

РЕШЕНИЕ ЛЯХОВИЧСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
21 июля 2009 г. № 612

9/25629 **О наделении полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях и подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению**
(11.08.2009)

На основании части 2 статьи 3.29 и пункта 2 части 1 статьи 3.30 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях Ляховичский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Наделить полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях и подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению, предусмотренных Кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях (далее – Кодекс), предусмотренных:

1.1. статьями 9.5, 9.22 Кодекса – заведующего сектором охраны детства отдела образования, заместителя председателя комиссии по делам несовершеннолетних Ляховичского районного исполнительного комитета (далее – райисполком);

1.2. статьями 9.6, 9.13, 9.24 Кодекса – главного специалиста управления делами райисполкома (по вопросам работы с обращениями граждан);

1.3. статьями 9.7, 9.8, 9.9, 9.22, 19.7, 23.40 Кодекса – начальника, главных специалистов отдела идеологической работы;

1.4. статьями 9.10, 9.11, 9.12, 9.13, 9.22, 23.26 Кодекса – начальника, главного специалиста отдела организационно-кадровой работы райисполкома;

1.5. статьями 10.8, 15.22, 15.25 – первого заместителя начальника, главного агронома управления сельского хозяйства и продовольствия райисполкома;

1.6. статьями 15.35, 15.42, 15.44, 15.45 – главного зоотехника управления сельского хозяйства и продовольствия райисполкома;

1.7. статьями 15.26, 15.27 Кодекса – главного государственного районного инспектора по надзору и контролю за качеством продовольственного сырья, пищевых продуктов и племенному делу управления сельского хозяйства и продовольствия райисполкома;

1.8. статьями 15.29, 15.61 Кодекса – главного специалиста по оборонно-мобилизационным вопросам и государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций управления делами райисполкома;

1.9. статьями 15.30, 15.31, 15.44, 15.54, 21.14, 21.15, 21.16, 23.43 Кодекса – заведующего, ведущего специалиста сектора жилищно-коммунального хозяйства отдела архитектуры и строительства райисполкома;

1.10. статьями 19.1–19.6 Кодекса – начальника отдела культуры райисполкома;

1.11. статьями 21.1–21.5, 21.6, 21.9, 21.11, 21.12, 21.13, 21.14, 21.16, 23.41, 23.78 Кодекса – начальника отдела архитектуры и строительства, главного архитектора района, главного специалиста отдела архитектуры и строительства;

1.12. статьями 9.24, 15.26, 23.10 – начальника, главных специалистов отдела экономики.

2. Должностным лицам, указанным в пункте 1 настоящего решения, выдается специальный вкладыш в служебное удостоверение, в котором указывается фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, статьи Кодекса, по которым должностное лицо уполномочено составлять протоколы об административных правонарушениях.

3. Начальнику отдела организационно-кадровой работы райисполкома обеспечить:

3.1. выдачу специальных вкладышей в служебное удостоверение должностным лицам, указанным в пункте 1 настоящего решения;

3.2. выдачу бланков протоколов об административных правонарушениях должностным лицам, указанным в пункте 1 настоящего решения, соответствующих требованиям статьи 10.2 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на управляющего делами райисполкома Мацкевич Н.Ф.

5. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Ляхавіцкі веснік».

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

Д.М.Бурдук

Исполняющий обязанности управляющего делами

И.Г.Маляр