенсию. При этом время обучения в учреждениях среднего специального, высшего образования (за исключением обучения по специальностям (направлениям специальностей, специализациям) для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований, органов внутренних дел, органов финансовых расследований, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям), стаж работы не засчитываются в выслугу на службе для определения продолжительности основного отпуска.

116. Выслуга на службе для определения продолжительности основного отпуска исчисляется на день предоставления сотруднику указанного отпуска.

Если после предоставления основного отпуска (его части) за текущий календарный год сотрудник достиг выслуги на службе, дающей право на основной отпуск большей продолжительности, дополнительные 5 календарных дней основного отпуска за текущий календарный год не предоставляются и денежная компенсация за них не выплачивается.

117. Продолжительность основного отпуска в году приема сотрудника на службу исчисляется пропорционально прослуженному времени, оставшемуся до конца этого года, путем деления установленной в зависимости от выслуги на службе продолжительности основного отпуска на 12 и умножения полученного количества дней на количество полных месяцев службы в текущем календарном году. Полученные при таком расчете десятые, равные 0,5 и больше, округляются до одного календарного дня, а менее 0,5 – исключаются из подсчета. Под полным месяцем понимается месяц, в котором сотрудник прослужил 15 и более дней.

Сотруднику, указанному в части первой настоящего пункта, имеющему право на отпуск продолжительностью 10 календарных дней и более, предоставляется время, необходимое для проезда к месту проведения отпуска и обратно. Отпуск продолжительностью менее 10 календарных дней по письменному рапорту сотрудника может быть предоставлен ему одновременно с основным отпуском в следующем календарном году.

При переводе в Следственный комитет военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, органов финансовых расследований, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям им предоставляется основной отпуск (его часть) в текущем календарном году продолжительностью, установленной в пункте 115 настоящего Положения, при условии, что указанный основной отпуск (его часть) не был использован.

118. Основной отпуск предоставляется сотруднику ежегодно в любое время календарного года с учетом необходимости чередования периодов его использования и обеспечения выполнения возложенных на подразделение Следственного комитета задач и функций в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Председателем или другим начальником согласно компетенции, определяемой Председателем.

По письменному рапорту сотрудника и с согласия Председателя или другого начальника, имеющего право предоставления отпусков, основной отпуск может быть разделен на две части.

При разделении основного отпуска на две части время, необходимое для проезда к месту проведения отпуска и обратно, предоставляется сотруднику только на одну часть отпуска по его выбору, если эта часть составляет 10 календарных дней и более.

В исключительных случаях, когда предоставление сотруднику основного отпуска в текущем календарном году может неблагоприятно отразиться на деятельности подразделения Следственного комитета, с согласия сотрудника допускается перенос части данного отпуска на следующий календарный год. Оставшаяся часть основного отпуска не может быть менее 14 календарных дней и предоставляется до окончания текущего календарного года.

Переносимая часть основного отпуска по письменному рапорту сотрудника может быть присоединена к основному отпуску за следующий календарный год или использоваться отдельно.

119. Основной отпуск сотруднику, имеющему право на социальный отпуск по уходу за детьми, предоставляется продолжительностью, установленной в пункте 117 настоящего Положения, в году убытия сотрудника в указанный социальный отпуск.

В году окончания социального отпуска по уходу за детьми (досрочного возвращения из него) основной отпуск сотруднику предоставляется продолжительностью, пропорциональной прослуженному времени, оставшемуся до конца этого года, исчисленной в порядке, установленном в части первой пункта 117 настоящего Положения, без учета продолжительности социального отпуска по уходу за детьми.

120. По письменному рапорту сотрудника и с согласия Председателя или другого начальника, имеющего право предоставления отпусков, основной отпуск, за исключением 21 календарного дня, может заменяться денежной компенсацией.

При увольнении со службы сотруднику, который в году увольнения не использовал основной отпуск (его часть), выплачивается денежная компенсация за неиспользованные дни.

Порядок расчета и выплаты денежной компенсации, указанной в частях первой и второй настоящего пункта, части третьей пункта 122, части второй пункта 123 настоящего Положения, определяется Председателем.

121. Основной отпуск может быть перенесен или продлен, кроме случая, указанного в части четвертой пункта 122 настоящего Положения, при:

121.1. временной нетрудоспособности сотрудника, когда сотрудник в установленном порядке освобождается от исполнения служебных обязанностей. При этом данный период в счет основного отпуска не засчитывается;

121.2. наступлении срока социального отпуска по беременности и родам;

121.3. совпадении основного отпуска с социальным отпуском в связи с получением среднего специального, высшего, послевузовского образования в вечерней или заочной форме получения образования в учреждениях среднего специального, высшего образования, учреждениях образования, организациях, реализующих образовательные программы послевузовского образования (если сотрудник оформил такой отпуск перед основным отпуском или во время последнего после получения вызова из учреждения образования).

122. Если причины, указанные в пункте 121 настоящего Положения, наступили:

до начала основного отпуска, он по письменному рапорту сотрудника и с согласия Председателя или другого начальника, имеющего право предоставления отпусков, переносится на другое время в текущем или следующем календарном году, а в случае, предусмотренном в подпункте 121.2 пункта 121 настоящего Положения, – также на срок после окончания социального отпуска по уходу за детьми (досрочного возвращения из него);

во время основного отпуска, он по письменному рапорту сотрудника продлевается Председателем или другим начальником, имеющим право предоставления отпусков, на соответствующее число календарных дней либо неиспользованная часть основного отпуска переносится на другой согласованный с Председателем или другим начальником срок в текущем или следующем календарном году, а в случае, предусмотренном в подпункте 121.2 пункта 121 настоящего Положения, – также на срок после окончания социального отпуска по уходу за детьми (досрочного возвращения из него).

Сотрудник в письменном рапорте обязан уведомить Председателя или другого начальника, имеющего право предоставления отпусков, о причинах, препятствующих использованию основного отпуска (его оставшейся части) в запланированный срок, времени продления отпуска или сроках, на которые он переносится. Причины, препятствующие использованию основного отпуска (его оставшейся части) в запланированный срок, должны быть документально подтверждены.

В случае, если сотрудник в следующем календарном году не использовал основной отпуск (его оставшуюся часть) за предыдущий год либо за год, в котором наступил срок социального отпуска по беременности и родам, ему выплачивается денежная компенсация с учетом части первой пункта 120 настоящего Положения. На последующие годы этот основной отпуск (его оставшаяся часть) не переносится и денежная компенсация не выплачивается.

Основной отпуск, предоставленный сотруднику при увольнении с последующим исключением из списков личного состава подразделения Следственного комитета, не продлевается.

123. В случае служебной необходимости и с согласия сотрудника допускается его отзыв из основного отпуска приказом Председателя или другого начальника согласно компетенции, определяемой Председателем.

Неиспользованная в этом случае часть основного отпуска предоставляется по письменному рапорту сотрудника Председателем или другим начальником, имеющим право предоставления отпусков, в удобное для сотрудника время в текущем или следующем календарном году. При этом, если неиспользованная часть отпуска составляет 10 календарных дней и более, сотруднику предоставляется время, необходимое для проезда к месту проведения отпуска и обратно. В случае, если сотрудник в следующем календарном году не использовал оставшуюся часть основного отпуска за предыдущий год, ему выплачивается денежная компенсация с учетом части первой пункта 120 настоящего Положения. На последующие годы оставшаяся часть основного отпуска не переносится и денежная компенсация за нее не выплачивается.

124. Сотруднику, включенному в план увольнения в связи с достижением предельного возраста состояния на службе, неиспользованный основной (в том числе за предыдущий год) отпуск, а также социальные отпуска в связи с катастрофой на Чернобыльской АЭС, участием в боевых действиях на территории других государств предоставляются согласно графику отпусков с расчетом, чтобы такие отпуска были использованы до истечения срока службы данного сотрудника.

Сотруднику, указанному в части первой настоящего пункта, не использовавшему в году увольнения основной отпуск (его часть) в связи с временной нетрудоспособностью, когда он в установленном порядке освобождался от исполнения служебных обязанностей, или иными не зависящими от него обстоятельствами, основной отпуск (его часть) предоставляется после сдачи им дел по должности при увольнении с последующим исключением из списков личного состава подразделения Следственного комитета, но не позднее дня истечения срока контракта о службе.

Сотруднику, исключаемому из списков личного состава Следственного комитета в следующем календарном году, основной отпуск за период службы в следующем календарном году предоставляется продолжительностью, пропорциональной прослуженному в год исключения из списков личного состава Следственного комитета времени, исчисленному в порядке, установленном в части первой пункта 117 настоящего Положения.

При увольнении сотрудника до окончания года, в счет которого он использовал основной отпуск, производится удержание из его денежного довольствия за непрослуженные дни. Такое удержание не производится, если сотрудник увольняется по основаниям, предусмотренным в подпунктах 158.1, 158.3 и 158.4 пункта 158, подпунктах 159.1 и 159.5 пункта 159, пунктах 160 и 161 настоящего Положения.

125. Женщине-сотруднику (матери ребенка) предоставляются социальные отпуска по беременности и родам, по уходу за детьми в порядке, установленном настоящим Положением и иными актами законодательства.

Социальный отпуск по уходу за детьми может быть предоставлен сотруднику, являющемуся отцом (опекуном) ребенка, фактически осуществляющему уход за ребенком либо воспитывающему его без матери (в случае ее смерти, лишения родительских прав, длительного пребывания в государственной организации здравоохранения и в других случаях отсутствия попечения матери).

Время нахождения в социальных отпусках по беременности и родам, по уходу за детьми засчитывается в срок выслуги лет на службе для выплаты надбавки за выслугу лет, назначения пенсии в соответствии с законодательством.

В период нахождения сотрудника в социальном отпуске по уходу за детьми денежное довольствие ему не выплачивается, а в соответствии с законодательством назначается и выплачивается ежемесячное государственное пособие.

126. В случае, если продолжительность социального отпуска по уходу за детьми превышает срок действующего контракта о службе, по истечении срока такого контракта с сотрудником заключается новый контракт о службе на срок не меньший, чем срок окончания указанного отпуска.

С согласия сотрудника, приступившего к службе до или после окончания социального отпуска по уходу за детьми, контракт о службе с ним продлевается (заключается новый) на срок не менее чем до достижения ребенком возраста 5 лет.

127. Социальный отпуск по болезни предоставляется на основании заключения военно-врачебной комиссии в случаях, если сотрудник по окончании лечения в государственной организации здравоохранения нуждается в медицинской реабилитации.

Продолжительность социального отпуска по болезни определяется характером заболевания.

Общая продолжительность непрерывного нахождения на излечении, включая нахождение в социальном отпуске по болезни, не должна превышать 4 месяца непрерывно или 5 месяцев с перерывами в течение последних 12 месяцев по одному и тому же заболеванию, а для больных туберкулезом – 12 месяцев.

По истечении установленного срока непрерывного нахождения на излечении и в социальном отпуске по болезни сотрудник подлежит медицинскому освидетельствованию военно-врачебной комиссией для решения вопроса о годности его к службе.

Время нахождения сотрудника на излечении в связи с получением им при исполнении служебных обязанностей ранения (контузии), травмы, увечья, заболевания не ограничивается. На медицинское освидетельствование указанный сотрудник направляется после окончания лечения или при определившемся исходе заболевания.

При увольнении сотрудника со службы социальный отпуск по болезни не предоставляется.

128. Сотруднику, получившему направление (разрешение) Председателя или другого начальника для поступления в учреждения среднего специального, высшего образования,

учреждения образования, организации, реализующие образовательные программы послевузовского образования, дополнительного образования, для получения среднего специального, высшего, послевузовского образования, дополнительного образования и допущенному в установленном порядке к сдаче вступительных испытаний при поступлении в эти учреждения (организации), на период их сдачи предоставляется социальный отпуск.

129. Сотруднику, получающему образование в вечерней или заочной форме получения образования:

в учреждениях среднего специального, высшего образования по направлению (с разрешения) Председателя или другого начальника при получении первого среднего специального, высшего образования, а также при получении второго и последующего среднего специального, высшего образования предоставляются гарантии, предусмотренные законодательством о труде;

в учреждениях среднего специального, высшего образования, учреждениях образования, организациях, реализующих образовательные программы послевузовского образования, при отсутствии направления (разрешения) Председателя или другого начальника, а также при получении второго и последующего среднего специального, высшего образования может предоставляться отпуск без сохранения денежного довольствия продолжительностью, предусмотренной законодательством о труде.

130. Сотрудник из числа лиц, принимавших участие в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1986–1987 годах в зоне эвакуации (отчуждения) или занятых в этот период на эксплуатации или других работах на указанной станции (в том числе временно направленных или командированных), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий данной катастрофы, имеет право на ежегодный социальный отпуск продолжительностью 14 календарных дней.

Сотрудник, проходящий службу на территории радиоактивного загрязнения в зоне первоочередного отселения, зоне последующего отселения, зоне с правом на отселение, имеет право на ежегодный социальный отпуск продолжительностью 14 календарных дней, а в зоне проживания с периодическим радиационным контролем – 7 календарных дней.

131. Сотруднику из числа ветеранов боевых действий на территории других государств ежегодно по его письменному рапорту предоставляется социальный отпуск продолжительностью 14 календарных дней.

132. Социальный отпуск по уважительным причинам личного и семейного характера продолжительностью до 10 календарных дней предоставляется по письменному рапорту сотрудника и с согласия Председателя или другого начальника при документальном подтверждении наступления следующих событий:

132.1. вступление в брак, рождение ребенка;

132.2. тяжелое состояние здоровья или смерть (гибель) лица, с которым сотрудник состоит (состоял) в близком родстве или свойстве, или лица, на воспитании которого находился сотрудник;

132.3. пожар, другое стихийное бедствие, постигшее семью или близких родственников сотрудника;

132.4. другие исключительные случаи, когда присутствие сотрудника в семье необходимо.

133. Сотруднику может быть предоставлен социальный кратковременный отпуск для работы над квалификационной научной работой (диссертацией) на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук продолжительностью до 30 календарных дней.

134. Социальные отпуска предоставляются сверх основного отпуска. Если социальный отпуск не был использован в текущем календарном году, он не переносится на следующий год и не заменяется денежной компенсацией, в том числе при увольнении.

ГЛАВА 12 ДЕНЕЖНОЕ ДОВОЛЬСТВИЕ

135. Денежное довольствие сотрудников состоит из основных и добавочных видов.

Основные виды денежного довольствия включают в себя должностной оклад в соответствии с занимаемой должностью и оклад по специальному званию в соответствии с присвоенным специальным званием, которые составляют оклад денежного содержания.

Добавочные виды денежного довольствия состоят из ежемесячных, единовременных (разовых) выплат и включают в себя надбавку за выслугу лет, другие выплаты в соответствии с законодательством.

Денежное довольствие подлежит выплате сотрудникам ежемесячно за календарные дни службы.

136. Сотрудники имеют право на доплату за выполнение ими дополнительно обязанностей временно отсутствующего сотрудника в порядке, определяемом Председателем в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 13 ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ СОТРУДНИКАМ

137. Сотрудники и члены их семей (супруга (супруг), дети до 23 лет, обучающиеся в учреждениях образования в очной форме получения образования, дети старше 18 лет, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет) имеют право на бесплатное медицинское обслуживание в организациях здравоохранения органов внутренних дел.

138. За гражданами, имеющими право на получение пенсии, уволенными со службы по основаниям, предусмотренным в подпунктах 158.1 и 158.3 пункта 158, подпунктах 159.1 и 159.5 пункта 159, подпункте 160.2 пункта 160 и пункте 161 настоящего Положения, и членами их семей (супруга (супруг), дети до 23 лет, обучающиеся в учреждениях образования в очной форме получения образования, дети старше 18 лет, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет) сохраняются гарантии, указанные в пункте 137 настоящего Положения.

139. Санаторно-курортное лечение и оздоровление сотрудников, а также граждан, уволенных со службы, осуществляются в порядке, установленном Президентом Республики Беларусь.

140. При переезде сотрудника на новое место жительства в другую местность в связи с переводом сотрудника, передислокацией подразделения Следственного комитета ему выплачивается за счет средств Следственного комитета подъемное пособие в размере одного оклада денежного содержания на сотрудника и 25 процентов оклада денежного содержания на каждого члена его семьи, переезжающего вместе с ним. Порядок выплаты данного пособия определяется Председателем.

При переезде на новое место жительства в связи с обстоятельствами, указанными в части первой настоящего пункта, сотрудник имеет право на перевозку всеми видами транспорта, кроме воздушного, до 10 тонн собственного имущества за счет средств Следственного комитета в порядке, определяемом Председателем.

За гражданами, уволенными со службы по основаниям, предусмотренным в подпунктах 158.1 и 158.3 пункта 158, подпунктах 159.1 и 159.5 пункта 159 и пункте 161 настоящего Положения, в течение 6 месяцев со дня исключения из списков личного состава Следственного комитета сохраняются гарантии, предусмотренные в части второй настоящего пункта.

Проезд сотрудника и членов его семьи к новому месту жительства в связи с обстоятельствами, указанными в части первой настоящего пункта, или увольнением со службы осуществляется за счет средств Следственного комитета в порядке, определяемом Председателем.

141. Беременные женщины-сотрудники, женщины-сотрудники (сотрудники, являющиеся отцами (опекунами) детей, фактически осуществляющие уход за детьми либо воспитывающие их без матерей (в случае их смерти, лишения родительских прав, длительного пребывания в государственной организации здравоохранения и в других случаях отсутствия попечения матерей), имеющие детей в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до 18 лет), пользуются гарантиями, установленными законодательством о труде.

142. Обеспечение сотрудников предметами формы одежды Следственного комитета, знаками различия по специальным званиям и иным вещевым имуществом осуществляется в порядке и по нормам, установленным Президентом Республики Беларусь.

Порядок и размеры выплаты денежной компенсации взамен положенных по нормам снабжения предметов формы одежды Следственного комитета, знаков различия и иного вещевого имущества определяются Советом Министров Республики Беларусь.

143. Сотрудникам предоставляются иные гарантии, предусмотренные законодательными актами.

ГЛАВА 14 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ УВОЛЬНЕНИЯ СО СЛУЖБЫ

144. Сотрудники увольняются со службы в запас (с постановкой на воинский учет), если они не достигли предельного возраста, установленного для состояния в запасе граждан, имеющих соответствующие воинские звания, и по состоянию здоровья годны к военной службе, или в отставку.

Сотрудники, уволенные со службы, принимаются на воинский учет в присвоенных им специальных званиях.

145. Сотрудники подлежат увольнению со службы в год достижения ими предельного возраста состояния на службе с учетом пункта 163 настоящего Положения.

146. Увольнение со службы сотрудников, достигающих предельного возраста состояния на службе, осуществляется в плановом порядке.

147. Сотрудники, рассматриваемые к увольнению со службы по основаниям, предусмотренным в подпунктах 158.1–158.4 пункта 158, подпунктах 159.1, 159.3 и 159.5 пункта 159,

пунктах 160 и 161 настоящего Положения, для определения категории годности к военной службе по состоянию здоровья направляются с их согласия на медицинское освидетельствование военно-врачебной комиссией, заключение которой учитывается при установлении основания увольнения.

Сотрудники, указанные в части первой настоящего пункта, направленные с их согласия на медицинское освидетельствование военно-врачебной комиссией и не прошедшие его по своей вине в течение 15 рабочих дней со дня направления, увольняются со службы без учета заключения военно-врачебной комиссии о состоянии здоровья (за исключением рассматриваемых к увольнению по основаниям, предусмотренным в подпункте 158.3 пункта 158, подпункте 159.5 пункта 159 и подпункте 161.2 пункта 161 настоящего Положения).

148. Сотрудник, признанный военно-врачебной комиссией по состоянию здоровья негодным к военной службе в мирное время, ограниченно годным к военной службе в военное время, представляется к увольнению со службы в запас в десятидневный срок со дня получения заключения военно-врачебной комиссии о состоянии здоровья.

149. Сотрудник, признанный военно-врачебной комиссией по состоянию здоровья негодным к военной службе с исключением с воинского учета, подлежит увольнению со службы в отставку в десятидневный срок со дня получения свидетельства о болезни (заключения военно-врачебной комиссии о состоянии здоровья).

150. Сотрудникам, имеющим специальные звания среднего и старшего начальствующего состава, безусловно прослужившим на службе 20 лет и более в календарном исчислении, а имеющим особые заслуги перед Республикой Беларусь – независимо от общей продолжительности службы, при увольнении со службы в запас или отставку Председателем может предоставляться право ношения формы одежды Следственного комитета и знаков различия по специальным званиям. Председателем указанные лица могут быть лишены такого права в случае совершения ими преступления.

Сотрудникам, имеющим специальные звания высшего начальствующего состава, уволенным со службы Президентом Республики Беларусь, право ношения формы одежды Следственного комитета и знаков различия по специальным званиям предоставляется Президентом Республики Беларусь.

151. Сотрудники при наличии нескольких оснований для увольнения со службы (кроме увольняемых по основаниям, предусмотренным в подпункте 158.5 пункта 158 и подпунктах 159.2 и 159.6 пункта 159 настоящего Положения) увольняются с их согласия по тому основанию, по которому им в соответствии с законодательством предоставляются наибольшие социально-правовые гарантии.

152. Увольнение со службы осуществляется в порядке, определенном Председателем:

152.1. сотрудников, имеющих специальные звания рядового и начальствующего состава до подполковника юстиции включительно, – приказом Председателя или другого начальника согласно компетенции, определяемой Председателем;

152.2. сотрудников, имеющих специальные звания полковника юстиции, – приказом Председателя;

152.3. сотрудников, имеющих специальные звания высшего начальствующего состава, – Президентом Республики Беларусь.

153. Выходное пособие выплачивается сотрудникам, увольняемым со службы по основаниям, предусмотренным:

в подпунктах 158.1 и 158.3 пункта 158, подпунктах 159.1 и 159.5 пункта 159 и пункте 161 настоящего Положения, – в размере 6 месячных окладов денежного содержания;

в подпунктах 158.2 и 158.4 пункта 158 и подпункте 159.4 пункта 159 – при наличии выслуги лет, дающей право на пенсию за выслугу лет, а также в пункте 160 настоящего Положения, – в размере 2 месячных окладов денежного содержания.

Выходное пособие не выплачивается сотрудникам:

увольняемым со службы по основаниям, предусмотренным в подпунктах 158.2 и 158.4 пункта 158 и подпункте 159.4 пункта 159 настоящего Положения, – не имеющим выслуги лет, дающей право на пенсию за выслугу лет, а также по основаниям, предусмотренным в подпункте 158.5 пункта 158, подпунктах 159.2, 159.3 и 159.6 пункта 159 настоящего Положения;

повторно увольняемым со службы по одному и тому же основанию, дающему право на выплату выходного пособия, за исключением сотрудников, увольняемых по подпункту 159.1 пункта 159 настоящего Положения.

154. При увольнении сотрудников со службы по основаниям, предусмотренным в подпункте 158.5 пункта 158 и подпунктах 159.2, 159.4 и 159.6 пункта 159 настоящего Положения, стоимость выданного им вещевого имущества подлежит взысканию с учетом износа в порядке, установленном Председателем. Увольнение по указанным основаниям может повлечь иные имущественные последствия для увольняемого, предусмотренные контрактом о службе и законодательством.

В случае отказа лиц, указанных в части первой настоящего пункта, от добровольного возмещения денежных сумм их взыскание осуществляется в судебном порядке.

155. Сотрудники, уволенные со службы по основаниям, указанным в пунктах 158–161 настоящего Положения, за исключением увольнения по истечении срока контракта о службе и в связи с осуждением судом за совершенное преступление, должны быть исключены из списков личного состава Следственного комитета после сдачи дел по должности не позднее месяца со дня подписания соответствующего правового акта об увольнении со службы (но не позднее дня истечения срока контракта о службе).

156. Основание для увольнения, указанное в соответствующем правовом акте об увольнении со службы, в дальнейшем изменению не подлежит, за исключением случаев, когда при увольнении сотрудника были допущены нарушения законодательства.

157. Сотрудники, осужденные судом за совершенное преступление и находящиеся под стражей ко дню вступления обвинительного приговора суда в законную силу, увольняются со службы и исключаются из списков личного состава Следственного комитета со дня начала отбывания наказания, указанного в приговоре суда, а находящиеся на свободе – с даты вступления обвинительного приговора суда в законную силу.

В период нахождения сотрудников под стражей их увольнение со службы не допускается до вступления обвинительного приговора суда в законную силу.

ГЛАВА 15

ОСНОВАНИЯ ДЛЯ УВОЛЬНЕНИЯ СОТРУДНИКОВ СО СЛУЖБЫ В ЗАПАС И ОТСТАВКУ

158. Сотрудники подлежат увольнению со службы в запас по следующим основаниям:

158.1. по возрасту – по достижении предельного возраста состояния на службе, в том числе при истечении срока, на который им продлена служба, либо в течение указанного срока по личной просьбе;

158.2. по истечении срока контракта о службе (за исключением случаев, когда в установленном порядке принято решение о продлении либо заключении с сотрудником нового контракта о службе);

158.3. по болезни – на основании заключения военно-врачебной комиссии о признании негодными к военной службе в мирное время, ограниченно годными к военной службе в военное время;

158.4. в связи с восстановлением в должности сотрудника, ранее занимавшего данную должность (при отказе от перемещения, перевода или невозможности перемещения, перевода);

158.5. в связи с осуждением судом за совершенное преступление.

159. Сотрудники могут быть уволены со службы в запас, в том числе до истечения срока контракта о службе, в связи с:

159.1. организационно-штатными мероприятиями – при невозможности назначения сотрудника, должность которого сокращена, на другую должность по основаниям, предусмотренным в пункте 38 настоящего Положения;

159.2. систематическим (более двух раз в течение года) невыполнением сотрудником условий контракта о службе;

159.3. отказом сотруднику в допуске к государственным секретам или прекращением указанного допуска;

159.4. соглашением сторон;

159.5. болезнью – на основании заключения военно-врачебной комиссии о признании годными к службе вне строя в мирное время;

159.6. совершением проступка, предусмотренного контрактом о службе в качестве основания для его досрочного расторжения или прекращения его действия.

160. Сотрудники имеют право на увольнение со службы в запас до истечения срока контракта о службе в связи с:

160.1. нарушением условий контракта о службе со стороны Председателя или другого начальника;

160.2. избранием депутатом Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь, местного Совета депутатов, а также избранием или назначением членом Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь и осуществлением указанных полномочий на профессиональной основе.

161. Сотрудники подлежат увольнению со службы в отставку по следующим основаниям:

161.1. достижение предельного возраста, установленного для пребывания в запасе граждан, имеющих соответствующие воинские звания, в том числе по истечении срока, на который им продлена служба, либо в течение указанного срока по личной просьбе;

161.2. признание их военно-врачебной комиссией негодными к военной службе с исключением с воинского учета.

ГЛАВА 16 ПРЕДЕЛЬНЫЙ ВОЗРАСТ СОСТОЯНИЯ НА СЛУЖБЕ

162. Сотрудники могут состоять на службе до достижения предельного возраста в зависимости от присвоенных им следующих специальных званий:

162.1. до подполковника юстиции включительно – 45 лет;

162.2. полковник юстиции – 50 лет;

162.3. генерал-майор юстиции, генерал-лейтенант юстиции – 55 лет;

162.4. генерал-полковник юстиции – 60 лет.

163. Сотрудники, достигшие предельного возраста состояния на службе, подлежат увольнению со службы, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь. При необходимости отдельные из них с учетом состояния здоровья и с их согласия могут быть оставлены на службе на срок до 5 лет, а также повторно на этот же срок.

Решение об оставлении на службе сверх предельного возраста состояния на службе на срок до 5 лет, а также повторно на такой же срок принимается в отношении сотрудников, имеющих специальные звания:

до подполковника юстиции включительно – Председателем по решению коллегии Следственного комитета;

полковника юстиции и высшего начальствующего состава – Президентом Республики Беларусь на основании ходатайства Председателя и решения коллегии Следственного комитета.

164. Документы об оставлении на службе сотрудников, достигших предельного возраста состояния на службе, представляются в кадровое подразделение центрального аппарата Следственного комитета к 1 октября, а документы об оставлении на службе сотрудников, в отношении которых решение принимается Президентом Республики Беларусь, – в Государственный секретариат Совета Безопасности Республики Беларусь к 15 ноября года, предшествующего году достижения ими предельного возраста состояния на службе или истечения предыдущего срока оставления их на службе.

165. Решение об оставлении на службе сверх предельного возраста состояния на службе не исключает возможности увольнения сотрудников со службы по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

ГЛАВА 17 ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ДОЛЖНОСТИ, СПЕЦИАЛЬНОМ ЗВАНИИ И НА СЛУЖБЕ

166. Сотрудники, признанные в установленном порядке незаконно перемещенными, переведенными, освобожденными от должностей, отстраненными от исполнения служебных обязанностей по занимаемым должностям, временно отстраненными от должностей, пониженными в должностях, пониженными в специальных званиях, лишенными специальных званий, а также уволенными со службы, подлежат восстановлению соответственно в должностях, специальных званиях, на службе.

Основанием для восстановления в должности, специальном звании, на службе является заключение по результатам служебной проверки, либо постановление органа уголовного преследования об отказе в возбуждении уголовного дела, о прекращении предварительного расследования уголовного дела, о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, либо вступившее в силу решение суда.

Основанием для восстановления в прежних специальных званиях сотрудников, необоснованно лишенных специальных званий по приговору суда, является оправдательный приговор или постановление (определение) суда, вступившие в силу.

167. В случае несогласия сотрудника с решением начальника о перемещении, переводе, об освобождении от должности, отстранении от исполнения служебных обязанностей по занимаемой должности, увольнении со службы он вправе обжаловать это решение вышестоящему начальнику в месячный срок со дня ознакомления под роспись с соответствующим приказом, а затем – в суд.

Жалоба может быть подана в суд в месячный срок, исчисляемый со дня получения сотрудником отказа вышестоящего начальника в удовлетворении жалобы или со дня истечения месячного срока после подачи жалобы, если сотрудником не был получен на нее ответ.

В случае пропуска указанного срока по уважительным причинам этот срок может быть восстановлен вышестоящим начальником, на разрешение которого поступила жалоба, или судом.

Решение о восстановлении в должности, специальном звании, на службе, принятое вышестоящим начальником или судом, подлежит немедленному исполнению.

Жалоба, поданная по истечении трех лет с даты вступления в законную силу решения суда или решения вышестоящего начальника об отказе в восстановлении в должности, специальном звании, на службе, рассмотрению не подлежит.

Обжалование решений о применении дисциплинарных взысканий осуществляется в порядке, установленном Дисциплинарным уставом Следственного комитета Республики Беларусь.

168. Восстановление на службе осуществляется путем назначения уволенного сотрудника на занимаемую им ранее должность либо с его согласия на равную должность.

Сотруднику, восстановленному на службе, время со дня его увольнения до даты, указанной в приказе о восстановлении на службе, засчитывается в выслугу лет для присвоения очередного специального звания, выплаты надбавки за выслугу лет, определения продолжительности основного отпуска и назначения пенсии.

169. Сотруднику, незаконно перемещенному, переведенному, пониженному в должности или специальном звании, лишенному специального звания, уволенному со службы, выплачивается денежное довольствие по должности, с которой он был уволен, и по специальному званию, в котором он состоял, за период до его восстановления в должности, специальном звании или на службе, а сотруднику, который в период увольнения и до восстановления на службе работал у другого нанимателя или (и) получал пенсию, компенсируется разница между денежным довольствием, получаемым по последней должности в Следственном комитете, и заработком или (и) пенсией в период вынужденного перерыва в службе.

Сотруднику, уволенному со службы в связи с осуждением судом за совершенное преступление, а затем реабилитированному в установленном порядке, возмещение причиненного вреда осуществляется в соответствии с законодательством.

170. Начальник подразделения Следственного комитета, принявший решение о перемещении, переводе, понижении в должности либо специальном звании, увольнении со службы с нарушением законодательства или задержавший исполнение решения о восстановлении сотрудника в должности, специальном звании, на службе, несет дисциплинарную ответственность и возмещает вред, причиненный государству в связи с выплатами сотруднику, произведенными в связи с незаконным перемещением, переводом, понижением в должности либо специальном звании, увольнением со службы, в размерах, установленных законодательством.

УТВЕРЖДЕНО
Указ Президента
Республики Беларусь
10.11.2011 № 518

ДИСЦИПЛИНАРНЫЙ УСТАВ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Дисциплинарный устав определяет содержание служебной дисциплины в Следственном комитете Республики Беларусь (далее – Следственный комитет), обязанности начальников подразделений Следственного комитета (далее – начальники) по ее поддержанию, порядок применения к сотрудникам Следственного комитета, имеющим специальные звания (далее – сотрудники), поощрений и дисциплинарных взысканий, а также порядок обжалования ими решений о применении дисциплинарных взысканий.

2. Служебная дисциплина в Следственном комитете предусматривает соблюдение сотрудниками Присяги, выполнение служебных обязанностей, установленных Уголовно-процессуальным кодексом Республики Беларусь и иными нормативными правовыми актами, правовыми актами Следственного комитета, а также условий контракта о службе в Следственном комитете (далее – служба) и приказов начальников.

При осуществлении деятельности, связанной с ведением уголовного процесса, сотрудники руководствуются настоящим Дисциплинарным уставом, если это не противоречит Уголовно-процессуальному кодексу Республики Беларусь.

3. Нарушение служебной дисциплины (дисциплинарный проступок) – это нарушение сотрудником Присяги, противоправное, виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение своих служебных обязанностей, а также условий контракта о службе в Следственном комитете и приказов начальников.

4. Служебная дисциплина в Следственном комитете обеспечивается: личной ответственностью каждого сотрудника за выполнение своих служебных обязанностей;

строгим соблюдением сотрудниками законодательства, внутреннего служебного распорядка и режима рабочего времени, порядка работы со служебной информацией, правил ношения формы одежды Следственного комитета и знаков различия по специальным званиям, корректным поведением при исполнении служебных обязанностей;

повседневной требовательностью начальников к подчиненным, умелым и обоснованным применением поощрений и дисциплинарных взысканий, воспитанием у сотрудников высоких моральных и профессионально-деловых качеств;

поддержанием каждым сотрудником уровня квалификации, необходимого для исполнения своих служебных обязанностей.

5. Начальниками сотрудника являются должностные лица Следственного комитета, которым он непосредственно подчинен по службе (непосредственные начальники), а также начальники, которым подчинен по службе непосредственный начальник (вышестоящие начальники).

Старшинство сотрудников, не подчиненных друг другу по службе, определяется старшинством по должности, а при равных должностях – старшинством по специальному званию.

6. Приказ представляет собой письменное или устное распоряжение начальника, отданное в пределах его полномочий, обязательное для исполнения подчиненными сотрудниками.

Приказ должен быть выполнен точно и в срок с представлением доклада о его выполнении начальнику, отдавшему приказ. Если приказ получен от вышестоящего начальника, сотрудник обязан его выполнить, известив об этом своего непосредственного начальника.

Отменить приказ имеет право только начальник, его отдавший, либо вышестоящий начальник.

7. В случае сомнения в правомерности полученного приказа сотрудник обязан незамедлительно сообщить об этом в письменной форме начальнику, отдавшему приказ, а в его отсутствие – вышестоящему начальнику. При письменном подтверждении начальником приказа сотрудник обязан его исполнить, за исключением случаев, когда исполнение приказа повлечет совершение преступления или административного правонарушения.

Начальник, письменно подтвердивший неправомерный приказ, несет ответственность за его исполнение.

ГЛАВА 2 ОБЯЗАННОСТИ НАЧАЛЬНИКА ПО ПОДДЕРЖАНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

8. Начальник, неся ответственность за соблюдение служебной дисциплины подчиненными, обязан:

постоянно подавать им пример образцового соблюдения служебной дисциплины и примерного поведения вне службы;

обеспечивать соблюдение и исполнение подчиненными законодательства;

уважать честь и достоинство подчиненных;

знать морально-психологическое состояние подчиненных, изучать их индивидуальные качества, сплачивать коллектив;

обеспечивать совершенствование профессионально-деловых качеств подчиненных, развивать и поддерживать у них сознание служебного долга;

поощрять подчиненных за усердие и отличие по службе, формировать и поддерживать у них нетерпимое отношение к любым нарушениям служебной дисциплины, строго взыскивать с нарушителей служебной дисциплины;

обеспечивать соблюдение порядка работы со служебной информацией, а также правил ношения формы одежды Следственного комитета и знаков различия по специальным званиям;

принимать меры по предупреждению правонарушений, а в случае их совершения устанавливать причины, незамедлительно докладывать о них непосредственному начальнику.

Начальник, допустивший сокрытие правонарушений, привлекается к ответственности в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 3 ПООЩРЕНИЕ СОТРУДНИКОВ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА

9. За надлежащее выполнение служебных обязанностей и высокие результаты в служебной деятельности к сотрудникам могут применяться следующие поощрения:

досрочное снятие дисциплинарного взыскания;

объявление благодарности;

награждение ценным подарком или деньгами;

награждение грамотой управления Следственного комитета по области (г. Минску);

занесение в Книгу почета управления Следственного комитета по области (г. Минску);

награждение Почетной грамотой Следственного комитета;

награждение нагрудным знаком Следственного комитета;

присвоение очередного специального звания досрочно (за исключением специальных званий высшего начальствующего состава);

присвоение очередного специального звания на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по занимаемой должности (за исключением специальных званий высшего начальствующего состава);

занесение в Книгу почета Следственного комитета;

награждение холодным оружием.

10. Председатель Следственного комитета (далее – Председатель) имеет право применять к сотрудникам поощрения, за исключением предусмотренных абзацами пятым и шестым

пункта 9 настоящего Дисциплинарного устава, а также присвоения специального звания «полковник юстиции» досрочно и на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по занимаемой должности.

Поощрения в виде присвоения специального звания «полковник юстиции» досрочно и на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по занимаемой должности, применяются Президентом Республики Беларусь по ходатайству Председателя.

11. Начальники управлений Следственного комитета по областям и г. Минску имеют право применять к подчиненным сотрудникам следующие поощрения:

- досрочное снятие дисциплинарного взыскания;
- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком или деньгами;
- награждение грамотой управления Следственного комитета по области (г. Минску);
- занесение в Книгу почета управления Следственного комитета по области (г. Минску).

12. Начальники районных (межрайонных), городских, районных в городах отделов Следственного комитета имеют право применять к подчиненным сотрудникам следующие поощрения:

- досрочное снятие дисциплинарного взыскания;
- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком или деньгами.

13. Права других начальников по применению поощрений к подчиненным сотрудникам определяются Председателем.

Начальник имеет право ходатайствовать перед вышестоящим начальником о применении к подчиненному сотруднику поощрений, не входящих в его компетенцию.

Сотрудник, временно исполняющий обязанности начальника на основании письменного приказа, пользуется в полном объеме правами этого начальника по применению поощрений.

14. Поощрения, предусмотренные абзацами третьим, пятым–седьмым, одиннадцатым пункта 9 настоящего Дисциплинарного устава, могут применяться как к сотруднику, так и к подразделению Следственного комитета.

15. К сотрудникам, имеющим дисциплинарные взыскания, поощрение может применяться только в виде его досрочного снятия.

Одновременно с сотрудника может быть досрочно снято только одно дисциплинарное взыскание.

Досрочное снятие дисциплинарного взыскания производится начальником, которым данное взыскание было применено, или вышестоящим начальником.

16. Поощрение в виде награждения холодным оружием может производиться один раз за время службы.

17. Применение поощрений оформляется приказами. Поощрения объявляются сотрудникам лично или перед строем, на совещании (собрании). Вручение поощренным сотрудникам ценных подарков, денег, грамот, Почетных грамот, нагрудных знаков, как правило, производится в торжественной обстановке.

18. За особые заслуги, проявленные при выполнении служебных обязанностей, сотрудники могут быть представлены к награждению государственными наградами и оружием в порядке, установленном законодательными актами.

ГЛАВА 4

ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ

19. К сотрудникам могут применяться следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- исключение из Книги почета управления Следственного комитета по области (г. Минску);
- лишение нагрудного знака Следственного комитета;
- понижение в специальном звании на одну ступень;
- понижение в должности;
- исключение из Книги почета Следственного комитета;
- увольнение из Следственного комитета.

20. Председатель имеет право применять дисциплинарные взыскания, предусмотренные пунктом 19 настоящего Дисциплинарного устава, за исключением:

- исключения из Книги почета управления Следственного комитета по области (г. Минску);
- понижения в специальном звании на одну ступень сотрудников, имеющих специальное звание «полковник юстиции», а также специальные звания высшего начальствующего состава или занимающих должности высшего начальствующего состава;

понижения в должности сотрудников, назначенных на эти должности Президентом Республики Беларусь;

увольнения из Следственного комитета сотрудников, имеющих специальные звания высшего начальствующего состава или занимающих должности, назначение на которые (освобождение от которых) осуществляется Президентом Республики Беларусь.

Дисциплинарные взыскания к сотрудникам, указанным в абзацах третьем–пятом части первой настоящего пункта, применяются Президентом Республики Беларусь по ходатайству Председателя.

21. Начальники управлений Следственного комитета по областям и г. Минску имеют право применять к подчиненным сотрудникам следующие дисциплинарные взыскания:

замечание;

выговор;

строгий выговор;

исключение из Книги почета управления Следственного комитета по области (г. Минску);

понижение в специальном звании на одну ступень лиц младшего начальствующего состава;

понижение в должности лиц младшего и среднего начальствующего состава;

увольнение из Следственного комитета лиц рядового, младшего и среднего начальствующего состава.

22. Начальники районных (межрайонных), городских, районных в городах отделов Следственного комитета имеют право применять к подчиненным сотрудникам следующие дисциплинарные взыскания:

замечание;

выговор;

строгий выговор;

понижение в должности лиц младшего начальствующего состава;

увольнение из Следственного комитета лиц рядового и младшего начальствующего состава.

23. Права других начальников по применению дисциплинарных взысканий к подчиненным сотрудникам определяются Председателем.

Если начальник признает предоставленные ему права по применению дисциплинарных взысканий недостаточными, то он может ходатайствовать о применении к подчиненному сотруднику дисциплинарного взыскания перед вышестоящим начальником.

Сотрудник, временно исполняющий обязанности начальника на основании письменного приказа, пользуется в полном объеме правами этого начальника по применению дисциплинарных взысканий.

24. При выборе вида дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть и последствия дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства его совершения, предшествующая служба сотрудника.

При применении дисциплинарного взыскания не допускаются грубость и унижение личного достоинства сотрудника. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

До восстановления сотрудника в прежнем специальном звании повторное понижение в специальном звании не допускается.

Применение к сотруднику дисциплинарного взыскания не освобождает его от других видов ответственности, предусмотренных законодательными актами.

25. Дисциплинарное взыскание в виде увольнения из Следственного комитета может быть применено к сотруднику за грубое либо систематическое нарушение служебной дисциплины.

Систематическим нарушением служебной дисциплины является повторное совершение в течение года сотрудником, имеющим дисциплинарное взыскание, дисциплинарного проступка.

26. До применения дисциплинарного взыскания от сотрудника, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, должно быть истребовано письменное объяснение. Отказ сотрудника от дачи письменного объяснения по существу совершенного им дисциплинарного проступка оформляется актом и не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

27. По факту нарушения служебной дисциплины при необходимости проводится служебная проверка, порядок организации и проведения которой определяется Председателем.

Дисциплинарное взыскание в виде увольнения из Следственного комитета применяется только на основании материалов служебной проверки.

Если в результате служебной проверки установлено, что сотрудник совершил деяние, содержащее признаки преступления, начальник обязан незамедлительно направить материалы служебной проверки для правовой оценки в соответствующий орган уголовного преследования.

28. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая периодов временной нетрудоспособности сотрудника, пребывания его в отпуске или командировке.

Днем обнаружения дисциплинарного проступка считается день, когда об этом проступке стало известно начальнику.

В случае проведения служебной проверки, возбуждения уголовного дела или производства по делу об административном правонарушении дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня утверждения заключения по материалам служебной проверки, прекращения предварительного расследования уголовного дела либо уголовного преследования или производства по делу об административном правонарушении.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено, если со дня совершения дисциплинарного проступка прошло более шести месяцев, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

29. Применение дисциплинарного взыскания оформляется приказом начальника.

Все дисциплинарные взыскания подлежат учету, который ведется в порядке, установленном Председателем.

30. Приказ о дисциплинарном взыскании с указанием оснований его применения объявляется сотруднику под роспись в десятидневный срок. В этот срок не входят периоды временной нетрудоспособности сотрудника, нахождения его в отпуске или служебной командировке.

Отказ сотрудника от ознакомления с приказом оформляется актом.

Сотрудник, не ознакомленный в установленном порядке с приказом о дисциплинарном взыскании, при отсутствии акта об отказе от ознакомления с приказом, считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

31. В случае несогласия с решением о применении дисциплинарного взыскания сотрудник вправе обжаловать это решение вышестоящему начальнику в течение трех месяцев со дня ознакомления его с приказом о применении дисциплинарного взыскания, а в случае несогласия с решением вышестоящего начальника – обратиться в суд.

Вышестоящий начальник обязан всесторонне и полно рассмотреть жалобу и вынести решение безотлагательно, но не позднее одного месяца со дня ее поступления, о чем письменно уведомить сотрудника, подавшего жалобу, и начальника, действия которого обжалуются.

Запрещается передавать жалобу на рассмотрение начальнику, действия которого обжалуются.

Жалоба может быть подана в суд в месячный срок, исчисляемый со дня получения сотрудником отказа вышестоящего начальника в ее удовлетворении или со дня истечения месячного срока после подачи жалобы, если сотрудником не был получен на нее ответ.

В случае пропуска указанных сроков по уважительным причинам эти сроки могут быть восстановлены вышестоящим начальником, на разрешение которого поступила жалоба, или судом.

Жалоба на решение Председателя о применении дисциплинарного взыскания подается непосредственно в суд.

Обжалование решения о применении дисциплинарного взыскания не приостанавливает исполнения этого взыскания.

32. Вышестоящий начальник имеет право отменить или изменить в пределах предоставленных ему прав дисциплинарное взыскание, примененное нижестоящим начальником, если установит, что оно не соответствует тяжести совершенного сотрудником дисциплинарного проступка. Применение более строгого дисциплинарного взыскания не допускается, если вопрос об отмене или изменении дисциплинарного взыскания рассматривается по жалобе сотрудника.

Начальник, превысивший предоставленные ему права или применивший дисциплинарное взыскание, не предусмотренное настоящим Дисциплинарным уставом, несет ответственность в соответствии с законодательством, а дисциплинарное взыскание подлежит отмене со дня наложения.

33. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания сотрудник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания. При этом дисциплинарное взыскание погашается без издания приказа.

УТВЕРЖДЕНО
Указ Президента
Республики Беларусь
10.11.2011 № 518

ПРИСЯГА

сотрудника Следственного комитета Республики Беларусь

Я (фамилия, собственное имя, отчество), поступаю на службу в Следственный комитет Республики Беларусь, присягаю на верность Республике Беларусь и ее народу.

Клянусь свято соблюдать Конституцию и законы Республики Беларусь, добросовестно выполнять приказы начальников и возложенные на меня обязанности.

Клянусь защищать права и свободы граждан, интересы общества и государства, непримимо бороться с любыми нарушениями закона, кто бы их ни совершил.

Клянусь дорожить честью и достоинством сотрудника Следственного комитета Республики Беларусь, строго хранить государственные секреты.

Если же я нарушу эту торжественную клятву, то пусть меня постигнет суровое наказание закона.

УТВЕРЖДЕНО
Указ Президента
Республики Беларусь
10.11.2011 № 518

ПЕРЕЧЕНЬ

соответствия специальных званий сотрудников Следственного комитета Республики Беларусь классным чинам прокурорских работников, воинским званиям, специальным званиям сотрудников органов внутренних дел, работников органов финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь

Специальные звания сотрудников Следственного комитета Республики Беларусь	Классные чины прокурорских работников	Воинские звания	Специальные звания сотрудников органов внутренних дел	Специальные звания работников органов финансовых расследований Комитета государственного контроля
Генерал-полковник юстиции	государственный советник юстиции 1 класса	генерал-полковник	генерал-полковник милиции, генерал-полковник внутренней службы	—
Генерал-лейтенант юстиции	государственный советник юстиции 2 класса	генерал-лейтенант	генерал-лейтенант милиции, генерал-лейтенант внутренней службы	—
Генерал-майор юстиции	государственный советник юстиции 3 класса	генерал-майор, генерал-майор юстиции	генерал-майор милиции, генерал-майор внутренней службы	генерал-майор финансовой милиции
Полковник юстиции	старший советник юстиции	полковник, полковник юстиции	полковник милиции, полковник внутренней службы	полковник финансовой милиции
Подполковник юстиции	советник юстиции	подполковник, подполковник юстиции	подполковник милиции, подполковник внутренней службы	подполковник финансовой милиции
Майор юстиции	младший советник юстиции	майор, майор юстиции	майор милиции, майор внутренней службы	майор финансовой милиции
Капитан юстиции	юрист 1 класса	капитан, капитан юстиции	капитан милиции, капитан внутренней службы	капитан финансовой милиции
Старший лейтенант юстиции	юрист 2 класса	старший лейтенант, старший лейтенант юстиции	старший лейтенант милиции, старший лейтенант внутренней службы	старший лейтенант финансовой милиции
Лейтенант юстиции	юрист 3 класса	лейтенант, лейтенант юстиции	лейтенант милиции, лейтенант внутренней службы	лейтенант финансовой милиции
Младший лейтенант юстиции	—	младший лейтенант	младший лейтенант милиции, младший лейтенант внутренней службы	младший лейтенант финансовой милиции
Старший прапорщик юстиции	—	старший прапорщик	старший прапорщик милиции, старший прапорщик внутренней службы	старший прапорщик финансовой милиции
Прапорщик юстиции	—	прапорщик	прапорщик милиции, прапорщик внутренней службы	прапорщик финансовой милиции
Старшина юстиции	—	старшина	старшина милиции, старшина внутренней службы	старшина финансовой милиции
Старший сержант юстиции	—	старший сержант	старший сержант милиции, старший сержант внутренней службы	старший сержант финансовой милиции
Сержант юстиции	—	сержант	сержант милиции, сержант внутренней службы	сержант финансовой милиции
Младший сержант юстиции	—	младший сержант	младший сержант милиции, младший сержант внутренней службы	младший сержант финансовой милиции
Рядовой юстиции	—	рядовой	рядовой милиции, рядовой внутренней службы	рядовой финансовой милиции

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
11 ноября 2011 г. № 519

1/13070 О назначении А.Н.Тура*

(14.11.2011)

Назначить Тура Андрея Николаевича Заместителем Главы Администрации Президента Республики Беларусь и присвоить ему высший класс государственного служащего.

Президент Республики Беларусь

А.Лукашенко

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
11 ноября 2011 г. № 520

1/13071 О некоторых мерах по совершенствованию отношений в области строительства, изъятия и предоставления земельных участков

(14.11.2011)

В целях развития индивидуального жилищного строительства, сокращения количества не завершенных строительством незаконсервированных жилых домов, дач, совершенствования регулирования отношений в области охраны и использования земель **п о с т а н о в л я ю**:

1. Возобновить действие Указа Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 87 «О некоторых мерах по сокращению не завершенных строительством незаконсервированных жилых домов, дач» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 24, 1/7258).

2. Установить, что:

время, в течение которого действие Указа Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 87 было приостановлено (с 10 февраля 2009 г. до 1 марта 2012 г.), не засчитывается в сроки строительства капитальных строений в виде жилого дома, дачи и консервации не завершенных строительством жилых домов, дач, установленные названным Указом;

со дня вступления в силу пункта 1 настоящего Указа течение сроков строительства капитальных строений в виде жилого дома, дачи и консервации не завершенных строительством жилых домов, дач, установленных Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 87, продолжается с учетом изменений и дополнений, внесенных настоящим Указом. При этом, если оставшиеся части сроков строительства капитальных строений в виде жилого дома, дачи и консервации не завершенных строительством жилых домов, дач составляют менее одного года, названные сроки продлеваются до одного года.

3. Внести изменения и дополнения в следующие указы Президента Республики Беларусь:

3.1. в Указе Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 87 «О некоторых мерах по сокращению не завершенных строительством незаконсервированных жилых домов, дач» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 24, 1/7258):

пункт 1 и подстрочные примечания к нему изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что строительство капитальных строений в виде жилого дома, дачи* на земельных участках, предоставленных в установленном порядке в частную собственность или пожизненное наследуемое владение до 1 апреля 2006 г. для строительства и обслуживания жилого дома, дачного строительства, должно быть завершено** гражданином в течение трех лет с даты вступления в силу настоящего Указа.

Строительство данных строений на земельных участках, предоставленных в установленном порядке для указанных целей после вступления в силу настоящего Указа, должно быть завершено гражданином в течение трех лет с даты осуществления государственной регистрации права частной собственности, пожизненного наследуемого владения или аренды на такие земельные участки, за исключением случаев, указанных в частях третьей и четвертой настоящего пункта.

В течение трех лет начиная с 1 марта 2012 г. должно быть завершено строительство капитальных строений в виде жилого дома, дачи, расположенных на земельных участках:

предоставленных в установленном порядке в аренду для строительства и обслуживания жилого дома, дачного строительства до 10 февраля 2009 г.;

на которые право частной собственности, пожизненного наследуемого владения или аренды зарегистрировано с 10 февраля 2009 г. до 1 марта 2012 г.

Строительство капитальных строений в виде жилого дома, дачи на земельных участках, предоставленных в установленном порядке в частную собственность, пожизненное наследуемое владение или аренду для строительства и обслуживания жилого дома, дачного строительства с 10 февраля 2009 г. до 1 марта 2012 г., но права на которые не зарегистрированы в установленном порядке и срок обращения за государственной регистрацией которых не истек, должно быть завершено в течение трех лет с даты осуществления государственной регистра-

* Опубликован в газете «Советская Белоруссия» 12 ноября 2011 г.

ции права частной собственности, пожизненного наследуемого владения или аренды на такие земельные участки.

При приобретении в соответствии с законодательством земельных участков или права аренды на земельные участки, в том числе с расположенными на них не завершенными строительством жилым домом, дачей (за исключением случаев наследования, а также приобретения земельных участков и (или) не завершенных строительством жилых домов, дач с публичных торгов, проводимых в соответствии с настоящим Указом), течение сроков строительства, предусмотренных в частях первой–четвертой настоящего пункта, не прерывается.

При наследовании земельных участков, предоставленных наследодателю для строительства и обслуживания жилого дома, дачного строительства, а также при наследовании материалов и другого имущества, из которых создается жилой дом, дача, в том числе в случае, если право на земельный участок, предоставленный до 1 января 1999 г., наследодателем не было оформлено, строительство жилого дома, дачи должно быть завершено в течение трех лет и шести месяцев со времени открытия наследства, а при рассмотрении вопросов, вытекающих из наследственных правоотношений, в судебном порядке – с даты вступления в силу соответствующего судебного постановления.

При наследовании земельных участков, предоставленных наследодателю для строительства и обслуживания жилого дома, дачного строительства, с расположенными на них не завершенными строительством законсервированными жилым домом, дачей, а также наследовании не завершенных строительством законсервированных жилого дома, дачи строительство таких дома, дачи должно быть завершено в течение трех лет с даты прекращения консервации.

Срок строительства, предусмотренный в частях первой–четвертой, шестой и седьмой настоящего пункта, может быть продлен местным исполнительным и распорядительным органом, но не более чем на два года, с учетом материального положения гражданина и других уважительных причин (болезнь, отсутствие в Республике Беларусь или иная уважительная причина) по его заявлению, поданному не ранее чем за шесть месяцев, но не позднее чем за два месяца до истечения срока строительства. Право на продление указанного срока строительства капитальных строений в виде жилого дома, дачи может быть реализовано в отношении конкретного объекта строительства только один раз.

В случае невозможности завершения строительства в сроки, предусмотренные в частях первой–четвертой, шестой и восьмой настоящего пункта, гражданин обязан осуществить консервацию не завершенных строительством жилого дома, дачи и благоустройство земельных участков, на которых расположены такие дом, дача, в порядке, установленном Советом Министров Республики Беларусь. При этом консервация жилого дома, дачи может быть осуществлена в отношении конкретного объекта строительства только один раз, а срок такой консервации не может превышать трех лет.

Консервация не завершенных строительством жилого дома, дачи приостанавливает течение сроков, предусмотренных в частях первой–четвертой, шестой и восьмой настоящего пункта.

* Для целей настоящего Указа дачей является капитальное строение, предназначенное для отдыха, сезонного или временного проживания, расположенное на земельном участке, предоставленном для дачного строительства.

** Для целей настоящего Указа завершением строительства жилого дома, дачи считается возведение фундамента, стен и крыши этих дома, дачи независимо от ввода таких домов, дач в эксплуатацию.»;

в пункте 2:

подпункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. проводят работу по выявлению расположенных на территории соответствующих административно-территориальных единиц не завершенных строительством жилых домов, дач, сроки строительства которых превышают предусмотренные в пункте 1 настоящего Указа;»;

абзац первый подпункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. при незавершении собственником (владельцем, арендатором) земельного участка строительства дома, дачи в сроки, предусмотренные в пункте 1 настоящего Указа:»;

в подпункте 2.2.1:

слова «истечения срока, предусмотренного предписанием» заменить словами «выявления не завершенных строительством жилого дома, дачи, сроки строительства которых превышают предусмотренные в пункте 1 настоящего Указа»;

слово «незаконсервированных» исключить;

в подпункте 2.2.2:

из абзацев первого и второго слово «незаконсервированных» исключить;

в абзаце третьем:

слово «незаконсервированных» исключить;

после слова «владения» дополнить абзац словами «или аренды»;

в подпункте 2.3:

слово «незаконсервированных» исключить;

после слова «владельцу» дополнить подпункт словом «, арендатору»;

в подпункте 2.4:

часть первую изложить в следующей редакции:

«2.4. в месячный срок со дня вступления в силу решения суда об изъятии расположенных на земельном участке, предоставленном на праве пожизненного наследуемого владения или аренды, не завершённых строительством жилого дома, дачи путем их выкупа административно-территориальной единицей или передачи соответствующему местному исполнительному и распорядительному органу для продажи с публичных торгов принимают решение об изъятии этого земельного участка.»;

часть вторую после слов «наследуемого владения» дополнить словами «или аренды»;

подпункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. направляют собственнику (владельцу, арендатору) земельного участка извещение, указанное в подпункте 2.3 настоящего пункта, заказным почтовым отправлением с уведомлением о его вручении.»;

в пункте 3:

абзац первый после слова «владельцу» дополнить словом «, арендатору»;

в абзаце втором:

слово «незаконсервированных» исключить;

после слова «владельцем» дополнить абзац словом «, арендатором»;

из абзаца третьего слово «незаконсервированных» исключить;

пункты 4 и 5 изложить в следующей редакции:

«4. Отчуждение земельных участков или права аренды на земельные участки, в том числе с расположенными на них не завершёнными строительством жилым домом, дачей, а также не завершёнными строительством законсервированных жилых домов, дач (за исключением случаев наследования) не может быть осуществлено после получения собственником (владельцем, арендатором) земельного участка извещения о подаче в суд заявления в соответствии с подпунктом 2.3 пункта 2 настоящего Указа, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.»

5. Продажа не завершённых строительством незаконсервированных жилых домов, дач с публичных торгов осуществляется одновременно с продажей в частную собственность земельных участков, необходимых для обслуживания этого имущества, или продажей права заключения договора аренды таких земельных участков, если иное не установлено законами или решениями Президента Республики Беларусь.»;

3.2. в Указе Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2007 г. № 667 «Об изъятии и предоставлении земельных участков» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 6, 1/9264; 2009 г., № 41, 1/10450; № 302, 1/11207; 2011 г., № 61, 1/12567; № 109, 1/12955):

в пункте 2:

абзац первый части первой после слов «исполнительными комитетами» дополнить словами «с соблюдением требований, предусмотренных в частях второй и третьей настоящего пункта.»;

дополнить пункт частью третьей следующего содержания:

«Решения об изъятии и предоставлении земельных участков из сельскохозяйственных земель сельскохозяйственного назначения и о переводе таких земель в другие категории и виды в соответствии с частями первой и второй настоящего пункта могут приниматься областными исполнительными комитетами только при условии согласования с Президентом Республики Беларусь места размещения таких земельных участков.»;

абзац двадцать второй части первой пункта 6 после слова «создается,» дополнить словами «либо при наличии судебного постановления о признании за наследником права собственности на такое имущество»;

в Положении о порядке изъятия и предоставления земельных участков, утверждённом этим Указом:

в пункте 3 слова «или индивидуальным предпринимателям в постоянное пользование либо аренду» заменить словами «в постоянное пользование либо аренду, а индивидуальным предпринимателям – в аренду»;

в пункте 11¹:

после абзаца четырнадцатого дополнить пункт абзацем следующего содержания:

«Президентом Республики Беларусь не согласовано место размещения земельного участка, изымаемого из сельскохозяйственных земель сельскохозяйственного назначения для целей, не связанных с назначением этих земель.»;

абзац пятнадцатый считать абзацем шестнадцатым;

в пункте 19:

из части четвертой слова «этот комитет вправе определить случаи, при которых» исключить;

дополнить пункт частью пятой следующего содержания:

«В случае выбора места размещения земельного участка для размещения объекта недвижимого имущества, связанного с необходимостью изъятия и предоставления такого участка из сельскохозяйственных земель сельскохозяйственного назначения для целей, не связанных с назначением этих земель (за исключением случая такого изъятия для проведения аукциона), областной исполнительный комитет в течение 3 рабочих дней со дня:

согласования председателем данного исполнительного комитета акта выбора места размещения земельного участка направляет обоснование места размещения земельного участка, копию этого акта с приложением копии земельно-кадастрового плана (части плана) с границами выбранного земельного участка (далее – материалы согласования) в Министерство сельского хозяйства и продовольствия и Государственный комитет по имуществу для получения заключения о возможности (отсутствии возможности) изъятия и предоставления такого земельного участка, которое дается данными государственными органами в течение 3 рабочих дней;

получения заключения о возможности изъятия и предоставления земельного участка из сельскохозяйственных земель сельскохозяйственного назначения для целей, не связанных с назначением этих земель, направляет материалы согласования Президенту Республики Беларусь для согласования места размещения такого земельного участка.»;

в пункте 20:

часть четвертую после слов «места размещения земельного участка» дополнить словами «(согласования при необходимости этого акта с председателем областного исполнительного комитета или места размещения земельного участка с Президентом Республики Беларусь)»;

в части пятой слова «(согласования при необходимости с председателем областного исполнительного комитета)» заменить словами «(согласования при необходимости этого акта с председателем областного исполнительного комитета или места размещения земельного участка с Президентом Республики Беларусь)»;

часть первую пункта 23 дополнить словами «(за исключением случаев изъятия и предоставления земельного участка из сельскохозяйственных земель сельскохозяйственного назначения для целей, не связанных с назначением этих земель, при которых указанное заявление подается независимо от размера дополнительного земельного участка)»;

подпункт 27.2 пункта 27 после слова «сетями,» дополнить словами «схемы проекта планировки района индивидуального жилищного строительства с формированием первичной инженерно-транспортной инфраструктуры,»;

в части первой пункта 32:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, традиционных народных промыслов – в районный исполнительный комитет»;

после абзаца четвертого дополнить часть абзацем следующего содержания:

«для коллективного садоводства, дачного строительства при наличии свободного (незанятого) земельного участка в садоводческом товариществе, дачном кооперативе, который может быть предоставлен для указанных целей, – в районный, городской (городов районного, областного подчинения), Минский городской исполнительный комитет»;

абзац пятый считать абзацем шестым;

часть первую пункта 36 дополнить предложениями следующего содержания: «Если для предоставления земельного участка необходимо его изъятие из сельскохозяйственных земель сельскохозяйственного назначения для целей, не связанных с назначением этих земель, поручение на разработку проекта отвода такого земельного участка может быть дано местным исполнительным комитетом (администрацией свободной экономической зоны) только после согласования областным исполнительным комитетом с Президентом Республики Беларусь места его размещения. Для получения данного согласования областным исполнительным комитетом Президенту Республики Беларусь направляются обоснование места размещения земельного участка и копия земельно-кадастрового плана (части плана) с границами предоставляемого земельного участка.»;

пункт 59 дополнить частью второй следующего содержания:

«Если для проведения аукциона предполагается изъятие земельного участка из сельскохозяйственных земель сельскохозяйственного назначения для целей, не связанных с назначением этих земель, поручение в соответствии с частью первой настоящего пункта может быть дано местным исполнительным комитетом только после согласования областным исполнительным комитетом с Президентом Республики Беларусь места размещения земельного участка для проведения аукциона. Для получения данного согласования областным исполнительным комитетом Президенту Республики Беларусь направляются обоснование места размещения земельного участка и копия земельно-кадастрового плана (части плана) с границами выбранного земельного участка.»;

из пункта 64 слова «в аренду» исключить;
в части второй пункта 71 слова «по продаже» заменить словом «продажи»;
в Положении о порядке изъятия и предоставления земельных участков в г. Минске и областных центрах юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям для строительства капитальных строений (зданий, сооружений), утвержденном этим Указом:
из абзаца пятого пункта 5 слова «, разрабатывающей проект отвода земельного участка,» исключить;
в пункте 15 слово «восьмом» заменить словом «седьмом»;
часть первую пункта 16 после слов «создания земельного участка и» дополнить словом «возникновения»;
в Положении о порядке формирования и предоставления земельных участков для размещения объектов недвижимого имущества, обслуживания подлежащего продаже недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности, утвержденном этим Указом:
пункт 1 дополнить частью третьей следующего содержания:
«Если в случае размещения объекта строительства, строительство которого предусмотрено решением Президента Республики Беларусь или программой, либо продажи на аукционе недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности, предполагается изъятие земельного участка из сельскохозяйственных земель сельскохозяйственного назначения для целей, не связанных с назначением этих земель, то формирование земельного участка осуществляется только после согласования с Президентом Республики Беларусь места размещения земельного участка. Для получения данного согласования областным исполнительным комитетом Президенту Республики Беларусь направляются обоснование места размещения земельного участка и копия земельно-кадастрового плана (части плана) с границами выбранного земельного участка.»;
в части второй пункта 15 слово «аренды» заменить словами «по продаже»;
в Положении о порядке перевода земель из одних категорий и видов в другие и отнесения земель к определенным видам, утвержденном этим Указом:
абзац пятнадцатый части первой пункта 4 после слова «четырнадцатом» дополнить словами «части первой»;
часть первую пункта 8 после слов «их компетенцией,» дополнить словами «в том числе с соблюдением требований пункта 2 Указа, утверждающего настоящее Положение,».

4. Совету Министров Республики Беларусь, областным исполнительным комитетам до 1 марта 2012 г. обеспечить приведение актов законодательства в соответствие с настоящим Указом и принять иные меры по его реализации.

5. Настоящий Указ вступает в силу с 1 марта 2012 г., за исключением подпункта 3.2 пункта 3, вступающего в силу со 2 января 2012 г., пункта 4 и данного пункта, вступающих в силу со дня официального опубликования этого Указа.

Процедура изъятия и предоставления земельных участков из сельскохозяйственных земель сельскохозяйственного назначения для целей, не связанных с назначением этих земель, акты выбора места размещения которых утверждены до 2 января 2012 г., осуществляется в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2007 г. № 667 без учета изменений и дополнений, внесенных настоящим Указом.

Президент Республики Беларусь

А.Лукашенко

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
11 ноября 2011 г. № 521

1/13072 О назначении и освобождении судей судов Республики Беларусь

(14.11.2011)

Руководствуясь пунктом 10 статьи 84 Конституции Республики Беларусь, п о с т а н о в л я ю:

1. Назначить:

	по Брестской области
Рубашевскую Людмилу Николаевну	– судьей суда Жабинковского района на пятилетний срок
Сучок Тамару Ивановну	– председателем Брестского областного суда
Харитонюка Константина Николаевича	– судьей Брестского областного суда, освободив его от должности судьи суда Московского района г. Бреста

- по Гомельской области
- Акулову
Татьяну Васильевну – судьей суда Наровлянского района на пятилетний срок
- Долю
Николая Ивановича – судьей суда Речицкого района на пятилетний срок
- Яценко
Алексея Петровича – председателем суда Брагинского района
- по Гродненской области
- Гергель
Татьяну Владимировну – судьей суда Октябрьского района г. Гродно на пятилетний срок
- Глотько
Риту Иосифовну – судьей суда Вороновского района на пятилетний срок
- Кобринца
Дмитрия Петровича – судьей суда Ленинского района г. Гродно на пятилетний срок
- Шуманскую
Ольгу Юрьевну – судьей суда Ленинского района г. Гродно на пятилетний срок
- по Минской области
- Пенкрат
Оксану Анатольевну – судьей суда Березинского района на пятилетний срок
- Троцюк
Татьяну Ивановну – председателем суда г. Жодино, освободив ее от должности заместителя председателя этого суда
- по Могилевской области
- Загорскую
Оксану Владимировну – судьей суда Бельничского района на время нахождения в социальном отпуске Шепетовой Виктории Владимировны, судьи этого суда
- Пушкину
Жанну Валерьевну – судьей суда Октябрьского района г. Могилева на пятилетний срок
- по г. Минску
- Бабкину
Наталью Алексеевну – судьей Минского городского суда, освободив ее от должности судьи суда Фрунзенского района
- Мойсейчика
Ивана Григорьевича – судьей суда Центрального района на пятилетний срок
- Паскевич
Анну Игоревну – судьей суда Первомайского района на время нахождения в социальном отпуске Масальской Татьяны Владимировны, судьи этого суда
- Руденко
Александра Анатольевича – судьей суда Заводского района на пятилетний срок
- Свистунову
Валентину Николаевну – судьей суда Центрального района на пятилетний срок
2. Освободить:
- Балавнева
Николая Васильевича – от должности судьи суда Заводского района г. Минска по собственному желанию (статья 124 Кодекса Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей)
- Клус
Алину Алексеевну – от должности председателя и судьи суда г. Жодино в связи с выходом в отставку (статья 125 Кодекса Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей)
- Милошевскую
Наталью Владимировну – от должности судьи суда Заводского района г. Минска по собственному желанию (статья 124 Кодекса Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей)
- Усика
Юрия Викторовича – от должности судьи Минского городского суда по собственному желанию (статья 124 Кодекса Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей)
- Утлика
Николая Владимировича – от должности председателя и судьи Бобруйского межгарнизонного военного суда по собственному желанию (статья 124 Кодекса Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей)

Юферицына
Дмитрия Викторовича – от должности судьи суда Ленинского района г. Минска в связи с совершением проступка, несовместимого с нахождением на государственной службе (статья 124 Кодекса Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей)

Президент Республики Беларусь

А.Лукашенко

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
11 ноября 2011 г. № 522

1/13073 О присвоении квалификационных классов судьям судов Республики Беларусь

(14.11.2011)

Руководствуясь пунктом 18 статьи 84 Конституции Республики Беларусь, постановляю:

Присвоить:

	первый квалификационный класс
Авдейчику Александр Николаевичу	– судье Минского областного суда
Гуринович Лилии Георгиевне	– судье Минского областного суда
Дашкевич Татьяне Антоновне	– судье Витебского областного суда
Кобецу Юрию Викторовичу	– заместителю председателя Минского областного суда
Федорову Олегу Станиславовичу	– судье Витебского областного суда
Фроленковой Ларисе Андреевне	– судье Минского областного суда
	второй квалификационный класс
Рунову Геннадия Владимировичу	– судье Минского областного суда
	третий квалификационный класс
Дасько Наталье Евгеньевне	– судье суда Первомайского района г. Витебска
Дичковской Елене Григорьевне	– судье суда Советского района г. Гомеля
Климову Алексею Александровичу	– судье суда Бобруйского района и г. Бобруйска
Крук Елене Владимировне	– судье Минского городского суда
Марченко Елене Владимировне	– судье суда Мстиславского района
Сушко Наталье Сергеевне	– судье суда Лепельского района
Янович Зинаиде Николаевне	– судье хозяйственного суда Минской области
	четвертый квалификационный класс
Волковой Светлане Ивановне	– судье суда г. Новополоцка
Германовой Анне Викторовне	– судье суда Бобруйского района и г. Бобруйска
Головенчик Снежане Анатольевне	– судье суда Жлобинского района
Дорощенко Татьяне Дмитриевне	– судье суда Ленинского района г. Минска

Карпуку Андрею Юрьевичу	–	судье Минского межгарнизонного военного суда
Ларионовой Маргарите Сергеевне	–	судье суда Шкловского района
Моисеевой Анастасии Викторовне	–	судье суда Мозырского района
Мотыль Татьяне Ярославовне	–	судье суда Московского района г. Минска
Сунцовой Наталии Анатольевне	–	судье суда Оршанского района и г. Орши
Титенковой Елене Викторовне	–	судье суда Партизанского района г. Минска
Филатову Максиму Юрьевичу	–	судье суда Лидского района
Ярмолику Александрю Ивановичу	–	судье суда Мостовского района
		пятый квалификационный класс
Бондаренко Светлане Александровне	–	судье суда Московского района г. Минска
Рогачевской Анастасии Васильевне	–	судье суда Первомайского района г. Минска
Сезину Юрию Васильевичу	–	судье суда Московского района г. Минска
Президент Республики Беларусь		А.Лукашенко

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
11 ноября 2011 г. № 523

1/13074 О некоторых вопросах Следственного комитета Республики Беларусь
(14.11.2011)

(Извлечение)

В целях создания надлежащих условий для деятельности Следственного комитета Республики Беларусь **п о с т а н о в л я ю**:

1. Для служебного пользования.
2. Установить, что:

2.1. обеспечение сотрудников Следственного комитета, имеющих специальные звания, вещевым имуществом, оружием и боеприпасами к нему осуществляется Министерством внутренних дел за счет средств республиканского бюджета, предусмотренных на содержание Следственного комитета.

Пенсионное обеспечение сотрудников Следственного комитета, имеющих специальные звания, осуществляется Министерством внутренних дел за счет средств республиканского бюджета.

Медицинское обслуживание сотрудников Следственного комитета, имеющих специальные звания, в том числе лиц, уволенных со службы в этом Комитете в запас (отставку), и членов их семей, а также лиц гражданского персонала Следственного комитета осуществляется Министерством внутренних дел за счет средств республиканского бюджета, предусмотренных на содержание данного Министерства, и иных источников, определенных законодательными актами;

2.2. прокурорские работники (за исключением военных прокуроров и прокурорских работников следственного отдела Белорусской военной прокуратуры), которые в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 12 сентября 2011 г. № 409 «Об образовании Следственного комитета Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 104, 1/12845) переводятся в Следственный комитет:

перед назначением на должности в этом Комитете проходят медицинское освидетельствование военно-врачебными комиссиями Министерства внутренних дел в порядке, предусмотренном законодательством для сотрудников подразделений предварительного расследования органов внутренних дел, для определения их годности по состоянию здоровья к службе в

Следственном комитете. Указанные прокурорские работники, признанные военно-врачебными комиссиями негодными по состоянию здоровья к службе в Следственном комитете, могут быть в установленном порядке назначены на другие должности в органах прокуратуры либо на должности в Следственном комитете в качестве лиц гражданского персонала, а также имеют право на увольнение из органов прокуратуры в соответствии с законодательными актами, в том числе в связи с проведением организационно-штатных мероприятий;

в случае достижения к моменту назначения на должности в этом Комитете возраста, являющегося в соответствии с законодательными актами предельным возрастом состояния на службе в органах внутренних дел, имеют право на прохождение службы в Следственном комитете на протяжении трех лет без издания дополнительных правовых актов об оставлении их на службе в Следственном комитете сверх указанного предельного возраста. Последующие решения об оставлении таких сотрудников на службе в Следственном комитете сверх предельного возраста принимаются в соответствии с положением о порядке прохождения службы в Следственном комитете, утвержденным Президентом Республики Беларусь;

2.3. прокурорские работники, сотрудники органов внутренних дел, работники органов финансовых расследований Комитета государственного контроля (далее – органы финансовых расследований) из числа лиц, находящихся в отпусках по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, должности которых сокращаются в связи с передачей соответствующей численности органов прокуратуры, внутренних дел, финансовых расследований в Следственный комитет, с их согласия до 1 января 2012 г. в установленном порядке назначаются на должности в Следственном комитете или на другие должности в органах прокуратуры, внутренних дел, финансовых расследований. При согласии с назначением на должности в Следственном комитете на указанных прокурорских работников, сотрудников органов внутренних дел, работников органов финансовых расследований не распространяются требования подпункта 6.10 пункта 6 Указа Президента Республики Беларусь от 12 сентября 2011 г. № 409;

2.4. действие подпунктов 6.7–6.9 пункта 6 Указа Президента Республики Беларусь от 12 сентября 2011 г. № 409 распространяется также на работников прокуратуры, сотрудников органов внутренних дел и работников органов финансовых расследований из числа лиц гражданского персонала, должности которых сокращаются в связи с передачей соответствующей численности органов внутренних дел и органов финансовых расследований в Следственный комитет, и которые вследствие этого подлежат переводу на службу (работу) в Следственный комитет;

2.5. срок службы (работы) в органах прокуратуры, внутренних дел, финансовых расследований, предусмотренный контрактами соответственно для прокурорских работников (для военных прокуроров и прокурорских работников следственного отдела Белорусской военной прокуратуры – срок военной службы), работников прокуратуры, сотрудников органов внутренних дел, работников органов финансовых расследований (включая лиц гражданского персонала), должности которых сокращаются в связи с передачей соответствующей численности органов прокуратуры, внутренних дел, финансовых расследований в Следственный комитет, оканчивается 31 декабря 2011 г. В случае отказа таких прокурорских работников, работников прокуратуры, сотрудников органов внутренних дел, работников органов финансовых расследований от перевода на службу (работу) в Следственный комитет они в установленном порядке назначаются на другие должности в органах прокуратуры, внутренних дел, финансовых расследований, а также могут быть уволены со службы (работы) в данных органах, с военной службы, в том числе в связи с окончанием срока службы (работы), предусмотренного контрактом (за исключением увольнения в связи с организационно-штатными мероприятиями).

3. Внести дополнение и изменения в следующие указы Президента Республики Беларусь:

3.1. для служебного пользования;

3.2. в пункте 3 Указа Президента Республики Беларусь от 3 августа 2006 г. № 482 «О создании государственного учреждения» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 125, 1/7793) слова «2703 единицы» заменить словами «2308 единиц».

4. Совету Министров Республики Беларусь в двухмесячный срок принять меры по реализации настоящего Указа.

5. Настоящий Указ вступает в силу с 1 января 2012 г., за исключением подпунктов 2.2–2.5 пункта 2, пункта 4 и настоящего пункта, вступающих в силу со дня подписания данного Указа.

Президент Республики Беларусь

А.Лукашенко